@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6aed7f704735ac287b2dd0cb
ΑΠ:65700
Υπογραφή: 18/11/26 17:09
Διανομή: 19/11/26 12:01
Αρ. Πρωτ.: 65700

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες : Φίλιππος Καραμπέτσος
Ταχ. Δ/νση : Σταδίου 31, 10183
Τηλέφωνο : 2131361681
Email : f.karampetsos@ypes.gov.gr
Τηλέφωνο : 2131361681

ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ:
«OTS M.A.E.»
email: info@ots.gr

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης λογισμικού εφαρμογών και πρόσθετες υλοποιήσεις στο Πληροφοριακό Σύστημα του Μητρώου Πολίτων (ΠΣ ΜΗΠΟΛ) του Υπουργείου Εσωτερικών (τ. Εσωτερικών), βάσει των διατάξεων του ν.5314/26 και του ν.5321/26.

Το Υπουργείο Εσωτερικών (τ. Εσωτερικών), προκειμένου να καλυφθεί η ανάγκη για την παροχή υπηρεσιών λογισμικού εφαρμογών και πρόσθετες υλοποιήσεις στο Πληροφοριακό Σύστημα του Μητρώου Πολίτων (ΠΣ ΜΗΠΟΛ) βάσει των διατάξεων του ν.5314/26 και του ν.5321/26, θα προβεί στη σύναψη σχετικής σύμβασης.
Η διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 παρ. 2 περ. β΄ υποπερ. ββ΄του ν. 4412/2016 (Α΄147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και προσκαλεί την εταιρία με την επωνυμία «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ», με δ.τ «OTS M.A.E.».
Ο προσκαλούμενος οικονομικός φορέας καλείται να καταθέσει την προσφορά του βάσει των ειδικών τεχνικών όρων και των προδιαγραφών των ακόλουθων παραρτημάτων, τα οποία αποτελούν **αναπόσπαστο μέρος** της παρούσας πρόσκλησης.

- Παράρτημα 1: Γενικά Στοιχεία Πρόσκλησης
- Παράρτημα 2: Τεχνικές Προδιαγραφές
- Παράρτημα 3 : Κατάρτιση Προσφοράς
- Παράρτημα 4 : Οικονομικά Στοιχεία του Έργου
- Παράρτημα 5 : Χρονική διάρκεια σύμβασης
- Παράρτημα 6 : Υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας – Προστασία προσωπικών δεδομένων

Ο ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΤΑΓΚΑΛΑΚΗΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Εσωτερικών και Οργάνωσης
2. Γραφείο Υπηρεσιακού Γραμματέα
3. Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών και Διοικητικής Υποστήριξης
4. Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
5. Διεύθυνση Προμηθειών και Υποδομών
6. Υπεύθυνος Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων dpo@ypes.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Γενικά Στοιχεία Πρόσκλησης

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ (Τομέας Εσωτερικών)
ΜΟΝΑΔΑ ΦΟΡΕΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗ/ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣΣ	Η προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση βασίζεται στη συνδρομή των προϋποθέσεων του άρθρου 32 παρ. 2 περ. β΄ υποπερ. ββ΄ του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την οποία η διαδικασία δύναται να εφαρμόζεται για δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, μεταξύ άλλων, όταν οι υπηρεσίες μπορούν να παρασχεθούν μόνο από συγκεκριμένο οικονομικό φορέα λόγω απουσίας ανταγωνισμού για τεχνικούς λόγους.
ΑΝΑΛΥΣΗ ΘΕΜΑΤΟΣ-ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης λογισμικού εφαρμογών και πρόσθετες υλοποιήσεις στο Πληροφοριακό Σύστημα του Μητρώου Πολίτων (ΠΣ ΜΗΠΟΛ) βάσει των διατάξεων του ν.5314/26 και του ν.5321/26, μέσω της διαδικασίας της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση (άρθρο 32 παρ. 2 περ. β΄ υποπερ. ββ΄ του του ν. 4412/2016) σύμφωνα με τα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ τα οποία αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσας. Για την σύναψη της σχετικής σύμβασης, το Υπουργείο Εσωτερικών προσκαλεί την εταιρεία με την επωνυμία «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ», με διακριτικό τίτλο «OTS Μ.Α.Ε.», που εδρεύει στον Δήμο Θεσσαλονίκης (Δ/νση: Μοναστηρίου 125Τ.Κ. 54627, με ΑΦΜ: 095372259 και ΔΟΥ ΚΕΦΟΔΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ), να καταθέσει οικονομική και τεχνική προσφορά βάσει των ειδικών τεχνικών όρων και των προδιαγραφών των παρακάτω παραρτημάτων τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης. Οι προδιαγραφές των ανωτέρω υπηρεσιών αναφέρονται στα Παραρτήματα 1, 2, 3, 4, 5 και 6 τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας **(ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)**.
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα, από οικονομική άποψη, προσφορά βάσει τιμής.
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ	**Συνολικό ποσό** 120.000,00€, χωρίς ΦΠΑ 24% και 148.800,00€, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, και αναλυτικά: • Για το Α σκέλος 60.000,00€, χωρίς ΦΠΑ 24% και 74.400,00€, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% • Για το Β σκέλος 60.000,00€, χωρίς ΦΠΑ 24% και 74.400,00€, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%
ΝΟΜΙΣΜΑ	Ευρώ
ΤΕΚΜΗΡΙΩΜΕΝΟ ΑΙΤΗΜΑ – ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΠΟΛΥΕΤΟΥΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ	Υπ' αρ. 53614/28-09-2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ019880761) Υπ' αρ. 56173/08-10-2026 (ΑΔΑ: Ψ91046ΜΤΛ6-ΖΒΡ, ΑΔΑΜ: 26REQ019991884) Υπ' αρ. 58266/16-10-2026 (ΑΔΑ: 63ΨΟ46ΜΤΛ6-Ι74, ΑΔΑΜ: 26REQ020031736)
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΦΟΡΕΑ	**Τακτικός Προϋπολογισμός** , **Ειδικός Φορέας 1007-206** **ΑΛΕ 2420389001** «Λοιπές αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών» **ΑΛΕ 3140301001** «Πληρωμές για αγορές λογισμικού υπολογιστών»
CPV	• 72267000-4 Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού • 72212000-4 Υπηρεσίες προγραμματισμού λογισμικού εφαρμογών
ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΘΑΡΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ	**Φόρος**: **8% (οκτώ τοις εκατό)** για την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν.4172/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. **Φόρος: 4 % (τέσσερα τοις εκατό)** για την προμήθεια αγαθών, σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν.4172/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. **Κρατήσεις:** 0,1% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ). Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της

	αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 350 του Ν.4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 Ν.4912/2022 (Α' 59) (Σχ. και άρθρο 17 του ίδιου νόμου και Ανακοίνωση 24.10.2022 της ΕΑΔΗΣΥ).
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Έως την **Τετάρτη 25 Νοεμβρίου 2026** και **ώρα 12:00** σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο. Η ισχύς της προσφοράς θα πρέπει να είναι **εξήντα (60) ημέρες.**
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Υπουργείο Εσωτερικών Δ/νση Προμηθειών & Υποδομών Τμήμα Προμηθειών Υπόψη Φ. Καραμπέτσου Σταδίου 31, 4ος όροφος, Τ.Κ. 101 83 Αθήνα Τηλέφωνο Επικοινωνίας για διευκρινίσεις επί της πρόσκλησης: 2131361681, (κος Καραμπέτσος) Email: f.karampetsos@ypes.gr
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	**Εντός πέντε (5) ημερών** από την υπογραφή της απόφασης ανάθεσης, απαιτείται η προσκόμιση εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό τέσσερα τοις εκατό (4%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ και χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τυχόν δικαιώματα προαίρεσης, ήτοι στο ποσό των **τεσσάρων χιλιάδων οχτακοσίων σαράντα ευρώ (4.800,00 €).** **Σε περίπτωση που δεν προσκομιστεί η εν λόγω εγγυητική επιστολή, η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια και δεν καταβάλλεται στον ανάδοχο καμία αμοιβή για τις ήδη παρεχόμενες υπηρεσίες**
ΤΡΟΠΟΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	Απαιτείται η έκδοση **ηλεκτρονικού τιμολογίου** (ΗΤ) κατά τα οριζόμενα στον ν.4601/2019 και στις ΚΥΑ αριθμ. 13005/01.02.2022 (Β' 438), 98979/10.08.2021 (Β' 3766), 63446/31-05-2021 (Β' 2338) και ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385). Διευκρινίζεται ότι παράλληλα ισχύουν και οι διατάξεις των ΥΑ αριθμ. Α.1035/18-02-2020 (Β' 551) και Α.1138/12-06-2020 (Β' 2470), στις οποίες μεταξύ άλλων προβλέπεται η χρήση παρόχων υπηρεσιών ηλεκτρονικής έκδοσης στοιχείων. Περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να βρείτε στο https: www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ:	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΦΜ: 090056250 ΔΟΥ: Α' ΑΘΗΝΩΝ ΤΥΠΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 1/ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΑΗΤ: 1007.0000000000.0001 ΑΔΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΠΟΛΥΕΤΟΥΣ : Ψ91046ΜΤΛ6-ΖΒΡ ΑΔΑΜ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΠΟΛΥΕΤΟΥΣ : 26REQ019991884 ΑΔΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ: 63ΨΟ46ΜΤΛ6-Ι74 ΑΔΑΜ ΑΝΑΛΗΨΗΣ: 26REQ020031736
ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ:	Η παρούσα ανακοίνωση αναρτάται: α) στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΣ www.ypes.gr β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) www.eprocurement.gov.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΛΑΝΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ/ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ/ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ – ΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Α) Παροχή υπηρεσιών για εργασίες συντήρησης - υποστήριξης λογισμικού εφαρμογών, το οποίο υλοποιήθηκε εντός του Πληροφοριακού Συστήματος του Μητρώου Πολιτών.

Το Μητρώο Πολιτών αποτελεί το κεντρικό μητρώο του Κράτους στο οποίο καταχωρίζονται γεγονότα αστικής και δημοτικής κατάστασης των Πολιτών τα οποία εν συνέχεια αντλούνται μέσω διαλειτουργικότητας από όλα τα επιμέρους κεντρικά συστήματα του Δημοσίου, κρίνεται απαραίτητη η συντήρηση του υφιστάμενου συστήματος.

Οι υπηρεσίες συντήρησης - υποστήριξης περιλαμβάνουν:

1. Διόρθωση Σφαλμάτων (bugs)
2. Βελτιώσεις και προσαρμογές στο λογισμικό εφαρμογών που προκύπτουν από την καθημερινή λειτουργία των χρηστών
3. Διαχείριση σφαλμάτων που προκύπτουν από λανθασμένη χρήση του ΠΣ με παρέμβαση στη βάση δεδομένων.
4. Κάλυψη μικρής κλίμακας αλλαγών ως προς το υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο.

ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:

Π1 - Πρώτη εξαμηνιαία αναφορά εργασιών συντήρησης - υποστήριξης.

Π2 - Δεύτερη εξαμηνιαία αναφορά εργασιών συντήρησης - υποστήριξης.

Αναλυτική περιγραφή αντικειμένου

Ειδικότερα, το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών συντήρησης του υφιστάμενου λογισμικού για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, για τα κάτωθι επιχειρησιακά υποσυστήματα:

- Υποσύστημα Γενικής Διαχείρισης
- Καρτέλα Πολίτη
- Υποσύστημα Ληξιαρχείου (περιλαμβάνεται υποστήριξη Εθνικών Ληξιαρχείων, Προξενείων και του ΕΛΑ)
- Υποσύστημα Δημοτολογίου
- Υποσύστημα Πρωτοκόλλου (για το ΕΛΑ)
- Δήλωση Γέννησης
- Υποσύστημα Υποδοχής Ψηφιακών Δηλώσεων (άυλο συναινετικό διαζύγιο, δήλωση βάπτισης, δήλωση ονοματοδοσίας)
- Διαλειτουργικότητες με τρίτα συστήματα (ΑΑΔΕ, ΗΔΙΚΑ, Gov.gr (Ψηφιακά Πιστοποιητικά), ΚΕΔ, ΕΦΚΑ κτλ) που υλοποιήθηκαν.

Κατά την **Περίοδο Συντήρησης** θα παρέχονται οι εξής υπηρεσίες:

Συντήρηση Υποσυστημάτων Λογισμικού

Στο πλαίσιο των Υπηρεσιών Συντήρησης των Υποσυστημάτων Λογισμικού θα διασφαλίζεται η καλή τους λειτουργία προβαίνοντας στις παρακάτω ενέργειες:

Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) των Υποσυστημάτων Λογισμικού. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, θα επιλύονται τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία (όπως προβλέπεται στη σύμβαση του έργου) εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.

Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση.

Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων των Υποσυστημάτων λογισμικού, μετά από έγκριση αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Εσωτερικών.

Σε περίπτωση που η εγκατάσταση βελτιωτικής έκδοσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού, μετά από έγκριση αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Εσωτερικών, συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στα Υποσυστήματα Λογισμικού θα πραγματοποιούνται οι επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας.

Σε περίπτωση που η παράδοση και εγκατάσταση νέων εκδόσεων των Υποσυστημάτων λογισμικού, απαιτεί την παράδοση και εγκατάσταση νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού, αυτές θα πραγματοποιούνται χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας.

Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα κλπ, με τις νεότερες εκδόσεις.

Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων των Υποσυστημάτων λογισμικού.

Στο πλαίσιο της κατά τα ανωτέρω προβλεπόμενης συντήρησης εντάσσονται και οι κάτωθι ενέργειες:

Προσθήκη ή αλλαγή λειτουργικότητας των επιχειρησιακών εφαρμογών κατόπιν οδηγιών της αρμόδιας υπηρεσίας του Υπουργείου.

Το αναμενόμενο επίπεδο προσπάθειας εκτιμάται σε **έως τέσσερις (4) ανθρωπομήνες**. Η ανθρωποπροσπάθεια για κάθε τέτοια εργασία θα κοινοποιείται απολογιστικά στην Επιτροπή Παρακολούθησης της σύμβασης και θα απομειώνει το χρόνο των ανάλογων ανθρωπομηνών.

Τεχνική Υποστήριξη

Στο πλαίσιο των υπηρεσιών συντήρησης θα παρέχεται τεχνική υποστήριξη προβαίνοντας στις παρακάτω ενέργειες:
Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης μέσω Λειτουργίας Helpdesk 2ου Επιπέδου.
Αντιμετώπιση λαθών και σφαλμάτων στη λειτουργία του συστήματος.
Ενημέρωση των χειριστών του συστήματος για τυχόν αλλαγές στη λειτουργικότητα του συστήματος.

Όλα τα παραπάνω αναφερθέντα, αφορούν αποκλειστικά στα υποσυστήματα/ λειτουργικότητες που αναφέρονται παραπάνω.

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ – ΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Παροχή Υπηρεσιών	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ
	Τ1= Τ0 + 6ΜΗΝΕΣ	Τεύχος αποτύπωσης υπηρεσιών που θα περιλαμβάνει: Αναλυτική Καταγραφή Πεπραγμένων Συντήρησης Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών και παραμετροποιήσεων σε Υποσυστήματα λογισμικού Τεκμηρίωση σφαλμάτων Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων Υποσυστημάτων λογισμικού Τεκμηρίωση εγκαταστάσεων νέων εκδόσεων Υποσυστημάτων λογισμικού - Έκθεση αξιολόγησης Περιόδου
	Τ2= Τ1 + 6ΜΗΝΕΣ	Τεύχος αποτύπωσης υπηρεσιών που θα περιλαμβάνει: • Αναλυτική Καταγραφή Πεπραγμένων Συντήρησης • Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών και παραμετροποιήσεων σε Υποσυστήματα λογισμικού • Τεκμηρίωση σφαλμάτων • Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων Υποσυστημάτων λογισμικού • Τεκμηρίωση εγκαταστάσεων νέων εκδόσεων Υποσυστημάτων λογισμικού • Έκθεση αξιολόγησης Περιόδου

Β) Παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών εντός του Πληροφοριακού Συστήματος του Μητρώου Πολιτών.

Περιλαμβάνουν πρόσθετη υλοποίηση λογισμικού εφαρμογών, σε συνέχεια της ψήφισης των άρθρων 18 έως και 26, του Κεφάλαιο Δ του ν.5314/26 (αφορούν δημοτολόγιο) και των άρθρων 40 έως και 44, του Κεφαλαίου Δ, του ν.5321/26 (αφορούν Ληξιαρχείο).

ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:

Οι υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών περιλαμβάνουν:

Αναλυτική περιγραφή αντικειμένου

Ειδικότερα, το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών:

Α) Υλοποιήσεις που πρέπει να γίνουν στο υποσύστημα ληξιαρχείου και αφορούν τα ακόλουθα:

- Προσθήκη λειτουργίας αυτεπάγγελτης αναζήτησης για το σύνολο των Ληξιαρχείων.
- Η εγγραφή ενός πολίτη στο δημοτολόγιο λόγω κτήσης ελληνικής ιθαγένειας, ο οποίος έχει ήδη συντεταγμένη ληξιαρχική πράξη σε κάποιο Ληξιαρχείο, να αποστέλλει εκκρεμότητα μεταβολής ιθαγένειας σε ληξιαρχική πράξη γέννησης και γάμου.
- Η διοικητική αλλαγή επωνύμου, με απόφαση Δημάρχου, να καταχωρίζεται στο δημοτολόγιο και να στέλνει εκκρεμότητα στις ληξιαρχικές πράξεις που αφορούν στο πρόσωπο που άλλαξε επώνυμο.

- Upload δικαιολογητικών τόσο σε ληξιαρχικές πράξεις, όσο και σε εκθέσεις, τα οποία στη συνέχεια θα εμφανίζονται και στα δημοτολόγια.
- Ψηφιακά βιβλία. Οι τόμοι του κάθε γεγονότος να κλείνουν κάθε έτος και να δημιουργούνται ψηφιακά βιβλία, κατά γεγονός και κατά τόμο. Τα βιβλία αυτά θα πρέπει να ενημερώνονται real time σε οποιαδήποτε περίπτωση μεταβολής, διόρθωσης, διαγραφής των περιεχομένων πράξεων. Τα ψηφιακά βιβλία θα πρέπει να είναι διαθέσιμα για download. Παράλληλα, θα πρέπει να υπάρχουν ευρετήρια για να διευκολύνεται η αναζήτηση.
- Η έκθεση πληροφοριακού χαρακτήρα (λύσης συμφώνου συμβίωσης και γάμου) να είναι διαθέσιμη στο σύνολο των ληξιαρχείων και προξενείων.
- Ο προσδιορισμός δημοτικότητας στην δήλωση γέννησης στα μαιευτήρια να είναι διακριτό πεδίο και να μεταφέρεται στο ληξιαρχείο μαζί με την πληροφορία για το εάν η δήλωση υπεγράφη και από τους 2 γονείς.
- Προσθήκη στοιχείων επικοινωνίας για τους δηλούντες και τα κύρια πρόσωπα της πράξης (email και τηλέφωνο). Ενημέρωση από το ΕΜΕΠ ή χειροκίνητα ή από ψηφιακή δήλωση/αίτηση. Θα πρέπει να ενταχθούν στα πεδία που αποστέλλονται ως εκκρεμότητα στο δημοτολόγιο.
- Δημιουργία και μεταφορά διακριτών πεδίων δημοτικότητας και επιμέλειας από τη ληξιαρχική πράξη γέννησης στο δημοτολόγιο.
- Εισαγωγή νέας διόρθωσης «Διόρθωση εσφαλμένης καταχώρισης»
- Προσθήκη πεδίου αριθμού αίτησης προέγκρισης της πλατφόρμας ΕΛΑ στην αίτηση καταχώρισης ληξιαρχικού γεγονότος που προκύπτει από την εφαρμογή πρωτοκόλλου του Μητρώου Πολιτών.

Β) Υλοποιήσεις που πρέπει να γίνουν στο υποσύστημα δημοτολογίου και αφορούν τα ακόλουθα:

- Προσθήκη, απενεργοποίηση και διόρθωση νέων αιτιών διαγραφής από το δημοτολόγιο, και τρόπων κτήσης δημοτικότητας.
- Προσθήκη πεδίου «email» και τηλέφωνο (το τηλέφωνο υπάρχει). Εντάσσονται στην καρτέλα «στοιχεία κατοικίας» και ο τίτλος θα αλλάξει σε «στοιχεία επικοινωνίας και κατοικίας». Ενημερώνονται από α) το ληξιαρχείο, β) τη διαλειτουργικότητα (ΕΜΕΠ και ΑΑΔΕ) και γ) τον δημοτολόγο.
- Εισαγωγή πεδίου «προσδιορισμός δημοτικότητας». Εντάσσεται στην καρτέλα «στοιχεία εισαγωγής εγγραφής». Ενημερώνεται από α) το ληξιαρχείο και β) τον δημοτολόγο.
- Εισαγωγή πεδίου «αρχική δημοτικότητα» και check box (αν έχει γίνει χρήση αιτίας μεταδημότευσης). Εντάσσεται στην καρτέλα «στοιχεία εισαγωγής εγγραφής». Ενημερώνεται από α) το δημοτολόγιο και β) τον δημοτολόγο.
- Εισαγωγή πεδίων «Επιμέλεια», «Ιδιότητα προσώπου που ασκεί την επιμέλεια», και πεδία προσωπικών στοιχείων του προσώπου που ασκεί την επιμέλεια και σύνδεσή του με πολίτη. Εντάσσεται στην καρτέλα «προσωπικά στοιχεία». Ενημερώνεται από α) το ληξιαρχείο και β) από τον δημοτολόγο.
- Upload σε δημοτολογικές εγγραφές, α) δικαστικών αποφάσεων, β) συμβολαιογραφικών πράξεων, γ) αλλοδαπων εγγράφων και μεταφορά τους μέσω εκκρεμότητας στις δημοτολογικές εγγραφές.
- Αλλαγές σε Διαλειτουργικότητες λόγω προσθήκης επιμέλειας.
- Αλλαγές σε πρότυπα πιστοποιητικών δημοτολογίου

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ – ΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Παροχή Υπηρεσιών	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ
	Τ1= Τ0 + 1 ΜΗΝΑΣ	Ολοκλήρωση Μελέτης Ανάλυσης Απαιτήσεων
	Τ2 = Τ1 + 2 ΜΗΝΕΣ	Ολοκλήρωση Υλοποίησης – Τεχνική Τεκμηρίωση - Έναρξη Δοκιμαστικής Λειτουργίας
	Τ3 = Τ2 + 1 ΜΗΝΑΣ	Λήξη Δοκιμαστικής Λειτουργίας – Αποτελέσματα Δοκιμαστικής Λειτουργίας - Έναρξη Παραγωγικής Λειτουργίας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3
Κατάρτιση Προσφοράς

3.1.Προϋποθέσεις συμμετοχής

Προσφορά που αποκλίνει από τις τεχνικές προδιαγραφές και τις προϋποθέσεις της παρούσας πρόσκλησης και των

παραρτημάτων αυτής θα κριθεί ως απαράδεκτη και θα απορριφθεί.

3.2. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαδικασία περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού τα στοιχεία που περιγράφονται ακολούθως:

1.Αντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας για συμμετοχή σε διαγωνισμούς του δημοσίου.

2.Αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας για κάθε νόμιμη χρήση.

3.Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή αναγνωρισμένου αντίστοιχου φορέα σε ισχύ και πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ, με ημερομηνία έκδοσης είτε τριάντα (30) εργάσιμων ημερών πριν την υποβολή του είτε μεταγενέστερης της κοινοποίησης της παρούσας πρόσκλησης.

4.Στοιχεία σύστασης και εκπροσώπησης εταιρείας με τις πιθανές τροποποιήσεις ή για φυσικά πρόσωπα Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία.

5.Απόσπασμα/τα ποινικού μητρώου των εταίρων ή των μελών του Δ.Σ. - ή του Φυσικού Προσώπου, με ημερομηνία έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

6.Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη απ' το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, στην οποία θα αναφέρεται ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου η οριζόντια ρήτρα αποκλεισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74 του ν.4412/2016.

7.Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, στην οποία θα δηλώνεται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

8.Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη απ' το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας με το ακόλουθο περιεχόμενο: «Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι : (α) ο Ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία (β) ο Ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· (γ) ούτε ο υπεύθυνα δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο Ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ».

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης (άρθρο 80 παρ.12 του ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του ν.4605/2019).

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως στην περίπτωση που δεν αναφέρεται ο χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους (άρθρο 80 παρ.12 του ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του ν.4605/2019).

3.3.Περιεχόμενα Φακέλου «Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει **:**

Συνολική προσφερόμενη τιμή για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης λογισμικού εφαρμογών και πρόσθετες υλοποιήσεις στο Πληροφοριακό Σύστημα του Μητρώου Πολίτων (ΠΣ ΜΗΠΟΛ) βάσει των διατάξεων του ν.5314/26 και του ν.5321/26, καθώς και τιμές ανά τμήμα:

- Για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης λογισμικού εφαρμογών ΠΣ ΜΗΠΟΛ.
- Για την Παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών εντός του Πληροφοριακού Συστήματος του Μητρώου Πολιτών.

Στις ανωτέρω τιμές συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για την παροχή υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που θα προβλέπεται στα έγγραφα της

σύμβασης.
Η προσφερόμενη τιμή είναι σταθερή καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζεται.

Ως απαράδεκτη θα απορριφθεί η προσφορά εφόσον:
α) δε δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016
γ) η συνολική τιμή άνευ Φ.Π.Α υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό άνευ Φ.Π.Α της παρούσας πρόσκλησης.

3.4.Χρόνος ισχύος της προσφοράς

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσκαλούμενο οικονομικό φορέα για **εξήντα (60) μέρες** από την κατάθεσή της.
Προσφορά που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο των **εξήντα (60) ημερών** απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η αναγραφή του χρόνου ισχύος της προσφοράς είναι <u>υποχρεωτική.</u>

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1α του ν. 4412/2016, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4</u>
Οικονομικά Στοιχεία του Έργου – Τρόπος Πληρωμής

Η προσφορά υποβάλλεται υποχρεωτικά για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών και προμήθειας, επί ποινή αποκλεισμού, για λόγους διασφάλισης της συμβατότητας και εφαρμογής ενιαίων πρακτικών διαχείρισης της σύμβασης.
Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Εσωτερικών.
Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **εκατόν είκοσι χιλιάδων ευρώ (120.000,00€), χωρίς ΦΠΑ**, ήτοι στο ποσό των **εκατόν σαράντα οχτώ χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (148.800,00€), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%**.

Η δαπάνη της παρούσας σύμβασης θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Εσωτερικών, ως εξής:

α) Τον **ΑΛΕ 2420389001 «Λοιπές αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών»,** του Ειδικού Φορέα (Ε.Φ.) 1007-206, οικονομικών ετών 2026 και 2027, μέχρι του ποσού των **εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000,00€), χωρίς ΦΠΑ, ήτοι εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (74.400,00€), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%**, προκειμένου να καλυφθεί η δαπάνη για τη συντήρηση των εφαρμογών λογισμικού του ΠΣ Μητρώο Πολιτών, για το χρονικό διάστημα δώδεκα (12)μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

β) Τον **ΑΛΕ 3140301001 «Πληρωμές για αγορές λογισμικού υπολογιστών», του Ειδικού Φορέα 1007-206** του Προϋπολογισμού Εξόδων του Υπουργείου Εσωτερικών, **οικονομικού έτους 2027**, προκειμένου να καλυφθεί η δαπάνη για την πρόσθετη υλοποίηση λογισμικού εφαρμογών, σε συνέχεια της ψήφισης των άρθρων 18 έως και 26, του Κεφάλαιο Δ του ν.5314/26 (αφορούν δημοτολόγιο) και των άρθρων 40 έως και 44, του Κεφαλαίου Δ, του ν.5321/26 (αφορούν Ληξιαρχείο), για το χρονικό διάστημα τεσσάρων (4)μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

Η πληρωμή της αναδόχου εταιρείας θα πραγματοποιείται με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομά της, κατόπιν της παραλαβής των σχετικών παραδοτέων από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, της έκδοσης των αντίστοιχων πρωτοκόλλων παραλαβής και της υποβολής του προβλεπόμενου ηλεκτρονικού τιμολογίου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5ο
Χρονική διάρκεια σύμβασης

Η διάρκειας της σύμβασης ορίζεται και εκτείνεται από την υπογραφή της και για διάστημα δώδεκα (12)μηνών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6
Προστασία προσωπικών δεδομένων - Υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει, υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνη επεξεργασίας, το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:
I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.
II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.
III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Ι) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:
(α) Ο φορέας στον οποίο η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.
(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.
IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.
V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής, dpo@ypes.gov.gr
VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται, τόσο κατά τη διάρκεια ισχύος της υπογραφείσας σύμβασης, όσο και μετά τη λήξη ή καταγγελία της, να χρησιμοποιεί τα στοιχεία και τις πληροφορίες που θα του γνωστοποιηθούν ή που θα περιέλθουν σε γνώση του μόνο για το σκοπό της εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του που απορρέουν από την υπογραφείσα σύμβαση και να μην τα γνωστοποιεί παρά μόνο σε πρόσωπα που εμπλέκονται άμεσα στην εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεων και είναι απαραίτητο να γνωρίζουν τα εν λόγω στοιχεία, τα οποία με δική του ευθύνη εποπτεύει ως προς την εφαρμογή από το μέρος τους των υποχρεώσεων του αναδόχου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον ν.4624/2019, όπως ισχύει, καθώς και από τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων/General Data Protection Regulation– GDPR).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί κάθε επιπλέον έγγραφη οδηγία ή ενημέρωση για την ασφάλεια των πληροφοριών που θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης θέτει στη διάθεση της αρμόδιας Οργανικής Μονάδας της Αναθέτουσας Αρχής κάθε απαραίτητη πληροφορία σχετικά με τα μέτρα που λαμβάνει για την τήρηση των υποχρεώσεων που περιγράφονται στο άρθρο αυτό, επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους σε οποιονδήποτε προσωπικό υπολογιστή ή φορητό αποθηκευτικό μέσο του που βρίσκεται στην υπηρεσία για λόγους ασφάλειας και

προστασίας των πληροφοριακών συστημάτων και των δεδομένων τους.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει όλα τα πληροφοριακά στοιχεία στους χώρους, που θα προσδιορίζονται στη Σύμβαση και στους ανθρώπους, που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα λαμβανόμενα, στην κατεύθυνση αυτή μέτρα. Εάν οποιαδήποτε στιγμή, υπάρξουν ενδείξεις ότι έχουν διαρρεύσει ή πρόκειται να διαρρεύσουν πληροφορίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα, το αργότερο εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών, την αρμόδια Οργανική Μονάδα της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής, dpo@ypes.gov.gr. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, ως εκτελών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να εκτελεί την εργασία κατ΄ εντολή της Αναθέτουσας Αρχής, και να βαρύνεται αναλόγως με όλες τις υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής, που προκύπτουν από τις διατάξεις της Ελληνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως αυτή ισχύει. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των ως άνω υποχρεώσεων του Αναδόχου, πέραν από τα ειδικά προβλεπόμενα στη διακήρυξη ή τη Σύμβαση, που θα υπογραφεί ισχύουν και οι κυρώσεις του ισχύοντος νομικού πλαισίου.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου ή/και των μελών της Ομάδας Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας», να κοστολογήσει και να απαιτήσει πληρωμή για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή αποθετικές ζημιές, που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί, καθώς επίσης και να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης, εξαιτίας υπαιτιότητας του Αναδόχου, κηρύσσοντάς τον έκπτωτο .