



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες: Χρυσούλα Γιατρά
Ταχ. Δ/ση: Σταδίου 31
Ταχ. Κώδικας: 101 83
Τηλέφωνο: 213 136 1731
email: ch.giatra@ypes.gov.gr

Αθήνα, 15-07-2026
Αρ. Πρωτ.:39601

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης μελέτης εκτίμησης αντικτύπου - ΕΑΠΔ (Data Protection Impact Analysis - DPIA) για τη διαδικτυακή ηλεκτρονική βάση με την ονομασία «Εθνικό Μητρώο Ζώων Συντροφιάς (ΕΜΖΣ)», τα Υπομητρώα και τις ψηφιακές υπηρεσίες αυτού

Το Υπουργείο Εσωτερικών, προκειμένου να καλυφθεί η ανάγκη για την παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης μελέτης εκτίμησης αντικτύπου - ΕΑΠΔ (Data Protection Impact Analysis - DPIA) για τη διαδικτυακή ηλεκτρονική βάση με την ονομασία «Εθνικό Μητρώο Ζώων Συντροφιάς (ΕΜΖΣ)», τα Υπομητρώα και τις ψηφιακές υπηρεσίες αυτού, προχωρά στην επανάληψη της διαδικασίας σύναψης της σχετικής σύμβασης, σε συνέχεια της αρχικής πρόσκλησης (Αρ. Πρωτ. 35656/24-06-2026, ΑΔΑΜ 26PROC019317232), η οποία απέβη άγονη λόγω μη υποβολής προσφορών. Θα ακολουθηθεί η διαδικασία του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και ιδίως των διατάξεων περί απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118.3

Κάθε οικονομικός φορέας καλείται να καταθέσει την προσφορά του βάσει των ειδικών τεχνικών όρων και των προδιαγραφών των παρακάτω παραρτημάτων τα οποία αποτελούν **αναπόσπαστο μέρος** της παρούσας πρόσκλησης.

- Παράρτημα 1: Γενικά Στοιχεία Πρόσκλησης
- Παράρτημα 2: Τεχνικές Προδιαγραφές
- Παράρτημα 3: Κατάρτιση Προσφοράς
- Παράρτημα 4: Οικονομικά Στοιχεία του Έργου – Τρόπος πληρωμής
- Παράρτημα 5: Προστασία προσωπικών δεδομένων - Υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας

Ο ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΤΑΓΚΑΛΑΚΗΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Υπηρεσιακού Γραμματέα
2. Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών και Διοικητικής Υποστήριξης
3. Διεύθυνση Οργάνωσης και Λειτουργίας Τοπικής Αυτοδιοίκησης
4. Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
5. Διεύθυνση Προμηθειών και Υποδομών
6. Υπεύθυνος Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**Γενικά Στοιχεία Πρόσκλησης**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ :	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ (Τομέας Εσωτερικών)
ΜΟΝΑΔΑ ΦΟΡΕΑ :	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ :	Απευθείας ανάθεση βάσει του άρθρου 118 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΜΑΤΟΣ :	Παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης μελέτης εκτίμησης αντικτύπου - ΕΑΠΔ (Data Protection Impact Analysis - DPIA) για τη διαδικτυακή ηλεκτρονική βάση με την ονομασία «Εθνικό Μητρώο Ζώων Συντροφιάς (ΕΜΖΣ)», τα Υπομητρώα και τις ψηφιακές υπηρεσίες αυτού. Οι προδιαγραφές της ανωτέρω παροχής υπηρεσιών αναφέρονται στα Παραρτήματα 1, 2, 3, 4, και 5 τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ).
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ :	Για τη σύναψη της σχετικής σύμβασης, το Υπουργείο Εσωτερικών προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενη εταιρεία να καταθέσει οικονομική και τεχνική προσφορά βάσει των ειδικών τεχνικών όρων και των προδιαγραφών του παρακάτω παραρτήματος το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης. (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ) Η προσφορά υποβάλλεται για το σύνολο των υπηρεσιών, επί ποινή αποκλεισμού.
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ :	Ποσό άνευ ΦΠΑ : 15.000,00€ Ποσό συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ : 18.600,00€
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΦΟΡΕΑ:	Τακτικός Προϋπολογισμός Ειδικός Φορέας 1007 208 ΑΛΕ 2420989001 «Έξοδα για λοιπές υπηρεσίες»
ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΘΑΡΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ :	Φόρος: 8% (οκτώ τοις εκατό) για την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν. 4172/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Κρατήσεις: 0,1% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ). Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 350 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 του ν. 4912/2022 (Α' 59) (Σχ. και άρθρο 17 του ίδιου νόμου και Ανακοίνωση 24.10.2022 της ΕΑΔΗΣΥ).
ΤΕΚΜΗΡΙΩΜΕΝΟ ΑΙΤΗΜΑ - ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ :	Υπ' αρ. 29584/27-05-2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ019116532) Υπ' αρ. 32322/10-06-2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ019228525)
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :	Έως την Τετάρτη 22 Ιουλίου και ώρα 12:00 σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο. Προσφορά που θα υποβληθεί μετά το πέρας της

	προαναφερόμενης ημερομηνίας και ώρας θεωρείται ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ και δε λαμβάνεται υπόψη. Η ισχύς της προσφοράς θα πρέπει να είναι εξήντα (60) ημέρες.
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:	Υπουργείο Εσωτερικών Διεύθυνση Προμηθειών και Υποδομών Τμήμα Προμηθειών Υπόψη Χ. Γιατρά Σταδίου 31, 4^{ος} όροφος, Τ.Κ. 101 83 Αθήνα Τηλέφωνο επικοινωνίας : 213 136 1731
ΤΡΟΠΟΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	Απαιτείται η έκδοση <u>ηλεκτρονικού τιμολογίου</u> (ΗΤ) κατά τα οριζόμενα στον ν.4601/2019 και στις ΚΥΑ αριθμ. 13005/01.02.2022 (Β' 438), 98979/10.08.2021 (Β' 3766), 63446/31-05-2021 (Β' 2338) και ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385). Διευκρινίζεται ότι παράλληλα ισχύουν και οι διατάξεις των ΥΑ αριθμ. Α.1035/18-02-2020 (Β' 551) και Α.1138/12-06-2020 (Β' 2470), στις οποίες μεταξύ άλλων προβλέπεται η χρήση παρόχων υπηρεσιών ηλεκτρονικής έκδοσης στοιχείων. Περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να βρείτε στο : https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ:	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΦΜ: 090056250 ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΑΗΤ: 1007.0000000000.0001 ΑΔΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ: 621346ΜΤΛ6-ΣΝΛ
ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ:	Η παρούσα ανακοίνωση αναρτάται: α) στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΣ www.ypes.gr β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) www.eprocurement.gov.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2**Τεχνικές Προδιαγραφές**

Στο Υπουργείο Εσωτερικών τηρείται η βάση δεδομένων της παρ. 1 του άρθρου 4 του ν. 4830/2021 (Α'169), η οποία ονομάζεται «Εθνικό Μητρώο Ζώων Συντροφιάς» (ΕΜΖΣ) και είναι προσβάσιμη μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr-ΕΨΠ). Αρμόδια οργανική μονάδα για την τήρηση και λειτουργία του ΕΜΖΣ είναι η Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Εσωτερικών. Αρμόδια για την επιχειρησιακή διαχείριση του ΕΜΖΣ είναι η Ειδική Γραμματεία για την Προστασία των Ζώων Συντροφιάς και το Τμήμα Προστασίας Ζώων Συντροφιάς. Το ΕΜΖΣ φιλοξενείται στις υποδομές της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ).

Χρήστες του ΕΜΖΣ είναι οι οριζόμενοι στο άρθρο 4 του ν. 4830/2021.

Το ΕΜΖΣ λειτουργεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση pet.gov.gr, είναι προσβάσιμο και μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης και περιλαμβάνει τα εξής Υπομνητρώα και Ψηφιακές Υπηρεσίες:

- Υπομνητρώο Καταγραφής και Παρακολούθησης Ζώων Συντροφιάς
- Υπομνητρώο Φιλοζωικών Σωματείων και Οργανώσεων
- Υπομνητρώο Καταφυγίων Ζώων Συντροφιάς
- Υπομνητρώο Επαγγελματιών και Ερασιτεχνών Εκτροφέων
- Υπομνητρώο Εθελοντικής Αιμοδοσίας Ζώων
- Πανελλήνια Πλατφόρμα Υιοθεσίας Αδέσποτων Ζώων
- Αποθετήριο διαβατηρίων
- Πλατφόρμα διαχείρισης δράσεων των δήμων και των επιχειρησιακών προγραμμάτων τους για τα αδέσποτα ζώα συντροφιάς
- Ψηφιακή Υπηρεσία Ελεγκτικού Έργου
- Ψηφιακές Υπηρεσίες για την αποτροπή της κακοποίησης των ζώων
- Δήλωση απώλειας ζώου συντροφιάς
- Δήλωση εύρεσης ζώου συντροφιάς
- Δήλωση πιθανής εύρεσης ζώου συντροφιάς
- Δήλωση μετεγκατάστασης ζώου συντροφιάς
- Δήλωση πρόθεσης μεταβίβασης δεσποζόμενου ζώου συντροφιάς
- Αίτηση άδειας αναπαραγωγής δεσποζόμενου ζώου συντροφιάς
- Αίτηση παράδοσης δεσποζόμενου ζώου συντροφιάς σε δήμο
- Αίτηση παράδοσης δεσποζόμενου ζώου συντροφιάς σε φιλοζωική ή καταφύγιο
- Προβολή Κτηνιατρικού Φακέλου Ζώου Συντροφιάς
- Αίτημα παροχής QR ταυτοποίησης
- Ανακοίνωση θανάτου δεσποζόμενου ζώου συντροφιάς
- Ηλεκτρονικό βιβλιάριο υγείας ζώου συντροφιάς
- Σύστημα επιχειρησιακής ευφυΐας και δημόσια διαθέσιμες πληροφορίες

Η μελέτη ΕΑΠΔ θα πρέπει, σύμφωνα με το άρθρο 35 του ΓΚΠΔ, να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις εξής ενότητες:

Α. Συστηματική περιγραφή των προβλεπόμενων πράξεων επεξεργασίας και των σκοπών της επεξεργασίας, περιλαμβανομένου, κατά περίπτωση, του έννομου συμφέροντος που επιδιώκει ο υπεύθυνος επεξεργασίας, καθώς και τεκμηρίωση της αναγκαιότητας σύνταξης ΕΑΠΔ, σύμφωνα με την Απόφαση 65/2018 προέδρου της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΑΠΔΠΧ).

Β. Εκτίμηση της αναγκαιότητας και της αναλογικότητας των πράξεων επεξεργασίας σε συνάρτηση με τους σκοπούς,

Γ. Εκτίμηση των κινδύνων για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των υποκειμένων των δεδομένων,

Δ. Καθορισμός των προβλεπόμενων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων αντιμετώπισης των κινδύνων, ώστε να διασφαλίζεται η προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, λαμβάνοντας υπόψη τα δικαιώματα και τα έννομα συμφέροντα των υποκειμένων των δεδομένων και άλλων ενδιαφερόμενων προσώπων,

Ε. Καταγραφή και Τεκμηρίωση της συνεργασίας με τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας και τις αρμόδιες υπηρεσίες, εξωτερικούς συνεργάτες, υποκείμενα των δεδομένων κ.τ.λ.,

ΣΤ. Συμπεράσματα και Επικύρωση της ΕΑΠΔ.

Αναλυτικότερα, τα απαραίτητα τυπικά κριτήρια πληρότητας της ΕΑΠΔ ανά ενότητα έχουν ως εξής:

Α. Συστηματική περιγραφή καθεμίας εκ των εξεταζόμενων πράξεων επεξεργασίας και των εκάστοτε ροών πληροφορίας

1. Αναλυτική χαρτογράφηση πράξεων επεξεργασίας,
2. Αποτύπωση της φύσης, του πεδίου εφαρμογής, του πλαισίου και των σκοπών επεξεργασίας με ρητό καθορισμό της εκάστοτε νομικής βάσης ανά σκοπό επεξεργασίας
3. Καταγραφή των ειδών δεδομένων, του τρόπου συλλογής τους και των πηγών, των υποκειμένων και των αποδεκτών των δεδομένων καθώς και του χρόνου τήρησής τους
4. Προσδιορισμός των ρόλων των εμπλεκόμενων στην επεξεργασία
5. Παροχή λειτουργικής περιγραφής των πράξεων επεξεργασίας
6. Προσδιορισμός των πόρων στους οποίους βασίζεται η επεξεργασία (στοιχεία υλικού και λογισμικό, δίκτυα, ανθρώπινο δυναμικό κ.α.)
7. Προσδιορισμός τρόπου διαχείρισης, τροποποίησης, διαγραφής ή/και καταστροφής των δεδομένων
8. Προσδιορισμός τυχόν μεταβιβάσεων δεδομένων σε δικαιιοδοσίες όπου ισχύουν χαμηλότερα επίπεδα προστασίας προσωπικών δεδομένων
9. Τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ανά πράξη επεξεργασίας.

B. Εκτίμηση της αναγκαιότητας και αναλογικότητας της επεξεργασίας κάθε εξεταζόμενης πράξης και καθορισμός των προβλεπόμενων μέτρων συμμόρφωσης με το ΓΚΠΔ,

λαμβάνοντας υπόψη:

1. τα μέτρα που κατατείνουν στην αναλογικότητα και την αναγκαιότητα της επεξεργασίας, ήτοι:

- Εάν οι σκοποί επεξεργασίας είναι καθορισμένοι, ρητοί και νόμιμοι
- Τεκμηριωμένη κρίση περί του εάν τηρείται η αρχή της αναλογικότητας και της νομιμότητας της επεξεργασίας και ειδικότερα εάν:

α) οι πράξεις επεξεργασίας είναι αντικειμενικά αναγκαίες για την επίτευξη των δηλωμένων σκοπών,

β) η επεξεργασία περιορίζεται στο απολύτως αναγκαίο μέτρο,

γ) δεν υπάρχουν λιγότερο παρεμβατικές εναλλακτικές λύσεις,

δ) διασφαλίζεται η συμμόρφωση με την αρχή της ελαχιστοποίησης, την αρχή του περιορισμού σκοπού, την αρχή της αναλογικότητας, την αρχή της λογοδοσίας.

- Εάν για τις ανάγκες της επεξεργασίας γίνεται χρήση των κατάλληλων, συναφών και περιορισμένων στα αναγκαία δεδομένων
- Εάν τα δεδομένα διατηρούνται μόνο για το διάστημα που απαιτείται
- Λοιπές αρχές που διέπουν την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, βάσει του άρθρου 5 του ΓΚΠΔ

Αναλυτικότερα, για την επίτευξη των ως άνω, θα πρέπει κατ' ελάχιστο να αποτυπώνονται εντός της ΕΑΠΔ ανά πράξη επεξεργασίας τα εξής:

- **Έλεγχος σκοπού (Purpose Test):** Ο σκοπός πρέπει να είναι σαφής, συγκεκριμένος και νόμιμος, να στηρίζεται σε διάταξη νόμου ή σε νομική υποχρέωση, να είναι επαρκώς προσδιορισμένος ή διατυπώνεται γενικά. Θα πρέπει να αποκλείεται μελλοντική απροσδιόριστη χρήση ή ασύμβατη περαιτέρω επεξεργασία.
- **Έλεγχος αναγκαιότητας (Necessity Test):** Για κάθε κατηγορία δεδομένων θα πρέπει να αποσαφηνίζεται αν είναι απαραίτητη για τον συγκεκριμένο σκοπό και εάν θα μπορούσε ο εκάστοτε σκοπός να επιτευχθεί με λιγότερα δεδομένα ή με χρήση ανωνυμοποίησης ή ψευδωνυμοποίησης. Θα πρέπει να προσδιοριστεί, επίσης, εάν υφίσταται λιγότερο παρεμβατικό μέσο. Η ανάλυση πρέπει να είναι προσαρμοσμένη και να εστιάζει στις λειτουργίες του συστήματος και, ως εκ τούτου, να μην είναι γενική ή αφηρημένη.
- **Έλεγχος αναλογικότητας (Proportionality Test):** Πρέπει να αναλυθεί αν η ένταση της επέμβασης στην ιδιωτική ζωή είναι ανάλογη με το δημόσιο συμφέρον ή τον επιδιωκόμενο σκοπό, αν η διάρκεια διατήρησης είναι εύλογη, αν η πρόσβαση περιορίζεται βάσει ρόλων, αν οι διαβιβάσεις είναι απολύτως αναγκαίες, συναρτήσει του όγκου και του είδους των δεδομένων.
- **Έλεγχος ελαχιστοποίησης (Data Minimisation):** Αξιολόγηση δεδομένων που θα αξιοποιούνται και εάν συνάδουν όλα με το σκοπό συλλογής και επεξεργασίας. Όπου είναι δυνατό να διατυπωθούν προτάσεις για μη συλλογή δεδομένων που συλλέγονται αλλά δε θα χρησιμοποιούνται, για περιορισμό πεδίων, χρονικό περιορισμό τυχόν log files, αυτοματοποιημένη διαγραφή, κοκ.
- **Περιορισμός διατήρησης (Storage Limitation):** Αξιολόγηση χρονικών περιόδων διατήρησης και κριτηρίων που τις καθορίζουν, καθώς και των διαδικασιών διαγραφής που θα

εφαρμόζονται.

- **Έλεγχος διαφάνειας και δικαιωμάτων:** Τεκμηρίωση τρόπου ενημέρωσης υποκειμένων και άσκησης των δικαιωμάτων τους, με αξιολόγηση τυχόν περιορισμών για την άσκηση/ικανοποίησή τους

- **Αξιολόγηση εναλλακτικών λύσεων:** Τεκμηρίωση πρόκρισης της σκοπούμενης επεξεργασίας έναντι άλλων. Καταγραφή και αξιολόγηση ηπιότερων εναλλακτικών (τεχνικών ή οργανωτικών) επιλογών, των λόγων για τους οποίους δεν εξυπηρετούν εν προκειμένω και κατ' επέκταση αιτιολόγηση επιλογής της συγκεκριμένης λύσης.

2. τα μέτρα που συμβάλλουν στη διαφύλαξη των δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων, ήτοι κατ' ελάχιστον:

- πληροφορίες που παρέχονται στο υποκείμενο των δεδομένων
- δικαίωμα πρόσβασης και δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων
- δικαίωμα διόρθωσης και διαγραφής
- δικαίωμα εναντίωσης και περιορισμού της επεξεργασίας
- υποχρεώσεις των εκτελούντων την επεξεργασία βάσει του άρθρου 28 του ΓΚΠΔ
- μέτρα προστασίας των διεθνών διαβιβάσεων δεδομένων .

Γ. Εκτίμηση κινδύνων για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των υποκειμένων των δεδομένων

Αναγνώριση, ανάλυση, αξιολόγηση της προέλευσης, της φύσης, της ιδιαιτερότητας, της πιθανότητας και της σοβαρότητας των κινδύνων (παράνομη πρόσβαση, μη εξουσιοδοτημένη τροποποίηση ή απώλεια των δεδομένων κ.τ.λ.) από την οπτική των υποκειμένων των δεδομένων:

- Ανίχνευση και εντοπισμός των πηγών κινδύνων
- Προσδιορισμός των απειλών επέλευσης των κινδύνων που θα μπορούσαν να επιφέρουν παράνομη πρόσβαση, μη εξουσιοδοτημένη ή ανεπιθύμητη τροποποίηση ή απώλεια των δεδομένων
- Εξακρίβωση δυνητικών επιπτώσεων στα δικαιώματα και τις ελευθερίες των υποκειμένων σε περιπτώσεις παράνομης πρόσβασης, μη εξουσιοδοτημένης ή ανεπιθύμητης τροποποίησης ή απώλειας των δεδομένων
- Εκτίμηση της πιθανότητας και της σοβαρότητας των κινδύνων και αξιολόγηση του βαθμού στον οποίο οι κίνδυνοι αυτοί τελούν ήδη υπό διαχείριση ή απαιτείται να ληφθούν πρόσθετα μέτρα.

Ουσιαστικά το στάδιο αυτό περιλαμβάνει τον προσδιορισμό των προσωπικών δεδομένων, των υποστηρικτικών στοιχείων που ενδέχεται να διατρέχουν κίνδυνο, τα τρωτά σημεία που σχετίζονται με τα στοιχεία αυτά, τις απειλές που ενδέχεται να εκμεταλλευτούν αυτά τα τρωτά σημεία, την πιθανότητα και τον αντίκτυπο αυτού του γεγονότος, καθώς και τυχόν υφιστάμενους ελέγχους που ενδέχεται να επηρεάσουν τον κίνδυνο. Το σύνολο των παραδοχών που γίνονται κατά την ανάλυση κινδύνου θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα.

Δ. Αντιμετώπιση κινδύνων για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των υποκειμένων των δεδομένων

Καθορισμός των προβλεπόμενων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων αντιμετώπισης των κινδύνων, περιλαμβανομένων των εγγυήσεων, των μέτρων και μηχανισμών ασφάλειας, ώστε να διασφαλίζεται η προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και να αποδεικνύεται η συμμόρφωση προς τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, λαμβάνοντας υπόψη τα δικαιώματα και τα έννομα συμφέροντα των υποκειμένων των δεδομένων και άλλων ενδιαφερόμενων προσώπων.

Η αντιμετώπιση του κινδύνου μπορεί να περιλαμβάνει τη διενέργεια ανασχεδιασμού εφαρμογών ή διαδικασιών ανάλογα με το πεδίο εφαρμογής της αξιολόγησης ή το πλαίσιο της διαχείρισης του κινδύνου.

Σε κάθε περίπτωση, απαιτείται η διατύπωση ενός ή περισσότερων σχεδίων αντιμετώπισης του κινδύνου προστασίας της ιδιωτικής ζωής. Ο ιδιοκτήτης του κινδύνου θα πρέπει να εγκρίνει το σχέδιο επεξεργασίας των κινδύνων προστασίας της ιδιωτικής ζωής και να αποδέχεται τους εναπομείναντες κινδύνους προστασίας της ιδιωτικής ζωής.

Ε. Καταγραφή και Τεκμηρίωση της συνεργασίας με τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας και τις αρμόδιες υπηρεσίες, εξωτερικούς συνεργάτες, υποκείμενα των δεδομένων κ.τ.λ.

Για την Εκπόνηση της ΕΑΠΔ (DPIA), ο Ανάδοχος όπου απαιτηθεί, θα συνεργαστεί με τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας και τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Φορέα και ίσως και εξωτερικούς συνεργάτες προς τον οργανισμό (π.χ. Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ ,Ανάδοχος του Έργου του ΕΜΖΣ) και θα καταθέσει τεκμηριωτικό υλικό από τη συνεργασία του αυτή. Επίσης θα εξασφαλίσει, εφόσον απαιτείται, τη γνώμη των υποκειμένων των δεδομένων ή των εκπροσώπων τους για τη σχεδιαζόμενη επεξεργασία, με την επιφύλαξη της προστασίας εμπορικών ή δημόσιων συμφερόντων ή της ασφάλειας των πράξεων επεξεργασίας. Σε αντίθετη περίπτωση, εάν δηλαδή δεν απαιτείται η γνώμη των υποκειμένων, θα αιτιολογείται η απόκλιση.

Ο Ανάδοχος του Έργου οφείλει να ενημερώσει εγκαίρως τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO), να του παρέχει όλα τα απαραίτητα τεκμηριωτικά στοιχεία, να εξασφαλίσει τη γνώμη του και να την ενσωματώσει στο παραδοτέο, εντός της χρονικής διάρκειας της σύμβασης, όπως ορίζει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης αυτής.

ΣΤ. Συμπεράσματα και Επικύρωση της ΕΑΠΔ

Το παραδοτέο, θα πρέπει να περιλαμβάνει ενότητα συμπερασμάτων με:

1. Σύνοψη των υφιστάμενων και προτεινόμενων μέτρων
2. Χαρτογράφηση κινδύνων πριν και μετά την εφαρμογή των προτεινόμενων από την ΕΑΠΔ μέτρων
3. Ανάπτυξη σχεδίου δράσης
4. Αναγραφή των ονομάτων των συντακτών της μελέτης και ψηφιακή υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του Αναδόχου.
5. Αναγραφή της γνώμης του Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων (DPO) του Υπουργείου, συνοδευόμενη από τα στοιχεία του, όπως αυτά έχουν δημοσιοποιηθεί στην ΑΠΔΠΧ (σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 6 του ν. 4624/2019 (ΦΕΚ137Α), όπως ισχύει) και την υπογραφή του, ει δυνατόν ψηφιακή.
6. Αναφορά στη λήψη της γνώμης των υποκειμένων σύμφωνα με τα όσα ορίζει ο ΓΚΠΔ
7. Κείμενο επικύρωσης από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας

Ο ανάδοχος του έργου θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία σε εκπόνηση μελετών εκτίμησης αντικτύπου (DPIA), η οποία θα τεκμηριώνεται με την ολοκλήρωση τουλάχιστον δύο (2) παρόμοιων έργων στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα και να διαθέτει κατάλληλη ομάδα διαχείρισης του έργου, η οποία θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον έναν Νομικό με ειδικευση στο δίκαιο της πληροφορικής ή της προστασίας των προσωπικών δεδομένων και έναν απόφοιτο Πληροφορικής με ειδικευση στην ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων.

Μετά την παραλαβή της, η ΕΑΠΔ επικυρώνεται από τον Υπουργό Εσωτερικών, προκειμένου να τεθεί σε εφαρμογή.

Το χρονοδιάγραμμα παροχής των υπηρεσιών και υποβολής των παραδοτέων που αναφέρονται παραπάνω ορίζεται έως και την 31η Οκτωβρίου 2026.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

Κατάρτιση Προσφοράς

3.1. Προϋποθέσεις συμμετοχής

Προσφορά που αποκλίνει από τις τεχνικές προδιαγραφές και τις προϋποθέσεις της παρούσας πρόσκλησης και των παραρτημάτων αυτής θα κριθεί ως απαράδεκτη και θα απορριφθεί.

3.2. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή του προσφέροντος στη διαδικασία περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού τα στοιχεία που περιγράφονται ακολούθως:

1. Αντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας για συμμετοχή σε διαγωνισμούς του δημοσίου.
2. Αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας για κάθε νόμιμη χρήση.
3. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή αναγνωρισμένου αντίστοιχου φορέα σε ισχύ και πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ, με ημερομηνία έκδοσης είτε τριάντα (30) εργάσιμων ημερών πριν την υποβολή του είτε μεταγενέστερης της κοινοποίησης της παρούσας πρόσκλησης.
4. Στοιχεία σύστασης και εκπροσώπησης εταιρείας με τις πιθανές τροποποιήσεις ή για φυσικά πρόσωπα Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία.
5. Απόσπασμα/τα ποινικού μητρώου των εταίρων ή των μελών του Δ.Σ. - ή του Φυσικού Προσώπου, με ημερομηνία έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. Σε περίπτωση αναμονής έκδοσης τους, δύναται να προσκομιστεί υπεύθυνη δήλωση του άρθρ. 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι ο ανάδοχος δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.1 άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση κατάθεσης υπεύθυνης δήλωσης, εντός 10 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, θα πρέπει να προσκομιστούν τα ανωτέρω αναφερόμενα αποσπάσματα ποινικού μητρώου.
6. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη απ' το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, στην οποία θα αναφέρεται ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου η οριζόντια ρήτρα αποκλεισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74 του ν. 4412/2016.
7. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, στην οποία θα δηλώνεται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
8. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη απ' το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας με το ακόλουθο

περιεχόμενο: «Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι : (α) ο Ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία· (β) ο Ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· (γ) ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο Ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ».

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης (άρθρο 80 παρ.12 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του ν. 4605/2019).

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως στην περίπτωση που δεν αναφέρεται ο χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους (άρθρο 80 παρ.12 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του ν. 4605/2019).

3.3.Περιεχόμενα Φακέλου «Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει :

Προσφερόμενη τιμή για το σύνολο των υπηρεσιών ανάπτυξης μελέτης εκτίμησης αντικτύπου - ΕΑΠΔ (Data Protection Impact Analysis - DPIA) για τη διαδικτυακή ηλεκτρονική βάση με την ονομασία «Εθνικό Μητρώο Ζώων Συντροφιάς (ΕΜΖΣ)», τα Υπομητρώα και τις ψηφιακές υπηρεσίες αυτού.

Στις ανωτέρω τιμές συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για την παροχή υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που θα προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτη θα απορριφθεί η προσφορά εφόσον:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016
- γ) η συνολική τιμή άνευ ΦΠΑ υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό άνευ ΦΠΑ της παρούσας πρόσκλησης.

3.4.Χρόνος ισχύος της προσφοράς

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα για **εξήντα (60) μέρες** από την κατάθεσή της. Προσφορά που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο των **εξήντα (60) ημερών** απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η αναγραφή του χρόνου ισχύος της προσφοράς είναι υποχρεωτική. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4

Οικονομικά Στοιχεία του Έργου – Τρόπος Πληρωμής

Η προσφορά υποβάλλεται για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών, επί ποινή αποκλεισμού, για λόγους συμβατότητας, και εφαρμογής ενιαίων πρακτικών διαχείρισης της υπηρεσίας.

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Εσωτερικών. Η παρούσα σύμβαση βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Εσωτερικών, και συγκεκριμένα του **ΑΛΕ 2420989001 «Έξοδα για λοιπές υπηρεσίες», Ειδικού Φορέα 1007 208**, οικονομικού έτους 2026, για ποσό έως δεκαοκτώ χιλιάδες εξακόσια ευρώ (**18.600,00€**), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

Η πληρωμή της αναδόχου εταιρείας θα πραγματοποιηθεί με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομά της. Η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί μετά την έκδοση πρωτοκόλλου παραλαβής των σχετικών παραδοτέων από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής και την έκδοση του αντίστοιχου ηλεκτρονικού τιμολογίου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5

Προστασία προσωπικών δεδομένων - Υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει, υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνη επεξεργασίας, το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την

Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Ι) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Ο φορέας στον οποίο η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής, dpo@ypes.gr

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται, τόσο κατά τη διάρκεια ισχύος της υπογραφείσας σύμβασης, όσο και μετά τη λήξη ή καταγγελία της, να χρησιμοποιεί τα στοιχεία και τις πληροφορίες που θα του γνωστοποιηθούν ή που θα περιέλθουν σε γνώση του μόνο για το σκοπό της εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του που απορρέουν από την υπογραφείσα σύμβαση και να μην τα γνωστοποιεί παρά μόνο σε πρόσωπα που εμπλέκονται άμεσα στην εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεων και είναι απαραίτητο να γνωρίζουν τα εν λόγω στοιχεία, τα οποία με δική του ευθύνη εποπτεύει ως προς την εφαρμογή από το μέρος τους των υποχρεώσεων του αναδόχου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον ν.4624/2019, όπως ισχύει, καθώς και από τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων/General Data Protection Regulation– GDPR).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί κάθε επιπλέον έγγραφη οδηγία ή ενημέρωση για την ασφάλεια των πληροφοριών που θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης θέτει στη

διάθεση της αρμόδιας Οργανικής Μονάδας της Αναθέτουσας Αρχής κάθε απαραίτητη πληροφορία σχετικά με τα μέτρα που λαμβάνει για την τήρηση των υποχρεώσεων που περιγράφονται στο άρθρο αυτό, επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους σε οποιονδήποτε προσωπικό υπολογιστή ή φορητό αποθηκευτικό μέσο του που βρίσκεται στην υπηρεσία για λόγους ασφάλειας και προστασίας των πληροφοριακών συστημάτων και των δεδομένων τους.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει όλα τα πληροφοριακά στοιχεία στους χώρους, που θα προσδιορίζονται στη Σύμβαση και στους ανθρώπους, που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα λαμβανόμενα, στην κατεύθυνση αυτή μέτρα. Εάν οποιαδήποτε στιγμή, υπάρξουν ενδείξεις ότι έχουν διαρρεύσει ή πρόκειται να διαρρεύσουν πληροφορίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα, το αργότερο εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών, την αρμόδια Οργανική Μονάδα της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής, dpo@ypes.gr. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, ως εκτελών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να εκτελεί την εργασία κατ' εντολή της Αναθέτουσας Αρχής, και να βαρύνεται αναλόγως με όλες τις υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής, που προκύπτουν από τις διατάξεις της Ελληνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως αυτή ισχύει. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των ως άνω υποχρεώσεων του Αναδόχου, πέραν από τα ειδικά προβλεπόμενα στη διακήρυξη ή τη Σύμβαση, που θα υπογραφεί ισχύουν και οι κυρώσεις του ισχύοντος νομικού πλαισίου.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου ή/και των μελών της Ομάδας Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας», να κοστολογήσει και να απαιτήσει πληρωμή για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή αποθετικές ζημιές, που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί, καθώς επίσης και να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης, εξαιτίας υπαιτιότητας του Αναδόχου, κηρύσσοντάς τον έκπτωτο.