



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΚΑΙ
ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

Τηλέφωνα: 2131313-378, -337, -250, -340, -336

E-mail: ped.hrm@ypes.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 4-5-2026

Αρ. πρωτ.:

ΔΙΔΑΔ/Φ.69/280/οικ 7245

ΠΡΟΣ :

Όπως πίνακας αποδεκτών

Με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

Θέμα: Ν.5270/2026 – Ρυθμίσεις για τις προϋποθέσεις και τα κωλύματα εγγραφής στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας

Σας γνωρίζουμε ότι με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 5270/2026 τροποποιήθηκαν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ν.4795/2021 αναφορικά με τις προϋποθέσεις και τα κωλύματα εγγραφής στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας. Ειδικότερα:

A.1. Προϋποθέσεις εγγραφής στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας

Με την παρ. 1 του άρθρου 5 του ν.5270/2026, τροποποιείται η παρ. 2 του άρθρου 26 του ν.4795/2021 και διαμορφώνεται ως εξής: «2. Στο Μητρώο εγγράφονται, κατόπιν αίτησής τους, πολιτικοί διοικητικοί υπάλληλοι, μόνιμοι ή με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.), κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή ειδικό επιστημονικό προσωπικό, οι οποίοι ανήκουν οργανικά σε Υπουργεία ή σε αυτοτελείς Υπηρεσίες ή σε Ανεξάρτητες Αρχές ή Αποκεντρωμένες Διοικήσεις ή νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου ή Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού και νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου αυτών, έχουν τον Α' βαθμό, πενταετή κατ' ελάχιστο πραγματική δημόσια υπηρεσία στην ΠΕ ή ΤΕ κατηγορία μετά τον διορισμό ή τη μετάταξη στην κατηγορία αυτή, και διαθέτουν το Πιστοποιητικό Επάρκειας Συμβούλου Ακεραιότητας του άρθρου 27».

Με την εν λόγω διάταξη η πραγματική δημόσια υπηρεσία που απαιτείται να διαθέτουν οι υπάλληλοι στις ήδη προβλεπόμενες εκπαιδευτικές κατηγορίες ΠΕ ή ΤΕ επεκτείνεται από τρία (3) σε πέντε (5) έτη, δεδομένης της επαρκούς διοικητικής εμπειρίας που απαιτείται να διαθέτει ένας υπάλληλος που εγγράφεται στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας και προκειμένου να ασκήσει αποτελεσματικά τα καθήκοντα του Συμβούλου Ακεραιότητας.

A.2. Κωλύματα εγγραφής στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας

Με την παρ. 2 του άρθρου 5 του ν.5270/2026 τροποποιείται η παρ. 3 του άρθρου 26 του ν.4795/2021 και διαμορφώνεται ως εξής:

«3. Δεν εγγράφονται στο Μητρώο οι υπάλληλοι:

- α) κατά των οποίων εκκρεμεί ποινική δίωξη για οποιοδήποτε πλημμέλημα της παρ. 1Α του άρθρου 8 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26), περί ποινικής καταδίκης, στερητικής ή επικουρικής δικαστικής συμπαράστασης και ανάκλησης διορισμού, ή για οποιοδήποτε κακούργημα ή
- β) που έχουν καταδικαστεί σε οποιαδήποτε ποινή για οποιοδήποτε από τα εγκλήματα της παρ. 1Α του άρθρου 8 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. ή για οποιοδήποτε κακούργημα ή
- γ) κατά των οποίων έχει ασκηθεί πειθαρχική δίωξη για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα ή**
- δ) στους οποίους έχει επιβληθεί τελεσίδικα οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα, μέχρι τη διαγραφή της ποινής ή
- ε) τελούν σε αργία ή διαθεσιμότητα ή έχουν τεθεί σε αναστολή άσκησης καθηκόντων».

Ειδικότερα, με την εν λόγω διάταξη τα κωλύματα εγγραφής επικαιροποιούνται προκειμένου να εναρμονιστούν με τις πρόσφατες αλλαγές που επήλθαν με τις διατάξεις του ν.5225/2025 (Α' 154) στο άρθρο 8, περί κωλυμάτων διορισμού, αλλά και στις πειθαρχικές διατάξεις του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ (ν. 3528/2007, Α' 26), λαμβάνοντας υπόψη τον ιδιαίτερο ρόλο και τις αρμοδιότητες του Συμβούλου Ακεραιότητας, στο πρόσωπο του οποίου θα πρέπει να υπάρχει ιδιαίτερη εμπιστοσύνη και σεβασμός και να αποτελεί και ο ίδιος πρότυπο ακεραιότητας.

A.3. Μεταβατικές ρυθμίσεις

Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 5 του ν.5270/2026, «3. Οι παρ. 1 και 2 του παρόντος εφαρμόζονται και στις εκκρεμείς σε οποιοδήποτε στάδιο κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος αιτήσεις εγγραφής στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας. Η παρ. 2 του άρθρου 26 του ν. 4795/2021, όπως τροποποιείται με την παρ. 1 του παρόντος, δεν εφαρμόζεται για τα ήδη εγγεγραμμένα μέλη του Μητρώου Συμβούλων Ακεραιότητας. Τα κωλύματα εγγραφής της παρ. 3 του άρθρου 26 του ν. 4795/2021, όπως τροποποιείται με την παρ. 2 του παρόντος, επανεξετάζονται για όλα τα εγγεγραμμένα μέλη του Μητρώου Συμβούλων Ακεραιότητας».

Κατόπιν της ανωτέρω μεταβατικής ρύθμισης επισημαίνονται τα εξής:

- Οι ανωτέρω διατάξεις, με τις οποίες προβλέπονται νέες προϋποθέσεις και κωλύματα για την εγγραφή στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας, εφαρμόζονται για όλες τις αιτήσεις εγγραφής στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας, οι οποίες κατά το χρόνο έναρξης ισχύος των νέων διατάξεων (23.1.2026) έχουν υποβληθεί και εκκρεμούν σε οποιοδήποτε στάδιο, ήτοι είτε εκκρεμούν προς έλεγχο από την αρμόδια Διεύθυνση Προσωπικού είτε εκκρεμούν προς αξιολόγηση από τον Κεντρικό Διαχειριστή του Μητρώου Συμβούλων Ακεραιότητας. Προφανώς οι αιτήσεις εγγραφής που θα υποβληθούν μετά την έναρξη ισχύος των νέων διατάξεων θα εξεταστούν σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.
- Όσον αφορά τους υπαλλήλους, οι οποίοι κατά την έναρξη ισχύος των νέων ως άνω διατάξεων του ν.5270/2026 (23.1.2026), είναι ήδη εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας ισχύουν τα εξής:
 - Οι προϋποθέσεις εγγραφής στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας δεν θα επανεξεταστούν για τα ήδη εγγεγραμμένα μέλη του Μητρώου βάσει των διατάξεων της παρ. 2 του άρθρου 26 του ν.4795/2021, όπως διαμορφώθηκαν με το άρθρο 5 του ν.5270/2026.
 - Τα κωλύματα εγγραφής στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας θα επανεξεταστούν για όλα τα ήδη εγγεγραμμένα μέλη του Μητρώου βάσει των διατάξεων της παρ. 2 του άρθρου 26 του ν.4795/2021, όπως διαμορφώθηκαν με το άρθρο 5 του ν.5270/2026.

Συνοπτικά, με τις νέες ρυθμίσεις:

	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ
Εκκρεμείς αιτήσεις υπαλλήλων	Εξετάζονται με το νέο θεσμικό πλαίσιο	Εξετάζονται με το νέο θεσμικό πλαίσιο
Εγγεγραμμένα μέλη Μητρώου	<u>Δεν</u> επανεξετάζονται με το νέο θεσμικό πλαίσιο	

A.4 Τροποποίηση της Κοινής Απόφασης για τη ρύθμιση θεμάτων του Μητρώου Συμβούλων Ακεραιότητας

Σε συνέχεια των ανωτέρω τροποποιήσεων των διατάξεων του ν.4795/2021 σχετικά με τις προϋποθέσεις και τα κωλύματα εγγραφής στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας και σε συμμόρφωση με αυτές, σας γνωρίζουμε ότι με την αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.64/1458/οικ.2626/18-2-2026 Κοινή απόφαση της Υφυπουργού Εσωτερικών και της Διοικήτριας της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (ΕΑΔ) «Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΔΙΔΑΔ/Φ.64/989/οικ.6510/11-4-2023 Απόφασης «Ρυθμίσεις ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης Μητρώου Συμβούλων Ακεραιότητας» (Β' 2474)» (Β' 1044) / Διόρθωση σφάλματος ΦΕΚ Β'1449/2026, τροποποιήθηκαν αντίστοιχα οι διατάξεις της αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.64/989/οικ.6510/11-4-2023 Απόφασης «Ρυθμίσεις ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης Μητρώου Συμβούλων Ακεραιότητας» (Β' 2474) προκειμένου να προσαρμοστεί στις νέες ρυθμίσεις η ηλεκτρονική εφαρμογή του Μητρώου Συμβούλων Ακεραιότητας στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (ΣΔΑΔ).

A.5. ΑΜΕΣΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

Σε συνέχεια των ως άνω νομοθετικών ρυθμίσεων και των αλλαγών που επήλθαν συνεπεία αυτών στην ηλεκτρονική εφαρμογή του Μητρώου Συμβούλων Ακεραιότητας στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (ΣΔΑΔ):

- **Οι υπάλληλοι**, οι οποίοι έχουν υποβάλει αίτηση εγγραφής στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας, η οποία εκκρεμούσε σε οποιοδήποτε στάδιο, **θα πρέπει να μεταβούν στην ηλεκτρονική εφαρμογή και να υποβάλουν εκ νέου αίτηση εγγραφής**, εφόσον πληρούνται οι νέες προϋποθέσεις και δεν συντρέχουν τα νέα κωλύματα εγγραφής.
- **Οι αρμόδιες Υπηρεσίες Προσωπικού θα πρέπει να αναζητήσουν μέσω της εφαρμογής «Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας» του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (ΣΔΑΔ) εάν υπάλληλοι που υπάγονται στην αρμοδιότητά τους έχουν ήδη εγγραφεί στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας και να προχωρήσουν εκ νέου σε έλεγχο συνδρομής κωλυμάτων βάσει της διάταξης της παρ. 3 του άρθρου 26 του ν.4795/2021, όπως διαμορφώθηκε μετά την τροποποίησή της με το άρθρο 5 του ν.5270/2026.** Επισημαίνεται ότι η αλλαγή στα προβλεπόμενα κωλύματα συνίσταται στο ότι πλέον η άσκηση πειθαρχικής δίωξης για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα αποτελεί κώλυμα εγγραφής στο Μητρώο και ως εκ τούτου λόγο διαγραφής για τους υπαλλήλους που είναι ήδη μέλη του Μητρώου. Υπενθυμίζεται ότι σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 6 της αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.64/989/οικ. 6510/11-4-2023 (Β' 2474) απόφασης «Ρυθμίσεις ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης Μητρώου Συμβούλων Ακεραιότητας», «2. Αίτημα για τη διαγραφή μέλους του Μητρώου μπορεί να υποβληθεί από τη Διεύθυνση Διοικητικού/ Προσωπικού του φορέα της οργανικής θέσης του μέλους του Μητρώου ή από την Εθνική Αρχή Διαφάνειας, εφόσον διαπιστωθεί ότι συντρέχουν τα κωλύματα της παρ. 3 του άρθρου 26 του ν. 4795/2021 ή δεν πληρούνται πλέον οι προϋποθέσεις εγγραφής στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας. Η αίτηση υποβάλλεται από τον «Διευθυντή Διεύθυνσης

Προσωπικού» ή από τον «Διαχειριστή ΕΑΔ» αντίστοιχα, με παράθεση αιτιολογίας. Με την υποβολή του αιτήματος διαγραφής, ο προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διοικητικού/Προσωπικού του φορέα της οργανικής θέσης του μέλους του Μητρώου ή το αρμόδιο στέλεχος της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας, ανάλογα με το ποιος υπέβαλε την αίτηση διαγραφής, αποστέλλουν αμελλητί με εμπιστευτικό πρωτόκολλο στον «Κεντρικό Διαχειριστή Μητρώου Συμβούλων Ακεραιότητας» τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την συνδρομή των κωλυμάτων της παρ. 3 του άρθρου 26 του ν. 4795/2021 ή την έλλειψη των προϋποθέσεων εγγραφής στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας». **Ως εκ τούτου εφόσον από τον έλεγχο συνδρομής των νέων κωλυμάτων για τα ήδη εγγεγραμμένα μέλη του Μητρώου προκύψει ότι συντρέχει πλέον κώλυμα εγγραφής θα πρέπει η αρμόδια Διεύθυνση Διοικητικού/ Προσωπικού του φορέα της οργανικής θέσης του μέλους του Μητρώου να υποβάλει αίτημα διαγραφής στην εφαρμογή του ΣΔΑΔ «Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας» σύμφωνα με τα οριζόμενα στις ανωτέρω διατάξεις.**

Β. Αιτιολογία αποδοχής αιτήσεων εγγραφής στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας

Σε συνέχεια των αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/253/οικ.7981/22-4-2024 (ΑΔΑ: 6ΞΓΧ46ΜΤΛ6-ΘΤΠ) και ΔΙΔΑΔ/Φ.69/265/οικ.5219/21-3-2025 (ΑΔΑ: 9ΗΘ446ΜΤΛ6-9ΦΥ) σχετικών εγκυκλίων της Υπηρεσίας μας και δεδομένου ότι εξακολουθεί να διαπιστώνεται ότι σε αρκετές περιπτώσεις οι αρμόδιες υπηρεσίες προσωπικού δεν αιτιολογούν ως οφείλουν με παράθεση πλήρους αιτιολογίας την πλήρωση των προϋποθέσεων, καθώς και τη μη συνδρομή κωλυμάτων, με αποτέλεσμα κατά τον έλεγχο της αίτησης από τον Κεντρικό Διαχειριστή να είναι αδύνατη η τελική κρίση για το νόμιμο ή μη της έγκρισης ή απόρριψης της αίτησης του υπαλλήλου, υπενθυμίζεται εκ νέου υπόδειγμα της προς συμπλήρωση αιτιολογίας προκειμένου αυτή να είναι πλήρης: «Βεβαιώνεται ότι ο αιτών/ η αιτούσα είναι μόνιμος πολιτικός διοικητικός υπάλληλος, κατηγορίας ΠΕ (ή ΤΕ) και ανήκει οργανικά στον φορέα (ΦΕΚ διορισμού ή και ΦΕΚ μετάταξης). Ο/Η υπάλληλος έχει τον Α' βαθμό από(ημερομηνία προαγωγής) και διαθέτει πενταετή κατ' ελάχιστο πραγματική δημόσια υπηρεσία στην ΠΕ (ή ΤΕ) κατηγορία μετά τον διορισμό ή τη μετάταξη στην κατηγορία αυτή, όπως προκύπτει (παρατίθενται τα στοιχεία εκείνα που αποδεικνύουν τον συνολικό χρόνο πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας όπως τυχόν ΦΕΚ μετάταξης σε ανώτερη κατηγορία). Από το αρχείο της Υπηρεσίας και από τα στοιχεία που τηρούνται στο προσωπικό μητρώο του/ της υπαλλήλου βεβαιώνεται ότι δεν συντρέχουν τα προβλεπόμενα κωλύματα».

Γ. Ενημέρωση πεδίου διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

Επισημαίνεται ότι οι υπάλληλοι που υποβάλλουν αίτηση εγγραφής στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας, καλούνται κατά την υποβολή της αίτησής τους να συμπληρώσουν υποχρεωτικά το πεδίο της διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (E-mail Επικοινωνίας) ενώ το πεδίο «E-mail Εργασίας» προσυμπληρώνεται με τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχει ήδη καταχωρίσει στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (ΣΔΑΔ) η αρμόδια υπηρεσία. Κατόπιν των ανωτέρω παρακαλούνται αφενός οι υπάλληλοι, οι οποίοι έχουν ήδη εγγραφεί στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας και δεν έχουν συμπληρώσει το πεδίο «Email επικοινωνίας» να μεταβούν στην εφαρμογή των Συμβούλων Ακεραιότητας και προβάλλοντας την ήδη υποβληθείσα αίτησή τους να συμπληρώσουν το εν λόγω πεδίο και αφετέρου οι Υπηρεσίες Προσωπικού, οι οποίες δεν έχουν συμπληρώσει τις υπηρεσιακές διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των υπαλλήλων στα στοιχεία υπηρεσιακής κατάστασης στο ΣΔΑΔ να προβούν στις απαραίτητες ενέργειες για τη συμπλήρωσή τους προκειμένου να είναι δυνατή η άμεση ενημέρωση των μελών του Μητρώου Συμβούλων Ακεραιότητας για τις προσκλήσεις που εκδίδει η ΕΑΔ για την πλήρωση θέσεων Συμβούλων Ακεραιότητας.

Δ. ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ

1. Οι αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/247/οικ.622/10-1-2024 (ΑΔΑ: 63Ζ446ΜΤΛ6-Τ4Ν), αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/253/οικ.7981/22-4-2024 (ΑΔΑ: 6ΞΓΧ46ΜΤΛ6-ΘΤΠ) και αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/265/οικ.5219/21-3-2025 (ΑΔΑ: 9ΗΘ446ΜΤΛ6-9ΦΥ) εγκύκλιοι παύουν να ισχύουν μόνο κατά το μέρος που αναφέρονται σε διατάξεις, οι οποίες τροποποιήθηκαν σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Κεφάλαιο Α' της παρούσας εγκυκλίου.
2. Οι αποδέκτες της παρούσας εγκυκλίου παρακαλούνται να την κοινοποιήσουν, με κάθε πρόσφορο τρόπο, στους υπαλλήλους και σε όλους τους φορείς που υπάγονται ή εποπτεύονται από αυτούς, εφόσον ανήκουν στο πεδίο εφαρμογής των σχετικών ρυθμίσεων.
3. Εφόσον κατά την εφαρμογή των διατάξεων ανακύπτουν ερωτήματα, τα οποία δεν καλύπτονται από τις οδηγίες που δίνονται με την παρούσα ή προηγούμενες εγκυκλίους, **οι Δ/νσεις Προσωπικού αποκλειστικά** δύνανται να απευθύνονται στην Υπηρεσία μας για περαιτέρω πληροφορίες ή διευκρινίσεις παρέχοντας κάθε στοιχείο απαραίτητο για την υπηρεσιακή κατάσταση του υπαλλήλου, για τον οποίο το ερώτημα.
4. **Οι υπάλληλοι απευθύνονται αποκλειστικά στις Δ/νσεις Προσωπικού**, στις οποίες υπάγονται για τη διατύπωση τυχόν ερωτημάτων. Η Υπηρεσία μας θα θέτει στο αρχείο ή θα διαβιβάζει αρμοδίως ερωτήματα μεμονωμένων υπαλλήλων, οι οποίοι δεν έχουν απευθυνθεί αρμοδίως στην Υπηρεσία τους.

Η παρούσα εγκύκλιος έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εσωτερικών, www.ypes.gr, στη διαδρομή «Ανθρώπινο Δυναμικό Δημοσίου Τομέα –Σύμβουλοι Ακεραιότητας/ Μητρώο» καθώς και στο ΣΔΑΔ.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΦΟΥΣΤΑΝΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Όλα τα Υπουργεία, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
2. Γενικές και Ειδικές Γραμματείες Υπουργείων, Δ/νσεις Διοικητικού /Προσωπικού
3. Γενικές και Ειδικές Γραμματείες, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
4. Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού (με την παράκληση να κοινοποιήσουν την παρούσα και στους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού της χωρικής τους αρμοδιότητας)
5. Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
6. Όλες τις Υγειονομικές Περιφέρειες (με την παράκληση να κοινοποιήσουν την παρούσα στα νοσοκομεία και τις δομές υγείας αρμοδιότητάς τους)
7. Νομικό Συμβούλιο του Κράτους
8. Προεδρία της Κυβέρνησης
9. Εθνική Αρχή Διαφάνειας / Γενική Διεύθυνση Λογοδοσίας και Ακεραιότητας
10. Διεύθυνση Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης info@ypes.gr

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Η προϊσταμένη του
Τμήματος
Γραμματείας και
Παροχής
Πληροφοριών
Υπουργείου
Εσωτερικών
κ.α.α. Λογοθέτη
Ζαμπέτα

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Όλα τα Υπουργεία

-Γραφεία Υπουργών, Υφυπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών

-Γραφεία Γενικών και Ειδικών Γραμματέων

- Γραφεία Υπηρεσιακών Γραμματέων

2. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις

-Γραφεία Γραμματέων

-Γραφεία Συντονιστών

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Γραφείο Υπουργού

2. Γραφείο Υφυπουργού

3. Γραφείο Γενικού Γραμματέα

4 Γραφείο Υπηρεσιακού Γραμματέα

5. Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών

6. web.support@ypes.gr για την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Υπουργείου στη διαδρομή «Ανθρώπινο Δυναμικό Δημοσίου Τομέα –Σύμβουλοι Ακεραιότητας/ Μητρώο».