



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες: Μ. Ντελή
Ταχ. Δ/ση : Σταδίου 31
Ταχ. Κώδικας : 101 83 ΑΘΗΝΑ
Τηλέφωνο : 213 136 1670
e-mail : m.nteli@ypes.gr

Αθήνα, 20-05-2026

Αριθ. Πρωτ.: 28009

Προς: Κάθε Ενδιαφερόμενο

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την κατάθεση οικονομικής προσφοράς αναφορικά με την ανάθεση μελετητικού έργου εκτίμησης αντικτύπου (Data Protection impact Analysis - DPIA) για την προστασία των προσωπικών δεδομένων, όπως προβλέπεται στο άρθρο 65 παρ. 1 του ν. 4624/2019, σχετικά με το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων ΙΡΙΔΑ 2.0.

Αναφορικά με το πληροφοριακό σύστημα «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων ΙΡΙΔΑ 2.0» του Υπουργείου Εσωτερικών, κρίνεται απαραίτητη η ανάθεση μελετητικού έργου εκτίμησης αντικτύπου (DPIA) για την προστασία των προσωπικών δεδομένων, όπως προβλέπεται στο άρθρο 65 παρ. 1 του ν.4624/2019.

Κατόπιν των ανωτέρω, το Υπουργείο Εσωτερικών, προκειμένου να παρασχεθούν υπηρεσίες σχετιζόμενες με την ανάθεση μελετητικού έργου εκτίμησης αντικτύπου (Data Protection impact Analysis - DPIA) για την προστασία των προσωπικών δεδομένων, όπως προβλέπεται στο ανωτέρω άρθρο, αναφορικά με το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων ΙΡΙΔΑ 2.0, προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να καταθέσουν οικονομική προσφορά βάσει των ειδικών τεχνικών όρων και των προδιαγραφών των παρακάτω παραρτημάτων τα οποία αποτελούν **αναπόσπαστο μέρος** της παρούσας πρόσκλησης.

- Παράρτημα 1: Γενικά Στοιχεία Πρόσκλησης.
- Παράρτημα 2: Τεχνικές Προδιαγραφές – Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης.
- Παράρτημα 3: Κατάρτιση Προσφοράς.
- Παράρτημα 4: Υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας – Προστασία προσωπικών δεδομένων.

Ο ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΤΑΓΚΑΛΑΚΗΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υπηρεσιακού Γραμματέα
3. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Εσωτερικών & Οργάνωσης
4. Γραφείο Γενικής Διευθύντριας Οικονομικών Υπηρεσιών & Διοικητικής Υποστήριξης
5. Διεύθυνση Προμηθειών και Υποδομών
6. Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
7. Υπεύθυνο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**Γενικά Στοιχεία Πρόσκλησης**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ (τ. Εσωτερικών)
ΜΟΝΑΔΑ ΦΟΡΕΑ	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Η ανάθεση θα γίνει βάσει του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α'/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και ιδίως τις διατάξεις περί απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118.
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Παροχή υπηρεσιών.
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΜΑΤΟΣ	Ανάθεση μελετητικού έργου εκτίμησης αντικτύπου (Data Protection impact Analysis - DPIA) για την προστασία των προσωπικών δεδομένων, όπως προβλέπεται στο άρθρο 65 παρ. 1 του ν. 4624/2019, σχετικά με το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων ΙΡΙΔΑ 2.0. Οι προδιαγραφές της εν λόγω πρόσληψης αναφέρονται στα Παραρτήματα 1, 2, 3 και 4 τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ).
ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Κάθε ενδιαφερόμενος.
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ	Ποσό άνευ Φ.Π.Α.: 15.000,00 € Ποσό συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24% : 18.600,00 €
ΝΟΜΙΣΜΑ	Ευρώ
ΤΕΚΜΗΡΙΩΜΕΝΟ ΑΙΤΗΜΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ:	14258/13-03-2026 (ΑΔΑΜ:26REQ018638425)
ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ:	17591/30-03-2026 (ΑΔΑ: 9ΝΨ046ΜΤΛ6-ΖΡΦ, ΑΔΑΜ: 26REQ018751996).
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΦΟΡΕΑ:	Τακτικός Προϋπολογισμός, Ειδικός Φορέας 1007-206 ΑΛΕ 2420989001 [Εξοδα για λουπές υπηρεσίες]
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ CPV	79930000-2 – Ειδικές υπηρεσίες μελετών
ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΘΑΡΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ	Φόρος: 8% (οκτώ τοις εκατό) για την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν.4172/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	Κρατήσεις: 0,1% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ). Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 350 του Ν.4412/2016,

	όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 Ν.4912/2022 (Α' 59) (Σχ. και άρθρο 17 του ίδιου νόμου και Ανακοίνωση 24.10.2022 της ΕΑΔΗΣΥ).
ΤΡΟΠΟΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	Απαιτείται η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου (ΗΤ) κατά τα οριζόμενα στο ν. 4601/2019 και στις ΚΥΑ με αριθμό 13005/01-02-2022 (Β'438), 98979/10.08.2021 (Β'3766), 63446/31.05.2021 (Β'2338) και ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023 (Β'2385). Διευκρινίζεται ότι παράλληλα ισχύουν και οι διατάξεις των ΥΑ με αριθμό Α.1035/18.02.2020 (Β'551) και Α.1138/12.06.2020 (Β'2470), στις οποίες μεταξύ άλλων προβλέπεται η χρήση παροχών υπηρεσιών ηλεκτρονικής έκδοσης στοιχείων. Περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να βρείτε στο σύνδεσμο https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice
ΚΩΔΙΚΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΦΟΡΕΑ (ΑΑΗΤ):	1007.0000000000.0001
ΤΥΠΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ:	1 – ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ:	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΦΜ: 090056250 ΔΟΥ: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι τρεις (3) μήνες με έναρξη την ημερομηνία της υπογραφή της.
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	<u>Έως την Τετάρτη 27 Μαΐου 2026 και ώρα 12:00'.</u> Η ισχύς της προσφοράς θα πρέπει να είναι οι εξήντα (60) ημέρες. Η αναγραφή του χρόνου ισχύος της προσφοράς είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση που η προσφορά αναγράφει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως μη κανονική. Οι προσφορές και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά θα υποβληθούν σε κλειστό φάκελο . Η προσφορά και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά να αποσταλούν και σε ηλεκτρονικά αρχεία μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας .
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Υπουργείο Εσωτερικών Διεύθυνση Προμηθειών & Υποδομών Τμήμα Προμηθειών Σταδίου 31, 4 ^{ος} όροφος, Τ.Κ. 101 83 Αθήνα Υπόψη Μ. Ντελή Τηλέφωνο : 2131361670 E-mail : m.nteli@ypes.gr
ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	Η παρούσα ανακοίνωση αναρτάται: α) στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΣ www.ypes.gr , β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) www.eprocurement.gov.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2**Τεχνικές Προδιαγραφές – Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης****Τεχνικές Προδιαγραφές**

Η μελέτη εκτίμησης αντικτύπου (DPIA) θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- α) συστηματική περιγραφή των προβλεπόμενων πράξεων επεξεργασίας και των σκοπών της επεξεργασίας, περιλαμβανομένου, κατά περίπτωση, του έννομου συμφέροντος που επιδιώκει ο υπεύθυνος επεξεργασίας
- β) εκτίμηση της αναγκαιότητας και της αναλογικότητας των πράξεων επεξεργασίας σε συνάρτηση με τους σκοπούς
- γ) εκτίμηση των κινδύνων για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των υποκειμένων των δεδομένων
- δ) τα προβλεπόμενα μέτρα αντιμετώπισης των κινδύνων, περιλαμβανομένων των εγγυήσεων, των μέτρων και μηχανισμών ασφάλειας, ώστε να διασφαλίζεται η προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και να αποδεικνύεται η συμμόρφωση προς τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, λαμβάνοντας υπόψη τα δικαιώματα και τα έννομα συμφέροντα των υποκειμένων των δεδομένων και άλλων ενδιαφερόμενων προσώπων.

Ειδικότερα, ο μελετητής θα πρέπει να αποτυπώσει στη μελέτη αντικτύπου (DPIA) τα εξής:

1. Προσδιορισμός των ροών πληροφοριών

- **Στόχος (Objective):** Προσδιορισμός των ροών πληροφοριών του υπό αξιολόγηση πληροφοριακού συστήματος
- **Είσοδος (Input):** Περιγραφή της διαδικασίας και του πληροφοριακού συστήματος προς αξιολόγηση
- **Προσδοκώμενο αποτέλεσμα (Expected output):** Σύνοψη των ευρημάτων σχετικά με τη ροή πληροφοριών στο πλαίσιο της διαδικασίας.
- **Ενέργειες (Actions):** Ο μελετητής θα πρέπει να συμβουλευτεί χρήστες εντός του οργανισμού και ίσως και εξωτερικούς συνεργάτες προς τον οργανισμό (πχ. Γενικό Επιτελείο Αεροπορίας) για να περιγράψει τις ροές πληροφορίας και συγκεκριμένα:
 - τον τρόπο συλλογής των δεδομένων και τη σχετική πηγή
 - ποιος είναι υπόλογος και ποιος είναι υπεύθυνος εντός του οργανισμού για την επεξεργασία των πληροφοριών εν προκειμένω
 - για ποιο σκοπό γίνεται επεξεργασία με ρητό καθορισμό της εκάστοτε νομικής βάσης ανά σκοπό επεξεργασίας
 - πώς θα υποβληθούν σε επεξεργασία τα πληροφοριακά δεδομένα
 - πολιτική διατήρησης και διάθεσης
 - πώς θα γίνεται η διαχείριση και η τροποποίηση των δεδομένων
 - προσδιορισμός τυχόν μεταβιβάσεων δεδομένων σε δικαιοδοσίες όπου ισχύουν χαμηλότερα επίπεδα προστασίας των προσωπικών δεδομένων
 - εάν συντρέχει λόγος, να ενημερώνουν τις αρμόδιες αρχές για κάθε νέα επεξεργασία προσωπικών δεδομένων και να ζητούνται οι απαραίτητες εγκρίσεις.

Κατά τη διενέργεια εκτίμησης αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων, ο μελετητής ζητεί τη γνώμη του υπευθύνου προστασίας δεδομένων του οργανισμού, καθώς και, εφόσον απαιτείται, τη γνώμη των υποκειμένων των δεδομένων ή των εκπροσώπων τους για τη σχεδιαζόμενη επεξεργασία, με την επιφύλαξη

της προστασίας εμπορικών ή δημόσιων συμφερόντων ή της ασφάλειας των πράξεων επεξεργασίας. Σε αντίθετη περίπτωση, θα αιτιολογεί την απόκλιση.

2. Εκτίμηση αναγκαιότητας και αναλογικότητας των πράξεων επεξεργασίας

• **Στόχος (Objective):** Αξιολόγηση κατά πόσο:

α) οι πράξεις επεξεργασίας είναι αντικειμενικά αναγκαίες για την επίτευξη των δηλωμένων σκοπών

β) η επεξεργασία περιορίζεται στο απολύτως αναγκαίο μέτρο

γ) δεν υπάρχουν λιγότερο παρεμβατικές εναλλακτικές λύσεις

δ) διασφαλίζεται η συμμόρφωση με την αρχή της ελαχιστοποίησης, την αρχή του περιορισμού σκοπού, την αρχή της αναλογικότητας, την αρχή της λογοδοσίας.

• **Είσοδος (Input):** Περιγραφή των σκοπών επεξεργασίας, Αναλυτική χαρτογράφηση πράξεων επεξεργασίας. Κατηγορίες δεδομένων, Κατηγορίες υποκειμένων, Νομική βάση ανά πράξη επεξεργασίας, Ροές δεδομένων και διατήρηση, Τεχνικά και οργανωτικά μέτρα.

• **Προσδοκώμενο αποτέλεσμα (Expected Output):** Τεκμηριωμένη κρίση περί της αναγκαιότητας και αναλογικότητας κάθε πράξης επεξεργασίας, καθώς και του πώς η σκοπούμενη επεξεργασία συμμορφώνεται με τις αρχές του άρθρου 5 GDPR.

• **Ενέργειες (Actions):**

- Έλεγχος σκοπού (Purpose Test): Ο σκοπός πρέπει να είναι σαφής, συγκεκριμένος και νόμιμος, να στηρίζεται σε διάταξη νόμου ή σε νομική υποχρέωση, να είναι επαρκώς προσδιορισμένος ή διατυπώνεται γενικά. Θα πρέπει να αποκλείεται μελλοντική απροσδιόριστη χρήση ή ασύμβατη περαιτέρω επεξεργασία.
- Έλεγχος αναγκαιότητας (Necessity Test): Για κάθε κατηγορία δεδομένων θα πρέπει να αποσαφηνίζεται αν είναι απαραίτητη για τον συγκεκριμένο σκοπό και εάν θα μπορούσε ο εκάστοτε σκοπός να επιτευχθεί με λιγότερα δεδομένα ή με χρήση ανωνυμοποίησης ή ψευδωνυμοποίησης. Θα πρέπει να προσδιοριστεί, επίσης, εάν υφίσταται λιγότερο παρεμβατικό μέσο. Η ανάλυση πρέπει να είναι προσαρμοσμένη και να εστιάζει στις λειτουργίες του συστήματος και, ως εκ τούτου, να μην είναι γενική ή αφηρημένη.
- Έλεγχος αναλογικότητας (Proportionality Test): Πρέπει να αναλυθεί αν η ένταση της επέμβασης στην ιδιωτική ζωή είναι ανάλογη με το δημόσιο συμφέρον ή τον επιδιωκόμενο σκοπό, αν η διάρκεια διατήρησης είναι εύλογη, αν η πρόσβαση περιορίζεται βάσει ρόλων, αν οι διαβιβάσεις είναι απολύτως αναγκαίες, συναρτήσει του όγκου και του είδους των δεδομένων.
- Έλεγχος ελαχιστοποίησης (Data Minimisation): Αξιολόγηση δεδομένων που θα αξιοποιούνται και εάν συνάδουν όλα με το σκοπό συλλογής και επεξεργασίας. Όπου είναι δυνατό να διατυπωθούν προτάσεις για μη συλλογή δεδομένων που συλλέγονται αλλά δε θα χρησιμοποιούνται, για περιορισμό πεδίων, χρονικό περιορισμό τυχόν log files, αυτοματοποιημένη διαγραφή, κοκ.
- Περιορισμός διατήρησης (Storage Limitation): Αξιολόγηση χρονικών περιόδων διατήρησης και κριτηρίων που τις καθορίζουν, καθώς και των διαδικασιών διαγραφής που θα εφαρμόζονται.
- Έλεγχος διαφάνειας και δικαιωμάτων: Τεκμηρίωση τρόπου ενημέρωσης υποκειμένων και άσκησης των δικαιωμάτων τους, με αξιολόγηση τυχόν περιορισμών για την άσκηση/ικανοποίησή τους.
- Αξιολόγηση εναλλακτικών λύσεων: Τεκμηρίωση πρόκρισης της σκοπούμενης επεξεργασίας έναντι άλλων. Καταγραφή και αξιολόγηση ηπιότερων εναλλακτικών (τεχνικών ή οργανωτικών) επιλογών, των λόγων για τους οποίους δεν εξυπηρετούν εν προκειμένω και κατ' επέκταση αιτιολόγηση επιλογής της συγκεκριμένης λύσης.

3. Ανάλυση των επιπτώσεων της περίπτωσης χρήσης

- **Στόχος (Objective):** Εντοπισμός πιθανής συμπεριφοράς των χρηστών
- **Είσοδος (Input):** Το είδος των δυναμικών εντολέων και των περιπτώσεων χρήσης τους, ιδιαίτερα με τη χρήση ψηφιακών συσκευών για τον εντοπισμό των κινδύνων για την προστασία της ιδιωτικής ζωής.
- **Προσδοκώμενο αποτέλεσμα (Expected output):** Σύνοψη των ευρημάτων σχετικά με τις περιπτώσεις χρήσης των χρηστών στο πλαίσιο της επιχειρησιακής διαδικασίας.
- **Ενέργειες (Actions):** Προσδιορισμός και περιγραφή των επιπτώσεων στην προστασία της ιδιωτικής ζωής στην έκθεση DPIA. Η μείωση των κινδύνων για την προστασία της ιδιωτικής ζωής δύναται να επιτευχθεί μέσω της συμπεριφοράς των χρηστών με γνώμονα τις συνοπτικές πληροφορίες της DPIA όσον αφορά τους κινδύνους και τις ενέργειες μετριασμού των χρηστών.

4. Καθορισμός των σχετικών απαιτήσεων διασφάλισης της ιδιωτικής ζωής

- **Στόχος (Objective):** Καθορισμός των σχετικών απαιτήσεων διασφάλισης της ιδιωτικής ζωής για τον σκοπό του πληροφοριακού συστήματος ή της διαδικασίας υπό αξιολόγηση.
- **Είσοδος (Input):** Περιγραφή της επιχειρησιακής διαδικασίας και του πληροφοριακού συστήματος προς αξιολόγηση, περίληψη των ευρημάτων σχετικά με τη ροή πληροφοριών και τις επιπτώσεις της περίπτωσης χρήσης στο πλαίσιο της επιχειρησιακής διαδικασίας.
- **Προσδοκώμενο αποτέλεσμα (Expected output):** Κατάλογος απαιτήσεων διασφάλισης της ιδιωτικής ζωής
- **Ενέργειες (Actions):** Ο υπεύθυνος για τη διενέργεια DPIA ή οι νομικοί του εμπειρογνώμονες θα πρέπει να διασφαλίζουν ότι η επιχειρησιακή διαδικασία που εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογή συμμορφώνεται με τυχόν νομοθετικές, κανονιστικές, επιχειρηματικές απαιτήσεις και συμβατικές απαιτήσεις σχετικά με την προστασία της ιδιωτικής ζωής ή/και την προστασία των δεδομένων.

5. Εκτίμηση του κινδύνου προστασίας της ιδιωτικής ζωής

A. Προσδιορισμός των κινδύνων απορρήτου:

- **Στόχος (Objective):** Εντοπισμός των κινδύνων για τα ενδιαφερόμενα μέρη που απορρέουν από το πληροφοριακό σύστημα ή τη διαδικασία που αξιολογείται.
- **Είσοδος (Input):** Περιγραφή του πληροφοριακού συστήματος ή της διαδικασίας που πρόκειται να αξιολογηθεί.
- **Προσδοκώμενο αποτέλεσμα (Expected output):** Αναγνωρισμένοι κίνδυνοι για την προστασία της ιδιωτικής ζωής.
- **Ενέργειες (Actions):** Οι οργανισμοί πρέπει να προσδιορίζουν τους κινδύνους που πρέπει να αξιολογηθούν, ενώ τα αποτελέσματα των εντοπισμένων κινδύνων θα πρέπει να τεκμηριώνονται στην έκθεση DPIA. Ο εκτιμητής θα πρέπει να εμπλέκει άτομα με τις κατάλληλες γνώσεις στον εντοπισμό των κινδύνων για την προστασία της ιδιωτικής ζωής, διότι αφού προσδιοριστεί τι μπορεί να συμβεί, είναι απαραίτητο να εξεταστούν πιθανά σενάρια που να καταγράφουν ποιες συνέπειες μπορεί να προκύψουν.

B. Ανάλυση κινδύνου απορρήτου:

- **Στόχος (Objective):** Ανάλυση των πιθανών συνεπειών και απειλών των εντοπισμένων κινδύνων για την προστασία της ιδιωτικής ζωής και εκτίμηση των αντίστοιχων επιπέδων επιπτώσεων και πιθανότητας.
- **Είσοδος (Input):** Αναγνωρισμένοι κίνδυνοι για την προστασία της ιδιωτικής ζωής.

- **Προσδοκώμενο αποτέλεσμα (Expected output):** Αποτέλεσμα από την ανάλυση κινδύνων για την προστασία της ιδιωτικής ζωής, που περιλαμβάνει την περιγραφή τους, την εκτίμηση του επιπέδου των επιπτώσεων και την πιθανότητα.
- **Ενέργειες (Actions):** Οι οργανισμοί θα πρέπει να προσδιορίζουν τον αντίκτυπο ενός κινδύνου προστασίας της ιδιωτικής ζωής και αυτό αντιστοίχως να καταγράφεται στην αναφορά DPIA.

Ουσιαστικά το στάδιο της ανάλυσης κινδύνου περιλαμβάνει τον προσδιορισμό των προσωπικών δεδομένων, των υποστηρικτικών στοιχείων που ενδέχεται να διατρέχουν κίνδυνο, τα τρωτά σημεία που σχετίζονται με τα στοιχεία αυτά, τις απειλές που ενδέχεται να εκμεταλλευτούν αυτά τα τρωτά σημεία, την πιθανότητα και τον αντίκτυπο αυτού του γεγονότος, καθώς και τυχόν υφιστάμενους ελέγχους που ενδέχεται να επηρεάσουν τον κίνδυνο. Το σύνολο των παραδοχών που γίνονται κατά την ανάλυση κινδύνου θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα.

Γ. Αξιολόγηση του κινδύνου απορρήτου:

- **Στόχος (Objective):** Ιεράρχηση των εντοπισμένων κινδύνων για την προστασία της ιδιωτικής ζωής.
- **Είσοδος (Input):** Αναγνωρισμένοι κίνδυνοι για την προστασία της ιδιωτικής ζωής και ανάλυση κινδύνων για την προστασία της ιδιωτικής ζωής.
- **Προσδοκώμενο αποτέλεσμα (Expected output):** Χάρτης κινδύνου απορρήτου
- **Ενέργειες (Actions):** Εκπόνηση αξιολόγησης κινδύνου και καταγραφή της στην αναφορά όπως σημειώθηκε και στις παραπάνω περιπτώσεις. Η εκπόνηση αξιολόγησης του κινδύνου προστασίας της ιδιωτικής ζωής θα πρέπει να περιλαμβάνει τη σχετική ιεράρχηση του κινδύνου προστασίας της ιδιωτικής ζωής, με βάση τη σοβαρότητα των επιπτώσεων στην ιδιωτική ζωή των εντολέων, καθώς και τις συνολικές επιπτώσεις στον οργανισμό.

6. Προετοιμασία για την αντιμετώπιση κινδύνων απορρήτου

Α. Επιλογή των θεραπευτικών επιλογών κινδύνου απορρήτου:

- **Στόχος (Objective):** Απόφαση σχετικά με την επιλογή θεραπείας για κάθε κίνδυνο προστασίας της ιδιωτικής ζωής που εκτιμάται
- **Είσοδος (Input):** Χάρτης κινδύνου απορρήτου
- **Προσδοκώμενο αποτέλεσμα (Expected output):** Κατάλογος με τις καταλληλότερες θεραπευτικές επιλογές για κάθε εκτιμώμενο κίνδυνο προστασίας της ιδιωτικής ζωής.
- **Ενέργειες (Actions):** Επιλογή των πιο κατάλληλων θεραπευτικών μέτρων.

Η αντιμετώπιση του κινδύνου μπορεί να περιλαμβάνει τη διενέργεια ανασχεδιασμού εφαρμογών ή διαδικασιών ανάλογα με το πεδίο εφαρμογής της αξιολόγησης, το πλαίσιο της διαχείρισης του κινδύνου και τον κλάδο. Από την άλλη, η επιλογή της καταλληλότερης επιλογής αντιμετώπισης του κινδύνου προστασίας της ιδιωτικής ζωής περιλαμβάνει την εξισορρόπηση του κόστους και της προσπάθειας υλοποίησης με την υποχρέωση του οργανισμού να προστατεύει την ιδιωτική ζωή κάθε ενδιαφερόμενου μέρους του οποίου η ιδιωτική ζωή μπορεί να επηρεαστεί από τον οργανισμό, π.χ. τα προσωπικά τους δεδομένα ελέγχονται ή υποβάλλονται σε επεξεργασία από τον οργανισμό.

B. Καθορισμός ελέγχων:

- **Στόχος (Objective):** Προσδιορισμός των κατάλληλων ελέγχων για τις επιλεγμένες θεραπευτικές επιλογές.
- **Είσοδος (Input):** Κατάλογος με τις καταλληλότερες θεραπευτικές επιλογές για κάθε εκτιμώμενο κίνδυνο προστασίας της ιδιωτικής ζωής.
- **Προσδοκώμενο αποτέλεσμα (Expected output):** Κατάλογος επιλεγμένων ελέγχων
- **Ενέργειες (Actions):** Πρέπει να επισημανθούν οι κατάλληλοι έλεγχοι για τις επιλεγμένες επιλογές αντιμετώπισης του κινδύνου, καθώς και οι νομικά απαιτούμενοι έλεγχοι. Οι πρόσθετοι έλεγχοι μπορούν να επιλέγονται από υφιστάμενα σύνολα ελέγχων που ορίζονται σε αναγνωρισμένα διεθνή πρότυπα ή εκδίδονται από αναγνωρισμένους φορείς. Μπορούν επίσης να αναπτυχθούν από τον οργανισμό ανεξάρτητα από τυχόν υπάρχοντα σύνολα ελέγχου. Εάν είναι αναγκαίο, οι έλεγχοι πρέπει να προσαρμόζονται στο συγκεκριμένο πλαίσιο του πληροφοριακού συστήματος ή της εξεταζόμενης διαδικασίας.

Γ. Δημιουργία σχεδίων αντιμετώπισης του κινδύνου προστασίας της ιδιωτικής ζωής

- **Στόχος (Objective):** Σχεδιασμός και εφαρμογή των δράσεων αντιμετώπισης των κινδύνων.
- **Είσοδος (Input):** Κατάλογος των επιλεγμένων ελέγχων.
- **Προσδοκώμενο αποτέλεσμα (Expected output):** Σχέδιο αντιμετώπισης του κινδύνου προστασίας της ιδιωτικής ζωής, σχέδιο ελέγχου, εγκρίσεις του ιδιοκτήτη του κινδύνου και δήλωση αποδοχής του.
- **Ενέργειες (Actions):** Απαιτείται η διατύπωση ενός ή περισσότερων σχεδίων αντιμετώπισης του κινδύνου προστασίας της ιδιωτικής ζωής. Ο ιδιοκτήτης του κινδύνου θα πρέπει να εγκρίνει το σχέδιο επεξεργασίας των κινδύνων προστασίας της ιδιωτικής ζωής και να αποδέχεται τους εναπομείναντες κινδύνους προστασίας της ιδιωτικής ζωής.

Ο ανάδοχος του έργου θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία σε εκπόνηση μελετών εκτίμησης αντικτύπου (DPIA), η οποία θα τεκμηριώνεται με την ολοκλήρωση τουλάχιστον δύο (2) παρόμοιων έργων στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα και να διαθέτει κατάλληλη ομάδα διαχείρισης του έργου, η οποία θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον έναν Νομικό με ειδικευση στο δίκαιο της πληροφορικής ή της προστασίας των προσωπικών δεδομένων και έναν απόφοιτο Πληροφορικής με ειδικευση στην ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων.

Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι τρεις (3) μήνες με έναρξη την ημερομηνία της υπογραφή της.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3**Κατάρτιση Προσφοράς****3.1. Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή του ενδιαφερομένου οικονομικού φορέα στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνει με ποινή αποκλεισμού τα στοιχεία που περιγράφονται ακολούθως:

- Αντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας για συμμετοχή σε διαγωνισμούς του δημοσίου.
- Αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας για κάθε νόμιμη χρήση.
- Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή αναγνωρισμένου αντίστοιχου φορέα σε ισχύ και πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ, με ημερομηνία έκδοσης είτε τριάντα (30) εργάσιμων ημερών πριν την υποβολή του είτε μεταγενέστερης της κοινοποίησης της παρούσας πρόσκλησης.
- Στοιχεία σύστασης και εκπροσώπησης εταιρείας με τις πιθανές τροποποιήσεις ή για φυσικά πρόσωπα Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία.
- Απόσπασμα/τα ποινικού μητρώου των εταίρων ή των μελών του Δ.Σ. - ή του Φυσικού Προσώπου, με ημερομηνία έκδοσης έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους. Σε περίπτωση αναμονής έκδοσής τους, δύναται να προσκομιστεί υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ. 1 άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση κατάθεσης υπεύθυνης δήλωσης, εντός 10 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, θα πρέπει να προσκομιστούν τα ανωτέρω αναφερόμενα αποσπάσματα ποινικού μητρώου.
- Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρίας στην οποία θα αναφέρεται ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του υποψήφιου Αναδόχου η οριζόντια ρήτρα αποκλεισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του ν. 4782/2021.
- Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρίας, στην οποία θα δηλώνεται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
- Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρίας με το ακόλουθο περιεχόμενο: «Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι : (α) ο Ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία· (β) ο Ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· (γ) ούτε ο υπεύθυνα δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο Ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ».

Σε περίπτωση νομικού προσώπου οι προαναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλονται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου του, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του ν.4412/2016 και αφορά ιδίως:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.(άρθρο 80 παρ. 9 του ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του ν.4605/2019).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης (άρθρο 80 παρ.12 του ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του ν.4605/2019).

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους (άρθρο 80 παρ.12 του ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του ν.4605/2019).

3.2. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει:

Οικονομική προσφορά σε ευρώ για τη δημιουργία και διαχείριση λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης της Γενικής Γραμματείας Εσωτερικών και Οργάνωσης, προς ενίσχυση της ενημέρωσης και της επικοινωνίας με Έλληνες πολίτες εντός και εκτός Επικράτειας. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Οι προσφερόμενη τιμή είναι σταθερή καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζεται.

Ως απαράδεκτη θα απορριφθεί η προσφορά εφόσον:

α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,

β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016,

γ) η συνολική τιμή άνευ ΦΠΑ υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό άνευ ΦΠΑ της παρούσας πρόσκλησης.

3.3. Χρόνος ισχύος της προσφοράς

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσκαλούμενο οικονομικό φορέα για εξήντα (60) ημέρες από την κατάθεσή της. Η αναγραφή του χρόνου ισχύος της προσφοράς είναι υποχρεωτική. Προσφορά που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο των εξήντα (60) ημερών απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4**Υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας – Προστασία προσωπικών δεδομένων**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό I) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται, τόσο κατά τη διάρκεια ισχύος της υπογραφείσας σύμβασης, όσο και μετά τη λήξη ή καταγγελία της, να χρησιμοποιεί τα στοιχεία και τις πληροφορίες που θα του γνωστοποιηθούν ή που θα περιέλθουν σε γνώση του μόνο για το σκοπό της εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του που απορρέουν από την υπογραφείσα σύμβαση και να μην τα γνωστοποιεί παρά μόνο

σε πρόσωπα που εμπλέκονται άμεσα στην εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεων και είναι απαραίτητο να γνωρίζουν τα εν λόγω στοιχεία, τα οποία με δική του ευθύνη εποπτεύει ως προς την εφαρμογή από το μέρος τους των υποχρεώσεων του αναδόχου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον ν.4624/2019, όπως ισχύει καθώς και από τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων/General Data Protection Regulation– GDPR).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί κάθε επιπλέον έγγραφη οδηγία ή ενημέρωση για την ασφάλεια των πληροφοριών που θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης θέτει στη διάθεση της αρμόδιας Οργανικής Μονάδας της Αναθέτουσας Αρχής κάθε απαραίτητη πληροφορία σχετικά με τα μέτρα που λαμβάνει για την τήρηση των υποχρεώσεων που περιγράφονται στο άρθρο αυτό, επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους σε οποιονδήποτε προσωπικό υπολογιστή ή φορητό αποθηκευτικό μέσο του που βρίσκεται στην υπηρεσία για λόγους ασφάλειας και προστασίας των πληροφοριακών συστημάτων και των δεδομένων τους.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει όλα τα πληροφοριακά στοιχεία στους χώρους, που θα προσδιορίζονται στην Σύμβαση και στους ανθρώπους, που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα λαμβανόμενα, στην κατεύθυνση αυτή μέτρα. Εάν οποιαδήποτε στιγμή, υπάρξουν ενδείξεις ότι έχουν διαρρεύσει ή πρόκειται να διαρρεύσουν πληροφορίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα, το αργότερο εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών, την αρμόδια Οργανική Μονάδα της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, ως εκτελών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να εκτελεί την εργασία κατ' εντολή της Αναθέτουσας Αρχής, και να βαρύνεται αναλόγως με όλες τις υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής, που προκύπτουν από τις διατάξεις της Ελληνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως αυτή ισχύει. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των ως άνω υποχρεώσεων του Αναδόχου, πέραν από τα ειδικά προβλεπόμενα στη διακήρυξη ή τη Σύμβαση, που θα υπογραφεί ισχύουν και οι κυρώσεις του ισχύοντος νομικού πλαισίου.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του υποψήφιου Αναδόχου ή/και των μελών της Ομάδας Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας», να κοστολογήσει και να απαιτήσει πληρωμή για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή αποθετικές ζημιές, που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί, καθώς επίσης και να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης, εξαιτίας υπαιτιότητας του Αναδόχου, κηρύσσοντάς τον έκπτωτο.