



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες: Χρυσούλα Γιατρά
Ταχ. Δ/ση: Σταδίου 31
Ταχ. Κώδικας: 101 83
Τηλέφωνο: 213 136 1731
email: ch.giatra@ypes.gr

Αθήνα, 15-05-2026
Αρ. Πρωτ.: 26990

ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ:

1. ΚΟΤΤΗΣ ΧΑΡΤΙΚΑ Α.Ε. info@kottis.gr
2. ΕΝ ΤΥΠΩ ΚΑΛΟΓΕΡΟΓΙΑΝΝΗΣ Ο.Ε entypw@gmail.com

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης οικονομικού έτους 2026, για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών

Το Υπουργείο Εσωτερικών, προκειμένου να καλυφθεί η ανάγκη για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης οικονομικού έτους 2026, για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών, θα προβεί στη σύναψη σχετικής σύμβασης. Θα ακολουθηθεί η διαδικασία του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και ιδίως των διατάξεων περί απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 και της παρ. 3 του άρθρου 120.

Οι προσκαλούμενοι οικονομικοί φορείς καλούνται να καταθέσουν την προσφορά τους βάσει των ειδικών τεχνικών όρων και των προδιαγραφών των παρακάτω παραρτημάτων τα οποία αποτελούν **αναπόσπαστο μέρος** της παρούσας πρόσκλησης.

- Παράρτημα 1: Γενικά Στοιχεία Πρόσκλησης
- Παράρτημα 2: Τεχνικές Προδιαγραφές
- Παράρτημα 3: Κατάρτιση Προσφοράς
- Παράρτημα 4: Οικονομικά Στοιχεία του Έργου – Τρόπος πληρωμής
- Παράρτημα 5: Προστασία προσωπικών δεδομένων - Υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας

Ο ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΤΑΓΚΑΛΑΚΗΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Υπηρεσιακού Γραμματέα
2. Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών & Διοικητικής Υποστήριξης
3. Διεύθυνση Προμηθειών & Υποδομών
4. Υπεύθυνος Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**Γενικά Στοιχεία Πρόσκλησης**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ :	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ (Τ. Εσωτερικών)
ΜΟΝΑΔΑ ΦΟΡΕΑ :	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ :	Απευθείας ανάθεση βάσει του άρθρου 118 και της παρ.3 του άρθρου 120 του ν.4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΜΑΤΟΣ :	<p>Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης οικονομικού έτους 2026, για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών</p> <p>Οι προδιαγραφές των ανωτέρω αγαθών αναφέρονται στα Παραρτήματα 1, 2, 3, 4, και 5 τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ).</p>
ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ :	<p>Για τη σύναψη της σχετικής σύμβασης, το Υπουργείο Εσωτερικών προσκαλεί τους οικονομικούς φορείς να καταθέσουν οικονομική και τεχνική προσφορά βάσει των ειδικών τεχνικών όρων και των προδιαγραφών των παρακάτω παραρτημάτων τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης. (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)</p> <p>Η προσφορά υποβάλλεται για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών, επί ποινή αποκλεισμού.</p> <p>Δε λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 120 παρ. 3 του ν.4412/2016, όπως ισχύει.</p>
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ :	<p>Ποσό άνευ Φ.Π.Α. : 9.677,42€</p> <p>Ποσό συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. : 12.000,00€</p>
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΦΟΡΕΑ:	<p>Τακτικός Προϋπολογισμός Ειδικός Φορέας 1007-206 ΑΛΕ 2410201001 «Αγορές ειδών γραφικής ύλης και μικροεξοπλισμού»</p>
ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΘΑΡΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ :	<p>Φόρος: 4% (τέσσερα τοις εκατό) για την προμήθεια αγαθών σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν.4172/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</p> <p>Κρατήσεις: 0,1% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ). Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 350 του Ν.4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 Ν.4912/2022 (Α' 59) (Σχ. και άρθρο 17 του ίδιου νόμου και Ανακοίνωση 24.10.2022 της ΕΑΔΗΣΥ).</p>
ΤΕΚΜΗΡΙΩΜΕΝΟ ΑΙΤΗΜΑ - ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ :	<p>Υπ' αρ. 22070/22-04-2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ018885280)</p> <p>Υπ' αρ. 22713/27-04-2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ018934534)</p>

26PROC019027313 2026-05-15

<p>ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :</p>	<p>Έως την Πέμπτη 21 Μαΐου 2026 και ώρα 12:00 σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο. Προσφορά που θα υποβληθεί μετά το πέρας της προαναφερόμενης ημερομηνίας και ώρας θεωρείται ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ και δε λαμβάνεται υπόψη. Η ισχύς της προσφοράς θα πρέπει να είναι 30 ημέρες.</p>
<p>ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:</p>	<p>Υπουργείο Εσωτερικών Διεύθυνση Προμηθειών & Υποδομών Τμήμα Προμηθειών Υπόψη Χ. Γιατρά Σταδίου 31, 4^{ος} όροφος, Τ.Κ. 101 83 Αθήνα Τηλέφωνο επικοινωνίας : 213 136 1731</p>
<p>ΤΡΟΠΟΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ</p>	<p>Απαιτείται η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου (ΗΤ) κατά τα οριζόμενα στον ν.4601/2019 και στις ΚΥΑ αριθμ. 13005/01.02.2022 (Β' 438), 98979/10.08.2021 (Β' 3766), 63446/31-05-2021 (Β' 2338) και ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385). Διευκρινίζεται ότι παράλληλα ισχύουν και οι διατάξεις των ΥΑ αριθμ. Α.1035/18-02-2020 (Β' 551) και Α.1138/12-06-2020 (Β' 2470), στις οποίες μεταξύ άλλων προβλέπεται η χρήση παρόχων υπηρεσιών ηλεκτρονικής έκδοσης στοιχείων. Περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να βρείτε στο https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice</p>
<p>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ:</p>	<p>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΦΜ: 090056250 ΔΟΥ: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΑΗΤ: 1007.0000000000.0001 ΑΔΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ: Ρ6ΦΠ46ΜΤΛ6-3ΜΓ</p>
<p>ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ:</p>	<p>Η παρούσα ανακοίνωση αναρτάται: α) στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΣ www.ypes.gr β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) www.eprocurement.gov.gr</p>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

Τεχνικές Προδιαγραφές

Τα παραδοτέα οφείλουν να περιλαμβάνουν :

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1.	USB 3.0 χωρητικότητας 16 GB	50
2.	Αποσυρραπτικά - τανάλια	30
3.	Βάσεις για σελοτέϊπ (πλαστικές - διάφανες)	50
4.	Βιβλία Δελτίου Κίνησης με εκτύπωση (50 Φύλλων) (όπως το δείγμα)	30
5.	Βιβλία Πρωτοκόλλου (100 φύλλων)	10
6.	Βιβλία Πρωτοκόλλου (200 φύλλων)	10
7.	Βιβλίο Ριγέ (100 φύλλων)	10
8.	Βιβλίο Ριγέ (200 φύλλων)	10
9.	Γόμες δίχρωμες BR-40	100
10.	Γόμες λευκές Pelikan AL 20	200
11.	Δελτία Εισαγωγής Αναλώσιμου Υλικού (καρμπονιζέ – σε αρίθμηση) (Φύλλα 50) (όπως το δείγμα)	10
12.	Δελτία Εισαγωγής Μη Αναλώσιμου Υλικού (καρμπονιζέ – σε αρίθμηση) (Φύλλα 50) (όπως το δείγμα)	5
13.	Διορθωτικό υγρό Pelikan 20ml	300
14.	Διορθωτική ταινία Pelikan fancy roller	100
15.	Ζελατίνες τύπου L - διάφανη (πακέτο 100 τεμαχίων)	20 πακέτα
16.	Ζελατίνες ενισχυμένες SKAG No.4 με 11 τρύπες (πακέτο 100 τεμαχίων) άνοιγμα από πάνω	100 πακέτα
17.	Κολλητική ταινία γαλακτώδης (19x33)	60
18.	Κόλλα UHU stick 21 gr	80
19.	Κόλλα UHU στιγμής ρευστή	70
20.	Κοπίδι μεγάλο μεταλλικό ενισχυμένο, με κουμπί-ασφάλεια	20
21.	Λάστιχο N10 (συσκευασία 1kg)	10
22.	Τετράδια SKAG 20X30 (2 θεμάτων)	50
23.	Τετράδια SKAG 20X30 (3 θεμάτων)	50
24.	Μαρκαδόροι υπογράμμισης Pelikan Stabilo Boss (200 τεμάχια χρώματος κίτρινου, 100 τεμάχια χρώματος πορτοκαλί, 100 τεμάχια χρώματος μπλε, 100 τεμάχια χρώματος ροζ, 100 τεμάχια χρώματος πράσινο)	600
25.	Μαρκαδόροι κιβωτίων Edding 2000 (100 τεμάχια χρώματος μπλε, 100 τεμάχια χρώματος μαύρου, 50 τεμάχια χρώματος κόκκινο)	250
26.	Ποτηράκι Μολυβιών πλαστικό (διάφανο)	50
27.	Μολύβια FABER CASTELL 138 2B	100
28.	Μπλοκ γραφής ριγέ A4 50Φ με σκληρό εξώφυλλο	60
29.	Μπλοκ γραφής ριγέ A5 50Φ με σκληρό εξώφυλλο	60
30.	Ντοσιέ με κορδόνια και αυτιά χρώμα μπλε διάσταση 25x35x15	400
31.	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφάνεια A4 (200 τεμάχια χρώματος κίτρινου, 200 τεμάχια χρώματος κόκκινου, 200 τεμάχια χρώματος γαλάζιο, 200 τεμάχια χρώματος μώβ, 200 τεμάχια χρώματος πράσινου)	1.000
32.	Ντοσιέ πρεσπάρν με λάστιχο 25x35 Skag (300 τεμάχια κίτρινου χρώματος, 300 τεμάχια χρώματος γαλάζιο, 200 τεμάχια χρώματος κόκκινου, 100 τεμάχια χρώματος	1.000

	γκρι, 100 τεμάχια ροζ)	
33.	Ντοσιέ τύπου μανίλα, με πτερύγια (μπλέ)	1.000
34.	Ξύστρα μεταλλική MOR	80
35.	Περφορατέρ 40 φύλλων	20
36.	Σελιδοδείκτες Βελάκι 5 Χρώματα 12mmx45mm (πακέτο 125 τμχ)	100 πακέτα
37.	Σελοτέιπ διάφανο Anker 15x33	100
38.	Στυλό PILOT G2 GEL 0.7 (100 τεμάχια χρώματος μπλε, 50 τεμάχια χρώματος κόκκινου, 50 τεμάχια χρώματος μαύρου)	200
39.	Στυλό PILOT S.GRIP 10R-FINE 0.7 (χρώματος μπλε)	100
40.	Στυλό PILOT S.GRIP 10R-FINE 0.7 (χρώματος κόκκινο)	50
41.	Στυλό PILOT BL-G2-10 (χρώματος μπλε)	100
42.	Στυλό διαρκείας BIC (1.000 στυλό χρώματος μπλε, 500 στυλό χρώματος κόκκινου)	1.500
43.	Στυλό μαρκαδοράκι ROLLER BALL DOCUMENT SCHNEIDER (50 στυλό χρώματος μπλε, 30 στυλό χρώματος κόκκινου, 30 στυλό χρώματος μαύρου)	110
44.	Συνδετήρες Veto No.7 77mm Μεταλλικοί (κουτί 50 τεμαχίων)	50
45.	Σύρμα συρραφής maestri Punto Pro 126(24/6) (κουτί με 1.000 σύρματα)	200
46.	Σύρμα συρραφής maestri No. 2000/64 (κουτί με 1.000 σύρματα)	200
47.	Συρραπτικό Primula 12-126	40
48.	Συρραπτικό Parva No64	50
49.	Ταινία συσκευασίας ANKER διάφανη 48mmX60m	200 τμχ
50.	Κύβος κενός για χαρτάκια σημειώσεων (πλαστικός-διάφανος)	50
51.	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί (13x33cm) αυτοκόλλητοι με εκτύπωση (όπως το δείγμα)	15.000
52.	Φάκελοι (σακούλα) μπεζ (25x35cm) αυτοκόλλητοι με εκτύπωση (όπως το δείγμα)	5.000
53.	Φάκελοι (σακούλα) μπεζ (23x32cm) αυτοκόλλητοι με εκτύπωση (όπως το δείγμα)	5.000
54.	Χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα POST-IT Groovy 40x50mm	300
55.	Χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα POST-IT Groovy 50x75mm	200
56.	Χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα POST-IT Groovy 75x100mm	200
57.	Χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα POST-IT Groovy 75x75mm	200
58.	Χαρτάκια σημειώσεων Primo λευκά 500Φ – (ανταλλακτικά Κύβου 9x9)	100
59.	Χαρτοκιβώτια M40XΠ30XY25	50
60.	Ψαλίδια γραφείου 18cm Westcott Buero	50

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης προβλέπει παράδοση των υπό προμήθεια υλικών μέσα σε δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

3.1. Προϋποθέσεις συμμετοχής

Προσφορά που αποκλίνει από τις τεχνικές προδιαγραφές και τις προϋποθέσεις της παρούσας πρόσκλησης και των παραρτημάτων αυτής θα κριθεί ως απαράδεκτη και θα απορριφθεί.

3.2. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή του προσφέροντος στη διαδικασία περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού τα στοιχεία που περιγράφονται ακολούθως:

1. Αντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας για συμμετοχή σε διαγωνισμούς του δημοσίου.
 2. Αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας για κάθε νόμιμη χρήση.
 3. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή αναγνωρισμένου αντίστοιχου φορέα σε ισχύ και πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ, με ημερομηνία έκδοσης είτε τριάντα (30) εργάσιμων ημερών πριν την υποβολή του είτε μεταγενέστερης της κοινοποίησης της παρούσας πρόσκλησης.
 4. Στοιχεία σύστασης και εκπροσώπησης εταιρείας με τις πιθανές τροποποιήσεις ή για φυσικά πρόσωπα Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία.
 5. Απόσπασμα/τα ποινικού μητρώου των εταίρων ή των μελών του Δ.Σ. - ή του Φυσικού Προσώπου, με ημερομηνία έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. Σε περίπτωση αναμονής έκδοσης τους, δύναται να προσκομιστεί υπεύθυνη δήλωση του άρθρ. 8 παρ. 4 του ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι ο ανάδοχος δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.1 άρθρου 73 του ν.4412/2016. Στην περίπτωση κατάθεσης υπεύθυνης δήλωσης, εντός 10 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, θα πρέπει να προσκομιστούν τα ανωτέρω αναφερόμενα αποσπάσματα ποινικού μητρώου.
 6. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη απ' τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, στην οποία θα αναφέρεται ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου η οριζόντια ρήτρα αποκλεισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74 του ν.4412/2016.
 7. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, στην οποία θα δηλώνεται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
 8. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη απ' τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας με το ακόλουθο περιεχόμενο: «Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι : (α) ο Ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία· (β) ο Ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· (γ) ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο Ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ».
- Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης (άρθρο 80 παρ.12 του ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του ν.4605/2019).

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως στην περίπτωση που δεν αναφέρεται ο χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή

3.3.Περιεχόμενα Φακέλου «Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει :

Προσφερόμενη τιμή για το **σύνολο** των **υπό προμήθεια ειδών γραφικής ύλης οικονομικού έτους 2026, για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών.**

Στις ανωτέρω τιμές συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για την προμήθεια των αγαθών στον τόπο και με τον τρόπο που θα προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτη θα απορριφθεί η προσφορά εφόσον:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ) η συνολική τιμή άνευ ΦΠΑ υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό άνευ ΦΠΑ της παρούσας πρόσκλησης.

3.4.Χρόνος ισχύος της προσφοράς

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσκαλούμενο οικονομικό φορέα για τριάντα (30) μέρες από την κατάθεσή της. Προσφορά που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο των τριάντα (30) ημερών απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η αναγραφή του χρόνου ισχύος της προσφοράς είναι υποχρεωτική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4

Οικονομικά Στοιχεία του Έργου – Τρόπος Πληρωμής

Η προσφορά υποβάλλεται για το σύνολο των ζητούμενων ειδών, επί ποινή αποκλεισμού, για λόγους συμβατότητας, και εφαρμογής ενιαίων πρακτικών διαχείρισης της προμήθειας.

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Εσωτερικών. Η παρούσα σύμβαση βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Εσωτερικών, και συγκεκριμένα του **ΑΛΕ 2410201001 «Αγορές ειδών γραφικής ύλης και μικροεξοπλισμού», του Ε.Φ. 1007-206, οικονομικού έτους 2026, για έως δώδεκα χιλιάδες ευρώ (12.000,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24%.**

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομά της. Η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί μετά την έκδοση πρωτοκόλλου παραλαβής των σχετικών παραδοτέων από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής και την έκδοση του αντίστοιχου ηλεκτρονικού τιμολογίου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5**Προστασία προσωπικών δεδομένων - Υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει, υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνη επεξεργασίας, το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό I) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Ο φορέας στον οποίο η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής, dpo@ypes.gr

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται, τόσο κατά τη διάρκεια ισχύος της υπογραφείσας σύμβασης, όσο και μετά τη λήξη ή καταγγελία της, να χρησιμοποιεί τα στοιχεία και τις πληροφορίες που θα του γνωστοποιηθούν ή που θα περιέλθουν σε γνώση του μόνο για το σκοπό της εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του που απορρέουν από την υπογραφείσα σύμβαση και να μην τα γνωστοποιεί παρά μόνο σε πρόσωπα που εμπλέκονται άμεσα στην εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεων και είναι απαραίτητο να γνωρίζουν τα εν λόγω στοιχεία, τα οποία με δική του ευθύνη εποπτεύει ως προς την εφαρμογή από το μέρος τους των υποχρεώσεων του αναδόχου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον ν.4624/2019, όπως ισχύει, καθώς και από τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων/General Data Protection Regulation– GDPR).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί κάθε επιπλέον έγγραφη οδηγία ή ενημέρωση για την ασφάλεια των πληροφοριών που θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης θέτει στη διάθεση της αρμόδιας Οργανικής Μονάδας της Αναθέτουσας Αρχής κάθε απαραίτητη πληροφορία σχετικά με τα μέτρα που λαμβάνει για την τήρηση των υποχρεώσεων που περιγράφονται στο άρθρο αυτό, επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους σε οποιονδήποτε προσωπικό υπολογιστή ή φορητό αποθηκευτικό μέσο του που βρίσκεται στην υπηρεσία για λόγους ασφάλειας και προστασίας των πληροφοριακών συστημάτων και των δεδομένων τους.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει όλα τα πληροφοριακά στοιχεία στους χώρους, που θα προσδιορίζονται στη Σύμβαση και στους ανθρώπους, που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα λαμβανόμενα, στην κατεύθυνση αυτή μέτρα. Εάν οποιαδήποτε στιγμή, υπάρξουν ενδείξεις ότι έχουν διαρρεύσει ή πρόκειται να διαρρεύσουν πληροφορίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα, το αργότερο εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών, την αρμόδια Οργανική Μονάδα της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής, dpo@ypes.gr. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, ως εκτελών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να εκτελεί την εργασία κατ' εντολή της Αναθέτουσας Αρχής, και να βαρύνεται αναλόγως με όλες τις υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής, που προκύπτουν από τις διατάξεις της Ελληνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως αυτή ισχύει. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των ως άνω υποχρεώσεων του Αναδόχου, πέραν από τα ειδικά προβλεπόμενα στη διακήρυξη ή τη Σύμβαση, που θα υπογραφεί ισχύουν και οι κυρώσεις του ισχύοντος νομικού πλαισίου.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου ή/και των μελών της Ομάδας Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας», να κοστολογήσει και να απαιτήσει πληρωμή για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή αποθετικές ζημιές, που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί, καθώς επίσης και να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης, εξαιτίας υπαιτιότητας του Αναδόχου, κηρύσσοντάς τον έκπτωτο.