



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες: Γιάννης Χρυσούλης
Ταχ. Δ/ση: Σταδίου 31
Ταχ. Κώδικας: 101 83
Τηλέφωνο: 213 136 1671
email: i.chrysoulis@ypes.gr

Αθήνα, 17-03-2026
Αρ. Πρωτ.: 14987

ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ:
« Μ.Δ. ΚΑΛΑΠΟΔΗΣ ΑΒΕΕ »
email: info@kalapodis.gr

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση για την κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης 36 φωτοτυπικών μηχανημάτων των υπηρεσιών του ΥΠ.ΕΣ. για το έτος 2026.

Το Υπουργείο Εσωτερικών, προσκαλεί την εταιρεία «Μ.Δ. ΚΑΛΑΠΟΔΗΣ ΑΒΕΕ», για την κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης 36 φωτοτυπικών μηχανημάτων των υπηρεσιών του ΥΠ.ΕΣ. για διάστημα από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης έως τις 31-12-2026.

Η διαδικασία που θα ακολουθηθεί είναι η απευθείας ανάθεση του αρ. 118 του ν.4412/2016. Ο προσκαλούμενος οικονομικός φορέας καλείται να καταθέσει την προσφορά του βάσει των ειδικών τεχνικών όρων και των προδιαγραφών των παρακάτω παραρτημάτων, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης.

- Παράρτημα 1: Γενικά Στοιχεία Πρόσκλησης
- Παράρτημα 2: Κατάρτιση Προσφοράς
- Παράρτημα 3: Οικονομικά Στοιχεία του Έργου - Ποσότητες
- Παράρτημα 4: Υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας – Προστασία προσωπικών Δεδομένων

Ο ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΤΑΓΚΑΛΑΚΗΣ

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Υπηρεσιακού Γραμματέα ΥΠ.ΕΣ.
- Διεύθυνση Προμηθειών & Υποδομών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1
Γενικά Στοιχεία Πρόσκλησης

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ :	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ (Τ. Εσωτερικών)
ΜΟΝΑΔΑ ΦΟΡΕΑ :	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ/ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ :	Απευθείας ανάθεση (Άρθρο 118 Ν.4412/2016 όπως ισχύει).
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΜΑΤΟΣ :	<p>Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης 37 φωτοτυπικών μηχανημάτων των υπηρεσιών του ΥΠ.ΕΣ. για διάστημα ενός (1) έτους.</p> <p>Οι προδιαγραφές των ανωτέρω υπηρεσιών αναφέρονται στα Παραρτήματα 1, 2, 3, και 4 τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας .</p>
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ :	Για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης έως τις 31-12-2026
ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ :	<p>Η πρόσκληση απευθύνεται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 120 παρ. 3 του ν. 4412/2016 σε έναν οικονομικό φορέα, ήτοι στην εταιρεία «Μ.Δ. ΚΑΛΑΠΟΔΗΣ ΑΒΕΕ» <u>(ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)</u></p> <p>Η προσφορά υποβάλλεται για το σύνολο των υπηρεσιών, επί ποινή αποκλεισμού.</p> <p>Δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά.</p>
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ :	<p>Ποσό άνευ Φ.Π.Α. : Έως 20.000,00€</p> <p>Ποσό συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. : Έως 24.800,00€</p>
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΦΟΡΕΑ :	<p>Τακτικός Προϋπολογισμός, Ειδικός Φορέας 1007-206 ΑΛΕ 2420389001</p>
CPV :	50313200-4 : Υπηρεσίες συντήρησης φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων
ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΘΑΡΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ :	<ul style="list-style-type: none"> • Φόρος: 8% (οκτώ τοις εκατό) για την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν.4172/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει • Κρατήσεις: 0,1% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ). Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 350 του Ν.4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε με το

26PROC018661777 2026-03-17

	άρθρο 7 Ν.4912/2022 (Α' 59) (Σχ. και άρθρο 17 του ίδιου νόμου και Ανακοίνωση 24.10.2022 της ΕΑΔΗΣΥ).
Τεκμηριωμένο Αίτημα: Απόφαση Ανάλυσης Υπ.:	Υπ' αρ.9543/18-02-2026 (ΑΔΑΜ:26REQ018504214) Υπ' αρ. 11168/26-02-2026 (ΑΔΑΜ:26REQ018580626)
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :	Έως την Δευτέρα, 23-03-2026 2026 και ώρα 12:00 σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο. Προσφορά που θα υποβληθεί μετά το πέρας της προαναφερόμενης ημερομηνίας και ώρας θεωρείται ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ και δεν λαμβάνεται υπόψη. Η ισχύς της προσφοράς θα πρέπει να είναι οι 30 ημέρες.
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :	Υπουργείο Εσωτερικών Δ/ση Προμηθειών & Υποδομών - Τμήμα Προμηθειών Σταδίου 31, 4ος όροφος, Τ.Κ. 101 83 Αθήνα Υπόψη κ. Γιάννη Χρυσούλη Τηλέφωνο επικοινωνίας για διευκρινίσεις: 213 136 1671
ΤΡΟΠΟΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	Απαιτείται η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου (ΗΤ) κατά τα οριζόμενα στον ν.4601/2019 και στις ΚΥΑ αριθμ. 13005/01.02.2022 (Β' 438), 98979/10.08.2021 (Β' 3766) 63446/31-05-2021 (Β' 2338) και ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385). Διευκρινίζεται ότι παράλληλα ισχύουν και οι διατάξεις των ΥΑ αριθμ. Α.1035/18-02-2020 (Β' 551) και Α.1138/12-06-2020 (Β' 2470), στις οποίες μεταξύ άλλων προβλέπεται η χρήση παρόχων υπηρεσιών ηλεκτρονικής έκδοσης στοιχείων. Περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να βρείτε στο https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ:	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΦΜ: 090056250 ΔΟΥ: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΑΗΤ: 1007.0000000000.0001
ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ :	Η παρούσα ανακοίνωση αναρτάται: α) στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΣ « www.ypes.gr » β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) www.eprocurement.gov.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2**Κατάρτιση Προσφοράς - Τεχνικές Προδιαγραφές****2.1. Προϋποθέσεις συμμετοχής**

Προσφορά που αποκλίνει από τις τεχνικές προδιαγραφές και τις προϋποθέσεις της παρούσας πρόσκλησης και των παραρτημάτων αυτής θα κριθεί ως απαράδεκτη και θα απορριφθεί.

2.2. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή του προσφέροντος στη διαδικασία περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού τα στοιχεία που περιγράφονται ακολούθως:

1. Αντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας για συμμετοχή σε διαγωνισμούς του δημοσίου.
2. Αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας για κάθε νόμιμη χρήση.
3. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή αναγνωρισμένου αντίστοιχου φορέα σε ισχύ και πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ, με ημερομηνία έκδοσης είτε τριάντα (30) εργάσιμων ημερών πριν την υποβολή του είτε μεταγενέστερης της κοινοποίησης της παρούσας πρόσκλησης.
4. Στοιχεία σύστασης και εκπροσώπησης εταιρείας με τις πιθανές τροποποιήσεις ή για φυσικά πρόσωπα Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία.
5. Απόσπασμα/τα ποινικού μητρώου των εταίρων ή των μελών του Δ.Σ. - ή του Φυσικού Προσώπου, με ημερομηνία έκδοσης έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους (δύναται να προσκομιστεί υπεύθυνη δήλωση του άρθ. 8 παρ. 4 του ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι ο ανάδοχος δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.1 άρθρου 73 του ν.4412/2016). Στην περίπτωση κατάθεσης υπεύθυνης δήλωσης, εντός 10 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, θα πρέπει να προσκομιστούν τα ανωτέρω αναφερόμενα αποσπάσματα ποινικού μητρώου.
6. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη απ' το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, στην οποία θα αναφέρεται ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου η οριζόντια ρήτρα αποκλεισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74 του ν.4412/2016.
7. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, στην οποία θα δηλώνεται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
8. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη απ' το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας με το ακόλουθο περιεχόμενο: «Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι : (α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία· (β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· (γ) ούτε ο υπεύθυνα δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω

του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπερβολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ». Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης.

2.3.Τεχνική Προσφορά-Τεχνικές Προδιαγραφές

Η τεχνική υποστήριξη των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, θα πρέπει μεταξύ άλλων να περιλαμβάνει:

- Την πραγματοποίηση δύο (2) προληπτικών συντηρήσεων (ανά εξάμηνο).
- Την επανορθωτική συντήρηση, την επισκευή, τον καθαρισμό, τη λίπανση, τον έλεγχο για την εν γένει καλή λειτουργία των φωτοτυπικών μηχανημάτων. Τα ανταλλακτικά και τα αναλώσιμα, μηδενός εξαιρουμένου, που θα χρησιμοποιηθούν για τις παραπάνω εργασίες, θα βαρύνουν τον **Ανάδοχο**. Τα μελάνια, το χαρτί και τα σύρματα συρραφής θα βαρύνουν το **ΥΠ-ΕΣ**.
- Επισημαίνεται ότι τα αναλώσιμα (συμπεριλαμβανομένων των τυμπάνων) και τα ανταλλακτικά και όλα τα μέρη του μηχανήματος (πλαστικά και γυάλινα) που θα χρησιμοποιεί ο/οι ανάδοχος/ανάδοχοι θα πρέπει να είναι **γνήσια**, καινούρια και αμεταχειρίστα σύμφωνα με τις προδιαγραφές και απαιτήσεις των κατασκευαστών των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων. Όλα τα αναλώσιμα θα αντικαθίστανται, στα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, όταν συμπληρώνεται ο αριθμός των φωτοαντιγράφων που οι κατασκευαστές ορίζουν.
- Υπηρεσίες που θα απαιτούν μεταφορά των μηχανημάτων να γίνονται καθ' υπόδειξη του Τμήματος Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών (λύσιμο, ασφαλή μεταφορά, επανατοποθέτηση).
- Ενημέρωση της αρμόδιας Επιτροπής για τις πραγματοποιηθείσες εργασίες ή τις ανάγκες σε ανταλλακτικά που προέκυψαν από την επίσκεψη με το αντίστοιχο Τεχνικό Δελτίο. Οι αναφερόμενες ενέργειες, θα πρέπει να αποτυπώνονται με τρόπο αναλυτικό και σαφή.
 - Κατά την αρχική συντήρηση των φωτοτυπικών μηχανημάτων, η εταιρεία υποχρεούται να καταγράψει εκ νέου τους σειριακούς αριθμούς τους και να παραδώσει επικαιροποιημένη λίστα στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών.
- Ο προμηθευτής θα πρέπει να διαθέτει τα παρακάτω ISO: ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 και ISO 27001:2013.
- Χρόνος ανταπόκρισης τεχνικού: μία (1) εργάσιμη ημέρα
- Χρόνος αποκατάστασης της βλάβης: δύο (2) εργάσιμες ημέρες σε περίπτωση που υπάρχει διαθέσιμο ανταλλακτικό. Ειδάλλως, θα γίνεται άμεση παραγγελία του απαιτούμενου ανταλλακτικού και αποκατάσταση με την παράδοσή του. Αν δεν υπάρχει το διαθέσιμο ανταλλακτικό, μετά το πέρας των δύο (2) εργάσιμων ημερών και μέχρι να αποκατασταθεί η βλάβη, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει προς χρήση από το Υπουργείο άλλο ισοδύναμο μηχάνημα.
- Η δαπάνη που θα προκληθεί από την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των τριάντα έξι (36) φωτοτυπικών μηχανημάτων, θα προκύπτει με βάση το κόστος για τον αριθμό των παραγόμενων αντιγράφων, ανεξαρτήτως κάλυψης και μεγέθους εκτυπωμένης σελίδας (ανά τρίμηνο).

➤ Οι τύποι των μηχανημάτων του **ΥΠΕΣ** καθώς και ο αριθμός τους ανά είδος αναφέρονται συγκεντρωτικά στον παρακάτω πίνακα:

A/A	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	LEXMARK CX922	9
2	LEXMARK CX931	5
3	SAMSUNG 8128	6

4	CANON IR7105	1
5	CANON IR4570	2
6	XEROX 4110	1
7	XEROX 5325	5
8	TRIUMPH – ADLER 4062i	7
ΣΥΝΟΛΟ		36

2.4. Περιεχόμενα Οικονομικής Προσφοράς / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει:

Προσφερόμενη τιμή ανά αριθμό παραγόμενων αντιγράφων, ανεξαρτήτως κάλυψης και μεγέθους εκτυπωμένης σελίδας.

Στην ανωτέρω τιμή συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που θα προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτη θα απορριφθεί η προσφορά εφόσον: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 γ) η συνολική τιμή άνευ ΦΠΑ υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό άνευ ΦΠΑ της παρούσας πρόσκλησης.

2.5. Χρόνος ισχύος της προσφοράς

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσκαλούμενο οικονομικό φορέα για ένα (1) μήνα από την κατάθεσή της. Προσφορά που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο του ενός (1) μηνός απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

Οικονομικά Στοιχεία του Έργου – Τρόπος Πληρωμής

- Η προσφορά υποβάλλεται για το σύνολο των υπηρεσιών, επί ποινή αποκλεισμού, για λόγους συμβατότητας, και εφαρμογής ενιαίων πρακτικών διαχείρισης της υπηρεσίας.
- Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Εσωτερικών. Η παρούσα σύμβαση βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Εσωτερικών, και συγκεκριμένα του **ΑΛΕ 2420389001**, Ε.Φ. 1007-206, οικονομικών έτους 2026, για έως το ποσό των είκοσι τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (**24.800,00€**) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.
- Η πληρωμή της αναδόχου εταιρείας θα πραγματοποιηθεί με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής στο όνομά της, ξεχωριστά για τις επανορθωτικές εργασίες-επισκευές (ανά τρίμηνο) από τις προληπτικές συντηρήσεις (ανά εξάμηνο) και εφόσον έχουν πιστοποιηθεί, αντίστοιχα, από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4**Υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας – Προστασία προσωπικών δεδομένων**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει, υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνη επεξεργασίας, το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό I) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Ο φορέας στον οποίο η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προσηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής, dpo@ypes.gr

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται, τόσο κατά τη διάρκεια ισχύος της υπογραφείσας σύμβασης, όσο και μετά τη λήξη ή καταγγελία της, να χρησιμοποιεί τα στοιχεία και τις πληροφορίες που θα του γνωστοποιηθούν ή που θα περιέλθουν σε γνώση του μόνο για το σκοπό της εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του που απορρέουν από την υπογραφείσα σύμβαση και να μην τα γνωστοποιεί παρά μόνο σε πρόσωπα που εμπλέκονται άμεσα στην εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεων και είναι απαραίτητο να γνωρίζουν τα εν λόγω στοιχεία, τα οποία με δική του ευθύνη εποπτεύει ως προς την εφαρμογή από το μέρος τους των υποχρεώσεων του αναδόχου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον ν.4624/2019, όπως ισχύει, καθώς και από τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων/General Data Protection Regulation– GDPR).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί κάθε επιπλέον έγγραφη οδηγία ή ενημέρωση για την ασφάλεια των πληροφοριών που θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης θέτει στη διάθεση της αρμόδιας Οργανικής Μονάδας της Αναθέτουσας Αρχής κάθε απαραίτητη πληροφορία σχετικά με τα

μέτρα που λαμβάνει για την τήρηση των υποχρεώσεων που περιγράφονται στο άρθρο αυτό, επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους σε οποιονδήποτε προσωπικό υπολογιστή ή φορητό αποθηκευτικό μέσο του που βρίσκεται στην υπηρεσία για λόγους ασφάλειας και προστασίας των πληροφοριακών συστημάτων και των δεδομένων τους.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει όλα τα πληροφοριακά στοιχεία στους χώρους, που θα προσδιορίζονται στη Σύμβαση και στους ανθρώπους, που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα λαμβανόμενα, στην κατεύθυνση αυτή μέτρα. Εάν οποιαδήποτε στιγμή, υπάρξουν ενδείξεις ότι έχουν διαρρεύσει ή πρόκειται να διαρρεύσουν πληροφορίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα, το αργότερο εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών, την αρμόδια Οργανική Μονάδα της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής, dpo@ypes.gr. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, ως εκτελών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να εκτελεί την εργασία κατ' εντολή της Αναθέτουσας Αρχής, και να βαρύνεται αναλόγως με όλες τις υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής, που προκύπτουν από τις διατάξεις της Ελληνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως αυτή ισχύει. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των ως άνω υποχρεώσεων του Αναδόχου, πέραν από τα ειδικά προβλεπόμενα στη διακήρυξη ή τη Σύμβαση, που θα υπογραφεί ισχύουν και οι κυρώσεις του ισχύοντος νομικού πλαισίου.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου ή/και των μελών της Ομάδας Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας», να κοστολογήσει και να απαιτήσει πληρωμή για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή αποθετικές ζημιές, που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί, καθώς επίσης και να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης, εξαιτίας υπαιτιότητας του Αναδόχου, κηρύσσοντάς τον έκπτωτο.