



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ταχυδρ. Δ/νση : Βασ. Σοφίας 15
Ταχυδρ. Κώδικας : 106 74 ΑΘΗΝΑ
Πληροφορίες : Μαρία Ζωγράφου
Αριθ. Τηλ. : 213 1313249

ΕΞ-ΕΠΕΙΓΟΝ

Αθήνα, 27 Ιανουαρίου 2026

Αριθ. Πρωτ.:

ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/ 96 /οικ.1138

ΠΡΟΣ:

(Ως πίνακας αποδεκτών)

Θέμα: Δικαίωμα διορισμού σύμφωνα με τις ευεργετικές διατάξεις του άρθρου 264 του ν.5259/2025 «Πλαίσιο για κοινωνικές περιουσίες, κοινωνική ιδρύματα, σχολάζουσες κληρονομίες και δωρεές προς το Δημόσιο - Παρεμβάσεις σε Κώδικες Φορολογίας Εισοδήματος, Περιουσίας και Φ.Π.Α. - Σύσταση, αποστολή και αρμοδιότητες του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία «ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΟΛΥΜΠΙΩΝ ΚΑΙ ΖΑΠΠΕΙΟΥ ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑΤΟΣ» - Διατάξεις αρμοδιότητας Γενικής Γραμματείας Χρηματοπιστωτικού Τομέα και Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και λοιπές διατάξεις.» (Α' 228).

Στο πλαίσιο της άσκησης κοινωνικής πολιτικής, με τις ευεργετικές διατάξεις του άρθρου 264 του ν.5259/2025 (Α'228) δίνεται η δυνατότητα διορισμού στο Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ., τους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τους φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα της παρ.1 άρθρου 2 του ν.4765/2021 όπως ισχύει, εκτός των εταιρειών του Κεφαλαίου Β' του ν. 3429/2005, σε ένα (1) μέλος της οικογένειας προσώπων που απεβίωσαν συνεπεία της πλημμύρας της 15^{ης} Νοεμβρίου 2017 στην Περιφερειακή Ενότητα Δυτικής Αττικής, μέχρι β' βαθμού συγγενείας με αυτόν ή ο/η σύζυγος ή το πρόσωπο με το οποίο είχαν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, εφαρμόζοντας αναλογικά τις διατάξεις της παρ. 20 του άρθρου 14 του ν. 2266/1994 (Α'218).

Κατ'εξουσιοδότηση των ανωτέρω διατάξεων, και ιδίως την παρ. 2 του αρ.264, **εκδόθηκε η υπό στοιχεία ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/1/οικ.685/ 19-01-2026 Απόφαση της Υφυπουργού Εσωτερικών με θέμα: «Καθορισμός:**
α) των φορέων υποδοχής β) των απαιτούμενων δικαιολογητικών γ) του τρόπου θεαίωσης της αιτίας του θανάτου δ) της σειράς προτεραιότητας των δικαιούχων ε) της προθεσμίας και της διαδικασίας υποβολής των δικαιολογητικών και κάθε άλλης αναγκαίας λεπτομέρειας σχετικά με το δικαίωμα διορισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 264 του ν.5259/2025 «Πλαίσιο για κοινωνικές περιουσίες, κοινωνική ιδρύματα, σχολάζουσες κληρονομίες και δωρεές προς το Δημόσιο - Παρεμβάσεις σε Κώδικες Φορολογίας Εισοδήματος, Περιουσίας και Φ.Π.Α. - Σύσταση, αποστολή και αρμοδιότητες του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία «ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΟΛΥΜΠΙΩΝ ΚΑΙ ΖΑΠΠΕΙΟΥ ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑΤΟΣ» - Διατάξεις αρμοδιότητας Γενικής Γραμματείας Χρηματοπιστωτικού Τομέα και

Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και λοιπές διατάξεις.» (Α' 228).» (Α' 196, ΑΔΑ: 9ΤΩ646ΜΤΛ6-ΛΙ3).

Ειδικότερα, σας ενημερώνουμε για τα εξής:

Δικαιούχοι διορισμού:

Σύμφωνα με το άρθρο 1 της ως άνω απόφασης, ως δικαιούχοι διορισμού καθορίζονται ένα (1) μέλος της οικογένειας προσώπων που απεβίωσαν συνεπεία της πλημμύρας της 15^{ης} Νοεμβρίου 2017 στην Περιφερειακή Ενότητα Δυτικής Αττικής, μέχρι β' βαθμού συγγενείας με αυτόν ή ο/η σύζυγος ή το πρόσωπο με το οποίο είχαν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης.

Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού προηγούνται κατά σειρά:

α) Ο/Η σύζυγος του θανόντος/ούσης ή το πρόσωπο με το οποίο ο θανών ή η θανούσα είχε συνάψει σύμφωνο συμβίωσης

β) οι συγγενείς εξ αίματος α' βαθμού του/της θανόντος/ούσης

γ) οι συγγενείς εξ αγχιστείας α' βαθμού του/της θανόντος/ούσης

δ) οι συγγενείς εξ αίματος β' βαθμού του/της θανόντος/ούσης

και

ε) οι συγγενείς εξ αγχιστείας β' βαθμού του/της θανόντος/ούσης

Μεταξύ συγγενών που εμπίπτουν στην ίδια περίπτωση, προηγείται ο μεγαλύτερος σε ηλικία βάσει της ημερομηνίας γέννησης.

Διαδικασία διορισμού:

1. Οι δικαιούχοι διορισμού υποβάλλουν στο Υπουργείο Εσωτερικών, με συστημένη επιστολή την αίτηση για το διορισμό τους, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά τα τυπικά τους προσόντα, ο νομός σε υπηρεσία του οποίου επιθυμούν να διοριστούν καθώς και ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό τους κώλυμα διορισμού ή πρόσληψης σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Το Υπουργείο Εσωτερικών, μεριμνά για την εξεύρεση κενών θέσεων σε υπηρεσίες ή φορείς στους νομούς για τους οποίους εκδηλώθηκε ενδιαφέρον για διορισμό, αντίστοιχες με τα τυπικά προσόντα των αιτούντων και καταρτίζει πίνακα με κενές οργανικές θέσεις, τον οποίο γνωστοποιεί στους ενδιαφερόμενους.

Οι δικαιούχοι, εντός της προθεσμίας που καθορίζεται από το Υπουργείο Εσωτερικών, υποβάλλουν δήλωση στην οποία αναγράφουν μέχρι τρεις (3) φορείς προτίμησης για διορισμό μαζί με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών διατίθενται για διορισμό οι ανωτέρω δικαιούχοι σύμφωνα με τις δηλώσεις προτίμησής τους. Αν υπάρχουν περισσότεροι υποψήφιοι για διορισμό σε θέσεις του ίδιου φορέα και ο αριθμός των θέσεων δεν επαρκεί για όλους, η διάθεση γίνεται με βάση την οικογενειακή κατάσταση, προηγουμένου του εγγάμου με το μεγαλύτερο αριθμό τέκνων και του εγγάμου έναντι του αγάμου. Σε περίπτωση σύμπτωσης του ανωτέρω κριτηρίου λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία γέννησης, προηγουμένου του μεγαλύτερου σε ηλικία.

Μετά την έκδοση της ανωτέρω σχετικής απόφασης, το Υπουργείο Εσωτερικών διαβιβάζει στα αρμόδια Υπουργεία τους αντίστοιχους φακέλους των δικαιούχων το διορισμό με όλα τα σχετικά δικαιολογητικά που έχουν προσκομίσει.

Επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρ. 14 του Ν. 2266/1994 «Έλεγχος Δημόσιας Διοίκησης-Μετατάξεις-Κατάταξη προσωπικού Ι.Δ.» (Α'218), ο διορισμός ενεργείται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Εσωτερικών και του κατά περίπτωση αρμοδίου Υπουργείου και ως εκ τούτου, εφόσον ολοκληρωθούν οι απαιτούμενες σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις διαδικασίες για την έκδοση και υπογραφή της Κοινής Απόφασης (π.χ. βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων από τις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες), το αρμόδιο για τον διορισμό όργανο προωθεί το σχέδιο της Κοινής Απόφασης στο Υπουργείο Εσωτερικών, συνοδευόμενο από τον πλήρη φάκελο (θα περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την ολοκλήρωση του διορισμού όπως αντίγραφο ποινικού μητρώου για δικαστική χρήση, ιατρικές γνωματεύσεις για την διαπίστωση της υγείας του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης κ.λ.π.) προκειμένου να τύχει επεξεργασίας και να συνυπογραφεί.

2. Η αίτηση διορισμού υποβάλλεται εντός ανατρεπτικής προθεσμίας πέντε (5) ετών από την ημερομηνία έναρξης ισχύος του ν. 5259/2025, ήτοι την 12.12.2025 ή από την ημερομηνία συμπλήρωσης του νόμιμου ορίου ηλικίας για διορισμό ή από την εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων του αιτούντος.

3. Για το διορισμό των δικαιούχων απαιτείται η συνδρομή των γενικών προσόντων διορισμού, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις ή κανονισμούς, καθώς και των τυπικών και ειδικών προσόντων που προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσωντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α'232), όπως ισχύει και τις οργανικές διατάξεις ή κανονισμό του οικείου φορέα.

Τρόπος βεβαίωσης του θανάτου:

Η αιτία του θανάτου του συγγενούς του/της αιτούντος/ούσης το διορισμό και ο τόπος που συνέβη το γεγονός βεβαιώνεται με:

- α) πιστοποιητικό της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας ή άλλης δημόσιας αρχής, που εκδίδεται με βάση την έκθεση της ιατροδικαστικής υπηρεσίας, ή
- β) πιστοποιητικό κρατικού νοσοκομείου.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά διορισμού:

Για τον κατά τα ανωτέρω διορισμό ο ενδιαφερόμενος/η θα πρέπει να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α. Αίτηση για το διορισμό του/της στην οποία θα προσδιορίζεται ο νομός σε υπηρεσία ή φορέα εντός του οποίου επιθυμεί να διοριστεί. Στην αίτηση πρέπει να δηλώνεται, υπεύθυνα, ο τόπος του συμβάντος.

β. Υπεύθυνη δήλωση όλων των λοιπών συγγενών, δικαιούχων διορισμού βάσει των διατάξεων της παρούσας, που προηγούνται του/της αιτούντος/ούσης στη σειρά διορισμού, για την παραίτησή τους από το ως άνω δικαίωμα υπέρ του/της αιτούντος/ούσης το διορισμό και υπεύθυνη δήλωση του/της αιτούντος/ούσης το διορισμό, ότι δεν διορίστηκε βάσει των διατάξεων αυτών άλλος/η δικαιούχος και ότι έχουν προσκομιστεί οι δηλώσεις παραίτησης από το δικαίωμα για διορισμό δικαιούχων που προηγούνται του/της αιτούντος/ούσης στη σειρά προτεραιότητας σύμφωνα με το άρθρο 4 της παρούσας.

γ. Τους τίτλους σπουδών του/της.

δ. Ληξιαρχική πράξη θανάτου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3 της παρούσας απόφασης.

ε. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του Δήμου ή της Κοινότητας από το οποίο να προκύπτει ο βαθμός συγγένειας του/της αιτούντος/ούσης με το πρόσωπο που απεβίωσε.

στ. Το σύμφωνο συμβίωσης.

Τα Υπουργεία παρακαλούνται να κοινοποιήσουν την παρούσα εγκύκλιο στους φορείς που εποπτεύουν.

Οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις παρακαλούνται να κοινοποιήσουν την παρούσα εγκύκλιο στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού της εποπτείας τους καθώς και στα νομικά πρόσωπα αυτών.

Η παρούσα εγκύκλιος έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εσωτερικών στη διαδρομή «Ανθρώπινο Δυναμικό Δημοσίου Τομέα - Ανθρώπινο Δυναμικό».

Τέλος, όσοι επιθυμούν να ασκήσουν το δικαίωμα διορισμού θα μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού (αρμόδιοι υπάλληλοι: Προϊσταμένη Γαλάνη Σοφία, 213 13 13 257 email:s.galani@ypes.gov.gr και Ζωγράφου Μαρία, 213 13 13 249 email:m. zografou@ypes.gov.gr).

Η παρούσα εγκύκλιος έχει αναρτηθεί κεντρικά στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εσωτερικών, www.ypes.gr, στη διαδρομή «Ανθρώπινο Δυναμικό Δημοσίου Τομέα – Ανθρώπινο Δυναμικό».

Ο Γενικός Γραμματέας

Ιωάννης Φουστανάκης

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Όλα τα Υπουργεία, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
2. Γενικές και Ειδικές Γραμματείες Υπουργείων, Δ/νσεις Διοικητικού /Προσωπικού
3. Γενικές και Ειδικές Γραμματείες, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
4. Όλες οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού (για την κοινοποίηση της παρούσας στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού)
5. Όλες οι Ανεξάρτητες Αρχές, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
6. Νομικό Συμβούλιο του Κράτους
7. Προεδρία της Κυβέρνησης
8. Διεύθυνση Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης, info@ypes.gr
9. Διεύθυνση Οργάνωσης και Λειτουργίας Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, info@ypes.gr
10. Γενική Γραμματεία Νομοθετικών και Κοινοβουλευτικών Θεμάτων Κτήριο Βουλής, e-mail: gge@ggk.gr

ΚΟΙΝ. (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Όλα τα Υπουργεία
 - Γραφεία Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών, Υφυπουργών
 - Γραφεία Γενικών και Ειδικών Γραμματέων
 - Γραφεία Υπηρεσιακών Γραμματέων
2. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις
 - Γραφεία Γραμματέων
 - Γραφεία Συντονιστών

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Η προϊσταμένη του Τμήματος
Γραμματείας και Παροχής
Πληροφοριών
Υπουργείου Εσωτερικών
κ.α.α. Λογοθέτη Ζαμπέτα

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υφυπουργού
3. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
4. Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών
5. web.support@ypes.gr για την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Υπουργείου στη διαδρομή «Ανθρώπινο Δυναμικό Δημοσίου Τομέα - Ανθρώπινο Δυναμικό».