



Join us  
and help defend  
human rights in Europe!



[EN/FR]

## Call for candidates for a secondment

### Legal Adviser on Migration and Refugees Directorate General Human Rights and Rule of Law



**Location: Strasbourg**



Reference: S31/2024

Deadline: 20/11/2024

Would you like to contribute to the activities of an international organisation working for human rights, democracy and the rule of law? Are you an international, national, regional or local official or otherwise eligible for a secondment to the Council of Europe in accordance with your national legislation? If so, our mutually beneficial arrangement may be the right opportunity for you.

### Who we are

With over 2 600 staff coming from all its 46 member States, the Council of Europe is a multicultural organisation. We all strive towards protecting human rights, democracy and the rule of law and our three core values - **professionalism, integrity and respect** - guide the way we work.



The Office of the Special Representative of the Secretary General on Migration and Refugees coordinates all activities carried out by Council of Europe bodies and entities related to migration and asylum. It cooperates with other international organisations and entities working in this field and represents the Council of Europe in international fora. It advises Council of Europe member States, inter Alia through the Network of National Focal Points on Migration and through fact-finding missions, to ensure that their policies and practices are compliant with Council of Europe standards, including the jurisprudence of the European Court of Human Rights.

The Council of Europe has its headquarters in Strasbourg (France) and has external presence in more than twenty countries. See here for more information about the [Council of Europe external presence](#).

### Your role

As a legal adviser, you will support the Special Representative of the Secretary General (SRSG) on Migration and Refugees by:

- ▶ Liaising with Council of Europe bodies and entities involved in legal work on migration and asylum issues, including the Registry of the European Court of Human Rights, the Parliamentary Assembly, the Office of the Commissioner on Human Rights, the Secretariat of the Committee on the Prevention of Torture (CPT);
- ▶ Monitoring and analysing relevant legal developments in Council of Europe member States and international organisations, including the United Nations and the European Union and their agencies dealing with migration and refugees, and by providing advice to the SRSG and Council of Europe entities;

- ▶ Preparing documents for the SRSG's interaction with Council of Europe bodies and entities, international partners, and member States, including speaking and background notes, meeting agendas, minutes, and reports;
- ▶ Proposing and preparing fact-finding missions to member States, as well as taking part in these missions and drafting the respective reports;
- ▶ Participating in and contributing legal expertise to ongoing work on migration and refugees within the Council of Europe and within other international bodies, such as the consultative fora set up by the EUAA and FRONTEX;
- ▶ Coordinating the Network of National Focal Points on migration.

## What we are looking for

---

### ■ As a minimum, you must:

- ▶ hold a higher education degree or qualification equivalent to a masters degree (2nd cycle of the [Bologna process framework of qualifications for the European Higher Education](#)) in law, preferably with a focus on the protection of human rights;
- ▶ have a minimum of 5 years of relevant professional experience in the protection of human rights;
- ▶ have a very good knowledge of one of the Council of Europe's official languages (English/French) and good knowledge of the other (English/French);
- ▶ be a citizen of one of the 46 member States of the Council of Europe;

### ■ Demonstrate to us that you have the following competencies:

- ▶ Professional and technical expertise:
  - knowledge and practice in the field of migration and asylum;
  - knowledge of international relations.
- ▶ Analysis and problem solving
- ▶ Drafting skills
- ▶ Results orientation
- ▶ Creativity and innovation
- ▶ Teamwork and co-operation
- ▶ Relationship building
- ▶ Initiative
- ▶ Adaptability

Please refer to the  
[Competency Framework](#)  
 of the Council of Europe  
 (  – 1,6Mo)

### ■ These would be an asset:

- ▶ Professional and technical expertise:
  - In-depth knowledge of the case law and procedure of the European Court of Human Rights;
  - Knowledge of the main Council of Europe conventions and their monitoring mechanisms;
  - Strong drafting skills in either English and French.
- ▶ Vision and Strategic Insight
- ▶ Influencing

## What we offer

---

■ If selected, a secondment at grade A1/A2 may be offered for a minimum period of one year, starting on 1<sup>st</sup> February 2025, if possible. The secondment may be prolonged or renewed, but the total duration may not exceed three years, except in cases of derogation granted by the Secretary General.

■ Throughout the period of secondment, you shall remain in employment or be paid by the member State from which you are seconded and shall receive no salary and no social and medical cover from the Council of Europe.

■ This secondment does not foresee either the relocation allowance or the travel expenses from the Organisation as indicated in Article 23 of [Committee of Ministers' Resolution CM/Res\(2012\)2](#).

■ You will also be entitled to 32 working days leave per year and other benefits (including flexible working hours, training, possibility of teleworking, etc.).

## Applications and selection procedure

---

■ The deadline for applications is **20 November 2024 (midnight Central European Time)**. Applications must be made in **English or French** using the Council of Europe online application system. You can create and submit your online application on our website ([www.coe.int/jobs](https://www.coe.int/jobs)). Please fill out the online application form providing all requested details and explain how your competencies make your profile the best for this role. It usually takes a few hours to fill in an application form, so please take this information into consideration while applying.

■ You will note that in the on-line form you will be asked to select from a drop-down list, your country's Permanent Representation to the Council of Europe. When you submit your application, an e-mail will be sent directly to this Representation informing them about your application and asking them to validate your application within 10 working days. This validation is essential and so please ensure that your request is followed up correctly.

■ Only applicants who meet the conditions of the Committee of Ministers' Resolution CM/Res(2012)2 and who best meet the abovementioned criteria will be considered for selection and for the next stage.

■ As an equal opportunity employer, the Council of Europe welcomes applications from all suitably qualified people, irrespective of sex, gender, sexual orientation, ethnic or social origin, disability, religion or belief. Under its equal opportunities policy, the Council of Europe is aiming to achieve gender parity in staff employed in each category and grade. At the time of appointment, preference between suitable people shall be given to the person of the gender which is under-represented in the relevant grades within the category to which the vacancy belongs. During the different stages of the recruitment procedure, specific measures shall be taken to facilitate access for people with disabilities.



Rejoignez-nous  
pour renforcer  
les droits humains en Europe !



[EN/FR]

## Appel à candidatures pour mise à disposition

### Conseillère ou Conseiller juridique sur les migrations et les réfugiés Direction générale droits humains et Etat de droit



Localisation : Strasbourg



Référence : S31/2024



Délai : 20/11/2024

■ Voulez-vous contribuer aux activités d'une organisation internationale œuvrant pour les droits humains, la démocratie et l'état de droit ? Etes-vous fonctionnaire au niveau international, national, régional ou local ou sinon éligible pour une mise à disposition au Conseil de l'Europe en application de votre législation nationale ? Si tel est le cas, notre dispositif mutuellement bénéfique pourrait être une bonne opportunité pour vous.

### Qui sommes-nous?

■ Avec plus de 2 600 membres du personnel venant de ses 46 Etats membres, le Conseil de l'Europe est une organisation multiculturelle. Nous œuvrons à une meilleure protection des droits humains, de la démocratie et de l'état de droit. Nos trois valeurs fondamentales - **le professionnalisme, l'intégrité et le respect** - guident notre façon de travailler.



■ Le Bureau du Représentant spécial du Secrétaire général sur les migrations et les réfugiés coordonne toutes les activités menées par les organes et entités du Conseil de l'Europe dans le domaine des migrations et de l'asile. Il coopère avec d'autres organisations et entités internationales travaillant dans ce domaine et représente le Conseil de l'Europe dans les forums internationaux. Il conseille les Etats membres du Conseil de l'Europe, notamment par le biais du réseau de correspondants nationaux sur les migrations et de missions d'enquête, pour faire en sorte que leurs politiques et pratiques soient conformes aux normes du Conseil de l'Europe, notamment à la jurisprudence de la Cour européenne des droits de l'homme.

■ Le Conseil de l'Europe a son siège à Strasbourg, en France, et est également présent dans plus de vingt pays. Plus d'informations sur la [présence extérieure du Conseil de l'Europe](#).

### Votre rôle

■ En tant que conseillère ou conseiller juridique, vous assisterez le Représentant spécial du Secrétaire général (RSSG) sur les migrations et les réfugiés et devrez :

- ▶ Assurer la liaison avec les organes et entités du Conseil de l'Europe engagés dans le travail juridique sur les questions de migration et d'asile, y compris le greffe de la Cour européenne des droits de l'homme, le bureau du Commissaire aux droits de l'homme, l'Assemblée Parlementaire, le Secrétariat du Comité pour la prévention de la torture (CPT) ;

- ▶ Suivre et analyser les développements juridiques pertinents dans les Etats membres du Conseil de l'Europe et les organisations internationales, y compris les Nations Unies et l'Union européenne et leurs agences traitant des migrations et des réfugiés, et fournir des conseils au RSSG et aux entités du Conseil de l'Europe ;
- ▶ Préparer des documents pour l'interaction du RSSG avec les organes et entités du Conseil de l'Europe, les partenaires internationaux et les États membres, y compris des notes d'allocution et des notes d'information, des ordres du jour de réunions, des procès-verbaux et des rapports ;
- ▶ Proposer et préparer des missions d'enquête dans les États membres, participer à ces missions et rédiger les rapports correspondants ;
- ▶ Participer et apporter une expertise juridique aux travaux en cours sur les migrations et les réfugiés au sein du Conseil de l'Europe et d'autres organismes internationaux, tels que les forums consultatifs mis en place par l'AUEA et FRONTEX ;
- ▶ Coordonner le Réseau de correspondants nationaux sur les migrations.

## Ce que nous recherchons

---

■ Au minimum, vous devez :

- ▶ Avoir un diplôme de l'enseignement supérieur ou qualification équivalant au master (2e cycle du [cadre des qualifications dans l'Espace européen d'enseignement supérieur défini par le processus de Bologne](#)) en droit, de préférence dans le domaine de la protection des droits de l'homme ;
- ▶ avoir une expérience professionnelle pertinente d'au moins 5 ans dans le domaine de la protection des droits de l'homme ;
- ▶ avoir une très bonne connaissance de l'une des langues officielles du Conseil de l'Europe (anglais/français) et une bonne connaissance de l'autre (anglais/français) ;
- ▶ avoir la nationalité de l'un des 46 Etats membres du Conseil de l'Europe ;

■ Postulez et démontrez que vous avez les compétences suivantes :

- ▶ Expertise professionnelle et technique :
  - connaissance et pratique du domaine de la migration et de l'asile
  - connaissance des relations internationales
- ▶ Analyse et résolution des problèmes
- ▶ Capacités rédactionnelles
- ▶ Souci des résultats
- ▶ Créativité et innovation
- ▶ Capacité à travailler en équipe et à coopérer
- ▶ Capacité à bâtir des relations
- ▶ Sens de l'initiative
- ▶ Adaptabilité

Veuillez vous référer au  
[Répertoire des Compétences](#)  
 du Conseil de l'Europe

 – 1,6Mo

■ Les compétences suivantes seraient un atout :

- ▶ Expertise professionnelle et technique :
  - Connaissance approfondie de la jurisprudence et de la procédure de la Cour européenne des droits de l'homme ;
  - Connaissance des principales conventions du Conseil de l'Europe et de leurs mécanismes de suivi ;
  - Fortes capacités rédactionnelles en français et en anglais.
- ▶ Vision et réflexion stratégique
- ▶ Capacité à faire preuve d'influence

## Ce que nous offrons

---

■ En cas de sélection, une **mise à disposition** du grade A1/A2, pourra vous être proposée pour une durée minimale de 1 an, à compter du 1<sup>er</sup> février 2025, si possible. Cette mise à disposition pourrait être prolongée ou renouvelée, mais la durée ne pourra pas dépasser trois ans, sauf en cas de dérogation accordée par le Secrétaire Général.

■ Tout au long de la période de mise à disposition, vous continuerez à occuper un emploi ou à être rémunéré·e par l'Etat membre par lequel vous êtes mis·e à disposition et ne percevrez aucun salaire ni couverture médicale et sociale du Conseil de l'Europe.

■ Cette mise à disposition ne prévoit pas d'indemnité de dépaysement ni de prise en charge des frais de voyage par l'Organisation indiqués à l'Article 23 de [la Résolution Res\(2012\)2 du Comité des Ministres](#).

■ Vous bénéficierez de 32 jours de congé de base par an et d'autres avantages (notamment horaires de travail flexibles, formations, possibilités de télétravail, etc.).

## Modalités de candidature et de sélection

---

■ La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **20 novembre 2024 (minuit heure Normale d'Europe Centrale)**. Les actes de candidature doivent être rédigés **en français ou en anglais** et soumis par le biais du système de candidature en ligne du Conseil de l'Europe. En vous connectant à notre site [www.coe.int/jobs](http://www.coe.int/jobs), vous pouvez créer et soumettre votre candidature en ligne. Veuillez remplir le formulaire de candidature en ligne en fournissant toutes les informations demandées et en expliquant dans quelle mesure vos compétences font de votre profil le meilleur pour cet emploi. Rédiger sa candidature prend en général plusieurs heures ; veuillez donc à prendre cet élément en considération lorsque vous postulez.

■ Vous noterez qu'il vous sera demandé·e de sélectionner dans le formulaire en ligne, parmi une liste déroulante, la Représentation Permanente de votre pays auprès du Conseil de l'Europe. Lorsque vous soumettrez votre formulaire, un courriel sera ainsi directement envoyé à cette Représentation pour l'informer de votre candidature et pour lui demander de la valider dans les 10 jours ouvrables. Cette validation est indispensable, veuillez-vous assurer du bon suivi de votre candidature.

■ Seules les candidatures qui répondent aux conditions de la [Résolution Res\(2012\)2 du Comité des Ministres](#) et le mieux aux critères mentionnés ci-dessus seront sélectionnées et invitées aux étapes suivantes.

■ En tant qu'employeur qui promeut l'égalité des chances, le Conseil de l'Europe encourage à se porter candidate toute personne ayant les qualifications exigées, sans distinction de sexe, de genre, d'orientation sexuelle, d'origine ethnique ou sociale, de handicap, de religion ou de convictions. Dans le cadre de sa politique d'égalité des chances, le Conseil de l'Europe tend à assurer une représentation paritaire de genre au sein du Personnel, par catégorie et par grade. Au moment de la nomination, la préférence sera donnée, entre les personnes susceptibles d'être nommées, à celle du genre sous-représenté dans les grades pertinents au sein de la catégorie dont relève l'emploi vacant. Au cours des différentes étapes du recrutement, des mesures spécifiques sont prises pour assurer l'égalité des chances des personnes en situation de handicap.