



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ &
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες: Α. Λευθεριώτης
Ταχ. Δ/ση: Σταδίου 31
Ταχ. Κώδικας: 101 83 ΑΘΗΝΑ
Τηλέφωνο: 213 136 1691
e-mail: a.leftheriotis@ypes.gr

Αθήνα, 09-10-2024
Αριθ. Πρωτ.: 69144

Προς: ΑΙΟΛΟΣ TEAM
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΑΘΑΝ. ΓΙΑΝΝΑΚΕΛΗΣ
Ι. Σωτηρίου 5
Αχαρνές Αττικής, Τ.Κ. 13677

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών συσκευασίας και μεταφοράς εντύπων και υλικών για τη διενέργεια των εξετάσεων απόκτησης του Πιστοποιητικού Επάρκειας Γνώσεων για Πολιτογράφηση (ΠΕΓΠ), στις 03.11.2024.

Το Υπουργείο Εσωτερικών, προκειμένου να καλυφθεί η δαπάνη για την παροχή υπηρεσιών συσκευασίας και μεταφοράς εντύπων και υλικών για τη διενέργεια των εξετάσεων απόκτησης του Πιστοποιητικού Επάρκειας Γνώσεων για Πολιτογράφηση (ΠΕΓΠ), στις 03.11.2024, θα προβεί στη σύναψη σχετικής σύμβασης. Θα ακολουθηθεί η διαδικασία του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και ιδίως των διατάξεων περί απευθείας ανάθεσης του άρθρων 118 και της παρ. 3 του άρθρου 120.

Ο προσκαλούμενος οικονομικός φορέας καλείται να καταθέσει την προσφορά του βάσει των ειδικών τεχνικών όρων και των προδιαγραφών των παρακάτω παραρτημάτων τα οποία αποτελούν **αναπόσπαστο μέρος** της παρούσας πρόσκλησης.

- Παράρτημα 1: Γενικά Στοιχεία Πρόσκλησης
- Παράρτημα 2: Τεχνικές Προδιαγραφές – Πίνακας συμμόρφωσης
- Παράρτημα 3 : Κατάρτιση Προσφοράς
- Παράρτημα 4 : Οικονομικά Στοιχεία του Έργου
- Παράρτημα 5 : Χρονική διάρκεια σύμβασης
- Παράρτημα 6 : Υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας – Προστασία προσωπικών δεδομένων
- Παράρτημα 7 : Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Ο ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΤΑΓΚΑΛΑΚΗΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Εσωτερικών & Οργάνωσης
3. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Ιθαγένειας
4. Γραφείο Υπηρεσιακού Γραμματέα
5. Γραφείο Γενικού Διευθυντή Εσωτερικών & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
6. Γραφείο Γενικής Διευθύντριας Ιθαγένειας
7. Γραφείο Γενικού Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών & Διοικητικής Υποστήριξης
8. Κεντρική Διεύθυνση Ιθαγένειας
9. Διεύθυνση Προμηθειών και Υποδομών
10. Υπεύθυνος Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**Γενικά Στοιχεία Πρόσκλησης**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ (τ. Εσωτερικών)
ΜΟΝΑΔΑ ΦΟΡΕΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Απευθείας ανάθεση βάσει των άρθρων 118 και 120, παρ. 3 του ν.4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΜΑΤΟΣ- ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Παροχή υπηρεσιών συσκευασίας και μεταφοράς εντύπων και υλικών για τη διενέργεια των εξετάσεων απόκτησης του Πιστοποιητικού Επάρκειας Γνώσεων για Πολιτογράφηση (ΠΕΓΠ), στις 03.11.2024, σύμφωνα με τα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ τα οποία αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσας. Για την σύναψη της σχετικής σύμβασης, το Υπουργείο Εσωτερικών προσκαλεί την εταιρεία με την επωνυμία «ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΑΘΑΝ. ΓΙΑΝΝΑΚΕΛΗΣ», με δ.τ. «ΑΙΟΛΟΣ TEAM» που εδρεύει στον Δήμο Αχαρνών Αττικής, Ι. Σωτηρίου 5 Τ.Κ. 13677, ΑΦΜ: 043289952, ΔΟΥ: Αγ. Αναργύρων, να καταθέσει οικονομική και τεχνική προσφορά βάσει των ειδικών τεχνικών όρων και των προδιαγραφών των παρακάτω παραρτημάτων τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης. Ο προσφέρων υποχρεούται να υποβάλει – επί ποινή αποκλεισμού– στον (υπο)φάκελο «Τεχνική Προσφορά», συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο τον πίνακα συμμόρφωσης – τεχνική περιγραφή του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 2. Η μη τήρηση των ανωτέρω, συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς. Δε λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 120 παρ. 3 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει. Οι προδιαγραφές της εν λόγω προμήθειας αναφέρονται στα Παραρτήματα 1, 2, 3, 4, 5, 6 και 7 τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ :	Η πλέον συμφέρουσα, από οικονομική άποψη, προσφορά βάσει τιμής.
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ	Παροχή υπηρεσιών συσκευασίας και μεταφοράς εντύπων και υλικών για τη διενέργεια των εξετάσεων απόκτησης του Πιστοποιητικού Επάρκειας Γνώσεων για Πολιτογράφηση (ΠΕΓΠ), στις 03.11.2024. Ποσό άνευ Φ.Π.Α.: 17.000,00 € Ποσό συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24% : 21.080,00 €
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΦΟΡΕΑ	Τακτικός Προϋπολογισμός, Ειδικός Φορέας 1007-202 ΑΛΕ 2420104001 «Εξοδα μεταφοράς αγαθών και συναφών υπηρεσιών»
CPV	1. 60161000-4 Υπηρεσίες μεταφοράς δεμάτων

ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΘΑΡΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ	• Φόρος: 8% (οκτώ τοις εκατό) για την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν.4172/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει & όσων άλλων κατά νόμο κρατήσεων βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. • Κρατήσεις: 0,1% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ). Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 350 του Ν.4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 Ν.4912/2022 (Α' 59) (Σχ. και άρθρο 17 του ίδιου νόμου και Ανακοίνωση 24.10.2022 της ΕΑΔΗΣΥ). • Επί της ανωτέρω κράτησης, Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%.
ΤΕΚΜΗΡΙΩΜΕΝΟ ΑΙΤΗΜΑ – ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ	Υπ' αρ. 66857/27-09-2024 (ΑΔΑΜ: 24REQ015499937) Υπ' αρ. 67575/01-10-2024 (ΑΔΑ: 6ΑΣΑ46ΜΤΛ6-ΟΧΓ, ΑΔΑΜ: 24REQ015521121)
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Έως τη Δευτέρα 14 Οκτωβρίου 2024 και ώρα 12:00
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Υπουργείο Εσωτερικών Δ/νση Προμηθειών & Υποδομών Τμήμα Προμηθειών Υπόψη Α. Λευθεριώτη Σταδίου 31, 4^{ος} όροφος, Τ.Κ. 101 83 Αθήνα E-mail : a.leftheriotis@ypes.gr Τηλέφωνο : 2131361691
ΤΡΟΠΟΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	Απαιτείται η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου (ΗΤ) κατά τα οριζόμενα στον ν.4601/2019 και στις ΚΥΑ αριθμ. 13005/01.02.2022 (Β' 438), 98979/10.08.2021 (Β' 3766), 63446/31-05-2021 (Β' 2338) και ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385). Διευκρινίζεται ότι παράλληλα ισχύουν και οι διατάξεις των ΥΑ αριθμ. Α.1035/18-02-2020 (Β' 551) και Α.1138/12-06-2020 (Β' 2470), στις οποίες μεταξύ άλλων προβλέπεται η χρήση παρόχων υπηρεσιών ηλεκτρονικής έκδοσης στοιχείων. Περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να βρείτε στο https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΦΜ: 090056250 ΔΟΥ: Α' ΑΘΗΝΩΝ ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΑΗΤ: 1007.0000000000.0001 ΑΔΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ: 6ΑΣΑ46ΜΤΛ6-ΟΧΓ ΑΔΑΜ ΑΝΑΛΗΨΗΣ: 24REQ015521121

ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	Η παρούσα ανακοίνωση αναρτάται: α) στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΣ www.ypes.gr , β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) www.eprocurement.gov.gr
----------------------	--

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

Τεχνικές Προδιαγραφές – Πίνακας Συμμόρφωσης

Έργο του Αναδόχου είναι η παροχή υπηρεσιών συσκευασίας και μεταφοράς εντύπων (τετράδια εξετάσεων, ετικέτες, φύλλα αξιολόγησης κ.λπ), γραφικής ύλης και λοιπών υλικών και τεχνολογικού εξοπλισμού, πριν και μετά τη διάρκεια των εξετάσεων, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της παρούσας πρόσκλησης και η παράδοσή τους στις διευθύνσεις παραληπτών στους χώρους που θα τους υποδείξουν (ανεξάρτητα από τον όροφο στον οποίο βρίσκονται) και στην κατάσταση που θα παραληφθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, σε διάφορες πόλεις της Ελληνικής Επικράτειας.

Παρέχεται από την υπηρεσία κατάλογος των ειδών ανά εξεταστικό κέντρο με την μορφή excel, ο οποίος θα αποσταλεί εγκαίρως στον ανάδοχο με email.

Τις ημέρες της συσκευασίας θα παρευρίσκονται στον χώρο αρμόδιοι υπάλληλοι της υπηρεσίας οι οποίοι θα ελέγχουν την κατανομή των ειδών ανά εξεταστικό κέντρο και θα συνεργάζονται με τους υπαλλήλους του αναδόχου προκειμένου να ολοκληρωθεί άρτια η διαδικασία.

- Τα αποστέλλόμενα αντικείμενα, ενδεικτικά, που θα διακινηθούν είναι τα εξής:

1. ΤΕΤΡΑΔΙΑ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

Ποσότητα: 9.000 τεμάχια (4.500 τεμάχια διαστάσεων A4 και 4.500 τεμάχια διαστάσεων A3)

2. ΦΥΛΛΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΦΟΡΙΚΟΥ ΛΟΓΟΥ

Ποσότητα: 4.500 τεμάχια (διαστάσεων A4)

3. ΜΑΥΡΕΣ ΚΑΛΥΠΤΙΚΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ

Ποσότητα: 40.000 για τα τετράδια A3 και A4

4. ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟΙ ΚΑΤΑΛΟΓΟΙ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΑΝΑ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ – ΦΥΛΛΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ (διάσταση A4)

5. USB FLASH DRIVE

Ποσότητα: 500 τεμάχια

6. ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

Ποσότητα: 3500 στυλό, 4000 χάρτινοι φάκελοι πρεσπάν (25X35), 1000 φάκελοι αρχείου (30X40), 4500 φάκελοι αλληλογραφίας (11X23).

7. ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Πόλη	Ποσότητα
Πάτρα	3 ρc (κεντρική μονάδα και οθόνη)
Λάρισα	3 ρc (κεντρική μονάδα και οθόνη)
Ιωάννινα	1 οθόνη

Οι ποσότητες των ανωτέρω ειδών ενδέχεται να μεταβληθούν σε μικρό ποσοστό κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α΄ ΑΘΗΝΑΣ		
1	7ο ΓΕΛ ΑΘΗΝΩΝ	ΣΠ. ΜΕΡΚΟΥΡΗ 20, ΠΑΓΚΡΑΤΙ ΤΚ 11634
2	9ο ΓΕΛ ΑΘΗΝΩΝ	ΤΡΩΩΝ 2, ΘΗΣΕΙΟ ΤΚ 1185
3	15ο ΓΕΛ ΑΘΗΝΩΝ	ΚΥΨΕΛΗΣ 46 & ΠΑΞΩΝ, ΚΥΨΕΛΗ ΤΚ 11362
4	16ο ΓΕΛ ΑΘΗΝΩΝ	ΛΑΡΙΣΗΣ 47 & ΠΑΝΟΡΜΟΥ, ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ ΤΚ 11524
5	18ο ΓΕΛ ΑΘΗΝΩΝ	Λ. ΙΩΝΙΑΣ & ΔΑΙΡΠΦΕΛΔ 11, ΑΝΩ ΠΑΤΗΣΙΑ ΤΚ 11144
6	26ο ΓΕΛ ΑΘΗΝΩΝ	ΜΑΡΑΣΛΗ 8 & ΣΟΥΗΔΙΑΣ, ΑΘΗΝΑ ΤΚ 10676
7	46ο ΓΕΛ ΑΘΗΝΩΝ	ΧΑΡΙΛΑΟΥ ΤΡΙΚΟΥΠΗ 174, ΑΘΗΝΑ ΤΚ 11472
8	59ο ΓΕΛ ΑΘΗΝΩΝ	ΣΕΚΟΥΝΔΟΥ 10, ΑΝΩ ΠΑΤΗΣΙΑ ΤΚ 11143
9	5ο ΓΕΛ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ	Λ. ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ 525, ΗΛΙΟΥΠΟΛΗ ΤΚ 16341
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Β΄ ΑΘΗΝΑΣ		
10	3ο ΓΕΛ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΥ ΣΜΥΡΝΗΣ & ΠΛΑΤΑΙΩΝ, ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΤΚ 15343
11	3ο ΓΕΛ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	ΠΕΛΙΚΑ & ΚΥΡΙΛΛΟΥ, ΜΑΡΟΥΣΙ ΤΚ 15122
12	4ο ΓΕΛ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 45, ΧΑΛΑΝΔΡΙ ΤΚ 15231
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Γ΄ ΑΘΗΝΑΣ		
13	5ο ΓΕΛ ΑΙΓΑΛΕΩ	ΣΟΥΛΙΟΥ 35, ΑΙΓΑΛΕΩ ΤΚ 12243
14	2ο ΓΕΛ ΑΓ. ΒΑΡΒΑΡΑΣ	ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ & 28ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ, ΑΓ. ΒΑΡΒΑΡΑ ΤΚ 12351
15	9ο ΓΕΛ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	ΠΕΛΑΣΓΩΝ 42, ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ ΤΚ 12145
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Δ΄ ΑΘΗΝΑΣ		
16	ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ 1ο ΓΕΛ & 1ο ΓΥΜΝ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ & ΣΤΡ. ΠΑΠΑΓΟΥ 23, ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΤΚ 17343
17	ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ 1ο ΓΕΛ & 1ο ΓΥΜΝ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	ΑΙΓΕΩΣ & ΑΓΗΣΙΛΑΟΥ 41-43, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ 17675
18	7ο ΓΕΛ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	ΔΟΪΡΑΝΗΣ 86 & ΙΦΙΓΕΝΕΙΑΣ, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ 17672
19	3ο ΓΕΛ ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	ΚΟΜΝΗΝΩΝ 1 & ΑΓ. ΒΑΡΒΑΡΑΣ, ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ ΤΚ 16452
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ		
20	1ο ΓΕΛ ΓΕΡΑΚΑ	ΑΓΙΟΥ Ι. ΘΕΟΛΟΓΟΥ & ΠΑΠΑΦΛΕΣΣΑ, ΓΕΡΑΚΑΣ ΤΚ 15344
21	1ο ΓΕΛ ΚΟΡΩΠΙΟΥ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΕΡΚΟΥΡΗ, ΚΟΡΩΠΙ ΤΚ 19400
22	3ο ΓΕΛ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΜΕΤΣΟΒΟΥ & ΑΡΚΑΔΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ, ΑΧΑΡΝΑΙ ΤΚ 13671

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ		
23	1ο ΓΕΛ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	ΑΘΗΝΑΣ 22 & ΠΙΝΔΟΥ, ΕΛΕΥΣΙΝΑ ΤΚ 19200
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΕΙΡΑΙΑ		
24	ΖΑΝΝΕΙΟ ΠΡΟΤΥΠΟ ΓΕΛ ΠΕΙΡΑΙΑ	ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ 6, ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΤΚ 18531
25	ΠΡΟΤΥΠΟ ΓΕΛ ΙΩΝΙΔΕΙΟΥ ΣΧΟΛΗΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	ΣΩΤΗΡΟΣ ΔΙΟΣ 17, ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΤΚ 18535
26	ΓΕΛ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	Μ. ΧΑΤΖΗΚΥΡΙΑΚΟΥ 27, ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΤΚ 18538
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ		
27	23ο ΓΕΛ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	ΚΑΣΣΑΝΔΡΟΥ 17-19, ΤΚ 54632
28	1ο ΓΕΛ ΠΥΛΑΙΑΣ	ΙΣΜΗΝΗΣ 4, ΠΥΛΑΙΑ ΤΚ 55535
29	4ο ΓΕΛ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ	Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ & ΑΝ. ΘΡΑΚΗΣ, ΚΑΛΑΜΑΡΙΑ ΤΚ 55134
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ		
30	1ο ΓΕΛ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	ΠΕΣΟΝΤΩΝ ΗΡΩΩΝ 2, ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗ ΤΚ 56430
31	1ο ΓΕΛ ΕΥΟΣΜΟΥ	ΝΕΜΕΑΣ & ΘΑΛΕΙΑΣ, ΕΥΟΣΜΟΣ ΤΚ 56224
32	2ο ΓΕΛ ΝΕΑΠΟΛΗΣ	ΣΤΡ. ΣΤΡΕΜΠΕΝΙΩΤΗ, ΝΕΑΠΟΛΗ ΤΚ 56728
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΡΟΔΟΠΗΣ		
33	3ο ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΟ ΓΕΛ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	ΦΙΛΙΠΠΟΥ 33, ΚΟΜΟΤΗΝΗ ΤΚ 69132
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ		
34	3ο ΓΕΛ ΠΑΤΡΩΝ	ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΠΡΑΤΣΙΚΑ 2, ΠΑΤΡΑ ΤΚ 26333
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΡΚΑΔΙΑΣ		
35	3ο ΓΕΛ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	ΠΕΛΑΓΟΥΣ 1, ΤΡΙΠΟΛΗ Τ.Κ. 22132
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ		
36	2ο ΓΕΛ ΚΟΡΙΝΘΟΥ	ΕΡΜΟΥ ΤΕΡΜΑ, ΚΟΡΙΝΘΟΣ ΤΚ 20131
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ		
37	3ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΛ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ "ΕΠΙΦΑΝΕΙΟΣ ΣΧΟΛΗ"	ΕΠΙΚΤΗΤΟΥ 26, ΙΩΑΝΝΙΝΑ ΤΚ 45444
38	5ο ΓΕΛ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	8ΗΣ ΜΕΡΑΡΧΙΑΣ 3, ΙΩΑΝΝΙΝΑ ΤΚ 45444
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΛΑΡΙΣΑΣ		
39	5ο ΓΕΛ ΛΑΡΙΣΑΣ	ΚΟΜΝΗΝΩΝ & ΙΟΥΣΤΙΝΙΑΝΟΥ, ΛΑΡΙΣΑ ΤΚ 41223
40	3ο ΓΕΛ ΛΑΡΙΣΑΣ	ΤΕΡΜΑ ΚΑΡΔΙΤΣΗΣ, ΛΑΡΙΣΑ ΤΚ 41334
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΥΒΟΙΑΣ		
41	2ο ΓΕΛ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	ΕΥΒΟΙΑΣ & ΑΥΛΙΔΑΣ 1, ΧΑΛΚΙΔΑ ΤΚ 34132
42	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΝΗΘΟΥ	ΑΜΠΕΛΑΚΙΩΝ, Δ. ΧΑΛΚΙΔΕΩΝ ΤΚ 34100
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ		
43	1ο ΓΕΛ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	Λ.ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 1, ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΤΚ 71306
44	2ο ΓΕΛ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	Ι. ΚΟΝΔΥΛΑΚΗ 32, ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΤΚ 71305

45	2ο ΕΠΑΛ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΡΟΔΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΔΙΛΒΟΗ, ΝΕΑ ΑΛΑΤΣΑΤΑ ΤΚ 71409
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΧΑΝΙΩΝ		
46	1ο ΕΠΑΛ ΧΑΝΙΩΝ	ΚΟΡΑΗ 1, ΧΑΝΙΑ ΤΚ 73100
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ		
47	2ο ΓΕΛ ΡΟΔΟΥ	ΒΕΝΕΤΟΚΛΕΩΝ 51, ΡΟΔΟΣ ΤΚ 85100
48	3ο ΓΕΛ ΡΟΔΟΥ	ΚΟΜΝΗΝΩΝ 1, ΡΟΔΟΣ ΤΚ 85100
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΛΕΣΒΟΥ		
49	1ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΕΠΑΛ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	ΣΤΡΑΤΗ ΜΥΡΙΒΗΛΗ 108, ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΤΚ 81132
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΧΙΟΥ		
50	3ο ΓΕΛ ΧΙΟΥ	ΑΓ. ΓΕΩΡΓΙΟΥ, ΧΡΙΣΤΟΣ ΒΑΡΒΑΣΙ, ΧΙΟΣ ΤΚ 82131
ΕΙΔΙΚΑ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α΄ ΑΘΗΝΑΣ		
51	1ο ΕΠΑΛ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΧΙΛΛΕΩΣ 37-41 & ΜΥΛΛΕΡΟΥ, ΜΕΤΑΞΟΥΡΓΕΙΟ ΤΚ 10436
52	6ο ΕΠΑΛ ΑΘΗΝΩΝ	ΝΕΣΤΟΥ 4, ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ ΤΚ 11527
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Β΄ ΑΘΗΝΑΣ		
53	2ο ΕΠΑΛ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	ΚΤΗΜΑ ΜΑΚΡΥΚΩΣΤΑ, ΜΑΡΟΥΣΙ ΤΚ 15123
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Γ΄ ΑΘΗΝΑΣ		
54	2ο ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ Γ΄ ΑΘΗΝΑΣ	ΘΗΒΩΝ & Π. ΡΑΛΛΗ, ΑΙΓΑΛΕΩ ΤΚ 12246
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ		
55	1ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	ΠΕΣΟΝΤΩΝ ΗΡΩΩΝ 2, ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗ ΤΚ 56430

ΠΙΝΑΚΑΣ 2

A/A	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
1	Βαθμολογικό Κέντρο ΠΕΓΠ ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΕΚΚΔΑ)	Πειραιώς 211, Τ.Κ. 17778 ΤΑΥΡΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3

A/A	ΧΩΡΟΣ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΥΛΙΚΩΝ	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
1	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΙΘΑΓΕΝΕΙΑΣ	Σταδίου 31, 3 ^{ος} όροφος, Τ.Κ. 10183, ΑΘΗΝΑ

Βάσει όλων των ανωτέρω περιγραφόμενων τεχνικών προδιαγραφών του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 2 της παρούσας πρόσκλησης, ο Προσφέρων υποχρεούται να υποβάλλει – με ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ – στον (υπο)φάκελο «Τεχνική Προσφορά», συμπληρωμένο, μονογραμμένο σε κάθε σελίδα του και υπογεγραμμένο τον παρακάτω πίνακα συμμόρφωσης – τεχνική περιγραφή για τον οποίο υποβάλλει προσφορά, σύμφωνα με τις παρακάτω επεξηγήσεις:

Στήλη	Επεξήγηση
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	Στη στήλη αυτή περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί, επιχειρησιακοί και λοιποί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις
ΑΠΑΙΤΗΣΗ	Στη στήλη αυτή έχουν συμπληρωθεί: 1. Η λέξη “ΝΑΙ”, που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο. Η μη τήρηση των ανωτέρω, συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

Πίνακας συμμόρφωσης – Τεχνική περιγραφή του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 2

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Παροχή υπηρεσιών συσκευασίας και μεταφοράς εντύπων (τετράδια εξετάσεων, ετικέτες τετραδίων, φύλλα αξιολόγησης κ.λπ), γραφικής ύλης και λοιπών υλικών στο πλαίσιο των γραπτών εξετάσεων για την απόδοση της Ελληνικής Ιθαγένειας σε αλλογενείς αλλοδαπούς, σύμφωνα με τη διαδικασία πολιτογράφησης αλλογενών του ν. 4735/2020 (Α' 197), που θα πραγματοποιηθούν την Κυριακή 3 Νοεμβρίου 2024	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
A. ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΚΡΙΣΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ		
Ο Ανάδοχος υποχρεούται να βρίσκεται στον χώρο συγκέντρωσης και διανομής (ΠΙΝΑΚΑΣ 3), το αργότερο <u>την Δευτέρα 28 Οκτωβρίου 2024 και μέχρι το Σάββατο 2 Νοεμβρίου 2024</u> , σε ώρα που θα καθορισθεί εγκαίρως από την Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να καταμετρήσει, συσκευάσει και στη συνέχεια να μεταφέρει τα έντυπα και τα λοιπά υλικά.	ΝΑΙ	
B. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΟΥ		
Η συσκευασία γίνεται εντός του χώρου συγκέντρωσης και διανομής (ΠΙΝΑΚΑΣ 3), όπου καταμετρούνται και συσκευάζονται τα έντυπα και τα λοιπά υλικά, κατά χώρο παράδοσης με βάση τους πίνακες των εξεταστικών κέντρων (ΠΙΝΑΚΑΣ 1). Όλα τα έντυπα και τα υλικά συσκευάζονται σε κατάλληλα χαρτοκιβώτια ή χαρτοδέματα αφού διαμορφωθούν σε μικρότερα πακέτα όπου απαιτείται. Η συσκευασία των δεμάτων γίνεται με τρόπο ασφαλή με τσέρκι ή ταινία επικόλλησης. Όλα τα έξοδα συσκευασίας επιβαρύνουν τον Ανάδοχο. Σε όλες τις φάσεις των εργασιών μέχρι την αποστολή είναι παρόντες αρμόδιοι υπάλληλοι του Υπουργείου Εσωτερικών.	ΝΑΙ	
Γ. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΜΕΝΩΝ ΔΕΜΑΤΩΝ		
Τα συσκευασμένα δέματα μεταφέρονται στον τόπο προορισμού τους (ΠΙΝΑΚΑΣ 1 ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΑΣ 2) με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου και με μέσα που παρέχουν όλες τις εγγυήσεις για την ασφαλή διακίνηση των εντύπων και των λοιπών υλικών και η έγκαιρη παράδοσή τους (<u>εντός των χρονοδιαγραμμάτων της παραγράφου Δ1 και Δ2 ως κατωτέρω</u>). Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τυχόν ατύχημα ή βλάβη που μπορεί να συμβεί κατά την μεταφορά των ειδών. Οι αποστολές γίνονται μέσα στα όρια	ΝΑΙ	

της Ελληνικής Επικράτειας. Όλα τα έξοδα των εργασιών συσκευασίας - χαρτοκιβώτια, μεμβράνη περιτυλίγματος, ταινίες επικόλλησης, χαρτί περιτύλιξης, κόλλα επικόλλησης, σάκοι, σύρμα, τσέρκι, εγγραφή ενδείξεων αποστολής σε ετικέτες και επικόλλησή τους στα συσκευασμένα δέματα και οτιδήποτε άλλο απαιτηθεί- επιβαρύνουν τον ανάδοχο.		
Δ1. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ: ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ		
Η παράδοση των αποστελλόμενων εντύπων και λοιπών υλικών θα γίνει σε διάφορες πόλεις της Ελληνικής Επικράτειας, στη διεύθυνση παραλήπτη που θα αναγράφεται επί των αποστελλομένων δεμάτων, σύμφωνα με τον ΠΙΝΑΚΑ 1 των διευθύνσεων των Εξεταστικών Κέντρων. Ημερομηνία πρώτης παράδοσης των αποστελλομένων εντύπων (τετράδια εξετάσεων, φύλλα αξιολόγησης κ.λπ) και λοιπών υλικών στα Εξεταστικά Κέντρα Πάτρας, Ιωαννίνων, Λάρισας, Θεσσαλονίκης, Κρήτης (Ηράκλειο – Χανιά), Ρόδου, Μυτιλήνης, Χίου, Τρίπολης, Κορίνθου, Κομοτηνής και Χαλκίδας του ΠΙΝΑΚΑ 1 <u>είναι η Παρασκευή 1 Νοεμβρίου 2024 το αργότερο μέχρι τις 14:00.</u> Ημερομηνίες παράδοσης των αποστελλόμενων εντύπων και υλικών στο Λεκανοπέδιο Αττικής του ΠΙΝΑΚΑ 1 είναι το αργότερο η <u>Παρασκευή 1 Νοεμβρίου 2024 και το Σάββατο 2 Νοεμβρίου 2024 από τις 09:00 και μέχρι τις 14:00.</u> Στον Ανάδοχο θα δοθούν εγκαίρως τα στοιχεία επικοινωνίας των Προέδρων των Εξεταστικών Κέντρων και των προϊστάμενων των Περιφερειακών Διευθύνσεων Ιθαγένειας προκειμένου να υπογράψουν την παραλαβή των εντύπων και υλικών καθώς και κατά περίπτωση του τεχνολογικού εξοπλισμού.	ΝΑΙ	
Δ2. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ: ΜΕ ΤΟ ΠΕΡΑΣ ΤΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ		
Με το πέρας της διαδικασίας των εξετάσεων, την <u>Κυριακή 3 Νοεμβρίου 2024</u>, θα παραδοθούν από τους Προέδρους των Εξεταστικών Κέντρων (ΠΙΝΑΚΑΣ 1) στους υπαλλήλους του Αναδόχου τα έντυπα (τετράδια εξετάσεων, φύλλα αξιολόγησης κ.λπ) καθώς και το υπόλοιπο υλικό που χρησιμοποιήθηκε στις εξετάσεις, προκειμένου να παραδοθεί στο Βαθμολογικό Κέντρο (ΠΙΝΑΚΑΣ 2), σε συσκευασίες (χαρτοκιβώτια) του Αναδόχου κατά την αντιστοιχία που αναφέρεται. Η παράδοση των εντύπων και των λοιπών υλικών από τα Εξεταστικά Κέντρα της Αττικής του ΠΙΝΑΚΑ 1 προς το Βαθμολογικό Κέντρο του ΠΙΝΑΚΑ 2, θα πραγματοποιείται σταδιακά από την <u>Κυριακή 3 Νοεμβρίου 2024</u> με το πέρας της εξεταστικής διαδικασίας, περίπου από τις 15:00 και μέχρι τις 22:00. Η διαδικασία παράδοσης θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί για το σύνολο των εξεταστικών κέντρων έως τη Δευτέρα 4 Νοεμβρίου 2024 μέχρι τις 15:00. Για λόγους ανωτέρας βίας οι ημερομηνίες μπορούν να αλλάξουν σε συνεννόηση με την Γενική Γραμματεία Ιθαγένειας. Στον Ανάδοχο θα δοθούν εγκαίρως τα στοιχεία του Προέδρου του Βαθμολογικού Κέντρου και των Αστυνομικών Τμημάτων προκειμένου να υπογράψουν την παραλαβή των εντύπων (τετράδια εξετάσεων και φύλλα αξιολόγησης) και των υλικών.	ΝΑΙ	
Ε. ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΑΠΟΣΤΕΛΛΟΜΕΝΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ		
Ο Ανάδοχος υποχρεούται:	ΝΑΙ	

• Στην τήρηση των όρων και προϋποθέσεων του καθεστώτος απασχόλησης και κοινωνικής ασφάλισης όπως ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία • Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τυχόν ατύχημα ή βλάβη που μπορεί να συμβεί κατά τη μεταφορά όλων των ειδών • Ο Ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει για την ασφάλεια των αποστελλόμενων αντικειμένων και την έγκαιρη παράδοσή τους στους παραλήπτες στην κατάσταση που παραδόθηκαν • Στη συσκευασία και προστασία των μεταφερόμενων υλικών από εξωγενείς παράγοντες, όπως π.χ. καιρικές συνθήκες, φθορές, κλοπές, κίνδυνος πυρκαγιάς • Να συνεργάζεται στενά με κάθε αρμόδιο φορέα της Αναθέτουσας Αρχής • Να παραδώσει συγκεντρωτική κατάσταση, με επισυναπτόμενα τα αποδεικτικά στοιχεία παραλαβής, από όλους τους παραλήπτες στους τόπους προορισμού (ΠΙΝΑΚΑΣ 1 ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΑΣ 2) όπως αυτοί θα του γνωστοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή		
--	--	--

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

Κατάρτιση Προσφοράς

3.1. Προϋποθέσεις συμμετοχής

Προσφορές που αποκλίνουν από τις ανωτέρω τεχνικές προδιαγραφές και προϋποθέσεις θα κριθούν ως απαράδεκτες και θα απορριφθούν.

3.2. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή του προσκαλούμενου οικονομικού φορέα στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα στοιχεία που περιγράφονται ακολούθως:

1. Αντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας για συμμετοχή σε διαγωνισμούς του δημοσίου.
2. Αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας για κάθε νόμιμη χρήση.
3. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή αναγνωρισμένου αντίστοιχου φορέα σε ισχύ και πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ, με ημερομηνία έκδοσης είτε τριάντα (30) εργάσιμων ημερών πριν την υποβολή του είτε μεταγενέστερης της κοινοποίησης της παρούσας πρόσκλησης.
4. Στοιχεία σύστασης και εκπροσώπησης εταιρείας με τις πιθανές τροποποιήσεις ή για φυσικά πρόσωπα Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία.
5. Απόσπασμα/τα ποινικού μητρώου των εταίρων ή των μελών του Δ.Σ. - ή του Φυσικού Προσώπου, με ημερομηνία έκδοσης έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους. Σε περίπτωση αναμονής έκδοσής τους, δύναται να προσκομιστεί υπεύθυνη δήλωση του άρθ. 8 παρ. 4 του ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι ο Ανάδοχος δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.1 άρθρου 73 του ν.4412/2016. Στην περίπτωση κατάθεσης υπεύθυνης δήλωσης, εντός 10 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, θα πρέπει να προσκομιστούν τα ανωτέρω αναφερόμενα αποσπάσματα ποινικού μητρώου.
6. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρίας στην οποία θα αναφέρεται ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του Αναδόχου η οριζόντια ρήτρα αποκλεισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74 του ν.4412/2016.
7. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρίας, στην οποία θα δηλώνεται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
8. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρίας με το ακόλουθο περιεχόμενο: «Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της

31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι : (α) ο Ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία· (β) ο Ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· (γ) ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο Ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ».

Σε περίπτωση νομικού προσώπου οι προαναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλονται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου του, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του ν.4412/2016 και αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.(άρθρο 80 παρ. 9 του ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του ν.4605/2019).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης (άρθρο 80 παρ.12 του ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του ν.4605/2019).

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους (άρθρο 80 παρ.12 του ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του ν.4605/2019).

3.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας υποβάλλει την προσφορά του σύμφωνα με το Υπόδειγμα Προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7). Η προσφορά θα κατατεθεί σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα πρέπει να βρίσκονται η οικονομική και η τεχνική προσφορά σε ευρώ, καθώς και όλα τα ανωτέρω σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής, για την παροχή υπηρεσιών συσκευασίας και μεταφοράς εντύπων και υλικών για τη διενέργεια των εξετάσεων απόκτησης του Πιστοποιητικού Επάρκειας Γνώσεων για Πολιτογράφηση (ΠΕΓΠ), στις 03.11.2024. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Η προσφερόμενη τιμή είναι σταθερή καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζεται.

Ως απαράδεκτη θα απορριφθεί η προσφορά εφόσον:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
 - β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016,
 - γ) η συνολική τιμή άνευ ΦΠΑ υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό άνευ ΦΠΑ της παρούσας πρόσκλησης.
- Η τεχνική προσφορά πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης και των Παραρτημάτων αυτής. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων αγαθών.

Ο προσφέρων υποχρεούται να υποβάλει – επί ποινή αποκλεισμού- στον (υπο)φάκελο «Τεχνική Προσφορά», συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο τον πίνακα συμμόρφωσης – τεχνική περιγραφή του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 2. Η μη τήρηση των ανωτέρω, συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

3.4 Χρόνος ισχύος της προσφοράς

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα για τριάντα (30) ημέρες από την κατάθεσή της. Προσφορά που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο των τριάντα (30) ημερών απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η αναγραφή του χρόνου ισχύος της προσφοράς είναι υποχρεωτική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4

Οικονομικά Στοιχεία του Έργου

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Εσωτερικών. Η παρούσα σύμβαση βαρύνει :

Τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Εσωτερικών, Ε.Φ 1007-202 ΑΛΕ: 2420104001 με την εκτιμώμενη αξία της σύμβασης να ανέρχεται στο ποσό των δέκα επτά χιλιάδων ευρώ (**17.000,00**) € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24 % (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: **21.080,00** €), για την παροχή υπηρεσιών συσκευασίας και μεταφοράς εντύπων και υλικών για τη διενέργεια των εξετάσεων απόκτησης του Πιστοποιητικού Επάρκειας Γνώσεων για Πολιτογράφηση (ΠΕΓΠ), στις 03.11.2024.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5

Χρονική διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται και εκτείνεται από την υπογραφή της και έως την ολοκλήρωση της διενέργειας των επικείμενων εξετάσεων κτήσης του Πιστοποιητικού Επάρκειας Γνώσεων για Πολιτογράφηση, της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας, στις 3 Νοεμβρίου 2024 και πάντως, έως την ολοκλήρωση των απαιτούμενων ενεργειών από τον ανάδοχο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6

Προστασία προσωπικών δεδομένων - Υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει, υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνη επεξεργασίας, το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Ο φορέας στον οποίο η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου. (β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής, dpo@ypes.gr

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται, τόσο κατά τη διάρκεια ισχύος της υπογραφείσας σύμβασης, όσο και μετά τη λήξη ή καταγγελία της, να χρησιμοποιεί τα στοιχεία και τις πληροφορίες που θα του γνωστοποιηθούν ή που θα περιέλθουν σε γνώση του μόνο για το σκοπό της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του που απορρέουν από την υπογραφείσα σύμβαση και να μην τα γνωστοποιεί παρά μόνο σε πρόσωπα που εμπλέκονται άμεσα στην εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεων και είναι απαραίτητο να γνωρίζουν τα εν λόγω στοιχεία, τα οποία με δική του ευθύνη εποπτεύει ως προς την εφαρμογή από το μέρος τους των υποχρεώσεων του αναδόχου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον ν.4624/2019, όπως ισχύει, καθώς και από τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων/General Data Protection Regulation– GDPR).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί κάθε επιπλέον έγγραφη οδηγία ή ενημέρωση για την ασφάλεια των πληροφοριών που θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης θέτει στη διάθεση της αρμόδιας Οργανικής Μονάδας της Αναθέτουσας Αρχής κάθε απαραίτητη πληροφορία σχετικά με τα μέτρα που λαμβάνει για την τήρηση των υποχρεώσεων που περιγράφονται στο άρθρο αυτό, επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους σε οποιονδήποτε προσωπικό υπολογιστή ή φορητό αποθηκευτικό μέσο του που βρίσκεται στην υπηρεσία για λόγους ασφάλειας και προστασίας των πληροφοριακών συστημάτων και των δεδομένων τους.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει όλα τα πληροφοριακά στοιχεία στους χώρους, που θα προσδιορίζονται στη Σύμβαση και στους ανθρώπους, που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα λαμβανόμενα, στην κατεύθυνση αυτή μέτρα. Εάν οποιαδήποτε στιγμή, υπάρξουν ενδείξεις ότι έχουν διαρρεύσει ή πρόκειται να διαρρεύσουν πληροφορίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα, το αργότερο εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών, την αρμόδια Οργανική Μονάδα της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής, dpo@ypes.gr. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, ως εκτελών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να εκτελεί την εργασία κατ' εντολή της

Αναθέτουσας Αρχής, και να βαρύνεται αναλόγως με όλες τις υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής, που προκύπτουν από τις διατάξεις της Ελληνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως αυτή ισχύει. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των ως άνω υποχρεώσεων του Αναδόχου, πέραν από τα ειδικά προβλεπόμενα στη διακήρυξη ή τη Σύμβαση, που θα υπογραφεί ισχύουν και οι κυρώσεις του ισχύοντος νομικού πλαισίου.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου ή/και των μελών της Ομάδας Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας», να κοστολογήσει και να απαιτήσει πληρωμή για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή αποθετικές ζημιές, που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί, καθώς επίσης και να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης, εξαιτίας υπαιτιότητας του Αναδόχου, κηρύσσοντάς τον έκπτωτο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7

Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Σύμφωνα με την Αριθμ. Πρωτ..... πρόσκληση

Στοιχεία συμμετέχοντα: ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΑΦΜ

Έδρα.....

Οδός..... Αριθμός.....

Τηλέφωνο..... Email.....

Δηλώνω ότι δεσμεύομαι από την προσφερόμενη τιμή και την υποβάλλω, προκειμένου να χρησιμοποιηθεί κατά τη σύναψη σύμβασης στην περίπτωση ανάδειξής μου ως αναδόχου της παρούσας πρόσκλησης.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ανά εξεταστικό κέντρο) Άνευ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (ανά εξεταστικό κέντρο) Άνευ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (ανά εξεταστικό κέντρο) Με ΦΠΑ
Υπηρεσίες συσκευασίας και μεταφοράς εντύπων και υλικών (παράδοση προς και παραλαβή από τα Εξεταστικά Κέντρα)			
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ		

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ για το σύνολο της ανωτέρω προμήθειας (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ και ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)

..... Ευρώ

Ποσό ΦΠΑ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ και ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)

..... Ευρώ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ για το σύνολο της ανωτέρω προμήθειας (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ και ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)

..... Ευρώ

Η προσφορά ισχύει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση για τριάντα (30) ημέρες.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

...../...../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

[υπογραφή – σφραγίδα]