



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες: Ειρήνη Ηλιοπούλου
Ταχ. Δ/ση: Σταδίου 31
Ταχ. Κώδικας: 101 83
Τηλέφωνο: 213 136 1661
email: a.kourtelesi@ypes.gr

Αθήνα, 4-09-2024
Αρ. Πρωτ.: 62427

ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ:
«OPEN TECHNOLOGY SERVICES»
email: sales@ots.gr, ikarkali@ots.gr

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης – υποστήριξης του λογισμικού των εφαρμογών Διαχείρισης Οικονομικού και Διαχείρισης Μισθοδοσίας- ΕΑΠ.

Το Υπουργείο Εσωτερικών προσκαλεί την εταιρεία «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ Α.Ε. – OTS», για την κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης – υποστήριξης του λογισμικού των εφαρμογών Διαχείρισης Οικονομικού και Διαχείρισης Μισθοδοσίας- ΕΑΠ, προκειμένου να συνεχιστεί η απρόσκοπτη λειτουργία των εν λόγω εφαρμογών. Η διαδικασία που θα ακολουθηθεί είναι η απευθείας ανάθεση του αρ. 118 του ν.4412/2016. Ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας καλείται να καταθέσει την προσφορά του βάσει των ειδικών τεχνικών όρων και των προδιαγραφών των παρακάτω παραρτημάτων, τα οποία αποτελούν **αναπόσπαστο μέρος** της παρούσας πρόσκλησης.

- Παράρτημα 1: Γενικά Στοιχεία Πρόσκλησης
- Παράρτημα 2: Κατάρτιση Προσφοράς
- Παράρτημα 3: Οικονομικά Στοιχεία του Έργου - Ποσότητες
- Παράρτημα 4: Υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας – Προστασία προσωπικών Δεδομένων

Ο ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΤΑΓΚΑΛΑΚΗΣ

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Υπηρεσιακού Γραμματέα ΥΠ.ΕΣ.
- Διεύθυνση Προμηθειών & Υποδομών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Γενικά Στοιχεία Πρόσκλησης

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ :	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ (Τ. Εσωτερικών)
ΜΟΝΑΔΑ ΦΟΡΕΑ :	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ/ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ :	Απευθείας ανάθεση (Άρθρο 118 Ν.4412/2016 όπως ισχύει).
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ :	Εφαρμογή Οικονομικής Διαχείρισης Η Διαχείριση Οικονομικών Πόρων, θα περιλαμβάνει την υποστήριξη όλων των λειτουργικών και υπηρεσιακών απαιτήσεων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, με σκοπό να καλύψει αποτελεσματικά: • Την διεκπεραίωση του συνόλου των οικονομικών και διαχειριστικών δοσοληψιών με την πλήρη εφαρμογή της διπλογραφίας και την εν γένει διασφάλιση της νομιμότητας με την τήρηση των επιταγών του θεσμικού πλαισίου (ΒΔ, ΕΚΠΟΤΑ, ΚΒΣ, ΠΔ 205, ΠΔ 315, Π.Δ 432/81, ΠΔ 80 Ν. περί «ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ, απαιτήσεις διαχειριστικής επάρκειας Ν. 3614/03.12.2007 Σχετικές Εγκύκλιοι, κλπ). • Την εξασφάλιση της διαθεσιμότητας των οικονομικών πόρων και των υλικών (παγίων και αναλωσίμων) που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία όλων των Υπηρεσιών. • Την διαχείριση και παρακολούθηση των έργων που υλοποιεί ο οργανισμός και την παρακολούθηση των διαδικασιών προμήθειας υλικών, υπηρεσιών και αγαθών πάσης φύσεως. • Την διαχείριση και παρακολούθηση των συμβάσεων που υλοποιεί ο οργανισμός και την παρακολούθηση των διαδικασιών προμήθειας υλικών, υπηρεσιών και αγαθών πάσης φύσεως. • Την υποστήριξη της οικονομικής διοικήσεως, σε ότι αφορά την παρακολούθηση του προϋπολογισμού και την παροχή πληροφοριών και στατιστικών στοιχείων που απαιτούνται για τη λήψη των εκάστοτε αποφάσεων. • Όλα τα υποσυστήματα που τη συνθέτουν θα αλληλοενημερώνονται άμεσα και σε πραγματικό χρόνο

(on line real time), μεταξύ τους, με τα υπόλοιπα συστήματα πχ:

- **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ:** Θα ενημερώνει αυτόματα όλες τις οικονομικές καρτέλες που τηρούνται στη Διαχείριση Έργων (Πιστώσεων, δεσμεύσεων, παραστατικών, ενταλμάτων, πληρωμών, αποδόσεων, κλπ). Θα αντλεί μισθοδοτικές καταστάσεις που παράγει η μισθοδοσία και παράγει αυτόματα τα παραστατικά εξόδων για την έκδοση των χρηματικών ενταλμάτων. Θα παράγει αρχεία για εμβάσματα, πληρωμές, μηχανογραφημένες επιταγές και θα αντλεί αυτόματα τα μηνιαία ενημερωτικά σημειώματα από τις τράπεζες. Θα ενημερώνει το σύστημα εξυπηρέτησης πολιτών για την κατάσταση στην οποία βρίσκεται π.χ κάποια πληρωμή, ώστε να εξυπηρετηθεί ο πολίτης αυτόματα είτε μέσω συστήματος IVR, είτε μέσω του διαδικτύου. Θα αντλεί χρηματικούς καταλόγους, από οποιοδήποτε σύστημα διαχείρισης εσόδου που πληροί τις προδιαγραφές διαλειτουργικότητας ή θα εξάγει τους ΧΚ σε αρχείο διαδεδομένης μορφής, ASCII, excel.
- Οι περιφερειακές εφαρμογές εσόδων (τέλος ακίνητης περιουσίας, διαχείρισης κλήσεων,) θα χρησιμοποιούν και ενημερώνουν κοινό αρχείο συναλλασσομένων. Οι χρηματικοί κατάλογοι που παράγουν, θα μεταφέρονται αυτόματα στη λογιστική για την βεβαίωση και την είσπραξή τους. Το ίδιο θα ισχύει για το βεβαιωτικό σημείωμα και τα διπλότυπα είσπραξης. Σε όλες τις περιπτώσεις, η πληροφόρηση είναι θα αμφίδρομη.
- Θα παρέχονται έτοιμα υποδείγματα λογιστικών σχεδίων και συνιστώμενης παραμετροποίησης. Τα Λογιστικά Σχέδια θα μπορούν να προσαρμοσθούν και να επεκταθούν απεριόριστα, ενώ η παραμετροποίηση θα παρέχει δυνατότητα καθορισμού των άρθρων που παράγονται από τα παραστατικά.
- Οι χρήστες θα εκτελούν τις καθημερινές εργασίες σε οικείο περιβάλλον, αφού για κάθε υποστηριζόμενη ενέργεια θα παρέχεται οθόνη επικοινωνίας, ειδικά σχεδιασμένη που

χρησιμοποιεί την ορολογία της καθημερινής υπηρεσιακής λειτουργίας.

- Θα παράγει αυτόματα on line τα άρθρα ενημέρωσης των Λογαριασμών (Τάξεως, Γενικής και Αναλυτικής Λογιστικής), μέσα από την καθημερινή κίνηση των παραστατικών (Είτε εκδίδονται, είτε λαμβάνονται από τρίτους), χωρίς να απαιτεί άλλη ενέργεια από το χρήστη, με αποτέλεσμα να μπορεί να χρησιμοποιηθεί και από στελέχη που δεν έχουν ιδιαίτερες γνώσεις λογιστικής.
- Θα υπόκειται στους κανόνες της λογιστικής και του Δημοσίου Λογιστικού, εξασφαλίζοντας την on line ενημέρωση όλων των λογαριασμών, βάση των αντιστοιχίσεων που καθορίζονται παραμετρικά με ύπαρξη κοινών κανόνων στη μεταξύ τους συνδεσμολογία ή οποία θα εξασφαλίζει: α) Την ενημέρωση της Αναλυτικής βάσει της Γενικής Λογιστικής. β) Την ενημέρωση της Γενικής Λογιστικής βάσει του Δημοσίου Λογιστικού και γ) Την εύχρηστη και λειτουργική συμφωνία των τριών λογιστικών σχεδίων (Δημόσια, Αναλυτική και Γενική Λογιστική,)

Εφαρμογή Διαχείρισης Ανθρώπινων πόρων

Η εφαρμογή της Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων θα περιλαμβάνει την υποστήριξη όλων των λειτουργικών και υπηρεσιακών απαιτήσεων για την Εκκαθάριση της Μισθοδοσίας και την τήρηση των Υπηρεσιακών Φακέλων Προσωπικού.

- Τήρηση Αρχείων Παραμέτρων : Δυνατότητες πλήρους παραμετροποίησης. Δυνατότητες ένταξης και συντήρησης αρχείων στα οποία καταγράφεται, με κάθε λεπτομέρεια, κάθε στοιχείο που αφορά ομάδες εργαζομένων που προσλαμβάνονται, διορίζονται ή μονιμοποιούνται και πώς το κάθε στοιχείο επηρεάζει την πορεία και την εξέλιξη των υπαλλήλων. Έτσι, υπάρχει δυνατότητα ένταξης όλων των συμβάσεων με το οποίο αμείβονται οι υπάλληλοι και γενικότερα πάσης φύσεως προσωπικό που απασχολείται στον οργανισμό γενικά.
- Τήρηση Οργανογράμματος και δυνατότητα κατανομής του προσωπικού σε υπηρεσίες σε επίπεδο διευθύνσεων,

	τμημάτων και γραφείων. Τα στοιχεία αυτά θα τηρούνται με ιστορικότητα. • Τήρηση αρχείου κατηγοριών και κλάδων προσωπικού, και σε κάθε εγγραφή του πίνακα θα αναφέρονται όλες οι παράμετροι που επηρεάζουν την πορεία και την εξέλιξη των υπαλλήλων που ανήκουν σε κάθε κατηγορία. • Τήρηση αρχείου με τα είδη προϋπηρεσίας και για κάθε είδος θα καταγράφεται ο τρόπος με τον οποίο επηρεάζει την εξέλιξη του προσωπικού. • Τήρηση αρχείου με τα τυπικά προσόντα και πώς αυτά θα επηρεάζουν την πορεία και την εξέλιξη του προσωπικού • Τήρηση Αρχείων Εργαζομένων Περαιτέρω προδιαγραφές των ανωτέρω υπηρεσιών αναφέρονται στα Παραρτήματα 3 και 4 τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας .
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ :	Για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως τις 31-03-2025.
ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ :	Η πρόσκληση απευθύνεται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 120 παρ. 3 του ν. 4412/2016 σε έναν οικονομικό φορέα, ήτοι στην εταιρεία «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ Α.Ε. – OTS» Η προσφορά υποβάλλεται για το σύνολο των υπηρεσιών, επί ποινή αποκλεισμού. Δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά.
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ :	Ποσό άνευ Φ.Π.Α. : 14.500,00€ Ποσό συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. : 17.980,00€
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΦΟΡΕΑ :	Τακτικός Προϋπολογισμός, Ειδικός Φορέας 1007-206 ΑΛΕ 2420389001
CPV :	72267000-4 Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού
ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΘΑΡΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ:	• Φόρος: 8% για την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν.4172/2013. • Κράτηση 0,1% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ). Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 350 του Ν.4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 Ν.4912/2022 (ΦΕΚ-59 Α/17-3-22) (Σχ. Και άρθρο 17 του ίδιου νόμου και Ανακοίνωση 24.10.2022 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.).

24PROC015378898 2024-09-05

	Επί της ανωτέρω κράτησης, Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% .
ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΟΛΥΕΤΟΥΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ:	54263/16-07-2024 (ΑΔΑ:Ψ4Ε646ΜΤΛ6-13Φ)
ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2024:	54871/18-07-2024 (ΨΜΟΠ46ΜΤΛ6-ΠΚ2)
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :	Έως την Τρίτη 10-09-2024 και ώρα 12:00 σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο. Προσφορές που θα υποβληθούν μετά το πέρας της προαναφερόμενης ημερομηνίας και ώρας θεωρούνται ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΕΣ και δεν λαμβάνονται υπόψη. Η ισχύς της προσφοράς θα πρέπει να είναι οι 30 ημέρες.
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :	Υπουργείο Εσωτερικών Δ/νση Προμηθειών & Υποδομών - Τμήμα Προμηθειών Σταδίου 31, 4ος όροφος, Τ.Κ. 101 83 Αθήνα Υπόψη κας. Ηλιοπούλου Τηλέφωνο επικοινωνίας για διευκρινίσεις: 213 136 1620
ΤΡΟΠΟΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	Απαιτείται η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου (ΗΤ) κατά τα οριζόμενα στον ν.4601/2019 και στις ΚΥΑ αριθμ. 13005/01.02.2022 (Β' 438)/98979/10.08.2021 (Β' 3766) 63446/31-05-2021 (Β' 2338) και ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385). Διευκρινίζεται ότι παράλληλα ισχύουν και οι διατάξεις των ΥΑ αριθμ. Α.1035/18-02-2020 (Β' 551) και Α.1138/12-06-2020 (Β' 2470), στις οποίες μεταξύ άλλων προβλέπεται η χρήση παρόχων υπηρεσιών ηλεκτρονικής έκδοσης στοιχείων. Περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να βρείτε στο https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ:	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΦΜ: 090056250 ΔΟΥ: Α' ΑΘΗΝΩΝ ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΑΗΤ: 1007.0000000000.0001 ΑΔΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ: ΨΜΟΠ46ΜΤΛ6-ΠΚ2 ΑΔΑΜ ΑΝΑΛΗΨΗΣ: 24REQ015186126
ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ:	Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής: Ι. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος

	Προσφέροντος. II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών. III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό I) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι: (α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου. (β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους. (γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο. IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται. V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής. VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.
ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ :	Η παρούσα ανακοίνωση αναρτάται: α) στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΣ www.ypes.gr, β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) www.eprocurement.gov.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2**Κατάρτιση Προσφοράς****2.1. Προϋποθέσεις συμμετοχής**

Προσφορά που αποκλίνει από τις τεχνικές προδιαγραφές και τις προϋποθέσεις της παρούσας πρόσκλησης και των παραρτημάτων αυτής θα κριθεί ως απαράδεκτη και θα απορριφθεί.

2.2. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή που προσφέροντος στη διαδικασία περιλαμβάνουν με ποιινή αποκλεισμού τα στοιχεία που περιγράφονται ακολούθως:

1. Αντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας για συμμετοχή σε διαγωνισμούς του δημοσίου.
2. Αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας για κάθε νόμιμη χρήση.
3. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή αναγνωρισμένου αντίστοιχου φορέα σε ισχύ και πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ, με ημερομηνία έκδοσης είτε τριάντα (30) εργάσιμων ημερών πριν την υποβολή του είτε μεταγενέστερης της κοινοποίησης της παρούσας πρόσκλησης.
4. Στοιχεία σύστασης και εκπροσώπησης εταιρείας με τις πιθανές τροποποιήσεις ή για φυσικά πρόσωπα Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία.
5. Απόσπασμα/τα ποινικού μητρώου των εταίρων ή των μελών του Δ.Σ. - ή του Φυσικού Προσώπου, με ημερομηνία έκδοσης έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους (δύνата να προσκομιστεί υπεύθυνη δήλωση του άρθρ. 8 παρ. 4 του ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι ο ανάδοχος δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.1 άρθρου 73 του ν.4412/2016). Στην περίπτωση κατάθεσης υπεύθυνης δήλωσης, εντός 10 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, θα πρέπει να προσκομιστούν τα ανωτέρω αναφερόμενα αποσπάσματα ποινικού μητρώου.
6. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη απ' το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, στην οποία θα αναφέρεται ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου η οριζόντια ρήτρα αποκλεισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74 του ν.4412/2016.
7. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, στην οποία θα δηλώνεται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
8. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη απ' το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας με το ακόλουθο περιεχόμενο: «Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι : (α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία· (β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· (γ) ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ». Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης.

2.3.Τεχνική Προσφορά

• Η τεχνική προσφορά πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης και των Παραρτημάτων αυτής. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών.

2.4.Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει:

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που θα προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Ως απαράδεκτη θα απορριφθεί η προσφορά εφόσον: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 γ) η συνολική τιμή άνευ ΦΠΑ υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό άνευ ΦΠΑ της παρούσας πρόσκλησης.

2.5.Χρόνος ισχύος της προσφοράς

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσκαλούμενο οικονομικό φορέα για ένα (1) μήνα από την κατάθεσή της. Προσφορά που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο του ενός (1) μηνός απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3**Οικονομικά Στοιχεία του Έργου – Ποσότητες**

- Η προσφορά υποβάλλεται για το σύνολο των υπηρεσιών, επί ποινή αποκλεισμού, για λόγους συμβατότητας, και εφαρμογής ενιαίων πρακτικών διαχείρισης της υπηρεσίας.
- Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Εσωτερικών. Η παρούσα σύμβαση βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Εσωτερικών και συγκεκριμένα του ΑΛΕ **2420389001** του Ε.Φ. 1007-206 για ποσό ύψους δεκαεπτά χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα ευρώ (**17.980,00€**), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.
- Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σε τρεις δόσεις μετά την έκδοση πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του ΥΠ.ΕΣ. και την μετέπειτα προσκόμιση όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4**Υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας – Προστασία προσωπικών δεδομένων**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται, τόσο κατά τη διάρκεια ισχύος της υπογραφείσας σύμβασης, όσο και μετά τη λήξη ή καταγγελία της, να χρησιμοποιεί τα στοιχεία και τις πληροφορίες που θα του γνωστοποιηθούν ή που θα περιέλθουν σε γνώση του μόνο για το σκοπό της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του που απορρέουν από την υπογραφείσα σύμβαση και να μην τα γνωστοποιεί παρά μόνο σε πρόσωπα που εμπλέκονται άμεσα στην εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεων και είναι απαραίτητο να γνωρίζουν

τα εν λόγω στοιχεία.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον ν.4624/2019, όπως ισχύει, σχετικά με την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων/General Data Protection Regulation– GDPR).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί κάθε επιπλέον έγγραφη οδηγία ή ενημέρωση για την ασφάλεια των πληροφοριών που θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης θέτει στη διάθεση της αρμόδιας Οργανικής Μονάδας της Αναθέτουσας Αρχής κάθε απαραίτητη πληροφορία σχετικά με τα μέτρα που λαμβάνει για την τήρηση των υποχρεώσεων που περιγράφονται στο άρθρο αυτό, επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους σε οποιονδήποτε προσωπικό υπολογιστή ή φορητό αποθηκευτικό μέσο του που βρίσκεται στην υπηρεσία για λόγους ασφάλειας και προστασίας των πληροφοριακών συστημάτων και των δεδομένων τους. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει όλα τα πληροφοριακά στοιχεία στους χώρους, που θα προσδιορίζονται στην Σύμβαση και στους ανθρώπους, που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα λαμβανόμενα, στην κατεύθυνση αυτή μέτρα. Εάν οποιαδήποτε στιγμή, υπάρξουν ενδείξεις ότι έχουν διαρρεύσει ή πρόκειται να διαρρεύσουν πληροφορίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα, το αργότερο εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών, την αρμόδια Οργανική Μονάδα της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, ως εκτελών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να εκτελεί την εργασία κατ' εντολή της Αναθέτουσας Αρχής, και να βαρύνεται αναλόγως με όλες τις υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής, που προκύπτουν από τις διατάξεις της Ελληνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως αυτή ισχύει. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των ως άνω υποχρεώσεων του Αναδόχου, πέραν από τα ειδικά προβλεπόμενα στη διακήρυξη ή τη Σύμβαση, που θα υπογραφεί ισχύουν και οι κυρώσεις του ισχύοντος νομικού πλαισίου.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου ή/και των μελών της Ομάδας Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας», να κοστολογήσει και να απαιτήσει πληρωμή για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή αποθετικές ζημιές, που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί, καθώς επίσης και να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης, εξαιτίας υπαιτιότητας του Αναδόχου, κηρύσσοντάς τον έκπτωτο.