

# Διαδικτυακή Εφαρμογή Αιτήσεων Επιστολικής Ψήφου ΚΕΠ και Διπλωματικές Αρχές Εγχειρίδιο Χρήσης

Έκδοση 1.0 Φεβρουάριος 2024

Singular Logic





# Περιεχόμενα

1 E	Ξισαγο	ωγή3
2Σ	<b>Ξ</b> ὑνδε	ση χρήστη στην εφαρμογή 5
2.1	. Αρ	χική σελίδα εφαρμογής
2.2	2 Eio	σαγωγή χρήστη στην εφαρμογή
3 E	Βασικ	ἁ Χαρακτηριστικἁ Εφαρμογής ξ
3.1	. Κε	ντρική Σελίδα Εφαρμογής
3.2	2 Φi	λτρα Αναζήτησης11
3.3	B En	κονίδιο Χρήστη – Σκούρο Θέμα13
3.4	н Аг	ιοσύνδεση Χρήστη14
4 K	<b>Καταχ</b>	ώριση Αίτησης Εγγραφής15
4.1	. Nė	α Αίτηση Εγγραφής15
4.2	2 Av	άκτηση Στοιχείων Εκλογέα15
4	4.2.1	Ανάκτηση Στοιχείων Εκλογέα με ΑΦΜ15
4	1.2.2	Στοιχεία Εκλογέα από έγγραφα ταυτοποίησης17
4.1	. Δr	ιμιουργία νέας Αίτησης για τον εκλογέα19
4.2	2 'E <i>ì</i>	εγχοι κατά τη δημιουργία Αίτησης Εγγραφής22
4.3	β Σι	ιμπλήρωση στοιχείων Αίτησης Εγγραφής22
4	4.3.1	Στοιχεία Επικοινωνίας22
4	1.3.2	Διεύθυνση Διαμονής25
4	4.3.3	Διεύθυνση Αποστολής Εκλογικού Υλικού27
4	1.3.4	Έγγραφα28
4	1.3.5	Υποσέλιδο Υποβολή31
4.4	Аг	ιοθήκευση της Αἰτησης33
5 Y	<b>΄</b> ποβα	ολή Αίτησης Εγγραφής35
5.1	. Үп	οβολή συμπληρωμένης Αίτησης35
5.2	2 'E <i>\</i>	εγχοι κατά την υποβολή Αίτησης37
6 A	Αιτήσε	εις μετἁ την εγγραφή του εκλογἑα38
6.1	. Ai	rηση Μεταβολής Στοιχείων3t
6.2	2 Ai	rηση Διαγραφής Εγγραφής42
7 A	Αναφα	ορά προβλήματος



# 1 Εισαγωγή

Η παρούσα εφαρμογή είναι η ειδική εφαρμογή που προβλέπεται από τον νόμο **5083/2024**, μέσα από την οποία οι υπάλληλοι των ΚΕΠ και των Διπλωματικών Αρχών θα έχουν την δυνατότητα να υποβάλλουν Αίτηση Εγγραφής στον Ειδικό Εκλογικό Κατάλογο Επιστολικής Ψήφου, για πολίτες - εκλογείς. Μέσα από την ίδια εφαρμογή, θα έχουν την δυνατότητα να υποβάλουν αιτήσεις Μεταβολής των στοιχείων επικοινωνίας, και των Διευθύνσεων εκλογέων που έχουν ήδη υποβάλει Αίτηση Εγγραφής, καθώς και αιτήσεις Διαγραφής για τη διαγραφή τους από τον Ειδικό Εκλογικό Κατάλογο. Η ειδική εφαρμογή αυτή υλοποιήθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου **5083/2024** και της σχετικές κοινές Υπουργικές Αποφάσεις **12779/12-02-20024** και **122284/12-02-2024**. Η είσοδος του χρήση της εφαρμογής θα γίνεται με χρήση των Κωδικών Δημόσιας Διοίκησης.

Προϋπόθεση για την υποβολή Αίτησης, είναι να μπορέσει η εφαρμογή να εντοπίσει την εγγραφή του εκλογέα στον Βασικό Εκλογικό Κατάλογο, χρησιμοποιώντας τα στοιχεία με του Εκλογέα, είτε από τη ΑΑΔΕ (χρησιμοποιώντας το ΑΦΜ του), είτε με τα στοιχεία από τα έγγραφα ταυτοποίησης του.

Κατά την συμπλήρωση της Αίτησης, ο εκλογέας θα πρέπει υποχρεωτικά να δηλώσει τον αριθμό του κινητού του τηλεφώνου, ο οποίος θα καταχωρισθεί στα στοιχεία της Αίτησης. Μπορεί επίσης να δηλώσει προσωπική του Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (e-mail address), μέσα από την οποίο το Υπουργείο Εσωτερικών θα επικοινωνεί μαζί του. Ο Αριθμός Κινητού τηλεφώνου θα πρέπει να πιστοποιηθεί με χρήση Κωδικού μιας Χρήσης (OTP), ώστε να είναι δυνατή η υποβολή της Αίτησης. Προαιρετικά, θα μπορεί να πιστοποιηθεί με χρήση Κωδικού μιας Χρήσης (OTP) η Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου. Τέλος ο χρήσης θα πρέπει να συμπληρώσει την Διεύθυνση Κατοικίας του Εκλογέα και την Διεύθυνση στην οποία θέλει να του αποσταλεί το εκλογικό υλικό (φάκελοι, ψηφοδέλτιο, υπεύθυνη δήλωση κλπ), εφόσον αυτή είναι διαφορετική από την Διεύθυνση Κατοικίας του.

Η Αίτηση υποβάλλεται, αφού ο εκλογέας υπογράψει εκτυπωμένο αντίγραφο της συμπληρωμένης Αίτησης, η οποία θα σαρωθεί (σκαναριστεί) και θα επισυναφθεί στην Αίτηση και αφού ο υπάλληλος επιβεβαιώσει ότι έλεγξε τα έγγραφα ταυτοποίησης του πολίτη.

Με την ολοκλήρωση της υποβολής ή Αίτηση καταχωρείται στο σύστημα των Αιτήσεων Επιστολικής Ψήφου και της αποδίδεται Ημερομηνία και Αριθμός Πρωτοκόλλου. Ο εκλογέας ενημερώνεται με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου το οποίο αποστέλλεται στην





Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου που πιστοποίησε στην Αίτησή του (εφόσον το έχει δηλώσει).

Η Αίτηση γίνεται αποδεκτή (εγκρίνεται) αυτόματα με την υποβολής της. Ο χρήστης μπορεί να δει την Αίτηση του εκλογέα με την ένδειξη ότι εγκρίθηκε και με τα στοιχεία του Πρωτοκόλλου, στην λίστα των Αιτήσεων και να την προβάλει. Δεν έχει πλέον δυνατότητα να την τροποποιήσει.

Αν για οποιονδήποτε λόγο ο εκλογέας επιθυμεί να τροποποιήσει κάποιο από τα στοιχεία του (στοιχεία επικοινωνίας ή στοιχεία διευθύνσεων) τότε μπορεί να ζητήσει να υποβάλει μια νέα Αίτηση Μεταβολής Στοιχείων, να διορθώσει ότι στοιχεία επιθυμεί και να την υποβάλει.

Παρά το γεγονός ότι η Αίτηση Εγγραφής του εκλογέα στον Ειδικό Εκλογικό Κατάλογο Επιστολικής Ψήφου εγκρίνεται αυτόματα με την υποβολή της, ο εκλογέας δεν εντάσσεται αυτόματα στον νέο Ειδικό Εκλογικό Κατάλογο. Ο Ειδικός Εκλογικός Κατάλογος Επιστολικής Ψήφου αναθεωρείται και ενημερώνεται κάθε δίμηνο, μέσα από την διαδικασία των Αναθεωρήσεων, όπως και κάθε άλλος Εκλογικός Κατάλογος. Μέχρι να ενταχθεί η Αίτηση του εκλογέα σε μια Αναθεώρηση Εκλογικών Καταλόγων, ή ένταξη του στον νέο Ειδικό Κατάλογο (ή η μεταβολή των στοιχείων του ή η διαγραφή του) παραμένει σε εκκρεμότητα.



# 2 Σύνδεση χρήστη στην εφαρμογή.

# 2.1 Αρχική σελίδα εφαρμογής

Ακολουθώντας τη διεύθυνση <u>https://epistolikiorg.ypes.gov.gr</u>

ο χρήστης μεταφέρεται στην σελίδα σύνδεσης στην εφαρμογή Εγγραφής για την Επιστολική Ψήφο.



# 2.2 Εισαγωγή χρήστη στην εφαρμογή

Επιλέγοντας **Σύνδεση με Κωδικούς Δημόσιας Διοίκησης** από την σελίδα σύνδεσης στην εφαρμογή, ο χρήστης μεταφέρεται στο ασφαλές περιβάλλον της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων (ΓΓΠΣ),

# Singular Logic

Εγχειρίδιο Χρήσης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Εσωτερικών

όπου πρέπει να συμπληρώσει τα διαπιστευτήρια του και συγκεκριμένα τους προσωπικούς Κωδικούς Δημόσιας Διοίκησης (Χρήστης και Κωδικός) που έχει δημιουργήσει στην αντίστοιχη υπηρεσία της ΓΓΠΣ.

Sector and the sector of the	al verte al
ος στο TaxisNet για	ι να συνδεθείτε
	oς στο TaxisNet γε

Σε περίπτωση που ο υπάλληλος/χρήστης δεν έχει δημιουργήσει προσωπικούς Κωδικούς Δημόσιας Διοίκησης, μπορεί να τους δημιουργήσει στην ιστοσελίδα https://www.gsis.gr/dimosia-dioikisi/loipes-ypiresies-dd/kodikoi-dimosias-dioikisis.

Στη συνέχεια ο χρήστης πρέπει να δώσει την έγκρισή του για την πρόσβαση στα στοιχεία του Μητρώου που παρέχονται από το φορολογικό μητρώο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ που διαχειρίζεται η ΑΑΔΕ.



Η έγκριση της πρόσβασης στα στοιχεία του Μητρώου είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την εισαγωγή του χρήστη στη εφαρμογή. Σε περίπτωση που ο χρήστης επιλέξει **Επιστροφή,** η εισαγωγή του στην εφαρμογή αποτυγχάνει, και δεν θα είναι σε θέση να την χρησιμοποιήσει.

Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφεακής Διακυβέρνησης	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Ψηφιακής Διακυθέρνησης
Αυθεντικοπο	ρίηση Χρήστη
Σας ενημερώνουμε ότι για το σκοττό της η/ "ΥΠΕΣ - Πύλη Αιτήσεων Εγγραφής για τ πρόσβαση στα βασικά ατοιχεία Μητρώου ( Μητρώνυμο, Έτος Γέννησης) που παρέχο ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ που διαχειρ	νεκτρονικής ταυτοποίησής σας, η εφαρμογή την Επιστολική Ψήφο" θα αποκτήσει ΑΦΜ, Όνομα, Επώνυμο, Πατρώνυμο, νται από το φορολογικό μητρώο του ίζεται η Α.Α.Δ.Ε.
Ο Επιστροφή Ο Συνέχεια	
Атто	στολή

Μετά την επιτυχημένη ταυτοποίηση του και την έγκρισή του για πρόσβαση της εφαρμογής στα δεδομένα του, ο χρήστης εισέρχεται στην εφαρμογή και μεταφέρεται στην κεντρική σελίδα της.





# 3 Βασικά Χαρακτηριστικά Εφαρμογής

# 3.1 Κεντρική Σελίδα Εφαρμογής

Η κεντρική σελίδα της εφαρμογής εμφανίζεται με την είσοδο του χρήστη στην εφαρμογή

🕕 đợ	ovgr			Εφαρμογή Εγγρ	οαφής για την Ψήφο	Επιστολικ	N KER AHM	ИОМЕТАНТІНІЯ І ОТ ПАЛАНОГ ФАЛНРО	WITTINE APPEADAL AT A
Αιτήσεις Εκ	λογέων						Eyy	ειρίδιο Χρήσης	Αναφορά Προβλήματος
Αιτι	ήσεια	Εκλο	γέων	Επιστολ	λικής Ψ	ήφου			
			*) 1910-12011		100	••			8230 No.74
+ Nto	Aitgon	Філтра 🖓 Ковс	φισμός Φύλτρων						Q Avavewan
	Α.Α. Αίτησης	Τύπος Αίτησης	Κατάσταση	Επώνυμο	Ovopa	Ονομα Πατέρα	ADM	Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Αριθμός Πρωτοκόλλου
۲	444	Διαγραφής	Еукрівнює	EYTYXIADHE OIKONOMOY	ΠΑΝΑΠΟΤΗΕ	AN	660074123	12/02/2024	180
۲	442	Μεταβολή Στοιχείων	Εγκρίθηκε	EYTYXIAAHE OIKONOMOY	ΠΑΝΑΠΟΤΗΣ	All	660074123	12/02/2024	179
۲	441	Εγγραφή	Еүнрійляж	XAAKEDNIAHE. HARAADROYADE	EVETPATION	ΠΑΤΡΟΚΛΟΣ	660074100	12/02/2024	181

και περιλαμβάνει τη λίστα των Αιτήσεων Εκλογέων που αφορούν στην Επιστολική Ψήφο. Η λίστα περιλαμβάνει τις Αιτήσεις που έχουν υποβάλει ή καταχωρίσει προσωρινά οι χρήστες του συγκεκριμένου ΚΕΠ ή Διπλωματικής Αρχής. Η λίστα αυτή ενεργοποιείται ανά πάσα στιγμή, και από οποιαδήποτε σελίδα της εφαρμογής, με την επιλογή **Αιτήσεις Εκλογέων**, στο επάνω αριστερά μέρος της σελίδας.

Αφού ο χρήστης καταχωρίσει μία Αίτηση, η Αίτηση αυτή θα εμφανίζεται στη λίστα των Αιτήσεων Εκλογέων. Από τις διαθέσιμες στήλες της λίστας μπορεί να ενημερωθεί για κάποια από στοιχεία της Αίτησης όπως Α.Α. αίτησης, τύπος, κατάσταση, όνομα, επώνυμο, όνομα πατέρα και ΑΦΜ Εκλογέα και αν έχουν υποβληθεί, τον Αριθμό Πρωτοκόλλου που έλαβε η αίτηση από το σύστημα κατά την υποβολή της και την ημερομηνία υποβολής.





Αιτι	ήσεια	; Εκλο	γέων	Επιστολ	\ικής Ψ	ήφου			
+ Néo	Αίτηση 🛛 🏹	Фійтра 🌾 Кове	ορισμός Φίλτρων						C Avarbuon
	Α.Α. Αίτησης	Τύπος Αίτησης	Κατάσταση	Επώνυμο	Ονομα	Όνομα Πατέρα	AdM	Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Αριθμός Πρωτοκόλλου
0	444	Διαγραφής	Εγκρίθηκε	EYTYXIAAHI OIKONOMOY	ΠΑΝΑΓΙΟΤΗΣ	ла	660074123	12/02/2024	180
۲	442	Μεταβολή Στοιχείων	Εγκρίθηκε	ΕΥΤΥΧΙΑΔΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ	ΠΑΝΑΓΙΟΤΗΣ	АП	660074123	12/02/2024	179
۲	441	Έγγροφή	Εγκρίθηκε	ΧΑΛΚΕΟΝΙΔΗΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ	ΠΑΤΡΟΚΛΟΣ	660074100	12/02/2024	181

που βρίσκεται αριστερά της εγγραφής στην λίστα των Με χρήση του εικονιδίου αιτήσεων, ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει μια προσωρινά αποθηκευμένη Αίτηση (με κατάσταση Προς Υποβολή) και να συνεχίσει την επεξεργασία της και την υποβολής της.

Ο χρήστης μπορεί να προβάλει μια Αίτηση που έχει υποβληθεί, χωρίς δυνατότητα

0 τροποποίησης της, επιλέγοντας το εικονίδιο

Επιλέγοντας το εικονίδιο

εμφανίζεται η τρέχουσα εικόνα.

που βρίσκεται στα αριστερά της εγγραφής στην Επιπλέον με την χρήση του εικονιδίου λίστα των Αιτήσεων, ο χρήστης μπορεί να διαγράψει μια προσωρινά αποθηκευμένη Αίτηση. Δεν δίνεται δυνατότητα διαγραφής Αίτησης που έχει ήδη υποβληθεί.

C Ανανέωση

ανανεώνονται οι εγγραφές της λίστας και

Νέα Αίτηση ξεκινάει η διαδικασία καταχώρισης μιας νέας Με την χρήση του κουμπιού Αίτησης Επιστολικής Ψήφου για έναν εκλογέα.

Οι πληροφορίες της σελίδας της Αίτησης είναι ομαδοποιημένες σε ξεχωριστά υποσέλιδα βήματα και ο χρήστης έχει την δυνατότητα μετάβασης στο επόμενο υποσέλιδο με την χρήση του εικονιδίου Επόμενο, ή στο προηγούμενο υποσέλιδο με την χρήση του εικονιδίου Προηγούμενο.





- Επιστροφή Νέα Αίτησι	η Εγγραφής
	Προσωρινή Αποθήκευση
Προσωπικά Στοιχεία και Στοιχεία <u>Βασικού Εκλ. Καταλόγου</u> Στοιχεία επικοινωνίας Διεύθυνση Διαμογής Διεύθυνση Αποστολής Εκλ. Υλικού Έγγραφα Υποβολή	Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail) Επιβεβαίωση Κινητό Τηλέφωνο Κωδικός Κλήσης Αριθμός Επιβέβαίωση Προηγούμενο Επόμενο

Στο αριστερό μέρος της σελίδας, υπάρχουν επίσης κατακόρυφα όλα τα βήματα – υποσέλιδα της Αίτησης ως επιλογές, όπου υπάρχει πάντα ένδειξη για το ενεργό βήμα – υποσέλιδο. Ο χρήστης μπορεί να μεταβεί σε οποιοδήποτε βήμα – υποσέλιδο επιθυμεί, επιλέγοντας το από την λίστα αυτή.

Για να επιστρέψει στην λίστα των Αιτήσεων ο χρήστης μπορεί να επιλέξει **Επιστροφή** ή Αιτήσεις Εκλογέων. Σε περίπτωση κατά την οποία έχει καταχωρίσει δεδομένα σε κάποια πεδία και δεν έχει εκτελέσει την Προσωρινή Αποθήκευση, η εφαρμογή θα εμφανίζει προειδοποιητικό μήνυμα για τις αλλαγές που έχουν γίνει και θα χαθούν:



Αν ο χρήστης επιθυμεί να μην χαθούν οι αλλαγές που έχει κάνει, επιλέγει **Ακύρωση** και επιστρέφει στην Αίτηση για να συνεχίσει και να αποθηκεύσει. Αν επιλέξει **Συνέχεια**, επιστρέφει στην σελίδα της λίστας των Αιτήσεων, και τα δεδομένα που έχει καταχωρίσει θα απορριφθούν.



## 3.2 Φίλτρα Αναζήτησης

Η εφαρμογή, με εύκολο και γρήγορο τρόπο, δίνει την δυνατότητα ανεύρεσης πληροφοριών σε μία λίστα εγγραφών. Ο χρήστης μπορεί να εκτελέσει αναζητήσεις στα πεδία της εφαρμογής είτε είναι πεδία κειμένου, είτε είναι λίστες επιλογών.

Η λίστα Αιτήσεων Εκλογέων υποστηρίζει την αναζήτηση με κριτήρια που ορίζει ο χρήστης. Δηλαδή, οι εγγραφές που εμφανίζονται στη λίστα, φιλτράρονται (περιορίζονται) με βάση τις τιμές που ορίζει ο χρήστης στα πεδία – φίλτρα που είναι διαθέσιμα.

Η χρήση των φίλτρων ενεργοποιείται με την επιλογή του εικονιδίου <sup>Δ</sup> <sup>Φίλτρα</sup>. Ενώ πατώντας την επιλογή <sup>Γ</sup> <sup>κ</sup> <sup>καθαρισμός Φίλτρων</sup>, καταργούνται τα κριτήρια που τυχόν έχουν τεθεί και επανέρχονται όλες οι εγγραφές αιτήσεων στη λίστα.

ήσεις Εκλογέων	1.00	80	1.220		1998, 0594AS			Αναφορά Προβλήματο
ιτήσε	ις <mark>Εκλο</mark>	ογέων	Επισ	τολ	ικής Ψ	ήφα	υ	
+ Νέα Αίτηση	φ didzpa - φ Kai	θαρισμός Φίλερων						C Ανανέωση
Α.Α. Αίτησης	Τύπος Αλτησης	Κατάσταση	Επώνυμο	Όνομα	Ονομα Πατέρα	AdM	Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Αριθμός Πρωτοκόλλου

Με το πάτημα του εικονιδίου <sup>Φίλτρα</sup>, εμφανίζεται η ενότητα **Φίλτρα**, όπου παρέχονται τα πεδία που μπορεί να χρησιμοποιήσει ο χρήστης για να περιορίσει τα δεδομένα που εμφανίζονται. Ο χρήστης συμπληρώνει τις τιμές στα κριτήρια που επιθυμεί και στη συνέχεια με την επιλογή του εικονιδίου **Αναζήτηση** τα ενεργοποιεί. Οι εγγραφές της λίστας περιορίζονται με βάση τα κριτήρια που έθεσε.





	- 2
×	÷
÷.	4
×	
-	
- 8 	
×	
*	
· 問 HHUMM/EEEE	
×.	

Ένα φίλτρο μπορεί να είναι είτε ένα πεδίο κειμένου, είτε ένα αριθμητικό πεδίο το οποίο καταχωρείται από τον χρήστη, είτε πεδίο όπου η τιμή επιλέγεται από προκαθορισμένη λίστα τιμών.

1σο με	× .	0
	Εγγραφή	
	Μετοβολή Στοιχεία	dv.
	Διαγραφής	
	Διαγραφής	

Σε κάθε φίλτρο επίσης ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να ορίζει τον τρόπο λειτουργίας του φίλτρου, χρησιμοποιώντας τη λίστα επιλογών που υπάρχει αριστερά από κάθε φίλτρο. Για παράδειγμα, για ένα πεδίο κειμένου (text), ο χρήστης μπορεί να επιλέξει:







# 3.3 Εικονίδιο Χρήστη – Σκούρο Θέμα

Στο πάνω δεξιά μέρος της οθόνης υπάρχει το εικονίδιο του χρήστη με τα στοιχεία του, δηλαδή το Όνομα και το Επίθετο του χρήστη (στοιχεία που έχουν αντληθεί από την ΑΑΔΕ κατά την είσοδό του στην εφαρμογή) και την περιγραφή του καταστήματος (ΚΕΠ ή Διπλωματικής Αρχής). Πατώντας με το ποντίκι πάνω στα στοιχεία αυτά εμφανίζεται το μενού με επιλογές **Σκούρο θέμα** και **Αποσύνδεση**.

(4 Σκούρο Θέμα	
(→ Αποσύνδεση	Αναφορά Προβλήματος

Με την επιλογή **Σκούρο Θέμα** αλλάζει το χρώμα της σελίδας σε σκούρο.

gova.	•	<b>==</b> 1	Εφαρμ	ογή Εγι πιστολ	γραφής για τ ική Ψήφο	ula.	ent user tustine	need with a subsect of A
rthates; Solwylaw								Avayopt Opsik/pena;
Αιτήσει	ς Εκλο	γέων	Επισ	πολ	ικής Ψ	ήφα	DU	
+ Michings	7 milija (7 mil	narani Pitan						C Antoinem
AA NITHING	These Arrents	Rundertown	Interest	Dese	Despa Honipel	-	Harbita Manamadal Ann	Apallade Texamediates
		Alamakanpa	ra ost astiši	20 -	EpperDerm 1	fuec 0 anti	Ф анотемберияты	
		C Dopyria	Pres	Sin Sin	gularLogic	Na sector Constant		





# 3.4 Αποσύνδεση Χρήστη

Από το μενού που ανοίγει κάνοντας κλικ στα στοιχεία του χρήστη,

ο χρήστης μπορεί να επιλέξει **Αποσύνδεση** και να αποσυνδεθεί από την εφαρμογή. Για να συνεχίσει τις εργασίες του, θα πρέπει να συνδεθεί εκ νέου.



# 4 Καταχώριση Αίτησης Εγγραφής

# 4.1 Νέα Αίτηση Εγγραφής

Για να εγγραφεί ο Εκλογέας στον Ειδικό Εκλογικό Κατάλογο Επιστολικής Ψήφου πρέπει να υποβάλει μια Αίτηση Εγγραφής. Για να ξεκινήσει ο χρήστης μια νέα Αίτηση Εγγραφής, για ένα πολίτη, πρέπει να πατήσει την επιλογή + Νέα Αίτηση.

Με την ενέργεια αυτή ξεκινάει η διαδικασία καταχώρισης της Αίτησης Εγγραφής, όπου ο χρήστης έχει την δυνατότητα να αναζητήσει τα προσωπικά στοιχεία του Εκλογέα, να ελέγξει ότι δεν έχει ήδη εγγραφεί, και τελικά να υποβάλει νέας αίτησης εγγραφής αφού την συμπληρώσει, όπως περιγράφεται στα παρακάτω κεφάλαια. Τα πεδία των Προσωπικών Στοιχείων και των Στοιχείων του Βασικού Εκλογικού Καταλόγου ενημερώνονται αυτόματα, αποκλειστικά από τον Βασικό Εκλογικό Κατάλογο με βάση τα στοιχεία του Εκλογέα. Ο χρήστης δεν μπορεί να τα τροποποιήσει.

## 4.2 Ανάκτηση Στοιχείων Εκλογέα

#### 4.2.1 Ανάκτηση Στοιχείων Εκλογέα με ΑΦΜ

Με την επιλογή του εικονιδίου **Νέα Αίτηση**, ξεκινά η διαδικασία αναζήτησης του Εκλογέα στον Βασικό Εκλογικό Κατάλογο που αποτελεί την βασική και μοναδική προϋπόθεση για να εγγραφεί ένας πολίτης στον Ειδικό Εκλογικό Κατάλογο Επιστολικής Ψήφου.

Η αναζήτηση γίνεται με τα στοιχεία πιστοποίησης του Εκλογέα, δηλαδή είτε με τα στοιχεία του Εκλογέα που τηρεί η ΑΑΔΕ, είτε με στοιχεία Διαβατηρίου ή Ταυτότητας. Συγκεκριμένα, η αναζήτηση στον Βασικό Κατάλογο γίνεται με τα παρακάτω στοιχεία του Εκλογέα:

- Επώνυμο
- Επώνυμο Β' (σε περίπτωση που έχει πάνω από ένα επώνυμα)
- 'Ονομα (όλα τα ονόματα, σε περίπτωση που έχει πάνω από ένα)
- 'Ονομα Πατέρα
- Όνομα Μητέρας
- Ημερομηνία Γέννησης



Στην οθόνη αναζήτησης επιλέγοντας το checkbox **Αναζήτηση με ΑΦΜ** (είναι η προτεινόμενη επιλογή) και εισάγοντας τον αριθμό ΑΦΜ του Εκλογέα στο ομώνυμο πεδίο, ο χρήστης πατάει **Αναζήτηση**.

<ul> <li>Επιστροφή</li> </ul>		
ναζήτηση Εκλογι	ά	
Αναζήτηση με /	ΑΦΜ 🔵 Αναζήτηση χωρίς ΑΦΜ	
ΑΦΜ		
	Αναζήτηση	

Με το πάτημα του κουμπιού αυτού, η εφαρμογή ανακτά τα στοιχεία του εκλογέα από την ΑΑΔΕ με βάση το ΑΦΜ αυτό.

τήσεις Εκλογέων		Ανοφορά Προβλήματο
Emanagen Αναζή	ιτηση Εκλογέα	
Αναζήτηση με ΑΦΜ ( ΑΦΜ 660074300	) Αναζήτηση χωρίς ΑΦΜ	
Στοιγεία Εκλονέα από	ΑΑΔΕ	
Επώνυμο Α'	ΧΑΛΚΕΟΝΙΔΗΣ	
Επώνυμο Β'	π	
ονομα	ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ	
Όνομα Β'		
Όνομα Πατέρα	ΠΑΤΡΟΚΛΟΣ	
Όνομα Μητέρας	MP	
Ημερομηνία Γέννησης	23	
AØM	660074100	
		Συνέχεια



Πατώντας το κουμπί **Συνέχεια,** η εφαρμογή αναζητά τυχόν Αιτήσεις που έχουν ήδη καταχωρισθεί για το ΑΦΜ αυτό και τις εμφανίζει σε λίστα. Για ένα εκλογέα που έρχεται να εγγραφεί για πρώτη φορά για την Επιστολική Ψήφο, η λίστα θα είναι κενή, και στην επιλογή +Νέα Αίτηση θα είναι ενεργή η επιλογή **Εγγραφή**.

+==== Αναζήτηση Εκλογ	έα						
Svettering an Adv. O Avettering Strate Adv.							
scatting seathing							
Στοιχεία Εκλογέα από ΑΔΔΕ							
Enloyan 4	TTHE DWTHE						
Emirriyo 8	-markabonovy.cz						
Dices	BOITWIT219						
Drops.B							
Those Rentau	JIATHOKAGE.						
Dequit Migripor.	MORTONIC						
Ημαρομηνία Γέννησης	22/27/1478						
Admi	0000274150						
							2milijion
Απήσεις Επιστολικής Ψήφου Εκλογέα							
4-544 Altere							Q Addam,
Ad Alique Theo Alique	Galaryan	Printer	( Print )	Torque Facelure	 Figures Spacementation	And an International Advancements	
as an hardware proceedings to							

#### 4.2.2 Στοιχεία Εκλογέα από έγγραφα ταυτοποίησης

Εναλλακτικά, εφόσον ο εκλογέας δεν διαθέτει ΑΦΜ, ενεργοποιώντας την επιλογή (checkbox) **Αναζήτηση χωρίς ΑΦΜ,** ο χρήστης έχει την δυνατότητα να συμπληρώσει τα στοιχεία του εκλογέα που θέλει να αναζητήσει και συγκεκριμένα, το Επώνυμο, το Επώνυμο Β, το Όνομα, το Όνομα Πατέρα, το Όνομα Μητέρας και την Ημερομηνία Γέννησης στα αντίστοιχα πεδία της φόρμας αναζήτησης.

Aug 7000000000000000000000000000000000000	Aug 74 man 10 14 14 1 A 444		
Eurinan he ware	Επώνυρα Β' προσαστικο	Ονομα	Ονομα Πατέρα
ΧΑΛΚΕΟΝΙΔΗΣ	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ	ΠΑΤΡΟΚΛΟΣ
Ονομα Μητέρας	Ημ/νία Γέννησης		
ΜΥΡΣΙΝΗ	曲 23/07/1970	Αναζήτηση	





Στη συνέχεια, πατώντας **Αναζήτηση** η εφαρμογή θα αναζητήσει **τ**ον εκλογέα στον βασικό Εκλογικό Κατάλογο. Με την ολοκλήρωση της αναζήτησης, η εφαρμογή εμφανίζει στο κάτω μέρος της οθόνης τον πίνακα **Αποτελέσματα Αναζήτησης στον Βασικό Κατάλογο.** 

Επιστροφή	ναζη	τηση	EK/	λογε	a					
🔵 Αναζήτηση	με ΑΦΜ 🧕	) Αναζήτη	ση χωρίς	АФМ						
πώνυμο		Επών	upo B' mor	(herragin	Ονομ	α		Ovoj	μα Πατέρα	
ΧΑΛΚΕΟΝΙΔΗ					AΘ	ΗΝΑ ΜΥΡΣ	INH	E	ΣΤΡΑΤΙΟΣ	
νομα Μητέρας ΓΕΩΡΓΙΑ	AvoZórnanc (	Hµ/vi	α Γέννησι 02/04/20 ά Κατάλο	10	Avo	ζήτηση				
лом	Επώγυμο	Εττώνυμο Β	Όνομα	Όνομα Β	Όνομα Πατέρα	Ονομα Μητερος	Ημ/νια Γέννησης	δήμος	Δημοτική ενότητα	Εκλογικό Διαμέρισμ
	XAAKEONIAH		AGHNA	ΜΥΡΣΙΝΗ	EVETPATIOE	ΓΕΩΡΓΙΑ	2/4/ 2001	AGHNAION	AGHNAIDN	22 E.A. AOHNAION

Ο πίνακας αυτός εμφανίζει την εγγραφή στον Βασικό Εκλογικό Κατάλογο, που ταιριάζει με τα στοιχεία του εκλογέα. Σε περίπτωση που η εφαρμογή εντοπίσει δύο ή παραπάνω εγγραφές που να ταιριάζουν με τα στοιχεία του εκλογέα, εμφανίζει όλα τα αποτελέσματα στον χρήστη, ώστε να επιλέξει τη σωστή εγγραφή. Σε περίπτωση που δεν εντοπιστεί ο εκλογέας, θα εμφανιστεί κατάλληλο μήνυμα σφάλματος.

Ο χρήστης επιλέγει την σωστή εγγραφή τσεκάροντας την πρώτη στήλη της λίστας και επιλέγει **Συνέχεια.** Η εφαρμογή αναζητά τυχόν Αιτήσεις του συγκεκριμένου εκλογέα, αυτή τη φορά με βάση τον Ειδικό Εκλογικό Αριθμό του και τις εμφανίζει σε λίστα, όπως και στην περίπτωση της αναζήτησης με ΑΦΜ. Για ένα εκλογέα που έρχεται να εγγραφεί για πρώτη φορά για την Επιστολική Ψήφο, η λίστα θα είναι κενή.





OBIC EX)	rakem												Αναφορά Π	poBA/g
Επιστρ	asen A	ναζή	τηση	Ек)	ιογέ	α								
) Ave	αζήτηση μ	ие АФМ 🤅	) Αναζήτη	αη χωρίς	АФМ									
πώνυμ	10		Επώνσμ	o B' come		Ονομ	a		Ονομα	Πατέρα		Ονομα	Μητέρας	
ХАЛК	EONIAH					AB	ΗΝΑ ΜΥΡΣΙΝΗ		ΕΥΣ	ΡΑΤΙΟΣ	5	LED	ΡΓΙΑ	
- Adam														
the di	2/04/200		AnnTA											
0.0	2/04/200	<u>.</u>	Αναζή	riton										
ποτελ	έσματα Α	ναζήτησης	στον Βοσικ	ό Κατάλοι	0									
	лам	Επώνώμο	Επώνυμο Β	Dvogas	Decipit B	Όνομα Πατέρα	Όνομα. Μητερος	Ημήνια Γεννήσης	Δήμο		δημοτική εκότητα	Εκλογικά Διαμέρισμα	Ειδικός Εκλογικός Αριθμός	Αρι Δη
~		халкермдн		AGHNA	MYPTINH	EVITPA	TICZ PEOPPIA	2/4/ 2001	ABHN	AIDN	ABHNAIDN	22.E.G. AGHNA/ON	1052207558211	74
-													Συν	i y E H
τήσε	εις Επι	στολική	ής Ψήφα	ου Εκλά	ογέα									
Néo Ai	τηση: Εγ	YPOPA											CA	aitu
											bb-th	de Transvillion	Andrew Tour	- 722
	A.A. Altrio	nc Tünoc A	ληγοης	Катаата	ση Επώνι	490	Ovepe	Ovolug I	arrepu	WHM.	PH(L/ N	na rigieriokokovov	shuttor upor	DKOYY
D	Α.Α. Αίτησ 4	nç Tünoç A	limpanje prije	Eyspilling	ση Επώνι ε ΧΑΛΚΙ	дио Еспчідні	Ovepa Admini Morezinim	Ovous T EVETPA	ning.	8600741	11 12/0	12/2024	178	DKOAA

## 4.1 Δημιουργία νέας Αίτησης για τον εκλογέα

Εφόσον δεν υπάρχει προηγούμενη Αίτηση του εκλογέα είτε η τελευταία Αίτηση του εκλογέα είναι Αίτηση Διαγραφής, πάνω από την λίστα, στην επιλογή **+Νέα Αίτηση** εμφανίζεται μόνο η επιλογή **Εγγραφή**.



Με την επιλογή αυτή ο χρήστης μπορεί να ξεκινήσει μια νέα Αίτηση Εγγραφής για τον συγκεκριμένο εκλογέα.





Εφόσον η αναζήτηση έχει γίνει με ΑΦΜ, εκκρεμεί η αναζήτηση του εκλογέα στον βασικό Κατάλογο. Συνεπώς, σε αυτή την περίπτωση η εφαρμογή, θα αναζητήσει αυτόματα τον εκλογέα στον Βασικό Εκλογικό Κατάλογο, με τα στοιχεία που επιστράφηκαν από την ΑΑΔΕ.

Εφόσον εντοπίσει την εγγραφή του εκλογέα στον βασικό Εκλογικό Κατάλογο, η εφαρμογή:

- θα μεταφέρει τον χρήστη στην σελίδα της νέας Αίτησης
- Θα συμπληρώσει αυτόματα τα προσωπικά στοιχεία του Εκλογέα, και τα στοιχεία
   του ως εκλογέα στη ενότητα Προσωπικά Στοιχεία και Στοιχεία Βασικού
   Εκλογικού Καταλόγου στη σελίδα της Αίτησης.

thatu; Exhoylwy			Ανάφορά Προβληματ
Emoteored Νέα Αίτησι	η Εγγραφής		
			Reduped Amilianum
Προσωπικά Στοιγεία και Στοιγεία Βασικού Εκλ. Καταλόγου	Προσωπικά στοίχεια Επείνουμα <b>Α΄</b>	XAAKEDMAA	
Ιτοιχεία Επικοιγωνίας	Emilyopo B'		
Διεύθυνση Διαυοχής	Dvoug	AGHNA	
Διεύθυνση Αποστολής Εκλ. Υλικού	Ovous #	MYPEINH	
Eyypana	Όνομα Πατέρα	EVITPATION	
ostowy	Όνομα Μητέρας	FEDPFIA.	
	Ημερομηνία Γέννησης	02/04/2001	
	ADM	660074111	
	Επώνορο (Λατουκά)	XALKEONID	
	Όνομα (Λατινικά)	ATHINA MURSINI	
	Στοιχείο Βασικου Εκλογικού Καταλό	iyoni	
	Περιφεριακή Ενότητα	KENTPIKOV TOMEA AGHNON	
	Δήμος	AGENAION	
	Δημοτική Ενότητα	AGHNAION	
	Εκλογικό Διαμέρισμα	22 E & AGHNAION	
	Ειδικός Εκλογικός Αριθμός	1052207558211	
	Αριθμός Δημοτολογίου	7461	
			FIGURYO

Στις ειδικές περιπτώσεις, κατά τις οποίες η εφαρμογή εντοπίσει δύο ή παραπάνω εγγραφές στον Βασικό Εκλογικό Κατάλογο, που να ταιριάζουν με τα στοιχεία του Εκλογέα, η εφαρμογή εμφανίζει τις εγγραφές αυτές στον χρήστη, ο οποίος πρέπει να επιλέξει την σωστή εγγραφή για να συνεχίσει. Για την επιλογή της σωστής εγγραφής εμφανίζονται στα αποτελέσματα αναζήτησης και τα πεδία Δήμος, Δημοτική Ενότητα, Εκλογικό Διαμέρισμα, Ειδικός Εκλογικός Αριθμός και Αριθμός Δημοτολογίου.





Για να επιλέξει ο χρήστης την εγγραφή από τον Βασικό Εκλογικό Κατάλογο που επιθυμεί, θα πρέπει να επιλέξει το checkbox της εγγραφής και στη συνέχεια να πατήσει το κουμπί Συνέχεια

DELE EXACIPÉ	bew.										3	ναφορά Πιτοβλή
ιζήτηση Ε	κλογέα στον Βασ	ικό Κατάλογο										
ARM	t Bhimpo	Elizione B	Desar	Seque 8	Decas Nankça	Οντικα Μετιτερίος	Hjuriwa Tiliwinjanji	depec	Δημετική εκλητα	Soloyali Anajipituti	Edistic Educatic Apillatic	Αριθμές Δηματολογίου
	таляфонцыс	TAINALONNADE	DISTRUTIES		<b>DANOFTAR</b>	<b>MNPCINH</b>	25/7/ 1010	ABHTALDY	NHHANDN	21 E.L. ABHNAIDN	1082103439338	12881-1
	NAMEDRIAN	MARA2010VA0E	EVETIMATION		TATPORADE	ANPENH .	#8/7/ 9870	AEAT IMIPHIKI	HEAD DW/PSHD	E.A. KENTPO NEAD DWIPTING	10321103101031	8982.0

Στη συνέχει η εφαρμογή θα συμπληρώσει την ενότητα Προσωπικά Στοιχεία της Αίτησης.

Τέλος, σε περίπτωση που η αναζήτηση του εκλογέα στον βασικό Κατάλογο αποτύχει (είτε γιατί ο πολίτης δεν είναι γραμμένος στον Βασικό κατάλογο, είτε γιατί τα στοιχεία που επέστρεψε η ΑΑΔΕ δεν ταυτίζονται με τα στοιχεία της εγγραφής του στον Βασικό Εκλογικό Κατάλογο, η εφαρμογή θα εμφανίσει κατάλληλο μήνυμα:

δυναμία εκτέλεσης ενέργειας		
αναζήτηση στο Βασικό Εκλογικό Κατάλογο απέτυχε να εν Αναζήτηση έγινε με τα παρακάτω στοιχεία :	τοπίσει τη ζητούμενη εγγραφή με βάση τα δηλωθέντα στοιχεία σας στην ΑΑΔΕ.	
Επώνυμο Α'	ΧΑΛΚΕΟΝΙΔΟΥ	
Επώνυμο Β'		
Όνομα	ΑΘΗΝΑ ΜΥΡΣΙΝΗ	
Όνομα Πατέρα	ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ	
Όνομα Μητέρας	ΓΕΩΡΓΙΑ	
Ημερομηνία Γέννησης	02/04/2001	

Στην περίπτωση που η αναζήτηση έχει γίνει χωρίς ΑΦΜ, το παραπάνω βήμα παραλείπεται, γιατί η αναζήτηση εκλογέα στον Βασικό Εκλογικό Κατάλογο έχει ήδη εκτελεστεί.



## 4.2 Έλεγχοι κατά τη δημιουργία Αίτησης Εγγραφής

Η εφαρμογή εκτελεί μια σειρά από ελέγχους ώστε να επιβεβαιώσει τη δυνατότητα του Εκλογέα να ξεκινήσει μια νέα Αίτηση Εγγραφής στους Ειδικούς Εκλογικούς Καταλόγους:

 Δεν επιτρέπεται η δημιουργία νέας Αίτησης Εγγραφής, εφόσον υπάρχει ήδη Αίτηση Εγγραφής του εκλογέα που έχει υποβληθεί και δεν έχει ακολουθήσει υποβολή Αίτησης Διαγραφής από τον Ειδικό Κατάλογο.

# 4.3 Συμπλήρωση στοιχείων Αίτησης Εγγραφής

#### 4.3.1 Στοιχεία Επικοινωνίας

Στο υποσέλιδο **Στοιχεία Επικοινωνίας** ο χρήστης συμπληρώνει τα στοιχεία επικοινωνίας του Εκλογέα, εισάγοντας την Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (email) και το νούμερο του κινητού του τηλεφώνου στα αντίστοιχα πεδία. Για τη συμπλήρωση του αριθμού του κινητού τηλεφώνου πρέπει ο χρήστης να επιλέξει από την λίστα των Κωδικών Κλήσης την χώρα και τον αντίστοιχο κωδικό, και στη συνέχει να καταχωρίσει τον αριθμό του τηλεφώνου του στο πεδίο **Αριθμός**.

Η εφαρμογή αναζητά τα στοιχεία επικοινωνίας του εκλογέα στο Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας, χρησιμοποιώντας το ΑΦΜ του. Αν βρει, τα συμπληρώνει ως προτεινόμενα στα πεδία της Αίτησης.

Η συμπλήρωση του Αριθμού του Κινητού τηλεφώνου **είναι υποχρεωτική**, όπως και η πιστοποίησή του. Αντίθετα η Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου είναι προαιρετική, όπως και η πιστοποίησή της, αν καταχωρισθεί. Συνίσταται όμως η συμπλήρωσή της, γιατί αποτελεί τον βασικό τρόπο επικοινωνίας της εφαρμογής με τον εκλογέα.





ατήσεις Εκλογέων	Αναφορά Προβλήματος
← Επιστροφή Νέα Αίτηση	η Εγγραφής
	Προσωρινή Αποθήκευση
<u>Προσωπικά Στοιχεία και Στοιχεία</u> <u>Βασικού Εκλ. Καταλόγου</u> Στοιχεία επικοινωνίας Διεύθυνση Διαμογής Διεύθυνση Αποστολής Εκλ. Υλικού Έγγραφα Υποβολή	Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail) Επιβεβαίωση Κινητό Τηλέφωνο Κωδικός Κλήσης Αριθμός Τροηγούμενο Επόμενο

Μετά την εισαγωγή των στοιχείων επικοινωνίας του Εκλογέα, ζητείται από τον χρήστη να επιβεβαιώσει τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και τον αριθμό κινητού τηλεφώνου που εισήγαγε, πατώντας το αντίστοιχο κουμπί **Επιβεβαίωση**.

Επιλέγοντας το κουμπί **Επιβεβαίωση** δίπλα στην Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου, η εφαρμογή αποστέλλει μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου το οποίο περιέχει Κωδικό μιας Χρήσης (OTP) και ανοίγει το παράθυρο καταχώρισης του κωδικού αυτού:

kS.

Ο χρήστης καταχωρεί τον Κωδικό μιας Χρήσης που έλαβε ο Εκλογέας στο e-mail του και επιλέγει **Επιβεβαίωση**. Η εφαρμογή ελέγχει την ορθότητα του Κωδικού που



καταχωρίσθηκε και εφόσον είναι σωστός, εμφανίζει την ένδειξη **Έχει πιστοποιηθεί** δίπλα στην Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου.

Αντίστοιχα, επιλέγοντας το κουμπί **Επιβεβαίωση** δίπλα στο Αριθμό του κινητού τηλεφώνου, η εφαρμογή αποστέλλει γραπτό μήνυμα (SMS) με Κωδικό μιας Χρήσης (OTP) και ανοίγει το αντίστοιχο παράθυρο καταχώρισης του κωδικού αυτού:

τηλέφωνο. Παρακαλούμε συμπληρώστε τον κωδικό στο πεδίο που ακολούθει.	
Κωδικός μίας Χρήσης (ΟΤΡ)	
Επιβεβαίωση	

Με αυτή την κίνηση πιστοποιείται αυτόματα ο αριθμός κινητού τηλεφώνου του Εκλογέα και εμφανίζεται σχετικό μήνυμα στην οθόνη.

			Προσωρινή Αποθήκευση
ερσωπικά Στοιχεία και Στοιχεία ιαικού Εκλ. Καταλόγου	Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-m	iail)	Έχει πιστοποίηθεί
οιχεία επικοινωνίας	eidanniboulpangulailogic, eu		
εύθυνση Διαμανής	apuro		
εύθυνση Αποσταλής Εκλ. Υλικού	Κωδικός Κλήσης	Αριθμός	
Xbaba	Ελλάδα (0030) 🛩	6973	Έχει πιστοποιηθεί
οβολή			





#### 4.3.2 Διεύθυνση Διαμονής

Στη συνέχεια ο χρήστης συμπληρώνει τη διεύθυνση κατοικίας του Εκλογέα στο υποσέλιδο **Διεύθυνση Διαμονής**. Και εδώ η εφαρμογή θα προτείνει τιμές στα πεδία , από τη διεύθυνση του πολίτη στο Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας.

	η Εγγραφης
	Tipomatevit Ametiyatoon
Ποραμητικά Στοιχεία και Στοιχεία Βαρικού Εκλ. Καταλογού	Errisc ExAdéac
Etoneia etoowwelac	Child Control
Διεύθενση Δισμοχής	Επιλεζτε Χίωρα:
Δικόθυνση Αποστολής Εκλ. Υλικού	- <u>(</u> )
Evydaled	Περιοχή - Πολιτεία Πόλη
ÚTURISAN	
	Déoc Apréluio: TK
	Επιβεβαίωση Διεύθυνσης
	Προτιγούμενο Επόμενο

Αρχικά ο χρήστης δηλώνει αν ο Εκλογέας βρίσκεται **Εντός Ελλάδας ή Εκτός**, τσεκάροντας το αντίστοιχο πεδίο. Εάν ο χρήστης τσεκάρει την επιλογή **«Εκτός Ελλάδας»** θα πρέπει υποχρεωτικά να επιλέξει **την Χώρα Διαμονής** του Εκλογέα, από την λίστα που εμφανίζεται πατώντας πάνω στο πεδίο λίστας «Επιλέξτε Χώρα». Επιπλέον τα πεδία «Περιοχή – Πολιτεία», «Πόλη», «Οδός», «Αριθμός» και «ΤΚ» θα πρέπει συμπληρωθούν από τον χρήστη υποχρεωτικά με λατινικούς χαρακτήρες.

AANA	
wathinal	
I/TA E/ENH	
ATIA ADVICA	
ATIOZ BIKZNTICIE KAJ FPENAZINEZ	
KTIOT MARINOT	
AFIOZ TIETPOZ & MIREADN	





Αντίθετα, αν η Διεύθυνση είναι Εντός Ελλάδας, τα πεδία θα πρέπει να συμπληρωθούν με ελληνικούς χαρακτήρες και το πεδίο του Ταχυδρομικού Κώδικα (ΤΚ) να συμπληρωθεί με 5 αριθμούς.

Εφόσον συμπληρώσει όλα τα πεδία της Διεύθυνσης, ο χρήστης μπορεί να ελέγξει την ορθότητα της διεύθυνσης που καταχώρισε, με την ενέργεια **Επιβεβαίωση Διεύθυνσης**.

Με το πάτημα του κουμπιού αυτού, εμφανίζεται χάρτης με το σημείο το οποίο προκύπτει από την καταχωρισμένη διεύθυνση. Η λειτουργία αυτή είναι βοηθητική για να ελέγξει ο χρήστης αν έχει γίνει κάποιο λάθος. Δεν υπάρχει η δυνατότητα ενημέρωσης της Διεύθυνσης από το χάρτη (επιλέγοντας κάποιο σημείο). Ιδιαίτερη βαρύτητα πρέπει να δοθεί στην **σωστή συμπλήρωση του Ταχυδρομικού Κώδικα**, γιατί ο έλεγχος στο χάρτη, το εξετάζει σαν τελευταίο κριτήριο, και μπορεί να εντοπίσει την διεύθυνση ακόμη και με λανθασμένο ΤΚ.

			Προσωρινή Αποθηκευση
οσσωπικά Στοιχεία και Στοιχεία ασκού Εκλ. Καταλάνου τοιχεία επικοινωνίας	Εντός Ελλάδος Εκτός Ελλάδος Περιοχή - Πολιτεία	Πάλη	
ιεύθυνση Διαμονής	AAANH	AOHNA	
ευθυναη Αποστολής Εκλ. Υλικου	Ohie	Southeast -	TV
TALLARS .	UDOON	Apropos.	
	Map Setellar		Alta Cirman
	Autoral Aut	WHORE KOMMONY HECOS KOMMONY HECOS KOMMONY AMAGE A AMAGE A AMAGE A AMAGE A AMAGE A AMAGE A AMAG	Arminet Region Marco



#### 4.3.3 Διεύθυνση Αποστολής Εκλογικού Υλικού

Μέσα από το υποσέλιδο **Διεύθυνση Αποστολής Εκλογικού Υλικού** ο χρήστης συμπληρώνει την διεύθυνση στην οποία ο εκλογέας επιθυμεί να παραλάβει το εκλογικό υλικό.

	43 A.5. (1940) 1940/51424
	Προσωρινή Αποθηκευση
Παρσωπικά Στοιχεία και Στοιχεία Βασικού Εκλ. Καταλάγου	Η Διεύθυνση Αποστολής είναι ίδια με τη Διεύθυνση Διαμονής
Toursin staxon winc	Ο Εντός Ελλάδας
- Andrewski (Andrewski)	💽 Εκτός Ελλάδος
arenanvau trianokue	Επιλέξτε Χώρα:
Διεύθυνση Αποστολής Εκλ. Υλικού	-
Evvegang	Περιονή - Πολιτεία Πόλη
YnoBohn	
	Οδός Αριθμός ΤΚ
	Paulting damage and the second
	Europe Barlood Viccosovado
	Πρόσθετα Στοιχεία για την Παράδοση τημηρετική
	π.χ. όνομα στο καυδούνε, όραφος, είποδος από
	4
	Συμπληρώστε το τεδίε στο Αγγλικά.

Σε περίπτωση που ο Εκλογέας επιθυμεί την αποστολή του εκλογικού υλικού σε άλλη διεύθυνση από την Διεύθυνση Διαμονής του, τότε ο χρήστης πρέπει να συμπληρώσει όλα τα πεδία της διεύθυνσης, όπως και στην Διεύθυνση Διαμονής. Δηλαδή να δηλώσει αν η Διεύθυνση είναι Εντός ή Εκτός Ελλάδας και στη συνέχεια να συμπληρώσει τα διαθέσιμα πεδία. Και εδώ έχει την δυνατότητα **Επιβεβαίωσης της Διεύθυνσης** μέσα από χάρτη.

Σε κάθε περίπτωση, στη Διεύθυνση Αποστολής Εκλογικού Υλικού, εμφανίζεται και το πεδίο **Πρόσθετα Στοιχεία για την Παράδοση,** όπου ο χρήστης μπορεί να καταχωρίσει πληροφορίες για την μεταφορική εταιρεία ώστε να βοηθήσει την παράδοση του υλικού





(Διαφορετικό τρόπο γραφής του ονόματός του μ Λατινικούς χαρακτήρες, όνομα στο κουδούνι, κτίριο, όροφος κλπ).

Σε περίπτωση που η διεύθυνση αποστολής εκλογικού υλικού είναι ίδια με την διεύθυνση διαμονής του Εκλογέα, ο χρήστης μπορεί να το δηλώσει τσεκάροντας το ομώνυμο πεδίο. Σε αυτή την περίπτωση, τα υπόλοιπα πεδία της Διεύθυνσης Αποστολής δεν θα εμφανίζονται στο υποσέλιδο, παρά μόνο το πεδίο **Πρόσθετα Στοιχεία για την Παράδοση.** 

		Προσωρινή Αποθήκευσ
Ίροσωπικά Στοινεία και Στοινεία Βασικού Εκλ. Καταλόγου	Η Διεύθυνση Αποστολής είναι ίδια με τη Διεύθυνση Διαμονής	
terxtia Emisorwilar	Προσετα Στοιχεία για την Παρασσαη Αγγαγικά	(j)
αύθυνση Διαμοχής	with availing a concerned of a concerned and the	
ιεύθυνση Αποστολής Εκλ. Υλικού		
expand	Σωμηθημώστα το τοδίο στην αγγλική γλώσσα (η στην το τική γλώσσα της Δικρθικούς Αποστολής με λοτη ικούς χαρακτήρας)	
ngeokh		Пропускинус

#### 4.3.4 Έγγραφα

Πριν την τελική υποβολή της Αίτησης Εγγραφής του Εκλογέα στον Ειδικό Εκλογικό Κατάλογο Επιστολικής Ψήφου, ο εκλογέας πρέπει να δει την Αίτηση εκτυπωμένη και να την υπογράψει. Στη συνέχεια ηλεκτρονικό αντίγραφο της υπογεγραμμένης Αίτησης θα πρέπει να επισυναφθεί στην Αίτηση που θα υποβληθεί.

Για τον λόγο αυτό ο χρήστης καλείται να εκτυπώσει την Αίτηση του Εκλογέα. Η εκτύπωση είναι διαθέσιμη στο υποσέλιδο Έγγραφα, με την χρήση του εικονιδίου Εκτύπωση Αίτησης.





Επιστροφή Νέα Αίτησι	η Εννοαφής
	Προσωρινή Αποθήκευση
<u>Προσωπικά Στοιχεία και Στοιχεία</u> <u>Βασικού Εκλ. Καταλόγου</u>	Παρακαλώ εκτυπώστε και στην συνέχεια επισυνάψτε την υπογεγραμμένη αίτηση και τα απαραίτητα έγγραφα.
Στοιχεία επικοινωνίας	Εκτύπωση Αίτησης
Διεύθυνση Διαμονής	
<u>Διεύθυνση Αποστολής Εκλ. Υλικού</u>	
Έγγραφα	
	Προηγούμενο Επόμενο

Επιλέγοντας **Εκτύπωση**, η εφαρμογή ανοίγει την εκτυπωμένη Αίτηση σε νέο υποσέλιδο του φυλλομετρητή (browser). Ο χρήστης μεταβαίνει στην οθόνη προεπισκόπησης της Αίτησης, η οποία ανοίγει σε νέα σελίδα.

Ο χρήστης έχει την επιλογή να αποθηκεύσει ένα αντίγραφο της αίτησης πατώντας το εικονίδιο , ή/και να εκτυπώσει την αίτηση πατώντας το εικονίδιο , τα οποία βρίσκονται στο πάνω αριστερά μέρος της οθόνης προεπισκόπησης. Στη συνέχεια θα πρέπει να το επιδώσει στον εκλογέα για να το διαβάσει, και να το επιβεβαιώσει, υπογράφοντάς το,





	ΑΙΤΗΣΗ - ΥΠΕΥΘΥΝΗ Δ	ΗΛΩΣΗ ΕΛΛΗΝΑ Ι	EKAOFEA	
The second secon	TPOX YOUYP	ΈΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΣΗ ΕΚΛΟΓΩΝ		
Στοιχεία Αίτησης				
Τύπος Αίτησης	Κωδικός Αίτησης		Αριθμός Πρωτοκόλλου	
Εγγραφή	329			
прерорнита пролоколлоо				
Προσωπικά Στοιχεία			647.0000-15	
Επώνυμο Α'	Επώνυμο Β' ΟΝΟΜΟΥ		Όνομα ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	
Ονομα Β'	Όνομα Πατέρα		Όνομα Μητέρας	
	АП		E	
Ημερομηνία Γέννησης 20/2/2000	АФМ 660074171			
Στοιχεία Βασικού Εκλογικού Κα	παλόγου			
Περιφεριακή Ενότητα ΞΑΝΘΗΣ	Δήμος ΞΑΝΘΗΣ		Δημοτική Ενότητα ΞΑΝΘΗΣ	
Εκλογικό Διαμέρισμα 2 Ε.Δ. ΞΑΝΘΗΣ	Ειδικός Εκλογικός 3906954001 <sup>°</sup>	; Αριθμός	Αριθμός Δημοτολογίου 18860/1	
Στοιχεία επικοινωνίας				
Διεύθυνση ηλ. ταχυδρομείου eloannidou@singularlogic.eu	Τηλέφωνο κινητό 0030 - 697356706	50		
Διεύθυνση Διαμονής				
Χώρα	Περιοχή		Πόλη	<b>_</b>
Ελλαδα	ΔΑΦΝΗ		AGHNA	
ΑΝΩ	Αρισμος 5		1 αχυορομικος Κωδικάς 17234	
Διεύθυνση Αποστολής Εκλ. Υλ	ικού			
Η Διεύθυνση Αποστολής είναι ίδια	με την Διεύθυνση	Πρόσθετα Στ	οιχεία	
Διαμονής ΝΑΙ				
Υποβολή				
Αποδέχομαι ότι η αίτηση έχει την έ	ννοια της Υπεύθυνης	Αποδέχομαι τ	ην επεξεργασία των προσωπικών	
Δηλωσης NAI		οεδομενων μ	ou	

Στην συνέχεια, ο χρήστης καλείται να επισυνάψει το ηλεκτρονικό αντίγραφο της υπογεγραμμένης αίτησης στην φόρμα, επιλέγοντας την λειτουργεία **Επισύναψη Αρχείων**.





εποτροφή Επεςεργαο	αΑιτη	οης εγγραφ	ρης	
			Προσωρινή Α	ποθήκευση
τοιχεία Αίτησης Ι <u>ροσωπικά Στοιχεία και Στοιχεία</u> Ιασικού Εκλ. Καταλόγου	Παρακαλώ ε αίτηση και τ Εκτύπωση	κτυπώστε και στην συνέχε α απαραίτητα έγγραφα. Ι <b>Αίτησης</b>	ια επισυνάψτε την υπογε	γρα <mark>μμένη</mark>
τοιχεια επικοινωνίας μεύθυνση Διαμονής μεύθυνση Αποστολής Εκλ. Υλικού		<i>@</i> Επισύναψ	η αρχείων	
γγραφα		Όνομα αρχείου	Ημ/νία τροποποίησης	
ποβολή	40	ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ.pdf	05/02/2024	
			Προηγούμενο	Επόμενο

Η υπογεγραμμένη Αίτηση προστίθεται στην λίστα επισυναπτόμενων αρχείων, όπου εμφανίζεται το όνομα του αρχείου και η ημερομηνία τροποποίησης/ επισύναψης. Η λίστα αυτή είναι αρχικά κενή.

Ο χρήστης μπορεί πλέον να ανακτήσει ένα αντίγραφο του εγγράφου που επισυνάφθηκε,

πατώντας το εικονίδιο 📥, που βρίσκεται αριστερά κάθε εγγραφής.

Επιπλέον ο χρήστης έχει την δυνατότητα να διαγράψει ένα επισυναπτόμενο αρχείο με την

χρήση του εικονιδίου

#### 4.3.5 Υποσέλιδο Υποβολή

Επιλέγοντας Επόμενο από το υποσέλιδο Έγγραφα, ο χρήστης μεταφέρεται στο τελικό υποσέλιδο Υποβολής. Ο Εκλογέας, για να μπορέσει να υποβάλει την Αίτηση, θα πρέπει υποχρεωτικά να δηλώσει (με την υπογραφή του) ότι:

# Singular Logic



- «Δηλώνω ότι τα στοιχεία της αίτησής μου είναι αληθή, ορθά και επίκαιρα και σε περίπτωση μεταβολής τους ή σε περίπτωση που επιθυμώ την ακύρωση της εγγραφής μου, πρέπει να υποβάλω την αντίστοιχη αίτηση μεταβολής ή διαγραφή εγγραφής. Αποδέχομαι ότι η αίτησή μου έχει την έννοια της Υπεύθυνης Δήλωσης κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) και τυχόν δήλωση ψευδών στοιχείων επιφέρει τις ποινές που προβλέπονται στην παρ. 6 του άρθρου 22 του νόμου αυτού.»
- 2. «Συναινώ στη διαχείριση των προσωπικών του στοιχείων για την άσκηση του εκλογικού μου δικαιώματος με Επιστολική Ψήφο»

Για τον λόγο αυτό τα αντίστοιχα πεδία της φόρμας είναι προεπιλεγμένα και δεν επιδέχονται τροποποίηση. Θα εκτυπωθούν στην Αίτηση ώστε να τα διαβάσει και να τα υπογράψει ο εκλογέας.

Επιπλέον ο χρήστης που καταχωρεί την αίτηση θα πρέπει να δηλώσει ότι:

- 1. Έχει ελέγξει τα έγγραφα Ταυτοποίησης του Εκλογέα
- 2. Έχει επισυνάψει την υπογεγραμμένη αίτηση του Εκλογέα στην φόρμα

Η δήλωση αυτή γίνεται τσεκάροντας το αντίστοιχο πεδίο:



# Singular Logic



## 4.4 Αποθήκευση της Αίτησης

Ο χρήστης έχει την δυνατότητα να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση του Εκλογέα, και μπορεί να διακόψει προσωρινά τη διαδικασία εγγραφής του και να την συνεχίσει αργότερα. Μετά την αποθήκευση ο χρήστης μπορεί να συνεχίσει τη συμπλήρωση της Αίτησης αμέσως ή σε κάποια άλλη χρονική στιγμή. Η αποθηκευμένη Αίτηση αναφέρεται και ως «**Προς Υποβολή**» για να διαχωρίζεται από την Αίτηση η οποία έχει υποβληθεί.

Η αποθήκευση της Αίτησης γίνεται με το πάτημα του κουμπιού Προσωρινή Αποθήκευση.

			Προσωρινή Αποθήκευο	সা
Ιροσωπικά Στοιχεία και Στοιχεία Ιασικού Εκλ. Καταλόνου (τοιχεία Επικαινωνίας Διεύθυνση Διαμανής Διεύθυνση Αποσταλής Εκλ. Υλικού Συγραφα	<ul> <li>Εντός Ελλάδας</li> <li>Εκτός Ελλάδας</li> <li>Περιφέρεια - Νομός</li> <li>ΑΤΤΙΚΗ</li> <li>Οδός</li> </ul>	Πάλη ΠΕΙΡΑΙΑΣ Αριθμός	ТК	
(MaBakh		65	18537	]

Η εφαρμογή ενημερώνει τον χρήστη ότι η Αίτηση αποθηκεύτηκε επιτυχώς.



Επιστρέφοντας ο χρήστης στην λίστα των Αιτήσεών Εκλογέων, θα μπορεί να δει την Αίτηση που αποθήκευσε, η οποία θα φέρει την τιμή «Προς Υποβολή» στο πεδίο **Κατάσταση.** 





Αιτήσ	σεις Εκ	λογέων Ι	Επιστοί	λικής Ψήφου					
+ Nin Aire	V Ailtpe	V Azdaponyós Allepus							(7 Archiver)
	A.A. ALTHONY	<b>Τύπος Αίττγαγ</b> ς	Kerdensing	Shimat	Dynas	Shripin Terripa	ABM	Hurvis Newtoxokkau	Αριθμός Πρωτοκάλλαι
	10	anonete.	Dyspilliped.	кклиернына пипадопрума:	ENERHATERS	питескиот	660074100	12/02/0024	182
6	401	Accever	C1112-01-0	ABITINA	\$171014	EMMANDOWS.	060403130	12/02/2024	184
۲	410	Σγγραφή	Erepitres	APD3NA	EFTYXA	DMANDINI.	000032120	12/82/2028	100.0
۲	469	Mendalit2maniae	Desaillines	THE ALMS	4ндроклис	withwa	660074738	12/02/2024	182
2.0	1.44	- W	121000233	(212) (122)2	CIALMER	010121202	11211222		

Από εδώ ο χρήστης έχει την δυνατότητα να διαγράψει μια πρόχειρη Αίτηση, με την χρήση

του εικονιδίου Ο χρήστης επιβεβαιώνει την ενέργεια της διαγραφής, στην ερώτηση που εμφανίζεται:

τε σίγουροι ότι θέλετε ι	να διαγράψετε ορι	στικά αυτή την εγγραφή;
	Άκυρο	🕆 Διαγραφή

Επιπλέον δίνεται η δυνατότητα επεξεργασίας και/ή υποβολής της Αίτησης με την χρήση του

εικονιδίου 🧷, το οποίο ανοίγει την φόρμα Επεξεργασίας Αίτησης Εγγραφής.

πατροφή Επεξεργασ	ία Αίτησης	Εγγραφής	
			Пасомриет Алейтикинт
totzela Althane	Τύπος Αίτησης	Εγγραφή	
οραωτικά Στοιχεία και Στοιχεία ασικού Εκλ. Κατάλόνου	Κωδικός Αίτησης	441	
ownig Estatementing	Αριθμός Πρωτοκόλλ	lou	2
εύθυνση Διαμοχής	Ημερομηνία Πρωτοκόλλου		
εύθυνση Αποστολής Εκλ. Υλικού			
YIZGIPIC			
τοΒολά			Επόμενο



# 5 Υποβολή Αίτησης Εγγραφής

# 5.1 Υποβολή συμπληρωμένης Αίτησης

Ο χρήστης αφού συμπληρώσει πλήρως την Αίτηση και επισυνάψει το ηλεκτρονικό αντίγραφο της υπογεγραμμένης έχει τη δυνατότητα να προχωρήσει στην τελική υποβολή της.

Αυτό επιτυγχάνεται πατώντας το κουμπί υποβολής Αίτησης Υποβολή , το οποίο εμφανίζεται στο υποσέλιδο **Υποβολή**.

τοιχεία Αίτροτο	Προσωρική Αποθήκευση Εκληγίας
Τροσωπικά Στοιχεία και Στοιχεία Βασικού Εκλ. Καταλόγου Ετοιχεία Επικοινωνίας Διεύθυνση Διαμογής Διεύθυνση Αιαμογής Διεύθυνση Απαστολής Εκλ. Υλικού Εγγοριφα Γποβολή	Δηλώνω ότι τα στοιχεία της αίτησής μου είναι αληθή, ορθά και επίκοιρα και σε περίπτωση μιταβαλής τους ή σε περίπτωση που επιθυμώ την ακύρωση της εγγραφής μου, πρέπει να υποβάλω την αντίστοιχη αίτηση μεταβαλής ή διαγραφή εγγραφής, Απαδέχομαι ότι η αίτησή μου έχει την έννοια της Υπεύθυνης Δήλωσης κατά το άρθρο 8 του × 1599/1986 (Α' 75) και τυχόν δήλωση ψευδών στοιχείων επιφέρει τις ποινός που προβλέπονται στην παρ. 6 του άμθρο 22 του νόμου αυτού. Συναινώ στην επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων για την άσκηση του εκλογικού μου δικαιώματος με Επιστολική Ψήρα . Υπαλλήλος που καταμωμει την Αίτηση
	Пропусовлено Уповоля

Κατά την υποβολή της Αίτησης, σε περίπτωση που δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα πεδία πληροφοριών, η εφαρμογή θα εμφανίσει το παρακάτω μήνυμα, ενώ το αντίστοιχο υποσέλιδο στο οποίο εντοπίζεται το σφάλμα, θα κοκκινίσει:







Με την χρήση του κουμπιού **Υποβολή**, εμφανίζεται μήνυμα επιβεβαίωσης. Επιλέγοντας ο χρήστης **Επιβεβαιώση**, η υποβολή της Αίτησης ολοκληρώνεται.



Με την ολοκλήρωση της υποβολής, η εφαρμογή αποδίδει στην Αίτηση **Ημερομηνία** και **Αριθμό Πρωτοκόλλου**, και ενημερώνει τον χρήστη για την επιτυχή υποβολή με σχετικό μήνυμα.



Η Αίτηση Εγγραφής γίνεται άμεσα αποδεκτή (εγκρίνεται αυτόματα). Ο Αριθμός και η Ημερομηνία Πρωτοκόλλου εμφανίζονται πλέον στα στοιχεία της Αίτησης, και η κατάσταση της έχει αλλάξει σε «Εγκρίθηκε».



Παράλληλα, η εφαρμογή αποστέλλει στη Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (e-mail) του εκλογέα, ενημερωτικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, με τον Αριθμό Πρωτοκόλλου της Αίτησης και την ημερομηνία υποβολής (ή ημερομηνία Πρωτοκόλλου), με την προϋπόθεση ότι έχει συμπληρωθεί στην Αίτηση.



Με την χρήση του εικονιδίου 🙆 ο χρήστης έχει την δυνατότητα να προβάλει μια Αίτηση Εγγραφής, Μεταβολής Στοιχείων ή Διαγραφής, χωρίς δυνατότητα τροποποίησης της.

Μετά την υποβολή της Αίτησης, ο χρήστης δεν μπορεί να την τροποποιήσει ή να την διαγράψει, παρά μόνο να την προβάλει (εποπτεία αίτησης). Αν ο Εκλογέας επιθυμεί να μεταβάλει τα στοιχεία του στον Ειδικό Εκλογικό Κατάλογο ή να διαγραφεί από αυτόν θα πρέπει να υποβάλει Αίτηση **Μεταβολής Στοιχείων** ή Αίτηση **Διαγραφής.** 

## 5.2 Έλεγχοι κατά την υποβολή Αίτησης

Κατά την υποβολή μιας Αίτησης Εγγραφής, η εφαρμογή εκτελεί μια σειρά από ελέγχους, ώστε να εξασφαλιστούν οι παρακάτω κανόνες:

- Δεν επιτρέπεται να υποβληθεί Αίτηση Εγγραφής, εάν δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά πεδία στη φόρμα.
- Δεν επιτρέπεται να υποβληθεί Αἰτηση Εγγραφής, εἀν δεν ἐχει πιστοποιηθεί (επιβεβαιωθεί) το κινητό τηλέφωνο του εκλογέα (ὁπως περιγράφεται στο κεφάλαιο 4.3.1).
- Δεν επιτρέπεται να υποβληθεί Αίτηση Εγγραφής, εάν ο χρήστης που καταχωρεί την αίτηση δεν έχει επισυνάψει την υπογεγραμμένη αίτηση του Εκλογέα

Σε περίπτωση που εντοπιστεί τουλάχιστον μια από τις παραπάνω περιπτώσεις, η υποβολή της Αίτησης θα αποτύχει και θα εμφανιστεί σχετικό μήνυμα σφάλματος. ενώ η περιγραφή του αντίστοιχου υποσέλιδου, στο αριστερό μέρος τα σελίδας θα κοκκινίσει.



Επίσης, δεν επιτρέπεται να υποβληθεί Αίτηση Εγγραφής, αν υπάρχει στο σύστημα άλλη Αίτηση Εγγραφής για τον ίδιο Ειδικό Εκλογικό Αριθμό Εκλογέα, που καταχωρίσθηκε από άλλο κανάλι αιτήσεων. Και σε αυτή την περίπτωση θα εμφανιστεί αντίστοιχο μήνυμα σφάλματος.



# 6 Αιτήσεις μετά την εγγραφή του εκλογέα

Μετά την επιτυχημένη υποβολή της Αίτησης Εγγραφής του, ο εκλογέας έχει τη δυνατότητα να προχωρήσει σε μια σειρά από ενέργειες, οι οποίες υποστηρίζονται από αντίστοιχους Τύπους Αιτήσεων. Συγκεκριμένα, μπορεί να προχωρήσει σε:

- Μεταβολή Στοιχείων
- Διαγραφή της Εγγραφής του στους Ειδικούς Καταλόγους

## 6.1 Αίτηση Μεταβολής Στοιχείων

Ο Εκλογέας έχει τη δυνατότητα να προχωρήσει σε τροποποιήσεις των δεδομένων που έχει υποβάλει, είτε αυτό αφορά τα στοιχεία επικοινωνίας, την διεύθυνσης διαμονής του ή την επιθυμητή διεύθυνση αποστολής εκλογικού υλικού.

Για τη μεταβολή των στοιχείων της Αίτησης, θα πρέπει να δημιουργηθεί και να υποβληθεί

μια νέα Αίτηση Μεταβολής Στοιχείων, πατώντας το κουμπί

Η διαδικασία εκκίνησης της δημιουργίας **νέας Αίτησης Μεταβολής Στοιχείων** για έναν εκλογέα, είναι ίδια με αυτή που περιγράφεται στην Αίτηση Εγγραφής. Ο χρήστης θα αναζητήσει τον εκλογέα, είτε με ΑΦΜ είτε με τα στοιχεία των εγγράφων του. Η εφαρμογή θα εντοπίσει τον εκλογέα και θα εμφανίσει την Αίτηση Εγγραφής που έχει ήδη υποβάλει.





ήσεις Εκλογέων							Αναφορό Προβληματ
Emmanen Αναζήτης	ση Εκλογέα						
Avačnjinjan jer AdM () Avač     AdM     660074111     Avač(jti)	ntuleal Ximbo: W&W						
Στοιχεία Εκλογέα από ΑΑΔΕ							
Επώνυμο Α'	XAAKEONIAH						
Επώνυμο Β΄							
Ονομα	AGHNA MYPER	н					
Ovopa B'							
Ονομα Πατέρα	EVITIPATIOS						
Ονομα Μιττέρας	TEDPTIA						
Ημερομηνία.Γέννησης	-D2/04/2001						
AGM	560074111						
ιτήσεις Επιστολικής Ψί	φου Εκλογέα						Designa
+Tita Ainyay Mendant Tropies							(3 Antoinam)
A.A. Kirrense Tenus Alter	nic Kantaraan,	Dramat	0rojati	Ovcus Perige	ANN	Hyperia Rascroniitikow	Apidusic Flowmowd&Acco

Σε αυτή την περίπτωση, οι ενεργές επιλογές για τον εκλογέα αυτό στην επιλογή **+Νέα** Αίτηση, πάνω από τις Αιτήσεις του εκλογέα, είναι Μεταβολή Στοιχείων και Διαγραφή.

Επιλέγοντας ο χρήστης Μεταβολή Στοιχείων, ανοίγει η φόρμα της Αίτησης Μεταβολής.

Η Αίτηση είναι ήδη συμπληρωμένη με τα στοιχεία που έχει ήδη υποβάλει ο Εκλογέας με την προηγούμενη του Αίτηση. Τα πεδία των στοιχείων/ενοτήτων που αναφέρθηκαν παραπάνω, είναι διαθέσιμα προς επεξεργασία:





			Προσωρινή Αποθήκευο	τη
<u>ροσωπικά Στοιχεία και Στοιχεία</u> ασικού Εκλ. Καταλόγου τοιχεία επικοινωνίας <b>ιεύθυνση Διαμονής</b> ιεύθυνση Αποστολής Εκλ. Υλικού γγραφα ποβολή	<ul> <li>Εντός Ελλάδας</li> <li>Εκτός Ελλάδας</li> <li>Περιοχή - Πολιτεία</li> <li>ΔΑΦΝΗ</li> <li>Οδός</li> <li>ΑΛΕΚΑΣ</li> </ul>	Πόλη ΑΘΗΝΑ Αριθμός 7	TK 17234	
	Επιβεβαίωση Διεύθυ	νσης		

Αφού γίνει η τροποποίηση των επιθυμητών πεδίων, μέσα από το υποσέλιδο **Έγγραφα** ο χρήστης πρέπει να εκτυπώσει την Αίτηση Μεταβολής Στοιχείων, ώστε να την υπογράψει ο εκλογέας, και να την επισυνάψει το υπογεγραμμένο αντίγραφο της Αίτησης στην φόρμα.

			Προσωρινή Απαθήκευση				
τοιχεία Αίτησης Ιασουσικά Σταιχεία και Στοιχεία Ιασίκού Εκλ. Καταλόγου	Παρακαλώ ει έγγραφα. Εκτύπωση	Παρακαλώ εκτυπώστε και στην συνέχεια επισυνάψτε την υπογεγραμμένη αίτηση και τα απαραίτητα έγγραφα. Εκτύπωση Αίτησης Επισύναψη αρχείων					
τοιχεία Επικαινωνίας Διεύθυνση Διαμονής Διεύθυνση Αποστολής Εκλ. Υλικού							
YYDORD		Dwape apprice	Hu/via teometologing				
hioBom	平口	AITHEH METABOAHE ITOIXEION por	05/02/2024				

Ο χρήστης μέσα από το υποσέλιδο Υποβολή αποδέχεται εκ νέου ότι:

1. Έχει ελέγξει τα έγγραφα ταυτοποίησης του Εκλογέα





#### 2. Έχει επισυνάψει την υπογεγραμμένη αίτηση Μεταβολής Στοιχείων του Εκλογέα

#### και επιλέγει **Υποβολή**.

3αύχεια Attrans Ιροσωπικά Στοιχεία και Στοιχεία ασικού Εκλ. Καταλόγου μεταβάλια την αντίστοιχη αίτηση μεταβάλης ή διαγραφή εγιγ	και επίκαιρα και σε περίπτωση
μου έχει την εννοιά της Υπεύθυνης Δηλωσης κατά το άρθρα τυχόν δήλωση ψευδών στοιχείων επωρέρει τις ποινές που π άρθρου 22 του νόμου αυτού. Συναινώ στην επεξεργοσία των προσωπικών μου δεδομένω μου δικαιώματος με Επισταλική Ψήφα Υπολλήλος που καταχωρεί την Αιτηση Εχω ελέγξει τα έγγραφα τουτοποίησης του Εκλογέα και έχι υπαγεγραμμένη Αίτησή του	της εγγραφής μου, πρέπει να λαφής. Αποδέχομαι ότι η αίτησή 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) και ροβλέπανται στην παρ. 6 του ν για την άσκηση του εκλογοκού ω επισυνάφει την

Με την ολοκλήρωση της υποβολής, η εφαρμογή αποδίδει στην Αίτηση **Ημερομηνία** και **Αριθμό Πρωτοκόλλου**, και ενημερώνει τον χρήστη για την επιτυχή υποβολή με σχετικό μήνυμα.



Η Αίτηση **Μεταβολής Στοιχείων** γίνεται άμεσα αποδεκτή (εγκρίνεται αυτόματα) και θα φέρει την τιμή «Εγκρίθηκε» στο πεδίο **Κατάσταση**. Τα στοιχεία του εκλογέα στους Ειδικούς Εκλογικούς Καταλόγους μεταβάλλονται, και θα χρησιμοποιηθούν στην επόμενη Αναθεώρηση των Εκλογικών καταλόγων.





Νέα Αίτι	ση: Μετα	ιβολή Στοιχείων	Διαγραφή						Ο Ανανέωση
	Α.Α. Αίτησης	Τύπος Αίτησης	Κατάσταση	Επώνυμα	Όνομα	Ονομα Πατίτρα	AOM	Ημ/νία Πρωτοκάλλου	Αριθμός Πρωτοκύλλου
9	449	Μεταβολή Στοιχείων	Εγκρίθηκα	E.	Ab	HAZONAZ	660074135	32/02/2024	182
3	437	Εγγραφή	Εγκρίθηκα	EVC	Ah.	IAZONAZ	660074135	11/02/2024	176

Παράλληλα, η εφαρμογή αποστέλλει στη Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (e-mail) του Εκλογέα, ενημερωτικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, με τον Αριθμό Αίτησης, τον Αριθμό Πρωτοκόλλου και ημερομηνία Πρωτοκόλλου.

# 6.2 Αίτηση Διαγραφής Εγγραφής

Ο Εκλογέας έχει τη δυνατότητα να ζητήσει την διαγραφή του από τον Ειδικό Κατάλογο Επιστολικής Ψήφου. Με την έγκριση της συγκεκριμένης Αίτησης, ο εκλογέας διαγράφεται από τους Ειδικούς Καταλόγους Επιστολικής Ψήφου και θα μπορεί να ψηφίζει μόνο με φυσική παρουσία στο Εκλογικό του Τμήμα. Η διαγραφή του από στον Ειδικό Κατάλογο Επιστολικής Ψήφου θα πραγματοποιηθεί κατά την επόμενη Αναθεώρηση του Εκλογικού Καταλόγου στην οποία θα ενταχθεί η Αίτηση Διαγραφής που υπέβαλε.

Προϋπόθεση για την υποβολή της Διαγραφής, είναι να υπάρχει ήδη Αίτηση Εγγραφής του εκλογέα στον Ειδικό Κατάλογο.

Για την υποβολή Αίτησης Διαγραφής, ο χρήστης πρέπει να δημιουργήσει και να υποβάλει μια νέα **Αίτηση Διαγραφής**, πατώντας το κουμπί **Διαγραφή** δεξιά από την επιλογή **+Νέα Αίτηση**, στον πίνακα Αιτήσεων Επιστολικής Ψήφου του Εκλογέα.





Νέα Αίτηι	Mate	ιβολή Στοιχείων	Διαγραφή						C Avavisuum
	Α.Α. Αίτησης	Τύπος Αίτησης	Κατάστηση	Επώνυμα	Όνομα	Όνομα Πατίρα	AGM	Ημ/νία Πρωτοκάλλου	Αριθμός Πρωτοκόλλου
۲	449	Μεταβολή Στοιχείων	Εγκρίθηκα	E.	Ab	IAZONAZ	660074135	32/02/2024	182
0	437	Εγγραφή	Εγκρίθηκε	EVC	Ab.	IATCINAT	660074135	11/02/2024	176

Μέσα από το υποσέλιδο **Έγγραφα** ο χρήστης πρέπει να εκτυπώσει την Αίτηση Διαγραφής Στοιχείων, ώστε να την υπογράψει ο Εκλογέας, και να την επισυνάψει το υπογεγραμμένο αντίγραφο της Αίτησης στην φόρμα (όπως περιγράφεται στο κεφάλαιο 6.1).

Η Αίτηση είναι ήδη συμπληρωμένη με τα στοιχεία που έχει ήδη υποβάλει ο Εκλογέας με την προηγούμενη του Αίτηση.

	Εφαρμογή Εγγραφής για την Επιστολική Ψήφο	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A
ίσεις Εκλογέων		Αναφορά Προβληματος
Επιστοσφή Επεξεργασ	<b>τία Αίτησης Διαγραφ</b> ι	ńs
		Προσωρινή Απαθήκευση
Προσωπικά Στοιχεία και Στοιχεία Βασικού Εκλ. Καταλόνου	Πορακαλώ εκτυπώστε και στην συνέχεια ει τα απαραίτητα έγγραφα.	πισυνάψτε την υπογεγραμμένη αίτηση και
Εγγραφα	Εκτύπωση Αίτησης	
Υπαβάλή	-	
	Ø Επισύνα	αμη αρχείων
	Ownput appriou	Hu/Via tpotuntsingtyp
	ATHEN ALAFPARE TA OUT	76/02/2014

Κατόπιν ο χρήστης καλείται να δηλώσει ότι έχει ελέγξει τα έγγραφα ταυτοποίησης του Εκλογέα και πως έχει επισυνάψει την υπογεγραμμένη αίτηση Μεταβολής Στοιχείων του Εκλογέα στην φόρμα, και κατόπιν επιλέγει το κουμπί **Υποβολή,** το οποίο εμφανίζεται στο υποσέλιδο **Υποβολή**.







Η Αίτηση **Διαγραφής** γίνεται άμεσα αποδεκτή (εγκρίνεται αυτόματα) και προστίθεται στην λίστα Αιτήσεων Εκλογέων.

and ready	EON								Αναφορά Προβλήματοι
ιτή	137	Εκλοι	véow	Επιστο	λικής	Ψήκοο	0		
eerp	July	LINU	1000	Littoro	surgs	Πψυ	•		
+ Nés Alt	nian V eij	ктро 🖓 Кова	κομός Φίλτρων						G workway
	A.A.	Túnoç Airmmr	Κατάσταση	Επώνυμο	Ονομα	Ονορα Πατέρα	AOM	Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Αριθμός Πρωτοκάλλου
	Αίτησης	serviced?							
•	Αίτησης 45)	διαγροφής	Eyepilinee	BA -	E	EMMANOYHA	068933130	12/02/2024	184
@ @	451 450	διαγραφής Εγγραφή	Eveptimen Eveptimen	84 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	E	EMMANOYHA EMMANOYHA	068923130 058933130	12/02/2024	184

Παράλληλα, η εφαρμογή αποστέλλει στη Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (e-mail) του Εκλογέα, ενημερωτικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, με τον Αριθμό Πρωτοκόλλου και την ημερομηνία υποβολής (ή ημερομηνία Πρωτοκόλλου) της Αίτησης Διαγραφής του.





Με την υποβολή της Αίτησης Διαγραφής, ενεργοποιείται ἀμεσα η δυνατότητα υποβολής εκ νέου **Αίτησης Εγγραφής** του Εκλογέα στον Ειδικό Εκλογικό Κατάλογο Επιστολικής Ψήφου.

Neo /	Αιτηση Εγγρα	PÚ)							Ο Ανανέωση
	Α.Α. Αϊτησης	Τύπος Αλτησης	Κατάσταση	Επώνυμο	Ονομα	Ονομα Πατέρα	AOM	Ημ/ντα Πρωτοκόλλου	Αριθμός Πρωτοκάλλου
D	402	Διαγραφής	Еукрівнує	пк — — —	di .	ANALTADUL	128032190	09/02/2024	163
D	393	Εγγραφή	Employee	TIA.	α,	ANASTASIOS	129002190	04/02/2024	160



# 7 Αναφορά προβλήματος

Ο χρήστης έχει την δυνατότητα να ενημερώσει την υπηρεσία υποστήριξης της εφαρμογής Αιτήσεων Επιστολικής Ψήφου για ένα πρόβλημα που αντιμετωπίζει με την εφαρμογή, υποβάλλοντας μια Αναφορά Προβλήματος. Η δυνατότητα αυτή υπάρχει σε κάθε σελίδα της εφαρμογής, με την επιλογή **Αναφορά Προβλήματος** που εμφανίζεται πάνω δεξιά στη σελίδα, κάτω από το εικονίδιο του χρήστη.



Με την επιλογή αυτή, ανοίγει η σελίδα υποβολής Αναφοράς Προβλήματος:

noeu, Exkoyeure			Ακαφορά Προβληματοι
Αναφο	ρά Προβ	<b>βλήματο</b> ς	
Θέμα Σορληματτετή	noritaan mariyamee mee	permetric au	
Περιγραφή			
- History and	toni in itericht und		1
Experiments)	onspapions to available	obmerrilly.	
Email *			
			1
			YnoBokň

Ο χρήστης συμπληρώνει το Θέμα, την Περιγραφή του προβλήματος και την Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (e-mail address) στο οποίο θα λάβει την απάντησή του και υποβάλει την αναφορά επιλέγοντας Υποβολή. Η αναφορά θα σταλεί στην ομάδα





υποστήριξης της εφαρμογής και ο χρήστης θα λάβει απάντηση στην Διεύθυνση Ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) που καταχώρισε, σε εύλογο χρόνο.