



Join us
and help defend
human rights in Europe!

Call for candidates for a secondment

Four Legal Advisors Reporting and Collective Complaints Divisions Department of Social Rights Directorate General Human Rights and Rule of Law



Location: **Strasbourg**



Reference: S28/2023
 Deadline: **31/01/2024**

Would you like to contribute to the activities of an international organisation working for human rights, democracy and the rule of law? Are you an international, national, regional or local official or otherwise eligible for a secondment to the Council of Europe in accordance with your national legislation? Are you a lawyer passionate about social human rights protection? Would you like to contribute to the monitoring of state compliance with commitments under the European Social Charter, to the implementation of the Council of Europe Fourth Summit follow-up action in the social human rights field and the Committee of Ministers Decisions in relation to the Charter's system reform? If so, our mutually beneficial arrangement may be the right opportunity for you.

Who we are

With over 2 200 staff representing all its 46 member States, the Council of Europe is a multicultural organisation. We all strive towards protecting human rights, democracy and the rule of law and our three core values - **professionalism, integrity and respect** - guide the way we work.



The Directorate General Human Rights and Rule of Law has overall responsibility for the development and implementation of the human rights and rule of law standards of the Council of Europe, including the promotion of democracy through law, the operation of relevant treaties and related monitoring mechanisms and the development and implementation of activities in these fields.

The Department of Social Rights within the Directorate General of Human Rights and Rule of Law provides secretariat and support to the organs of the Charter system, in particular the European Committee of Social Rights, the Council of Europe quasi-judicial body entrusted with monitoring compliance by states parties with the provisions of the Charter and the Governmental Committee of the European Social Charter and the European Code of Social Security. The Department of Social Rights also provides assistance and implements cooperation activities in the field of social rights and seeks to develop and facilitate dialogue with state authorities and other stakeholders in the areas covered by its work.

The Council of Europe has its headquarters in Strasbourg (France) and has external presence in more than twenty countries. See here for more information about the Council of Europe external presence.

Your role

■ As a Legal Advisor in the Department of Social Rights, you will contribute to the legal work of the European Committee of Social Rights, in particular by conducting legal analysis and preparing conclusions under the reporting procedure and/or decisions in collective complaints, as well as other social rights related work of the Department. In addition, you will contribute to the implementation of the decisions of the Committee of Ministers on Charter reform (new ad hoc reports, follow-up to conclusions, participation in enhanced dialogue between the Charter organs and national authorities, etc). You may also contribute to the implementation of Council of Europe Fourth Summit follow-up action in the social human rights field. You will perform the following key duties:

- ▶ Carry out research on national law and practice related to the rights laid down by the Charter, and draft conclusions based on state reports under the reporting procedure and/or decisions in collective complaints;
- ▶ Contribute to the development and implementation of the new statutory reporting procedure;
- ▶ Contribute to the preparatory work preceding the ad hoc reports and to the drafting of such reports and subsequent standards;
- ▶ In dialogue with competent national authorities, prepare draft documents in the follow-up procedures to reporting conclusions and/or decisions in collective complaints;
- ▶ Participate in country-specific enhanced-dialogue activities in order to identify and promote solutions to problematic issues related to the implementation of Charter rights;
- ▶ Organise and/or participate in meetings and other activities, including awareness raising, capacity building, dissemination of standards to ensure protection and implementation of social rights as guaranteed by the Charter system;
- ▶ Contributing to the performance of other specific tasks of the Department.

What we are looking for

■ As a minimum, you must:

- ▶ hold a higher education degree or qualification equivalent to a master degree (2nd cycle of the Bologna process framework of qualifications for the European Higher Education) in law;
- ▶ have at least 3 years of relevant professional experience in the practice of law, whether in the exercise of judicial functions, or policy drafting, monitoring or implementation in the fields of human rights, social rights or social cohesion;
- ▶ have a very good knowledge of one of the Council of Europe's official languages (English/French) and basic/good knowledge of the other (English/French);

■ be a citizen of one of the 46 member States of the Council of Europe;

■ Demonstrate to us that you have the following competencies:

- ▶ Professional and technical expertise:
 - strong academic background and/or a further degree in a relevant subject, such as international law, labour law, social security, social policy, human rights, etc;
 - ability to assess legal texts;
 - ability to synthesise large amounts of information;
- ▶ Drafting skills
- ▶ Concern for quality
- ▶ Analysis and problem solving
- ▶ Planning and work organisation
- ▶ Teamwork and co-operation

Please refer to the
Competency Framework
of the Council of Europe

 – 1,6Mo

■ These would be an asset:

- ▶ Professional and technical expertise:
 - knowledge of international human rights law, in particular social rights, good knowledge of the European Social Charter and the case-law of the European Committee of Social Rights;
 - experience in human rights or social rights monitoring or research;
 - awareness of the international political, economic, social, and cultural context;
 - C2 level in French would be a plus.
- ▶ Influencing
- ▶ Learning and development

What we offer

■ If selected, a secondment at grade A1/A2 may be offered for a minimum period of one year, starting as soon as possible in 2024. The secondment may be prolonged or renewed, but the total duration may not exceed three years, except in cases of derogation granted by the Secretary General.

■ Throughout the period of secondment, you shall remain in employment or be paid by the member State from which you are seconded and shall receive no salary and no social and medical cover from the Council of Europe.

■ This secondment does not foresee either the relocation allowance or the travel expenses from the Organisation as indicated in Article 23 of [Committee of Ministers' Resolution CM/Res\(2012\)2](#).

■ You will also be entitled to 32 working days leave per year and other benefits (including flexible working hours, training, possibility of teleworking, etc.).

Applications and selection procedure

■ Deadline for applications is **31 January 2024 (midnight French time)**. Applications must be made in English or French using the Council of Europe online application system. By connecting to our website www.coe.int/jobs you can create and submit your online application. Please fill out the online application form providing all requested details and explain how your competencies make you the best candidate for this role. It usually takes a few hours to fill in an application form, so please take this information into consideration while applying.

■ You will note that in the on-line form you will be asked to select from a drop-down list, your country's Permanent Representation to the Council of Europe. When you submit your application, an e-mail will be sent directly to this Representation informing them about your application and asking them to validate your application within 10 working days. This validation is essential and so please ensure that your request is followed up correctly.

■ Only applicants who meet the conditions of the Committee of Ministers' Resolution CM/Res(2012)2 and who best meet the abovementioned criteria will be considered for selection and for the next stage.

■ As an equal opportunity employer, the Council of Europe welcomes applications from all suitably qualified candidates, irrespective of sex, gender, marital or parental status, sexual orientation, ethnic or social origin, disability, religion or belief. Under its equal opportunities policy, the Council of Europe is aiming to achieve parity in the number of women and men employed at all levels in the Organisation. In the event of equal merit, preference will therefore be given to the applicant

belonging to the under-represented sex in the grade. During the different stages of the selection procedure, specific measures may be taken to ensure equal opportunities for candidates with disabilities.



Rejoignez-nous
pour renforcer
les droits humains en Europe !

Appel à candidatures pour mise à disposition

Quatre conseillères ou conseillers juridiques Divisions des rapports et des réclamations collectives Service des Droits sociaux Direction générale droits humains et Etat de droit



Localisation : Strasbourg



Référence : S28/2023



Délai : 31/01/2024

■ Voulez-vous contribuer aux activités d'une organisation internationale œuvrant pour les droits humains, la démocratie et l'état de droit ? Êtes-vous un-e fonctionnaire international-e, national-e, régional-e, local-e ou sinon éligible pour une mise à disposition au Conseil de l'Europe en application de votre législation nationale ? Vous êtes un-e juriste passionné-e par la protection des droits humains sociaux ? Souhaiteriez-vous contribuer au suivi du respect des engagements pris en vertu de la Charte sociale européenne par les États parties, à la mise en œuvre de l'action de suivi du Quatrième Sommet du Conseil de l'Europe dans le domaine des droits sociaux et des décisions du Comité des Ministres relatives à la réforme du système de la Charte ? Si tel est le cas, notre dispositif mutuellement bénéfique pourrait être une bonne opportunité pour vous.

Qui sommes-nous ?

■ Avec plus de 2 200 agents représentant ses 46 États membres, le Conseil de l'Europe est une organisation multiculturelle. Nous œuvrons à une meilleure protection des droits humains, de la démocratie et de l'état de droit. Nos trois valeurs fondamentales - **le professionnalisme, l'intégrité et le respect** - guident notre façon de travailler.



■ La Direction générale des droits humains et de l'État de droit a la responsabilité générale de l'élaboration et de la mise en œuvre des normes du Conseil de l'Europe en matière de droits humains et d'État de droit, y compris la promotion de la démocratie par le droit, le fonctionnement des traités pertinents et des mécanismes de suivi connexes, ainsi que l'élaboration et la mise en œuvre d'activités dans ces domaines.

■ Le Service des Droits sociaux au sein de la Direction générale des droits humains et de l'État de droit assure le secrétariat et le soutien du Comité européen des Droits sociaux, l'organe quasi-judictionnel du Conseil de l'Europe chargé de contrôler le respect des dispositions de la Charte par les États parties. Le Service des Droits sociaux fournit également une assistance et met en œuvre des activités de coopération dans le domaine des droits sociaux et cherche à développer et à animer le dialogue avec les autorités étatiques et les autres parties prenantes dans les domaines couverts par ses travaux.

■ Le Conseil de l'Europe a son siège à Strasbourg, en France, et est également présent dans plus de vingt pays. Plus d'informations sur la [présence extérieure du Conseil de l'Europe](#).

Votre rôle

■ En tant que conseillère ou conseiller juridique au sein du Service des Droits sociaux, vous contribuerez aux travaux juridiques du Comité européen des Droits sociaux, notamment en préparant des conclusions dans le cadre de la procédure de rapport et des décisions dans les réclamations collectives examinées par le Comité, ainsi qu'à d'autres travaux du Service relatifs aux droits sociaux. En outre, vous contribuerez à la mise en œuvre des décisions du Comité des Ministres sur la réforme de la Charte (nouveaux rapports ad hoc, suivi des conclusions, participation au dialogue renforcé entre les organes de la Charte et les autorités nationales, etc.). Vous pourrez également contribuer à la mise en œuvre des actions de suivi du quatrième Sommet du Conseil de l'Europe dans le domaine des droits humains sociaux. Vous accomplirez les tâches essentielles suivantes :

- ▶ Effectuer des recherches sur les législations et pratiques nationales relatives aux droits énoncés dans la Charte, et rédiger des conclusions sur la base des rapports des États dans le cadre de la procédure de rapport et/ou rédiger des décisions dans le cadre de réclamations collectives ;
- ▶ Contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la nouvelle procédure des rapports statutaires ;
- ▶ Contribuer aux travaux préparatoires des rapports ad hoc et à la rédaction de ces rapports et des normes qui en découlent ;
- ▶ En dialogue avec les autorités nationales compétentes, préparer des projets de documents dans le cadre des procédures de suivi des conclusions des rapports et des décisions relatives aux réclamations collectives ;
- ▶ Participer à des activités de dialogue renforcé spécifiques à chaque pays afin d'identifier et de promouvoir des solutions aux questions problématiques liées à la mise en œuvre des droits de la Charte ;
- ▶ Organiser et/ou participer à des réunions et à d'autres activités, y compris la sensibilisation, le renforcement des capacités, la diffusion de normes pour assurer la protection et la mise en œuvre des droits sociaux tels qu'ils sont garantis par le système de la Charte ;
- ▶ Contribuer à l'exécution d'autres tâches spécifiques du Service.

Ce que nous recherchons

■ Au minimum, vous devez :

- ▶ être titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur ou qualification équivalant au master (2e cycle du cadre des qualifications dans l'Espace européen d'enseignement supérieur défini par le processus de Bologne) en droit,
- ▶ avoir au moins 3 ans d'expérience professionnelle pertinente dans la pratique du droit, que ce soit dans l'exercice de fonctions judiciaires, ou dans l'élaboration, le suivi ou la mise en œuvre de politiques dans les domaines des droits humains, des droits sociaux ou de la cohésion sociale ;
- ▶ avoir une très bonne connaissance de l'une des deux langues officielles du Conseil de l'Europe (français / anglais) et une (bonne) connaissance (de base) de l'autre langue (français / anglais) ;
- ▶ la nationalité de l'un des 46 États membres du Conseil de l'Europe ;

■ Postulez et démontrez que vous avez les compétences suivantes :

- ▶ Expertise professionnelle et technique :
 - une solide formation universitaire et/ou un diplôme complémentaire dans un domaine pertinent, tel que le droit international, le droit du travail, la sécurité sociale, la politique sociale, les droits humains, etc. ;
 - la capacité d'évaluer les textes juridiques ;
 - capacité à synthétiser de grandes quantités d'informations ;

[Veuillez vous référer au
Répertoire des
Compétences
du Conseil de l'Europe](#)



- ▶ Capacités rédactionnelles
- ▶ Souci de la qualité
- ▶ Planification et organisation du travail
- ▶ Capacité à travailler en équipe et à coopérer

■ Les compétences suivantes seraient un atout :

- ▶ Expertise professionnelle et technique :
 - connaissance de la législation internationale en matière de droits humains, en particulier de droits sociaux, bonne connaissance de la Charte sociale européenne et de la jurisprudence du Comité européen des Droits sociaux ;
 - une expérience en matière de surveillance ou de recherche dans le domaine des droits humains ou des droits sociaux ;
 - une sensibilisation au contexte politique, économique, social et culturel international ;
 - un niveau C2 en français serait un plus.
- ▶ Capacité à faire preuve d'influence
- ▶ Apprentissage et développement

Ce que nous offrons

■ En cas de sélection, une **mise à disposition** du grade A1/A2, pourra vous être proposée pour une durée minimale d'une année, commençant dès que possible en 2024. Cette mise à disposition pourrait être prolongée ou renouvelée, mais la durée ne pourra pas dépasser trois ans, sauf en cas de dérogation accordée par la Secrétaire Générale.

■ Tout au long de la période de mise à disposition, vous continuerez à occuper un emploi ou à être rémunéré-e par l'Etat membre par lequel vous êtes mis-e à disposition et ne percevrez aucun salaire ni couverture médicale et sociale du Conseil de l'Europe.

■ Cette mise à disposition ne prévoit pas d'indemnité de dépaysement ni de prise en charge des frais de voyage par l'Organisation indiqués à l'Article 23 de [la Résolution Res\(2012\)2 du Comité des Ministres](#)).

■ Vous bénéficierez de 32 jours de congé de base par an et d'autres avantages (notamment horaires de travail flexibles, formations, possibilités de télétravail, etc.).

Modalités de candidature et de sélection

■ La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **31 janvier 2024 (minuit heure française)**. Les actes de candidature doivent être rédigés **en français ou en anglais** et soumis par le biais du système de candidature en ligne du Conseil de l'Europe. En vous connectant à notre site www.coe.int/jobs, vous pouvez créer et soumettre votre candidature en ligne. Veuillez remplir le formulaire de candidature en ligne en fournissant toutes les informations demandées et en expliquant dans quelle mesure vos compétences représentent le meilleur profil pour cet emploi. Rédiger sa candidature prend en général plusieurs heures ; veillez donc à prendre cet élément en considération lorsque vous postulez.

■ Vous noterez qu'il vous sera demandé-e de sélectionner dans le formulaire en ligne, parmi une liste déroulante, la Représentation Permanente de votre pays auprès du Conseil de l'Europe. Lorsque vous soumettrez votre formulaire, un courriel sera ainsi directement envoyé à cette Représentation pour l'informer de votre candidature et pour lui demander de la valider dans les 10 jours ouvrables. Cette validation est indispensable, veuillez-vous assurer du bon suivi de votre candidature.

■ Seules les candidatures qui répondent aux conditions de la [Résolution Res\(2012\)2 du Comité des Ministres](#) et le mieux aux critères mentionnés ci-dessus seront sélectionnées et invitées aux étapes suivantes.

■ En tant qu'employeur qui promeut l'égalité des chances, le Conseil de l'Europe encourage à se porter candidate toute personne ayant les qualifications exigées, sans distinction de sexe, de genre, de situation maritale ou parentale, d'orientation sexuelle, d'origine ethnique ou sociale, de handicap, de religion ou de convictions. Dans le cadre de sa politique, le Conseil de l'Europe tend à assurer une représentation paritaire des femmes et des hommes employés par catégorie et par grade. A égalité de mérite, la préférence sera donnée à la personne du sexe sous-représenté dans le grade concerné. Au cours des différentes étapes de sélection, des mesures spécifiques peuvent être prises pour assurer l'égalité des chances des personnes en situation de handicap.