



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Υπουργείο Εσωτερικών

# Εφαρμογή Υποβολής Αιτήσεων χορήγησης Αντιγράφων Εκλογικών Καταλόγων

Εγχειρίδιο χρήσης εφαρμογής  
για Κόμματα και Υποψηφίους

Έκδοση 1.0

Δεκέμβριος 2022

**Singular Logic**

ΕΠΙΣΗΜΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΡΓΟΥ : «Διασύνδεση του Ολοκληρωμένου Συστήματος Υποστήριξης Εκλογικών Διαδικασιών (ΟΣΥΕΔ) με το ΠΣ του Μητρώου Πολιτών (ΠΣ ΜΗΠΟΛ) για τις ανάγκες συγχρονισμού των εκλογικών καταλόγων και παραγωγή εκλογικών αρχείων προς τρίτους»

## Περιεχόμενα

<b>1</b>	<b>Εισαγωγή.....</b>	<b>1-3</b>
<b>2</b>	<b>Σύνδεση χρήστη στην εφαρμογή .....</b>	<b>2-4</b>
2.1	Αρχική σελίδα εφαρμογής.....	2-4
<b>3</b>	<b>Βασικά Χαρακτηριστικά Εφαρμογής.....</b>	<b>3-7</b>
3.1	Κεντρική Σελίδα Εφαρμογής.....	3-7
3.2	Λίστα Αιτήσεων .....	3-8
3.3.	Εξαγωγή σε Excel .....	3-11
3.4.	Εικονίδιο Χρήστη - Προφίλ.....	3-12
3.5.	Αποσύνδεση Χρήστη .....	3-13
<b>4</b>	<b>Καταχώρηση Αίτησης Χορήγησης Εκλογικού Καταλόγου .....</b>	<b>4-14</b>
4.1	Νέα Αίτηση Υποψηφίου .....	4-14
4.2	Νέα Αίτηση Εκπροσώπου Κόμματος.....	4-21

## 1 Εισαγωγή

Η παρούσα εφαρμογή είναι η ειδική εφαρμογή μέσα από την οποία οι υποψήφιοι των εκλογών ή οι εκπρόσωποι των Εκλογικών Συνδυασμών, έχουν την δυνατότητα να υποβάλλουν Αίτηση χορήγησης αντιτύπων του Εκλογικού Καταλόγου που δικαιούνται.

Τα Κόμματα που εκπροσωπούνται στην Βουλή ή στην Ευρωβουλή, δικαιούνται μια πλήρη σειρά από αντίτυπα των Εκλογικών Καταλόγων, σε ψηφιακά μέσα, μετά από κάθε Αναθεώρησή των Εκλογικών καταλόγων. Κατά δε την προεκλογική περίοδο, αντίτυπα των Εκλογικών Καταλόγων, δικαιούνται:

- τα αναγνωρισμένα Κόμματα σύμφωνα με τον Κανονισμό της Βουλής και
- αυτά που καταρτίζουν συνδυασμούς στα 2/3 των εκλογικών περιφερειών του Κράτους

Αντίτυπα εκλογικών καταλόγων μπορούν να διατίθενται κατά την προεκλογική περίοδο με την καταβολή αντιτίμου υπέρ του Δημοσίου, που ορίζεται από τον Υπουργό Εσωτερικών, σε υποψηφίους βουλευτές, ευρωβουλευτές ή υποψηφίους στις περιφερειακές και δημοτικές και κοινοτικές εκλογές, και μόνο για τις εκλογικές περιφέρειες, τις περιφέρειες ή τους δήμους υποψηφιότητας τους, όπως προκύπτει βάσει των σχετικών αποφάσεων ανακήρυξης τους ή στις οποίες θα είναι υποψήφιοι σύμφωνα με έγγραφη δήλωσή τους.

Τα αντίτυπα παραδίδονται στους δικαιούχους είτε σε text αρχεία (Κόμματα), είτε σε αρχείο Microsoft Access (mdb) για τους υποψηφίους. Τα αρχεία mdb περιλαμβάνουν και ορισμένες εκτυπώσεις για διευκόλυνση των υποψηφίων. Η παράδοση των αρχείων γίνεται με χρήση ψηφιακού μέσου που δημιουργούν οι αρμόδιοι υπάλληλοι του Υπουργείου Εσωτερικών.

Η χρήση της εφαρμογής και η δυνατότητα υποβολής αίτησης, απαιτεί την πιστοποίηση του υποψηφίου ή εκπροσώπου Κόμματος, με χρήση των προσωπικών τους κωδικών ΑΑΔΕ. Ο υποψήφιος ή ο εκπρόσωπος Κόμματος στην συνέχεια εισέρχεται στην εφαρμογή, με χρήση των προσωπικών τους κωδικών ΑΑΔΕ, όπου έχει την δυνατότητα να υποβάλλει Αίτηση χορήγησης αντιτύπου στους Εκλογικούς Καταλόγους και να ενημερωθεί για το αποτέλεσμα του αιτήματος του.

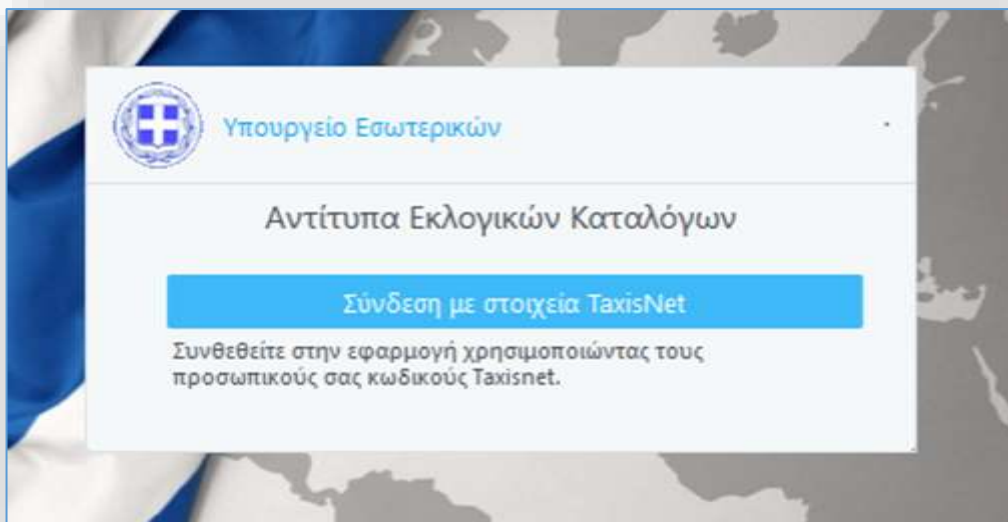
## 2 Σύνδεση χρήστη στην εφαρμογή

### 2.1 Αρχική σελίδα εφαρμογής

Ακολουθώντας τη διεύθυνση <https://uatcatalogcopies.ypes.gr/> (προσωρινή διεύθυνση)

ο Υποψήφιος ή εκπρόσωπος Κόμματος μεταφέρεται στην αρχική σελίδα σύνδεσης της εφαρμογής.

Για να μπορέσει ο Υποψήφιος ή ο εκπρόσωπος Κόμματος να χρησιμοποιήσει την εφαρμογή, θα πρέπει να συνδεθεί σε αυτήν επιλέγοντας **Σύνδεση με στοιχεία TaxisNet**.



Ο χρήστης μεταφέρεται στη σελίδα της ΑΑΔΕ, όπου του ζητείται να συμπληρώσει τα διαπιστευτήρια του (τους κωδικούς του, στο TaxisNet).

Γενική Γραμματεία  
Πληροφοριακών Συστημάτων  
Δημόσιας Διοίκησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Ψηφιακής  
Διακυβέρνησης

### Αυθεντικοποίηση Χρήστη

#### Σύνδεση

Παρακαλώ εισάγετε τους κωδικούς σας στο **TaxisNet** για να συνδεθείτε:

Χρήστης:  
user1|

Κωδικός:  
\*\*\*\*\*

Σύνδεση

Διαλειτουργικότητας (ΚΕ Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Και να δώσει την έγκρισή του για την πρόσβαση στα στοιχεία του Μητρώου που παρέχονται από το φορολογικό μητρώο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ που διαχειρίζεται η ΑΑΔΕ.

Γενική Γραμματεία  
Πληροφοριακών Συστημάτων  
Δημόσιας Διοίκησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Ψηφιακής  
Διακυβέρνησης

### Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Σας ενημερώνουμε ότι για το σκοπό της ηλεκτρονικής ταυτοποίησής σας, η εφαρμογή **"Χορήγηση Αντιτύπων Εκλογικών Καταλόγων"** θα αποκτήσει πρόσβαση στα βασικά στοιχεία Μητρώου (ΑΦΜ, Όνομα, Επώνυμο, Πατρώνυμο, Μητρώνυμο, Έτος Γέννησης) που παρέχονται από το φορολογικό μητρώο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ που διαχειρίζεται η Α.Α.Δ.Ε.

Απόρριψη  Εγκριση

Αποστολή

Μετά την επιτυχημένη ταυτοποίηση του από το TaxisNet και την έγκρισή του στην πρόσβαση της εφαρμογής στα δεδομένα του, ο χρήστης εισέρχεται στην εφαρμογή και μεταφέρεται στην αρχική σελίδα της.


## 3 Βασικά Χαρακτηριστικά Εφαρμογής

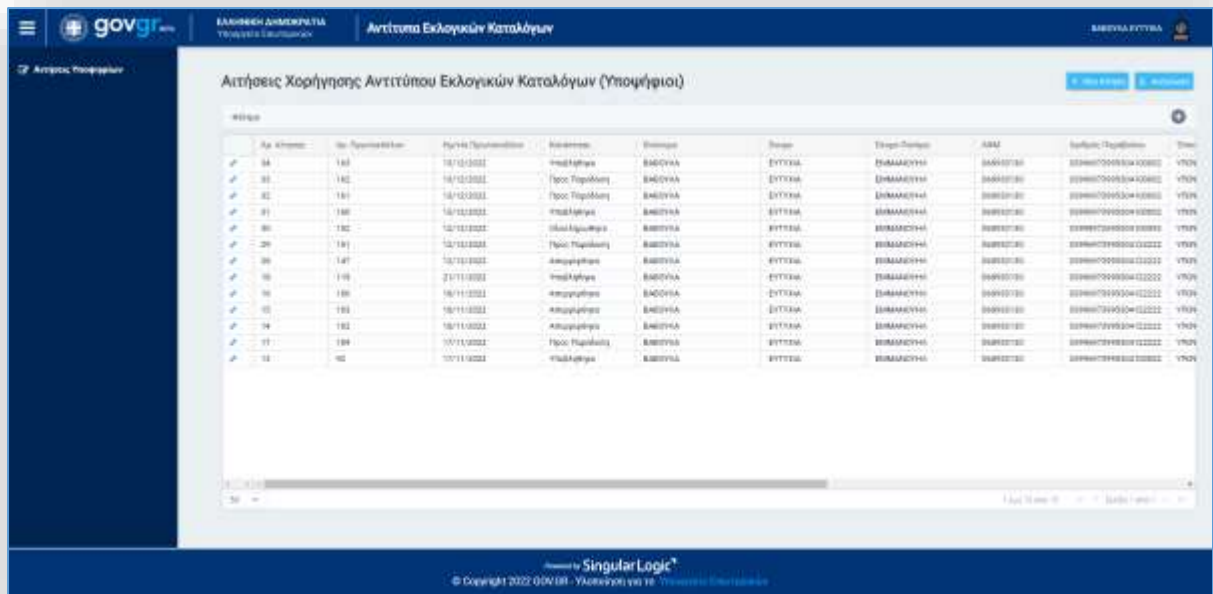
### 3.1 Κεντρική Σελίδα Εφαρμογής

Η κεντρική σελίδα της εφαρμογής εμφανίζεται με την είσοδο του χρήστη στην εφαρμογή.

Η σελίδα διαφοροποιείται με βάση τον τύπο του χρήστη που συνδέεται στην εφαρμογή (Υποψήφιος ή εκπρόσωπος Κόμματος).



Αριστερά στην μπάρα στο επάνω μέρος της σελίδας (header) βρίσκεται το εικονίδιο , το οποίο εμφανίζει το μενού με τις διαθέσιμες επιλογές που έχει στη διάθεση του ο χρήστης. Επιλέγοντας μια λειτουργία από το μενού, ανοίγει η φόρμα της συγκεκριμένης λειτουργίας.



Το μενού επιλογών, ανοίγει με το πάτημα (κλικ) του εικονιδίου και μπορεί να κλείσει πάλι με τον ίδιο τρόπο.

### 3.2 Λίστα Αιτήσεων

Με την είσοδο του χρήστη στην εφαρμογή, ανοίγει αυτόματα η λίστα των Αιτήσεων του. Η λίστα περιλαμβάνει τις Αιτήσεις που έχει καταχωρήσει ή / και υποβάλει ο χρήστης. Κατά την πρώτη είσοδό του στην εφαρμογή η λίστα εμφανίζεται κενή. Η λίστα αυτή ενεργοποιείται ανά πάσα στιγμή με την επιλογή του μενού **Αιτήσεις Υποψηφίων** (για του Υποψηφίους) ή **Αιτήσεις Κομμάτων** (για τους εκπροσώπους Κομμάτων).



Αιτήσεις χορήγησης Αντιτύπων Εκλογικών Καταλόγων (Κόμματα)

Αρ. Αίτησης	Αρ. Πρωτοκόλλου	Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Κατάσταση	Εκλογικός Σύνδεσμος	Εκλογικός Κατάλογος	Ημ/νία Ολοκλήρωσης
46	150	12/12/2022	Προς Παράδοση	Το Κόμμα Μου	Ε' 2022	
47	149	12/12/2022	Ολοκληρώθηκε	Το Κόμμα Μου	Ε' 2022	12/12/2022
48	148	12/12/2022	Απορρίφθηκε	Το Κόμμα Μου	Ε' 2022	12/12/2022
49	140	30/11/2022	Προς Παράδοση	Το Κόμμα Μου	Ε' 2022	

© Copyright 2022 GOV.GR - Υλοποίηση για το Υπουργείο Εσωτερικών

Αφού ο χρήστης καταχωρήσει μία ή περισσότερες Αιτήσεις, στην λίστα των αιτήσεων βλέπει όλες τις αιτήσεις του αυτές.

Ο χρήστης της εφαρμογής μπορεί να ενημερωθεί για κάποια από τα στοιχεία της αίτησης όπως Αριθμό Αίτησης, Προσωπικά Στοιχεία, την Κατάσταση στην οποία βρίσκονται οι αιτήσεις (Προς Υποβολή, Υποβλήθηκε, Προς Παράδοση, Ολοκληρώθηκε, Ακυρώθηκε) και αν έχουν υποβληθεί, τον Αριθμό και την ημερομηνία Πρωτοκόλλου που έλαβε η αίτηση από το σύστημα κατά την υποβολή.

Σε περίπτωση που δεν εμφανίζονται όλες οι διαθέσιμες στήλες της λίστας στην οθόνη (π.χ. μικρές οθόνες), ο χρήστης θα πρέπει να μετακινηθεί με την οριζόντια μπάρα κύλισης (scroll bar) που βρίσκεται στο τέλος της λίστας, προς τα δεξιά της οθόνης.


Αιτήσεις Χορήγησης Αντιτύπου Εκλογικών Καταλόγων (Υποψήφιοι)

Αρ. Αίτησης	Αρ. Πρωτοκόλλου	Ημε/να Πρωτοκόλλου	Κατάσταση	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Πατέρα
34	158	13/12/2022	Υποβληθείσα	ΒΑΘΟΥΛΑ	ΕΥΓΥΚΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
33	162	13/12/2022	Προς Παράδοση	ΒΑΘΟΥΛΑ	ΕΥΓΥΚΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
32	161	13/12/2022	Προς Παράδοση	ΒΑΘΟΥΛΑ	ΕΥΓΥΚΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
31	160	13/12/2022	Υπαλλήθεος	ΒΑΘΟΥΛΑ	ΕΥΓΥΚΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
30	152	12/12/2022	Ολοκληρωθείσα	ΒΑΘΟΥΛΑ	ΕΥΓΥΚΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
29	151	12/12/2022	Προς Παράδοση	ΒΑΘΟΥΛΑ	ΕΥΓΥΚΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
28	147	12/12/2022	Απορριφθείσα	ΒΑΘΟΥΛΑ	ΕΥΓΥΚΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
18	115	21/11/2022	Υπαλλήθεος	ΒΑΘΟΥΛΑ	ΕΥΓΥΚΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
16	106	18/11/2022	Απορριφθείσα	ΒΑΘΟΥΛΑ	ΕΥΓΥΚΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
15	109	18/11/2022	Απορριφθείσα	ΒΑΘΟΥΛΑ	ΕΥΓΥΚΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
14	102	18/11/2022	Απορριφθείσα	ΒΑΘΟΥΛΑ	ΕΥΓΥΚΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
17	109	17/11/2022	Προς Παράδοση	ΒΑΘΟΥΛΑ	ΕΥΓΥΚΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ

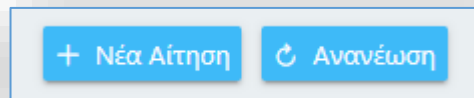
50

© Copyright 2022 GOV.GR · Υλοποίηση για το Υπουργείο Εσωτερικών

Και αντίστοιχα για να εμφανίσει περισσότερες αιτήσεις της λίστας, θα πρέπει να μετακινηθεί προς τα κάτω με την κάθετη μπάρα κύλισης (scroll bar), που βρίσκεται δεξιά της λίστας.

Με χρήση του εικονιδίου  που βρίσκεται αριστερά σε κάθε εγγραφή της λίστας των αιτήσεων, ο χρήστης μπορεί να προβάλει μια αίτηση που έχει υποβληθεί, χωρίς δυνατότητα περαιτέρω τροποποίησης της.

Με χρήση του κουμπιού **Νέα Αίτηση**, ο χρήστης μπορεί να ξεκινήσει την δημιουργία μιας νέας Αίτησης.



Επιπλέον μπορεί να **Ανανεώσει** την λίστα, ώστε σε περίπτωση μεταβολής στοιχείων της αίτησης θα εμφανίζονται στην λίστα τα νεότερα δεδομένα.

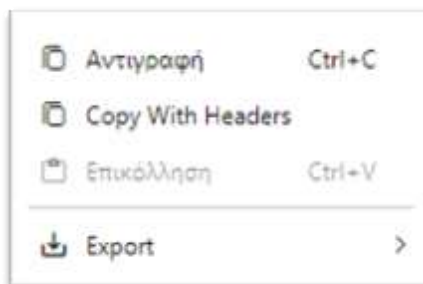
**Η διαγραφή μιας καταχωρισμένης αίτησης δεν επιτρέπεται.**

### 3.3. Εξαγωγή σε Excel

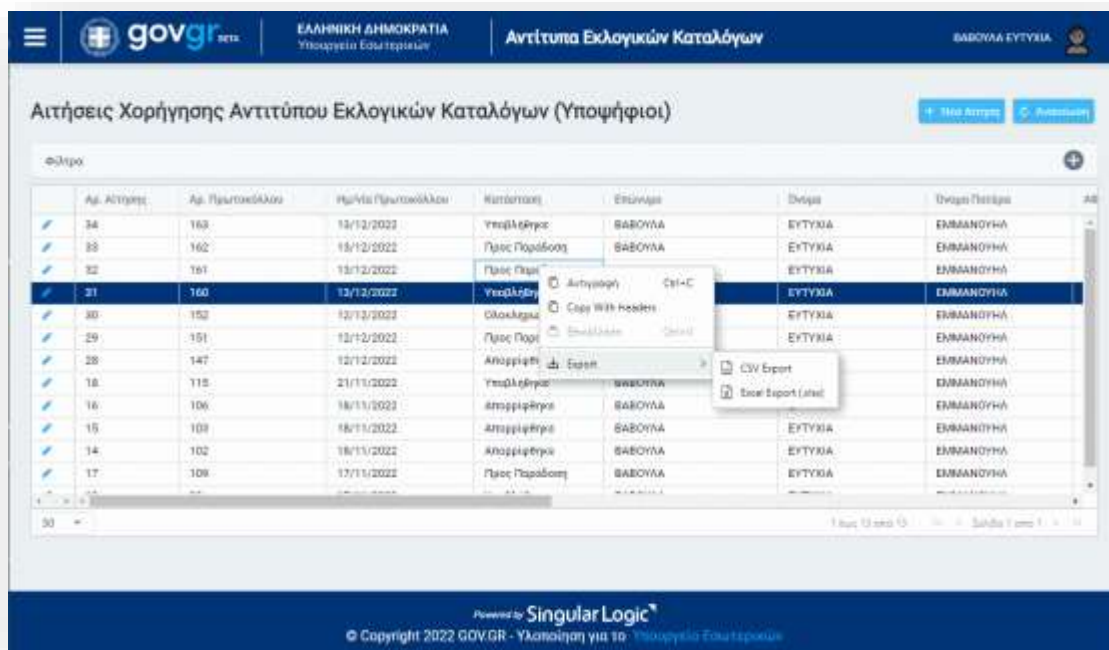
Οι εγγραφές που εμφανίζονται σε μια λίστα, μπορούν να εξαχθούν σε Excel αρχείο και συγκεκριμένα σε:

- Αρχείο csv
- Αρχείο Excel (xlsx)

Για να ενεργοποιηθεί η δυνατότητα, ο χρήστης πρέπει να πατήσει το δεξί πλήκτρο του ποντικιού (right click) οπουδήποτε πάνω στις εγγραφές της λίστας. Η εφαρμογή εμφανίζει ένα popup – μενού με τις διαθέσιμες επιλογές.

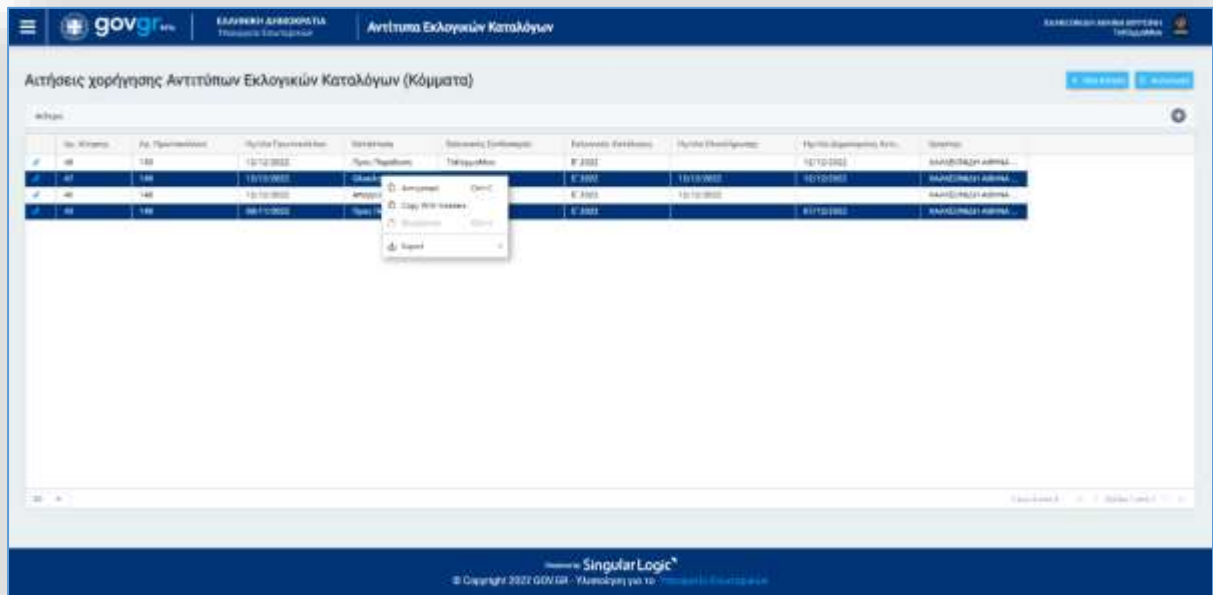


Στη συνέχεια επιλέγει Export και η εφαρμογή εμφανίζει υπομενού, όπου ο χρήστης επιλέγει τον τύπο του αρχείου που θα δημιουργηθεί.



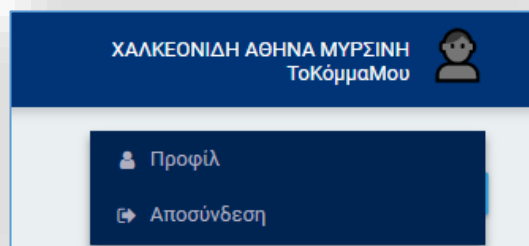
Και τέλος το αρχείο αποθηκεύεται με τη χρήση των λειτουργιών του Λειτουργικού Συστήματος του υπολογιστή του (γίνεται λήψη του αρχείου).

Εναλλακτικά, ο χρήστης μπορεί να διαλέξει όλες ή ορισμένες από τις εγγραφές και να προχωρήσει στην αντιγραφή τους (copy) επιλέγοντας *Αντιγραφή* ή *Copy with Headers* και στη συνέχεια να τις επικολλήσει (paste) σε αρχείο Excel ή άλλο αρχείο που επιθυμεί.



### 3.4. Εικονίδιο Χρήστη - Προφίλ

Πάνω δεξιά στην οθόνη υπάρχει ένα εικονίδιο του χρήστη μαζί με τα στοιχεία του δηλαδή το Όνομα και Επίθετο του χρήστη (καθώς και τον Εκλογικό Συνδυασμό που εκπροσωπεί, σε περίπτωση χρήστη – εκπροσώπου Κόμματος). Πατώντας με το ποντίκι πάνω στα στοιχεία αυτά εμφανίζονται οι επιλογές Προφίλ και Αποσύνδεση.



Επιλέγοντας το **Προφίλ** ο χρήστης μπορεί να δει τα στοιχεία του (Επώνυμο, Όνομα, Όνομα Πατέρα, Όνομα Μητέρας, Ημερομηνία Γέννησης, ΑΦΜ).

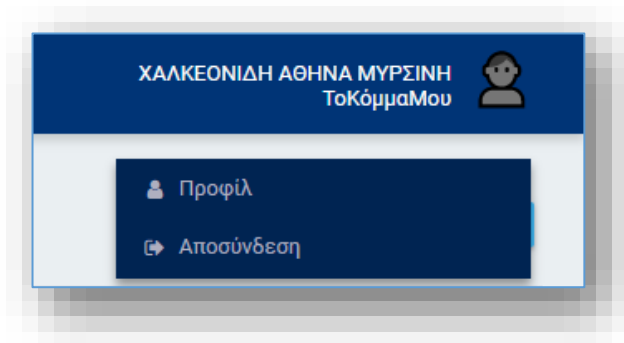


The screenshot shows a user profile page titled "Προφίλ χρήστη" (User Profile). In the top right corner, there is a blue button labeled "Ανανέωση" (Refresh). The profile information is organized into two columns:

Επώνυμο ΧΑΛΚΕΟΝΙΔΗ	Όνομα ΑΘΗΝΑ ΜΥΡΣΙΝΗ
Όνομα πατέρα ΧΑΛΚΕΟΝΙΔΗΣ	Όνομα μητέρας ΜΕΛΙΣΣΑ
Ημερομηνία γέννησης [Empty field]	ΑΦΜ 123456789

### 3.5. Αποσύνδεση Χρήστη

Από το μενού που ανοίγει κάνοντας κλικ στο εικονίδιο του χρήστη,



ο χρήστης μπορεί να επιλέξει **Αποσύνδεση** και να αποσυνδεθεί από την εφαρμογή. Για να συνεχίσει τις εργασίες του, θα πρέπει να συνδεθεί εκ νέου.

## 4 Καταχώρηση Αίτησης Χορήγησης Εκλογικού Καταλόγου

### 4.1 Νέα Αίτηση Υποψηφίου

Η επιλογή «Νέα Αίτηση» είναι ενεργή για τους Υποψήφιους μόνο όταν υπάρχει Ενεργή Προεκλογική Περίοδος για μια Εκλογική Διαδικασία. Σε διαφορετική περίπτωση, ο Υποψήφιος μπορεί μόνο να δει τις αιτήσεις που έχει κάνει σε προηγούμενες Εκλογικές Διαδικασίες.

Για να εισάγει ο χρήστης μια νέα αίτηση, θα πρέπει να πατήσει το **Νέα Αίτηση** από την λίστα των Αιτήσεων.

Με την ενεργοποίηση της επιλογής **Νέα Αίτηση**, ανοίγει η σελίδα (φόρμα) καταχώρησης Νέας Αίτησης Χορήγησης Εκλογικών Καταλόγων στην οποία θα πρέπει ο χρήστης να συμπληρώσει όλα τα υποχρεωτικά πεδία (πεδία με \*).

### 4.1.1. Στοιχεία Αίτησης

Τα Στοιχεία της Αίτησης συμπληρώνονται αυτόματα από το σύστημα.

Ο Τύπος και η Κατάσταση Αίτησης συμπληρώνονται κατά την δημιουργία μιας Νέας Αίτησης. Με την επιτυχή καταχώρηση της Αίτησης, συμπληρώνεται από το σύστημα ο Αριθμός της Αίτησης (Α.Α.), ο Αριθμός και η Ημερομηνία Πρωτοκόλλου.

Η Ημερομηνία Δημιουργίας Αντιτύπου ενημερώνεται από τον αρμόδιο χρήστη του Υπουργείου Εσωτερικών, όταν το αντίτυπο που έχει ζητήσει ο Υποψήφιος έχει δημιουργηθεί στο σύστημα.

Η Ημερομηνία Παραλαβής Αντιτύπου ενημερώνεται από τον αρμόδιο χρήστη του Υπουργείου Εσωτερικών, όταν το αντίτυπο που έχει ζητήσει ο Υποψήφιος έχει παραληφθεί από τον ίδιο ή από τον εκπρόσωπο που έχει δηλώσει κατά την δημιουργία της Αίτησης.

The screenshot shows a form titled 'Στοιχεία αίτησης' (Request Details). It contains several input fields: 'Τύπος αίτησης' (Request Type) with a dropdown menu, 'Κατάσταση αίτησης' (Request Status) with a dropdown menu, 'Α.Α. αίτησης' (Request Number) with a text input field, and 'Αριθμός Πρωτοκόλλου' (Protocol Number) with a text input field. Below these are 'Ημερομηνία Πρωτοκόλλου' (Protocol Date) and 'Ημερομηνία παραλαβής αντιτύπου' (Request Copy Receipt Date) with dropdown menus. There are blue buttons for saving or refreshing the data.

### 4.1.2. Στοιχεία υποψηφιότητας – διεύθυνσης διαμονής και επικοινωνίας

Τα πεδία των Προσωπικών στοιχείων του Υποψηφίου συμπληρώνονται αυτόματα από τα στοιχεία που έχει αντλήσει η εφαρμογή από την Α.Α.Δ.Ε. (Επώνυμο, Όνομα, Όνομα Πατέρα, Ημερομηνία γέννησης, ΑΦΜ).

The screenshot shows a form titled 'Στοιχεία υποψηφιότητας' (Candidate Details). It contains several input fields: 'Όνομα' (Name) with a dropdown menu, 'Όνομα Πατέρα' (Father's Name) with a dropdown menu, and 'Ημερομηνία γέννησης' (Date of Birth) with a date picker. Below these are 'Α.Α.Δ.Ε.' (A.A.D.E. Number) with a text input field, 'Όνομα Υποψηφίου' (Candidate Name) with a text input field, 'Αδ. Γένος/Όνομα Αντιπαιστή' (Family Name/Assistant Name) with a text input field, and 'Μετανομο Στοιχείο' (Migration Code) with a text input field. There are also fields for 'Πρωτόκολλο - Π.Α.Α.' (Protocol - P.A.A.), 'Όθρα' (Municipality), 'Αριθμός' (Number), and 'Κωδ.' (Code). At the bottom, there are fields for 'Αδ. Ταχυδρομικό όμιλο' (Postal Code) and 'Αριθμός' (Number).

Εάν οι Υποψήφιοι της Εκλογικής Διαδικασίας δεν έχουν ανακηρυχθεί από την αντίστοιχη ηλεκτρονική Πύλη Υποψηφίων του Αρείου Πάγου κατά την προεκλογική περίοδο, τότε ο Υποψήφιος καλείται να συμπληρώσει με δική του ευθύνη τον Τύπο Υποψηφιότητας του, την Εκλογική Περιφέρεια/Περιφερειακή Ενότητα/Δήμο που είναι Υποψήφιος, καθώς και τον Εκλογικό Συνδυασμό.

Σε περίπτωση που έχει γίνει Ανακήρυξη Υποψηφίων από την Πύλη Υποψηφίων του Αρείου Πάγου, ο Τύπος Υποψηφιότητας, η Εκλογική Περιφέρεια/Περιφερειακή Ενότητα/Δήμος καθώς και ο Εκλογικός Συνδυασμός του Υποψηφίου, συμπληρώνονται αυτόματα από τα στοιχεία της Πύλης.

Εάν η υποψηφιότητα του δεν έχει εγκριθεί, τότε ο Υποψήφιος δεν θα μπορεί να συνδεθεί στο σύστημα ώστε να λάβει αντίτυπο Εκλογικών Καταλόγων.

Η υποψηφιότητα που θα δηλωθεί θα καθορίσει και την Εκλογική Περιφέρεια/Περιφερειακή Ενότητα/Δήμο που θα δηλώσει ο Υποψήφιος καθώς και το κόστος του ηλεκτρονικού παράβολου που θα πρέπει να καταβληθεί ώστε να καταχωρηθεί η Αίτηση. Για παράδειγμα στις Βουλευτικές Εκλογές, εάν δηλωθεί «Υποψήφιος Βουλευτής» στον Τύπο Υποψηφιότητας», ο Υποψήφιος Βουλευτής θα πρέπει να δηλώσει την «Εκλογική Περιφέρεια» που θα είναι υποψήφιος ενώ για τις Δημοτικές Εκλογές, ένας «Υποψήφιος Δημοτικός Σύμβουλος» θα πρέπει να δηλώσει τον «Δήμο». Με την ολοκλήρωση της Αίτησης, ο Υποψήφιος θα παραλάβει σε ηλεκτρονικό μέσο τον Εκλογικό Κατάλογο που έχει δηλώσει στην Αίτηση του.

Οι διαθέσιμοι Τύποι Υποψηφιότητας ανά Εκλογική Διαδικασία καθώς και ο Εκλογικός Κατάλογος που δικαιούται η κάθε υποψηφιότητα εμφανίζονται στον παρακάτω πίνακα.

<b>Τύπος Υποψηφιότητας</b>	<b>Εκλογική Διαδικασία</b>	<b>Εκλογικός Κατάλογος</b>
Υποψήφιος Περιφερειάρχης	Περιφερειακές Εκλογές	Περιφέρειας
Υποψήφιος Περιφερειακός Σύμβουλος	Περιφερειακές Εκλογές	Περιφερειακής Ενότητας
Υποψήφιος Δήμαρχος	Δημοτικές Εκλογές	Δήμου
Υποψήφιος Δημοτικός Σύμβουλος	Δημοτικές Εκλογές	Δήμου
Υποψήφιο Μέλος Συμβουλίου / Πρόεδρος Κοινότητας	Δημοτικές Εκλογές	Δήμου
Υποψήφιος Βουλευτής	Βουλευτικές Εκλογές	Εκλογικής Περιφέρειας
Υποψήφιος Βουλευτής Επικρατείας	Βουλευτικές Εκλογές	Επικρατείας
Υποψήφιος Ευρωβουλευτής	Ευρωεκλογές	Επικρατείας

Στη συνέχεια η εφαρμογή ζητάει από τον χρήστη να συμπληρώσει τα στοιχεία διεύθυνσης διαμονής (Περιοχή, Πόλη, Οδός, Αριθμός και Ταχυδρομικός Κώδικας) καθώς και τα στοιχεία



επικοινωνίας του (email και Τηλέφωνο). Ο Υποψήφιος θα ενημερώνεται για την κατάσταση της Αίτησης του στο email που θα δηλώσει στο email επικοινωνίας.

### 4.1.3. Τρόπος Παραλαβής

Το σύστημα ενημερώνει την Αίτηση με την Αναθεώρηση του Εκλογικού Καταλόγου που θα παραλάβει ο Υποψήφιος, καθώς και την ημερομηνία διεξαγωγής της Εκλογικής Διαδικασίας (σε περίπτωση Προεκλογικής Περιόδου).

Στη συνέχεια η εφαρμογή ζητάει από τον χρήστη να συμπληρώσει τον τρόπο παραλαβής του Εκλογικού Καταλόγου με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

- **Ο ίδιος:** Το σύστημα ενημερώνει αυτόματα το Επώνυμο – Όνομα Εκπροσώπου με το Επώνυμο και Όνομα του Υποψηφίου ο οποίος και θα παραλάβει το ψηφιακό μέσο με τον Εκλογικό Κατάλογο
- **Εκπρόσωπος:** Η εφαρμογή ζητάει από τον χρήστη να συμπληρώσει το Επώνυμο – Όνομα του Εκπροσώπου που θα παραλάβει το ψηφιακό μέσο με τον Εκλογικό Κατάλογο
- **Υπηρεσία Ταχυμεταφοράς:** Η εφαρμογή ζητάει από τον χρήστη να συμπληρώσει την Εταιρία Courier που θα παραλάβει το ψηφιακό μέσο με τον Εκλογικό Κατάλογο

### 4.1.4. Στοιχεία Ηλεκτρονικού Παραβόλου

Για την ολοκλήρωση της αίτησης, το σύστημα ζητάει από τον χρήστη να πληκτρολογήσει τον 20-ψήφιο κωδικό Ηλεκτρονικού Παραβόλου που έχει εκδώσει από την υπηρεσία του Ηλεκτρονικού Παραβόλου (e-Παράβολο). Το παράβολο θα πρέπει να έχει πληρωθεί για να γίνει αποδεκτό στην αίτηση.

Με τη συμπλήρωση του Κωδικού Ηλεκτρονικού Παραβόλου από τον χρήστη, η εφαρμογή ελέγχει την ορθότητα του Κωδικού που καταχωρίστηκε και εμφανίζει το σχετικό μήνυμα λάθους.

Τα πιθανά μηνύματα που εμφανίζει η εφαρμογή για τον έλεγχο του Κωδικού Ηλεκτρονικού Παραβόλου εμφανίζονται στον παρακάτω πίνακα.

Κωδικός Ηλεκτρονικού Παραβόλου \*

13

⊗ Το πεδίο πρέπει να είναι 20 αριθμητικοί χαρακτήρες

Το πεδίο δέχεται μόνο 20 αριθμητικούς χαρακτήρες.

Κωδικός Ηλεκτρονικού Παραβόλου \*

03998972695304100091

⊗ Δεν βρέθηκε παράβολο με κωδικό: 03998972695304100091

Η αναζήτηση του παράβολου στο σύστημα του e-Παράβολο της Γ.Γ.Π.Σ. δεν βρέθηκε.

Κωδικός Ηλεκτρονικού Παραβόλου \*

03998972695304100092

⊗ Μη αποδεκτός Τύπος Παράβολου

Το παράβολο που δηλώθηκε δεν ταιριάζει με τον τύπο της Υποψηφιότητας που έχει δηλωθεί.

Κωδικός Ηλεκτρονικού Παραβόλου \*

03996973995304100002

⊗ Το Παράβολο έχει ήδη χρησιμοποιηθεί σε Αίτηση

Ο Κωδικός Ηλεκτρονικού Παραβόλου έχει ήδη χρησιμοποιηθεί σε άλλη Αίτηση.

Κωδικός Ηλεκτρονικού Παραβόλου \*

04000971995304100087

⊗ Το Παράβολο έχει ήδη δεσμευτεί

Το παράβολο έχει δεσμευτεί από το Υπουργείο Εσωτερικών για την διεκπεραίωση άλλης Αίτησης.

Κωδικός Ηλεκτρονικού Παραβόλου \*

03996973995304100002

Ποσό Πληρωμής

€50.00

Ο Κωδικός Ηλεκτρονικού Παραβόλου είναι σωστός και το σύστημα εμφανίζει το Ποσό Πληρωμής που έχει πληρώσει ο Υποψήφιος.

Με την διεκπεραίωση της Αίτησης από το Υπουργείο Εσωτερικών και την δημιουργία του ψηφιακού μέσου με τον Εκλογικό Κατάλογο που έχει ζητήσει ο Υποψήφιος, το σύστημα δεσμεύει το Ηλεκτρονικό Παράβολο και ενημερώνει την Ημερομηνία Δέσμευσης στην αίτηση.

### 4.1.5. Πεδία Αποδοχής

Ο χρήστης, για να υποβάλει την Αίτηση, θα πρέπει να δηλώσει στην εφαρμογή ότι:

1. Αποδέχεται ότι η αίτηση υπέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης
2. Τα ηλεκτρονικά μέσα τα οποία περιέχουν τους Εκλογικούς Καταλόγους, θα χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά από τον Υποψήφιο και αποκλειστικά και μόνο για εκλογική χρήση.
3. Ο Υποψήφιος οφείλει να καταστρέψει τα εκλογικά μέσα τα οποία περιέχουν τους Εκλογικούς Καταλόγους εντός τριμήνου από την ολοκλήρωση διενέργειας των εκλογικών αναμετρήσεων.

Η δήλωση αυτή γίνεται τσεκάροντας τα αντίστοιχα πεδία:



Αποδοχή

Αποδέχομαι ότι η αίτηση έχει την ένταση της υπεύθυνης δήλωσης. \*

Τα ηλεκτρονικά μέσα τα οποία περιέχουν τους εκλογικούς καταλόγους, θα χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά από εμένα και αποκλειστικά και μόνο για εκλογική χρήση. \*

Οφείλω να καταστρέψω τα εκλογικά μέσα τα οποία περιέχουν τους εκλογικούς καταλόγους εντός τριμήνου από την ολοκλήρωση διενέργειας των εκλογικών αναμετρήσεων. \*

Αν δεν τσεκαριστούν τα τρία αυτά πεδία δεν θα είναι εφικτή η τελική υποβολή της αίτησης.

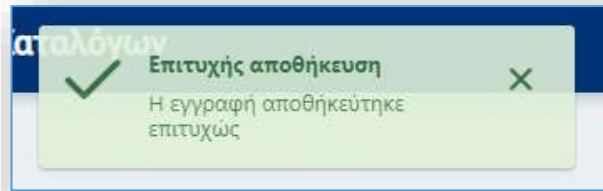
### 4.1.6. Υποβολή Αίτησης

Με την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων της αίτησης και την αποδοχή των

δηλώσεων, ενεργοποιείται η επιλογή

 Υποβολή αίτησης

Με την υποβολή της αίτησης η εφαρμογή ενημερώνει τον χρήστη ότι η Αίτηση αποθηκεύτηκε επιτυχώς.



Ο Αριθμός και η Ημερομηνία Πρωτοκόλλου εμφανίζονται πλέον στα στοιχεία της Αίτησης, ενώ η κατάσταση της έχει αλλάξει σε **Υποβλήθηκε**.



Παράλληλα, η εφαρμογή αποστέλλει στη Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (email address) του Υποψηφίου, ενημερωτικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, με τον συγκεκριμένο Αριθμό Πρωτοκόλλου και την ημερομηνία υποβολής (ή ημερομηνία Πρωτοκόλλου). Μετά την υποβολή, δεν επιτρέπεται καμία περαιτέρω επεξεργασία της αίτησης. Τα στοιχεία της είναι διαθέσιμα μόνο προς προβολή.

Η αίτηση που υποβλήθηκε θα εξεταστεί στη συνέχεια από τους αρμόδιους ελεγκτές του Υπουργείου Εσωτερικών και ο Υποψήφιος θα ενημερωθεί με νέο email στα επόμενα στάδια της αίτησης τους.

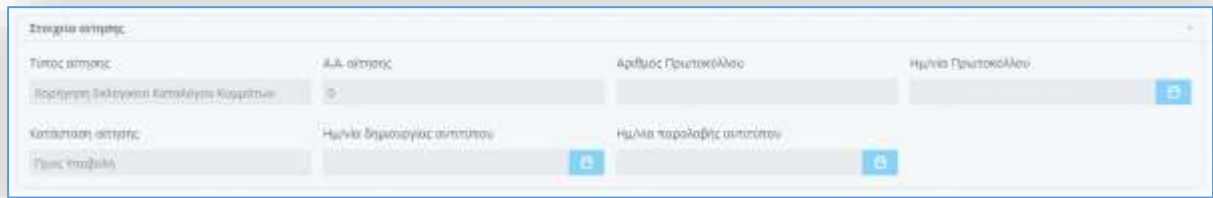
Οι καταστάσεις μιας Αίτησης φαίνονται στον παρακάτω πίνακα.

<i>Κατάσταση Αίτησης</i>	<i>Ενέργεια</i>
<i>Προς Υποβολή</i>	Κάθε νέα αίτηση που δεν έχει υποβληθεί
<i>Υποβλήθηκε</i>	Αίτηση που υποβλήθηκε επιτυχώς και πληροί όλες τις προϋποθέσεις
<i>Προς Παράδοση</i>	Αίτηση που έχει δημιουργηθεί το ψηφιακό μέσο του Εκλογικού Καταλόγου και δεσμευτεί το Ηλεκτρονικό Παράβολο
<i>Ολοκληρώθηκε</i>	Αίτηση που έχει παραδοθεί το ψηφιακό μέσο του Εκλογικού Καταλόγου στον Υποψήφιο ή στον Εκπρόσωπο που έχει δηλωθεί στην Αίτηση.
<i>Ακυρώθηκε</i>	Αίτηση που έχει ακυρωθεί. Η αιτιολογία ακύρωσης της Αίτησης αποστέλλεται στο email του Υποψηφίου



### 4.2.1. Στοιχεία Αίτησης

Τα Στοιχεία της Αίτησης συμπληρώνονται αυτόματα από το σύστημα.



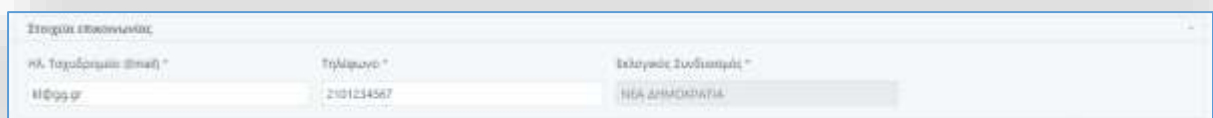
Ο Τύπος και η Κατάσταση Αίτησης συμπληρώνονται κατά την δημιουργία μιας Νέας Αίτησης. Με την επιτυχή καταχώρηση της Αίτησης, συμπληρώνεται από το σύστημα ο Αριθμός της Αίτησης (Α.Α.), ο Αριθμός και η Ημερομηνία Πρωτοκόλλου.

Η Ημερομηνία Δημιουργίας Αντίτυπου ενημερώνεται από τον αρμόδιο χρήστη του Υπουργείου Εσωτερικών, όταν το αντίτυπο που έχει ζητήσει ο εκπρόσωπος του Κόμματος έχει δημιουργηθεί στο σύστημα.

Η Ημερομηνία Παραλαβής Αντίτυπου ενημερώνεται από τον αρμόδιο χρήστη του Υπουργείου Εσωτερικών, όταν το αντίτυπο που έχει ζητήσει ο εκπρόσωπος του Κόμματος έχει παραληφθεί.

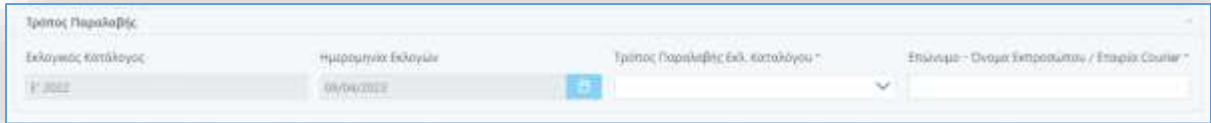
### 4.2.2. Στοιχεία επικοινωνίας

Τα στοιχεία επικοινωνίας, καθώς και ο Εκλογικός Συνδυασμός, συμπληρώνονται αυτόματα από το σύστημα, με βάση τα στοιχεία του χρήστη - εκπροσώπου που έχει δηλώσει το Κόμμα. Ο χρήστης έχει την δυνατότητα να αλλάξει εάν το επιθυμεί το email και το τηλέφωνο επικοινωνίας.



### 4.2.3. Τρόπος παραλαβής

Το σύστημα ενημερώνει την Αίτηση με την Αναθεώρηση του Εκλογικού Καταλόγου που θα παραλάβει ο εκπρόσωπος του Κόμματος, καθώς και την ημερομηνία διεξαγωγής της Εκλογικής Διαδικασίας (σε περίπτωση Προεκλογικής Περιόδου).



Στη συνέχεια η εφαρμογή ζητάει από τον χρήστη να συμπληρώσει τον τρόπο παραλαβής του Εκλογικού Καταλόγου με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

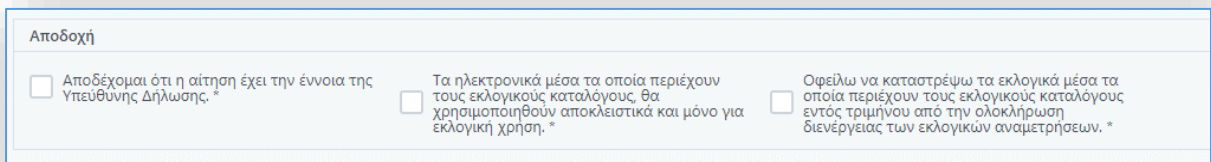
- **Ο ίδιος:** Το σύστημα ενημερώνει αυτόματα το Επώνυμο – Όνομα Εκπροσώπου με το Επώνυμο και Όνομα του εκπροσώπου του Κόμματος ο οποίος και θα παραλάβει το ψηφιακό μέσο με τον Εκλογικό Κατάλογο
- **Εκπρόσωπος:** Η εφαρμογή ζητάει από τον χρήστη να συμπληρώσει το Επώνυμο – Όνομα του Εκπροσώπου που θα παραλάβει το ψηφιακό μέσο με τον Εκλογικό Κατάλογο
- **Υπηρεσία Ταχυμεταφοράς:** Η εφαρμογή ζητάει από τον χρήστη να συμπληρώσει την Εταιρία Courier που θα παραλάβει το ψηφιακό μέσο με τον Εκλογικό Κατάλογο

#### 4.2.4. Πεδία Αποδοχής

Ο χρήστης, για να υποβάλει την Αίτηση, θα πρέπει να δηλώσει στην εφαρμογή ότι:

4. Αποδέχεται ότι η αίτηση υπέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης
5. Τα ηλεκτρονικά μέσα τα οποία περιέχουν τους Εκλογικούς Καταλόγους, θα χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά και μόνο για εκλογική χρήση.
6. Ο Εκπρόσωπος του Κόμματος οφείλει να καταστρέψει τα εκλογικά μέσα τα οποία περιέχουν τους Εκλογικούς Καταλόγους εντός τριμήνου από την ολοκλήρωση διενέργειας των εκλογικών αναμετρήσεων.

Η δήλωση αυτή γίνεται τσεκάροντας τα αντίστοιχα πεδία:



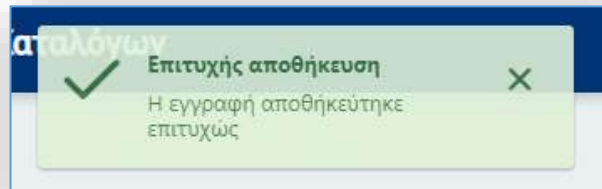
Αν δεν τσεκαριστούν τα τρία αυτά πεδία δεν θα είναι εφικτή η τελική υποβολή της αίτησης.

#### 4.2.5. Υποβολή Αίτησης

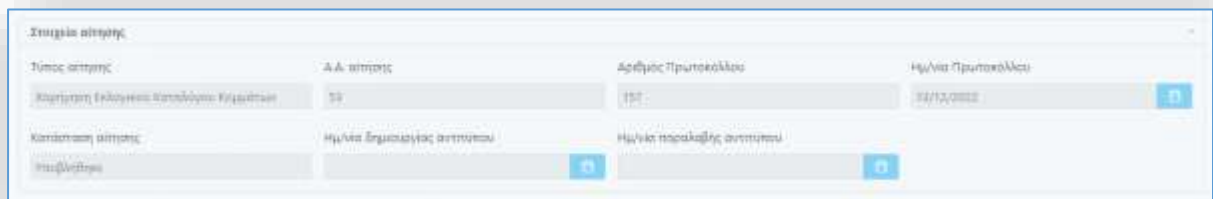
Με την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων της αίτησης και την αποδοχή των δηλώσεων, ενεργοποιείται η επιλογή



Με την υποβολή της αίτησης η εφαρμογή ενημερώνει τον χρήστη ότι η Αίτηση αποθηκεύτηκε επιτυχώς.



Ο Αριθμός και η Ημερομηνία Πρωτοκόλλου εμφανίζονται πλέον στα στοιχεία της Αίτησης, ενώ η κατάσταση της έχει αλλάξει σε **Υποβλήθηκε**.



Στοιχεία αίτησης	Α.Α. αίτησης	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Ημ/νια Πρωτοκόλλου
Κατηγορία (Εκλογικός Διαμέριση) Κιματώνας	33	157	24/12/2022
Κατάσταση αίτησης	Ημ/νια δημοσίευσης αντιπαιού	Ημ/νια παραλαβής αντιπαιού	
Παράβολο			

Παράλληλα, η εφαρμογή αποστέλλει στη Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (email address) που έχει δηλωθεί στην αίτηση, ενημερωτικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, με τον συγκεκριμένο Αριθμό Πρωτοκόλλου και την ημερομηνία υποβολής (ή ημερομηνία Πρωτοκόλλου).

Μετά την υποβολή, δεν επιτρέπεται καμία περαιτέρω επεξεργασία της αίτησης. Τα στοιχεία της είναι διαθέσιμα μόνο προς προβολή.

Η αίτηση που υποβλήθηκε θα εξεταστεί στη συνέχεια από τους αρμόδιους ελεγκτές του Υπουργείου Εσωτερικών και ο Εκπρόσωπος του Κόμματος θα ενημερωθεί με νέο email στα επόμενα στάδια της αίτησης τους.

Οι καταστάσεις μιας Αίτησης φαίνονται στον παρακάτω πίνακα.

Κατάσταση Αίτησης	Ενέργεια
Προς Υποβολή	Κάθε νέα αίτηση που δεν έχει υποβληθεί



<i>Υποβλήθηκε</i>	Αίτηση που υποβλήθηκε επιτυχώς και πληροί όλες τις προϋποθέσεις
<i>Προς Παράδοση</i>	Αίτηση που έχει δημιουργηθεί το ψηφιακό μέσο του Εκλογικού Καταλόγου
<i>Ολοκληρώθηκε</i>	Αίτηση που έχει παραδοθεί το ψηφιακό μέσο του Εκλογικού Καταλόγου στον Εκπρόσωπο του Κόμματος
<i>Ακυρώθηκε</i>	Αίτηση που έχει ακυρωθεί. Η αιτιολογία ακύρωσης της Αίτησης αποστέλλεται στο email του Εκπροσώπου