



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
 ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 Πληροφορίες: Φ. Καραμπέτσος
 Ταχ. Δ/ση: Σταδίου 31
 Ταχ. Κώδικας: 10183
 Τηλέφωνο: 21313681
 E-mail: f.karampetsos@ypes.gr

Αθήνα, 17-06-2022
 Αριθ. Πρωτ.: 40120

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης των κτηρίων επί των οδών Ευαγγελιστριάς 2 και Μητροπόλεως 60 στα οποία στεγάζονται υπηρεσίες του ΥΠ.ΕΣ. (τ. Εσωτερικών).

Το Υπουργείο Εσωτερικών προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους να καταθέσουν οικονομική προσφορά σύμφωνα με τα ακόλουθα στοιχεία:

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ (τ. Εσωτερικών)
ΜΟΝΑΔΑ ΦΟΡΕΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ/ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η ανάθεση θα γίνει βάσει του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α'/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και ιδίως τις διατάξεις περί απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 που αφορούν τις υπηρεσίες του Προσαρτήματος Α' του άρθρου 107, 108, 109, 109 Α και 110.
ΑΝΑΛΥΣΗ ΘΕΜΑΤΟΣ	Το Υπουργείο Εσωτερικών προτίθεται να προβεί στην ανάθεση παροχής υπηρεσιών φύλαξης για τα κτήρια επί των οδών Ευαγγελιστριάς 2 και Μητροπόλεως 60 στα οποία στεγάζονται υπηρεσίες του ΥΠ.ΕΣ., όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Α' ως αναπόσπαστο μέρος της παρούσας ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής
ΚΟΣΤΟΣ Φ.Π.Α.	ΧΩΡΙΣ 27.507,24 €
Φ.Π.Α.	24%
ΝΟΜΙΣΜΑ	Ευρώ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΦΟΡΕΑ	Τακτικός Προϋπολογισμός, Ειδικός Φορέας 1007-206 ΑΛΕ 2420911001
ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΘΑΡΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ	8% (οκτώ τις εκατό) για την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν.4172/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και όσων άλλων κατά νόμο κρατήσεων βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι την εξάντληση του προϋπολογισθέντος ποσού, με δικαίωμα αυτοδίκαιης λύσης αζημίως της σύμβασης στην περίπτωση υπογραφής της εκτελεστικής σύμβασης στο πλαίσιο της προγραμματιζόμενης Συμφωνίας Πλαίσιο παροχής υπηρεσιών φύλαξης από την Γενική Γραμματεία Εμπορίου
ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ Ν.4412/2016 ΟΠΩΣ ΙΣΧΥΕΙ (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)	<ul style="list-style-type: none"> • αντίγραφα ασφαλιστικής ενημερότητας • αντίγραφα φορολογικής ενημερότητας • πιστοποιητικό ΓΕΜΗ σε ισχύ • στοιχεία σύστασης και εκπροσώπησης εταιρείας με τις πιθανές τροποποιήσεις ή για φυσικά πρόσωπα Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία • απόσπασμα/τα ποινικού μητρώου των εταίρων ή των μελών του Δ.Σ. - ή του Φυσικού Προσώπου-, με ημερομηνία έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους (δύναται να προσκομιστεί υπεύθυνη δήλωση του άρθ. 8 παρ. 4 του ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.1 άρθρου 73 του ν.4412/2016.) όπως ισχύει • Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρεται ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του υποψήφιου αναδόχου η οριζόντια ρήτρα αποκλεισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου οι προαναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλονται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου του, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του Ν.4412/2016 και αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019). Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019). Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (α και β) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους, (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019). • τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο • τις ημέρες και τις ώρες εργασίας • τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι • το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων μηνιαίως • το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά μηνιαίως

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	<p>Η πληρωμή του υποψήφιου αναδόχου θα γίνεται με την ολοκλήρωση των υπηρεσιών του, ανά μήνα, με χρηματικό ένταλμα πληρωμής, ύστερα από τη βεβαίωση της αρμόδιας επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής των υπηρεσιών.</p> <p>Κάθε μήνα και πριν από κάθε πληρωμή ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει στο ΥΠ.ΕΣ. τα εξής:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας 2. Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας 3. Αποδεικτικό αντίγραφο υποβολής ΑΠΔ (Αναλυτική Περιοδική Δήλωση) 4. Αναλυτική ηλεκτρονική υποβολή ΑΠΔ ανά εργαζόμενο 5. Εξόφληση εργοδοτικών εισφορών ΕΦΚΑ με αποδεικτικό εξόφλησης 6. Πίνακα απασχόλησης προσωπικού (Σ.Ε.Π.Ε.) 7. Πίνακα προσωπικού απασχόλησης ανά μήνα 8. Μισθοδοτική κατάσταση εξόφλησης προσωπικού ανά μήνα
CPV	79713000-5 – Υπηρεσίες φύλαξης
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Μέχρι την Τετάρτη 22 Ιουνίου 2022 και ώρα 12:00 σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<p>Υπουργείο Εσωτερικών Δ/ση Προμηθειών & Υποδομών Τμήμα Προμηθειών Σταδίου 31, 4^{ος} όροφος, Τ.Κ. 101 83 Αθήνα Υπόψη κ. Φ. Καραμπέτσου Τηλέφωνο επικοινωνίας για διευκρινίσεις: 2131361681, Email: f.karampetsos@ypes.gr</p>
ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	<p>Η παρούσα ανακοίνωση να αναρτηθεί: α) στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΣ www.ypes.gr, β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) www.eprocurement.gov.gr και γ) στην ιστοσελίδα του ΕΒΕΑ www.acci.gr</p>

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Γ. ΒΑΛΑΤΣΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

Το κτήριο επί της οδού Ευαγγελιστρίας 2, αποτελείται από έξι (6) ορόφους και έχει κεντρική είσοδο επί της οδού Ευαγγελιστρίας 2. Στους ορόφους στεγάζονται γραφεία της Πολιτικής Ηγεσίας και υπηρεσίες του Υπουργείου Εσωτερικών. Η πρόσβαση στους ορόφους γίνεται μέσω τεσσάρων ανελκυστήρων και ενός κλιμακοστασίου.

Το κτήριο επί της οδού Μητροπόλεως 60 αποτελείται από έξι (6) ορόφους, έχει κεντρική είσοδο επί της οδού Μητροπόλεως 60. Γίνεται χρήση μόνο του 2^ο, 5^ο και 6^ο ορόφου, στεγάζοντας τις υπηρεσίες του Ειδικού Ληξιαρχείου του Υπουργείου Εσωτερικών. Γίνεται χρήση των υπόλοιπων χώρων του κτηρίου από τον ιδιοκτήτη του ακινήτου. Η πρόσβαση στους ορόφους γίνεται μέσω ενός ανελκυστήρα και ενός κλιμακοστασίου.

Η φύλαξη αναφέρεται στο παρακάτω πλαίσιο προδιαγραφών:

- Έλεγχος των εισερχομένων και εξερχομένων ατόμων και τήρηση σχετικού βιβλίου με καταγραφή των στοιχείων τους, εξαιρουμένων των υπαλλήλων του ΥΠ.ΕΣ.
- Έλεγχος πιστοποιητικού εμβολιασμού ή νόσησης για covid-19 των εισερχομένων ατόμων για όσο διάστημα διαρκούν τα μέτρα αντιμετώπισης της πανδημίας.
- Επιμελής παρακολούθηση του κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης ελέγχου της εισόδου του κτηρίου (μόνο για το κτήριο επί της οδού Ευαγγελιστρίας 2).
- Έλεγχος λειτουργίας και χρήση σε περίπτωση ανάγκης του συστήματος πυρασφάλειας (μόνο για το κτήριο επί της οδού Ευαγγελιστρίας 2).
- Συνδρομή στους υπαλλήλους του Υπουργείου σε περίπτωση επίθεσης από συναλλασσόμενους ή από τρίτα άτομα.
- Μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων από το κτήριο, ο φύλακας θα επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτηρίου, ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.ά.). Αναλυτικότερα έλεγχος των εντός του κτηρίου ηλεκτρολογικών & υδραυλικών εγκαταστάσεων που βρίσκονται στους κοινόχρηστους χώρους και έλεγχος των χώρων που θα υποδείξει ο υπεύθυνος του κτηρίου (μόνο για το κτήριο επί της οδού Ευαγγελιστρίας 2).

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΦΥΛΑΞΗ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ (ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΔΩΝ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 2 ΚΑΙ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ 60).

- Ο ανάδοχος διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες και θα επεμβαίνει με δικά του μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές, κ.ά.) σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων των κτηρίων για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.
- Ο ανάδοχος θα ασκεί συχνούς ελέγχους στους φύλακες κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, θα συντονίζει τις ενέργειές τους και θα ελέγχει τους περιβάλλοντες χώρους των κτηρίων μέσω εποπτών του καθ' όλη τη διάρκεια των ωρών της παροχής των υπηρεσιών φύλαξης.
- Οι φύλακες θα προσέρχονται για ανάληψη υπηρεσίας την κανονική ώρα, θα φροντίζουν για την άριστη εκτέλεση των καθηκόντων τους κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους και δεν θα εγκαταλείπουν τη θέση τους αν δεν ενημερωθούν και αναλάβουν υπηρεσία οι αντικαταστάτες τους (για το κτήριο επί της Ευαγγελιστρίας 2).
- Οι φύλακες θα είναι εξοπλισμένοι με ειδικό σύστημα που να επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.
- Οι φύλακες θα παρακολουθούν, επιλαμβάνονται και θα αναφέρουν αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή τους.
- Οι φύλακες σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης (σεισμός, πυρκαγιά, εγκληματικές και τρομοκρατικές ενέργειες, κλπ) θα συνεργάζονται με τους υπαλλήλους του Υπουργείου, για

την αντιμετώπιση της κατάστασης, αφού προηγουμένως έχουν ειδοποιήσει το αρμόδιο αστυνομικό τμήμα.

- Οι φύλακες κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους δε θα ασχολούνται με θέματα άσχετα ως προς αυτή.
- Κάθε φύλακας θα συντάσσει αναφορά συμβάντων εις διπλούν και στο τέλος κάθε μήνα η εταιρεία θα παραδίδει το ένα αντίγραφο από όλες τις αναφορές συμβάντων στην αρμόδια επιτροπή παραλαβής.
- Οι φύλακες θα φορούν στολή σε άριστη κατάσταση που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και θα είναι καθαροί, ευπρεπείς και ευγενείς.
- Οι φύλακες θα πρέπει να έχουν λευκό ποινικό μητρώο και να είναι γνώστες της ελληνικής γλώσσας.
- Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη των κτηρίων, πρέπει να είναι άριστα εκπαιδευμένο και να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό, ασύρματο επικοινωνίας, φακό, σφυρίχτρα, φορητό ανιχνευτή μετάλλων, κουμπί πανικού και οτιδήποτε άλλο κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξή τους.
- Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αλλαγή των προσώπων της φύλαξης, εφόσον τα κρίνει ανεπαρκή στην εκτέλεση των καθηκόντων τους.
- Το προσωπικό ασφαλείας κατά την διάρκεια άσκησης των καθηκόντων του θα είναι εφοδιασμένο με την άδεια εργασίας, όπως ορίζει και το άρθρο 3 του Ν 2518/97 (ΦΕΚ 164/21-8-1997) και το ειδικό διακριτικό σήμα.

Ώρες απασχόλησης εργαζομένων στο κτήριο επί της οδού Ευαγγελιστρίας 2:

07:00 – 15:00, 15:00 – 17:00, 23:00 – 07:00 (από Δευτέρα έως και Παρασκευή)

07:00 – 15:00, 15:00 – 23:00, 23:00 – 07:00 (Σάββατο και Κυριακή)

Ώρες απασχόλησης εργαζομένων στο κτήριο επί της οδού Μητροπόλεως 60:

09:00 – 15:00 (από Δευτέρα έως και Παρασκευή)

Σημείωση :

- Σε περίπτωση που το Υπουργείο Εσωτερικών σταματήσει να χρησιμοποιεί κάποιον από τους παραπάνω χώρους φύλαξης δύναται η τροποποίηση των όρων
- Παρέχεται η δυνατότητα τροποποίησης των ωρών απασχόλησης των εργαζομένων στα ανωτέρω κτήρια, εάν αυτό απαιτηθεί, με την σύμφωνη γνώμη και της αναδόχου εταιρίας.