



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΕΕΕΠΕπιτροπή Εποπτείας
και Ελέγχου Παιγνίων
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΑΡΧΗ

Γενική Διεύθυνση Εποπτείας και Επιχειρησιακών Λειτουργιών
Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υποθέσεων
Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων
Πληροφορίες : Παρασκευή Γιαννίκου
Τηλέφωνο: 211 10 75032
E-mail: p.giannikou@gamingcommission.gov.gr

Αθήνα, 2 Φεβρουαρίου 2022
Αρ. Πρωτ.: 1657/02.02.2022

ΑΠΟΦΑΣΗ Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Ε.Ε.Ε.Π.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 16 έως και 23 του ν. 3229/2004 (Α 38) και των άρθρων 25 έως και 54 του ν. 4002/2011 (Α 180) και συμπληρωματικά τις διατάξεις του ν.3051/2002 (Α 220), ιδία δε της παρ. 8 του άρθρου 16 του ν. 3229/2004.
2. Τη με αριθμό 56660/1679/22.12.2011 (Β 2910) κοινή απόφαση Υπουργών Οικονομικών – Πολιτισμού και Τουρισμού, με τίτλο «Πιστοποίηση έναρξης λειτουργίας της Επιτροπής Εποπτείας και Ελέγχου Παιγνίων (Ε.Ε.Ε.Π.)».
3. Τη με αριθμό 145940/ΕΞ 2020/21.12.2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1089/31.12.2020) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα Ανανέωση θητείας μέλους της Επιτροπής Εποπτείας και Ελέγχου Παιγνίων (Ε.Ε.Ε.Π.), λόγω λήξης της θητείας του και διορισμός Προέδρου και νέων μελών σε συνδυασμό με τις με αριθμό 2/3935/0004/24.7.2018 (Υ.Ο.Δ.Δ. 428), 9433 ΕΞ 2019/12.2.2019 (Υ.Ο.Δ.Δ. 64), 3557 ΕΞ 2020/14.01.2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 20) όμοιες αποφάσεις.
4. Τις με αριθμό 6/1/24.04.2012 (Β 1347) και 10/3/11.6.2012 (Β 2066) αποφάσεις της Ε.Ε.Ε.Π., με τις οποίες εγκρίθηκαν, αντίστοιχα, ο Κανονισμός Οικονομικής Διαχείρισης ως και ο Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας της Ε.Ε.Ε.Π..
5. Τη με αριθμό 619/3/29.12.2022 (60ΩΧΙΜΛ-ΟΓΨ) απόφαση της ΕΕΕΠ με την οποία εγκρίθηκε ο αναλυτικός προϋπολογισμός της Ε.Ε.Ε.Π. για το έτος 2022.
6. Τη με αριθμό 609/2/12.11.2021/21 (Β 5536) απόφαση της Ε.Ε.Ε.Π.: Τροποποίηση και κωδικοποίηση της υπ' αρ. 218/2/22.09.2016 απόφασης «Έγκριση Κανονισμού Οργάνωσης, Διάρθρωσης και Λειτουργίας Υπηρεσιακών Μονάδων της Επιτροπής Εποπτείας και Ελέγχου Παιγνίων» (Β 3404).
7. Τη με αριθμό 17523/30.11.2021 απόφαση του Πρόεδρου της Ε.Ε.Ε.Π., με την οποία τοποθετήθηκε το υπηρετούν προσωπικό στις Υπηρεσιακές Μονάδες της Αρχής.

8. Τη με αριθμό 17621/01.12.2021 απόφαση του Προέδρου της Ε.Ε.Ε.Π., με την οποία ανατέθηκαν καθήκοντα των θέσεων ευθύνης των Υπηρεσιακών Μονάδων της Ε.Ε.Ε.Π. σε υπαλλήλους που υπηρετούν στην Αρχή.
9. Την ανάγκη στελέχωσης του Γραφείου του Προέδρου της Επιτροπής Εποπτείας και Ελέγχου Παιγνίων, με σκοπό την απρόσκοπτη άσκηση του έργου του.
10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Ε.Ε.Ε.Π. του έτους 2022, για την οποία έχει προβλεφθεί σχετική πίστωση.

Αποφασίζουμε

1. Τη δημοσιοποίηση, με τον προσφορότερο τρόπο, της με αριθμό 1/2022 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη στελέχωση του γραφείου Προέδρου της Ε.Ε.Ε.Π. με απόσπαση υπαλλήλων από φορείς της περ. α' της παραγράφου 1 του ν. 4270/2017 (Α' 143), η οποία προσαρτάται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.
2. Η Πρόσκληση θα αναρτηθεί στους διαδικτυακούς τόπους του προγράμματος Διαύγεια και του Υπουργείου Εσωτερικών και θα αποσταλεί στους κρατικούς φορείς και υπηρεσίες προκειμένου να ενημερωθεί το προσωπικό τους.
3. Η δαπάνη βαρύνει τον ΑΛΕ 21201.00 «Τακτικές Αποδοχές» του προϋπολογισμού της Ε.Ε.Ε.Π. του έτους 2022.

Ο Πρόεδρος της Ε.Ε.Ε.Π.

Δημήτριος Ντζανάτος

Συνημμένα:

1. Η με αριθμό 1/2022 Ανακοίνωση -Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για απόσπαση
2. Αίτηση συμμετοχής.

Κοινοποίηση:

Υπουργείο Εσωτερικών

Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού

Τμήμα Κινητικότητας Ανθρώπινου Δυναμικού της Δ.Δ.

Βασ. Σοφίας 15- 10674

(για την ενημέρωση της σελίδας του δικτυακού τόπου www.ydmed.gov.gr)

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Προέδρου Ε.Ε.Ε.Π. (για ανάρτηση στον ιστότοπο της Ε.Ε.Ε.Π.)
2. Γενική Διεύθυνση Εποπτείας και Επιχειρησιακών Λειτουργιών
3. Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υποθέσεων
 - Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων
 - Τμήμα Οικονομικού Σχεδιασμού και Λογιστηρίου
 - Τμήμα Κεντρικού Πρωτοκόλλου και Διεκπεραίωσης



Γενική Διεύθυνση Εποπτείας και Επιχειρησιακών Λειτουργιών
Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υποθέσεων
Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων
Πληροφορίες : Παρασκευή Γιαννίκου
Τηλέφωνο: 211 10 75032
E-mail: p.giannikou@gamingcommission.gov.gr

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ-ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ 1/2022
ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΤΗΣ Ε.Ε.Ε.Π. ΜΕ ΑΠΟΣΠΑΣΗ**

Α. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Η Επιτροπή Εποπτείας και Ελέγχου Παιγνίων (Ε.Ε.Ε.Π.), προτίθεται να προβεί στην απόσπαση δύο (2) υπαλλήλων με σχέση εργασίας μόνιμη ή αορίστου χρόνου, από φορείς της περ. α' της παραγράφου 1 του ν. 4270/2017 (Α' 143), **σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 16 του ν.3229/2004 (Α' 38).**

Η Ε.Ε.Ε.Π. είναι ανεξάρτητη διοικητική Αρχή («η Αρχή»), η οποία, είναι αρμόδια για τη ρύθμιση, τον έλεγχο και την εποπτεία της αγοράς των τυχερών και των τεχνικών-ψυχαγωγικών παιγνίων. Το εποπτικό και ελεγκτικό έργο της Αρχής εκτείνεται στο ευρύτατο φάσμα της διοργάνωσης και διεξαγωγής παιγνίων στην Ελλάδα. Το έργο αυτό στοχεύει στον έλεγχο της νομιμότητας και του αδιάβλητου χαρακτήρα της διοργάνωσης και διεξαγωγής των παιγνίων, και ειδικότερα στην προστασία των καταναλωτών, των παικτών, των ανηλίκων και των ευάλωτων ομάδων κατά τη διοργάνωση και διεξαγωγή, στη διατήρηση της εμπορικής επικοινωνίας των παιγνίων σε ήπιο και λελογισμένο επίπεδο, στην εφαρμογή μέτρων καταπολέμησης της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας μέσω της διεξαγωγής των παιγνίων, στην εφαρμογή των κανόνων δημόσιας τάξης, στην έγκαιρη και πλήρη είσπραξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου, στην εφαρμογή μέτρων για τη διασφάλιση του δημόσιου συμφέροντος κ.ά..

Οι αποσπάσεις αφορούν αποκλειστικά στην υποβοήθηση του έργου του Γραφείου του Προέδρου της Ε.Ε.Ε.Π.

Ο Πρόεδρος της Ε.Ε.Ε.Π. είναι ο επικεφαλής της ιεραρχίας, έχει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις τη γενική αρμοδιότητα και εποπτεία της Ε.Ε.Ε.Π. και ασκεί όλες τις προς τούτο αρμοδιότητες, δηλαδή εκπροσωπεί την Ε.Ε.Ε.Π., δικαστικώς και εξωδίκως, συντονίζει και κατευθύνει τις Υπηρεσιακές

Μονάδες που υπάγονται απευθείας σε αυτόν, εποπτεύει και μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων της Ε.Ε.Ε.Π., είναι ο διοικητικός και πειθαρχικός προϊστάμενος του προσωπικού και εκδίδει τις ατομικές πράξεις που το αφορούν, συγκροτεί το Υπηρεσιακό και το Πειθαρχικό Συμβούλιο, είναι ο διατάκτης των δαπανών, αποφασίζει, επί των αποσπάσεων, από και προς την Ε.Ε.Ε.Π., καθώς και επί των τοποθετήσεων, μετακινήσεων, αναθέσεων καθηκόντων του προσωπικού και συγκρότησης συλλογικών οργάνων, εισηγείται στην Ε.Ε.Ε.Π. τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, ορίζει τον Γραμματέα της Ε.Ε.Ε.Π. και τους αναπληρωτές του, έχει την ευθύνη για τη δημόσια εικόνα της Ε.Ε.Ε.Π., ορίζει την επικοινωνιακή της πολιτική και συντονίζει και εποπτεύει την υλοποίηση των επικοινωνιακών της δράσεων, οργανώνει και συντονίζει τη συνεργασία της Ε.Ε.Ε.Π. με τις ομόλογες ρυθμιστικές Αρχές του εξωτερικού καθώς και με άλλες Αρχές, υπηρεσίες, φορείς, δίκτυα ή ενώσεις σε εθνικό και διεθνές επίπεδο, μεριμνά για την εκπροσώπηση της Ε.Ε.Ε.Π. σε διεθνή συνέδρια και συναντήσεις για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της, υπογράφει μνημόνια και συμφωνίες συνεργασίας της Ε.Ε.Ε.Π. με άλλους φορείς και Αρχές, της Ελλάδας ή/και του εξωτερικού, προωθεί και συντονίζει την εφαρμογή μεθόδων, συστημάτων και πρακτικών για την ενίσχυση του εσωτερικού ελέγχου, της διαφάνειας και της λογοδοσίας και ασκεί τις αρμοδιότητες που του μεταβιβάζει η Ε.Ε.Ε.Π..

Οι αποσπάσεις πραγματοποιούνται με απόφαση του Προέδρου της Ε.Ε.Ε.Π., του Υπουργού Οικονομικών, του Υπουργού Εσωτερικών και του κατά περίπτωση συναρμόδιου Υπουργού, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 16 του ν.3229/2004 (Α' 38), όπως ισχύει.

Οι προς πλήρωση θέσεις με απόσπαση είναι δύο (2) και κατανέμονται, ανά κατηγορία και κλάδο, ως εξής:

Δύο (2) θέσεις κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού με πτυχίο ή δίπλωμα όλων των Τμημάτων Α.Ε.Ι., συμπεριλαμβανομένων και των τμημάτων του Ε.Α.Π., σύμφωνα με το άρθρο 4 του Π.Δ. 50/2001, και με εμπειρία σε ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα αντικείμενα:

- α. Σχεδιασμός, επεξεργασία και κατάρτιση νομοθετικών ή/και κανονιστικών διατάξεων.
- β. Διοίκηση έργου (project management).
- γ. Στρατηγικός και επιχειρησιακός σχεδιασμός.
- δ. Υλοποίηση και παρακολούθηση συστημάτων διοίκησης και ελέγχου ποιότητας.
- ε. Έρευνα αγοράς.
- στ. Ανάλυση και επεξεργασία στατιστικών στοιχείων.

Β. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΤΗΣ Ε.Ε.Ε.Π.

Β.1 Οι υπάλληλοι που θα αποσπαστούν υποβοηθούν στο έργο του Προέδρου της Ε.Ε.Ε.Π. σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη με αριθμό 609/2/12.11.2021 (Β 5536) Απόφαση της Ε.Ε.Ε.Π. με θέμα «Τροποποίηση και κωδικοποίηση της με αριθμό 218/2/22.09.2016 Απόφασης «Έγκριση Κανονισμού Οργάνωσης, Διάρθρωσης και Λειτουργίας Υπηρεσιακών Μονάδων της Επιτροπής Εποπτείας και Ελέγχου Παιγνίων» (Β' 3404).».

B.2 Το Γραφείο Προέδρου υποστηρίζει τον Πρόεδρο της Ε.Ε.Ε.Π. στην άσκηση των αρμοδιοτήτων του. Στις αρμοδιότητες του Γραφείου περιλαμβάνονται:

- α. Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση της πολιτικής δημόσιας επικοινωνίας της Ε.Ε.Ε.Π. και η μέριμνα για τη δημόσια εικόνα της.
- β. Ο σχεδιασμός και συντονισμός της ανάπτυξης, καθώς και η διαχείριση του περιεχομένου του ιστοτόπου και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης της Αρχής, σε συνεργασία με τις κατά περίπτωση αρμόδιες Υπηρεσιακές Μονάδες.
- γ. Ο συντονισμός της συμμετοχής και εκπροσώπησης της Ε.Ε.Ε.Π. σε συνέδρια, ημερίδες, εκθέσεις και εν γένει εκδηλώσεις που σχετίζονται με τις αρμοδιότητές της, σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.
- δ. Η γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη του Προέδρου.
- ε. Η μέριμνα για την καθημερινή αποδεκτικότητα του Τύπου, σχετικά με θέματα που αφορούν στην Ε.Ε.Ε.Π..
- στ. Η σύνταξη και αποστολή Δελτίων Τύπου.
- ζ. Ο συντονισμός των Υπηρεσιακών Μονάδων για την έκθεση των θέσεων της Αρχής επί ερωτημάτων που αφορούν στην άσκηση κοινοβουλευτικού ελέγχου.
- η. Η μέριμνα για την ορθή χρήση του σήματος και των συμβόλων της Ε.Ε.Ε.Π. θ. Η διεκπεραίωση κάθε θέματος που ανατίθεται με εντολή του Προέδρου.
- ι. Η τήρηση του πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων της Ε.Ε.Ε.Π. διαβαθμισμένου χαρακτήρα.
- ια. Η τήρηση της εθιμοτυπίας.

Γ. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Γ.1 Οι υποψήφιοι για την απόσπασή τους στην Ε.Ε.Ε.Π. θα πρέπει να διαθέτουν τα κατά περίπτωση ανά κατηγορία εκπαίδευσης και κλάδου/ειδικότητας προσόντα που προβλέπονται στο Π.Δ. 50/2001 (Α 39), καθώς και στις διατάξεις του άρθρου 15 της με αριθμό 609/2/12.11.2021 (Β 5536) Απόφαση της Ε.Ε.Ε.Π. με θέμα «Τροποποίηση και κωδικοποίηση της με αριθμό 218/2/22.09.2016 Απόφασης «Έγκριση Κανονισμού Οργάνωσης, Διάρθρωσης και Λειτουργίας Υπηρεσιακών Μονάδων της Επιτροπής Εποπτείας και Ελέγχου Παιγνίων» (Β' 3404).».

Οι ενδιαφερόμενοι για απόσπαση στην Επιτροπή Εποπτείας και Ελέγχου Παιγνίων θα πρέπει κατ' ελάχιστον:

- α. Να είναι τακτικοί υπάλληλοι, μόνιμοι ή με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, που υπηρετούν σε φορείς της περ. α' της παραγράφου 1 του ν. 4270/2017 (Α' 143).
- β. Να διαθέτουν πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. ή Α.Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμου αναγνωρισμένου τίτλου της αλλοδαπής.
- γ. Να διαθέτουν πιστοποιημένες γνώσεις και δεξιότητες χρήσης εφαρμογών γραφείου και διαδικτύου.
- δ. Να έχουν πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.
- ε. Να διαθέτουν γνώση διοικητικών διαδικασιών

Ως πρόσθετα προσόντα συνεκτιμώνται:

- α. Η κατοχή πτυχίου Νομικής Σχολής ή Οικονομικών Επιστημών.
- β. Η αποφοίτηση από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης,
- γ. Η κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών σχετικού με τους τομείς ενασχόλησης της Αρχής και,
- γ. Η αποδεδειγμένη γνώση, επιμόρφωση και εμπειρία σε θέματα της εγχώριας και διεθνούς αγοράς Παιγνίων.

Γ.2 Δεν επιτρέπεται η απόσπαση υπαλλήλου στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α. Δεν ικανοποιούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 4 του άρθρου 3 και των παρ. 2 και 4 του άρθρου 4 του ν. 4440/2016 (Α' 224).
- β. Εάν έχει επιλεγεί ως προϊστάμενος οργανικής μονάδας και προηγουμένως δεν έχει γίνει δεκτή αίτηση απαλλαγής του από τα εν λόγω καθήκοντα.
- γ. Εάν κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και κατά το χρόνο της απόσπασης εκκρεμεί εις βάρος του πειθαρχική υπόθεση ενώπιον πειθαρχικών συμβουλίων ή έχει ασκηθεί εναντίον του πειθαρχική ή ποινική δίωξη.
- δ. Εάν τελεί σε διαθεσιμότητα ή έχει τεθεί σε αργία.

Γ.3 Η επιλογή των υποψηφίων θα πραγματοποιηθεί από Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης των αιτήσεων η οποία θα αποτελείται από τον Πρόεδρο της Ε.Ε.Ε.Π., τον Γενικό Διευθυντή Εποπτείας και Επιχειρησιακών Λειτουργιών και την Προϊσταμένη Οικονομικών και Διοικητικών Υποθέσεων της Ε.Ε.Ε.Π. Η Αρχή θα αξιολογήσει το σύνολο των αιτήσεων που θα υποβληθούν, χωρίς να δεσμεύεται ότι θα προβεί υποχρεωτικά σε επιλογή υποψηφίων, που θα υποβάλουν αίτηση στο πλαίσιο της Πρόσκλησης αυτής. Οι επιλεγέντες θα ενημερωθούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Δ. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Δ.1 Κάθε ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλει τα ακόλουθα:

1. Αίτηση Συμμετοχής στην Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος (υπόδειγμα 1).
 2. Βιογραφικό σημείωμα.
 3. Υπεύθυνη Δήλωση (υπόδειγμα 2), μέσω www.gov.gr, με την οποία ο ενδιαφερόμενος δηλώνει ότι:
 - α. Τα στοιχεία που υποβάλλει με την αίτηση είναι ακριβή και αληθή.
 - β. Αναλαμβάνει την υποχρέωση να παράσχει τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα με τα οποία πιστοποιούνται οι γνώσεις, οι ικανότητες καθώς και η εμπειρία του, όπως αυτά αποτυπώνονται στο βιογραφικό του σημείωμα εφόσον του ζητηθούν, κατά το στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης.
 4. Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών, όπου ρητώς αναφέρονται α) τυχόν επιβληθείσες πειθαρχικές ποινές ή εάν εκκρεμεί σε βάρος τους πειθαρχική δίωξη, β) εάν ο υποψήφιος έχει οποιοδήποτε κώλυμα απόσπασης από γενική ή ειδική διάταξη νόμου, γ) εάν ικανοποιούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 4 του άρθρου 3 και των παρ. 2 και 4 του άρθρου 4 του ν. 4440/2016 (Α' 224) και δ) σύνολο αναρρωτικών αδειών της τελευταίας πενταετίας.
- Δικαιολογητικά που επιβεβαιώνουν το περιεχόμενο της αίτησης συμμετοχής και του βιογραφικού σημειώματος δεν χρειάζεται να υποβληθούν στη φάση αυτή.

Δ.2 Η υποβολή των παραπάνω δύναται να πραγματοποιηθεί με τους ακόλουθους τρόπους:

α. Είτε αυτοπροσώπως στο Τμήμα Κεντρικού Πρωτοκόλλου και Διεκπεραίωσης στο ισόγειο του κτιρίου της Ε.Ε.Ε.Π., επί της οδού Αχαρνών 17 και πλατείας Μαυροκορδάτου.

β. Είτε ταχυδρομικά, με συστημένη επιστολή, στη διεύθυνση:

Προς: Την Επιτροπή Εποπτείας και Ελέγχου Παιγνίων

Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υποθέσεων

Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων

Αχαρνών 17 και Πλατεία Μαυροκορδάτου, ΤΚ 104 38, Αθήνα

γ. Είτε ηλεκτρονικά, στην ηλεκτρονική διεύθυνση info@gamingcommission.gov.gr, με την αποστολή των παραπάνω αναφερόμενων υπό σημείο 1, 2, 3 & 4 ως συνημμένων διαφορετικών αρχείων. Το ηλεκτρονικό μήνυμα στο πεδίο «Θέμα» θα πρέπει να φέρει την ένδειξη **«Αίτηση συμμετοχής στη με αριθμό 1/2022 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για απόσπαση στην Ε.Ε.Ε.Π.»**.

Δ.3 Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων λήγει την 28.02.2022.

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής τους, κρίνεται από την ημερομηνία σφραγίδας επί του φακέλου, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

Ε. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Οι αποσπασμένοι υπάλληλοι θα λαμβάνουν τις μηνιαίες τακτικές αποδοχές του βαθμού και του μισθολογικού κλιμακίου της οργανικής τους θέσης, με διατήρηση της τυχόν προσωπικής διαφοράς στις αποδοχές. Η καταβολή των αποδοχών των αποσπασμένων υπαλλήλων διενεργείται από την Αρχή, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 13, 23 και 27 του ν. 4354/2015 (Α 176), καθώς και της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του Κώδικα Κατάστασης Δημόσιων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 3528/2007 (Α 26), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 12 του Κεφαλαίου Α΄ του ν. 4440/2016 (Α 224).

Η παρούσα Πρόσκληση και τα απαραίτητα έντυπα (υπόδειγμα αίτησης και υπεύθυνης δήλωσης) έχουν αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο της Ε.Ε.Ε.Π.: www.gamingcommission.gov.gr, στο δικτυακό τόπο του Υπουργείου Εσωτερικών (www.ydmed.gov.gr), καθώς και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Για πρόσθετες πληροφορίες και περαιτέρω διευκρινίσεις στα τηλέφωνα: 211 1075113 (κα Γιαννίκου Παρασκευή), ή με ηλεκτρονικό μήνυμα στην ηλεκτρονική διεύθυνση: info@gamingcommission.gov.gr.

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΣΤΗ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ 1/2022

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΤΗΣ Ε.Ε.Ε.Π.

Ημερομηνία:

Προς την Ανεξάρτητη Διοικητική Αρχή
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΙΓΝΙΩΝ (Ε.Ε.Ε.Π.)

Αχαρνών 17 και Πλατεία Μαυροκορδάτου

Τ.Κ. 104 38 Αθήνα.

E-mail: info@gamingcommission.gov.gr

Παρακαλώ, να εξετάσετε την αίτηση μου για την απόσπασή μου στην Επιτροπή Εποπτείας και Ελέγχου Παιγνίων

ΕΠΩΝΥΜΟ:		
ΟΝΟΜΑ:		
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ:		
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΕΤΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:		
ΦΟΡΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ:		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Οδός: Αριθμός: Τ.Κ.: Πόλη:.....		
Τηλέφωνο Επικοινωνίας (σταθερό ή κινητό):		e-mail:

ΤΟΜΕΑΣ (ή ΤΟΜΕΙΣ) ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ		
1	Σχεδιασμός, επεξεργασία και κατάρτιση νομοθετικών ή/και κανονιστικών διατάξεων	
2	Διοίκηση έργου (project management)	
3	Στρατηγικός και επιχειρησιακός σχεδιασμός	
4	Υλοποίηση και παρακολούθηση συστημάτων διοίκησης και ελέγχου ποιότητας	
5	Έρευνα αγοράς	
6	Στατιστική ανάλυση, συγκριτική μελέτη και επεξεργασία δεδομένων.	

1. Προηγούμενη αίτηση στην ΕΕΕΠ

ΝΑΙ (ΈΤΟΣ)

ΟΧΙ

Συνημμένα: 1. Βιογραφικό σημείωμα

2.Υπεύθυνη Δήλωση



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	Επιτροπή Εποπτείας και Ελέγχου Παιγνίων						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Τηλέφωνο Επικοινωνίας	-		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):				

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

α) Τα στοιχεία που υποβάλλω με την αίτηση στη με αριθμό 1/2022 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για απόσπαση στην Ε.Ε.Ε.Π. είναι ακριβή και αληθή.

β) Αναλαμβάνω την υποχρέωση να παράσχω τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα με τα οποία πιστοποιούνται οι γνώσεις, οι ικανότητες καθώς και η εμπειρία μου, όπως αυτά αποτυπώνονται στο βιογραφικό μου σημείωμα εφόσον μου ζητηθούν, κατά το στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης.

Ημερομηνία:/...../2022

Ο – Η Δηλ.

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.