



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πληροφορίες: Φ. Καραμπέτσος
Ταχ. Δ/ση: Σταδίου 31
Ταχ. Κώδικας: 10183
Τηλέφωνο: 21313681
e-mail: f.karampetsos@ypes.gr

Αθήνα, 09-11-2021
Αριθ. Πρωτ.: 82277

ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

ΠΡΟΣ: Ινστιτούτο Απασχολησιμότητας
Ταχ. Δ/ση Σούρπη 4
Τ.Κ. 14562 Κηφισιά
mail: inap@inap.gr

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την πρόσληψη Τεχνικού Συμβούλου για ωρίμανση και ένταξη έργου ψηφιακού μετασχηματισμού της Γ.Γ. Ιθαγένειας του ΥΠ.ΕΣ..

Το Υπουργείο Εσωτερικών προσκαλεί για κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την πρόσληψη Τεχνικού Συμβούλου για ωρίμανση και ένταξη έργου ψηφιακού μετασχηματισμού της Γ.Γ. Ιθαγένειας, σύμφωνα με τα ακόλουθα στοιχεία:

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ :	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΜΟΝΑΔΑ ΦΟΡΕΑ :	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Η ανάθεση θα γίνει βάσει του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α'/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και ιδίως τις διατάξεις περί απευθείας ανάθεση του άρθρου 118.
ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Η πρόσκληση απευθύνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 120 παρ. 3 του ν. 4412/2016 και σε έναν οικονομικό φορέα, ήτοι στην εταιρεία, «Ινστιτούτο Απασχολησιμότητας,», αστική εταιρεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, λόγω των πιστικών χρονοδιαγραμμάτων για την ένταξη στα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα, αλλά και της έρευνας αγοράς που έχει ήδη πραγματοποιηθεί από το Γραφείο του Γ. Γ. Ιθαγένειας Η εν λόγω εταιρεία έχει σημαντική εμπειρία στον σχεδιασμό, διαχείριση, αξιολόγηση και έλεγχο συγχρηματοδοτούμενων έργων και προγραμμάτων. Επίσης, έχει μεγάλη εμπειρία στην ωρίμανση έργων που εντάσσονται σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα και διαθέτει εξειδικευμένους εμπειρογνώμονες που δύνανται να παράσχουν τις απαιτούμενες υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης ακριβόχρονα. Ακολουθεί αναλυτικό Παράρτημα, το οποίο είναι αναπόσπαστο μέρος της παρούσας
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ :	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :	29.000,00
ΠΟΣΟΣΤΟ Φ.Π.Α. :	24%
ΚΩΔΙΚΟΣ	Τακτικός Προϋπολογισμός, Ειδικός Φορέας 1007-202

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΦΟΡΕΑ :	ΑΛΕ 2420903001
ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΘΑΡΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ :	8% (οκτώ τις εκατό) για την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν.4172/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και όσων άλλων κατά νόμο κρατήσεων βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης
ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ Ν.4412/2016 ΟΠΩΣ ΙΣΧΥΕΙ (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ) :	<ul style="list-style-type: none"> • αντίγραφα ασφαλιστικής ενημερότητας, • αντίγραφα φορολογικής ενημερότητας, • πιστοποιητικό ΓΕΜΗ σε ισχύ , • στοιχεία σύστασης και εκπροσώπησης εταιρείας με τις πιθανές τροποποιήσεις ή για φυσικά πρόσωπα Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία, • απόσπασμα/τα ποινικού μητρώου των εταίρων ή των μελών του Δ.Σ. - ή του Φυσικού Προσώπου-, με ημερομηνία έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. (δύναται να προσκομιστεί υπεύθυνη δήλωση του άρθ. 8 παρ. 4 του ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.1 άρθρου 73 του ν.4412/2016.).
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :	Μέχρι την Παρασκευή, 12-11-2021 και ώρα 11:00 σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :	Υπουργείο Εσωτερικών Δ/νση Προμηθειών & Υποδομών Τμήμα Προμηθειών Σταδίου 31, 4 ^{ος} όροφος, Τ.Κ. 101 83 Αθήνα Υπόψη κ. Φ. Καραμπέτσου Τηλέφωνο επικοινωνίας για διευκρινίσεις: 2131361681 Email: f.karampetsos@ypes.gr
ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ :	Η παρούσα ανακοίνωση να αναρτηθεί: α) στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΣ www.ypes.gr , β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) www.eprocurement.gov.gr

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Γ. ΒΑΛΑΤΣΟΥ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Ιθαγένειας
2. Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέα ΥΠΕΣ
3. Γενική Διεύθυνση Ιθαγένειας
4. Γενική Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών & Διοικ. Υποστήριξης
5. Διεύθυνση Προμηθειών & Υποδομών/Τμήμα Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**A. Υφιστάμενη Κατάσταση**

Με το Ν.4735/20 υπήρξε πλήρης ανασχεδιασμός της διαδικασίας πολιτογράφησης αλλογενών αλλοδαπών.

Η βασική μεταρρύθμιση που εισήχθη ήταν η διαπίστωση των ουσιαστικών προϋποθέσεων για την πολιτογράφηση όπως ο χειρισμός της ελληνικής γλώσσας και η γνώση σημαντικών στοιχείων της ιστορίας, της γεωγραφίας, του πολιτισμού και των θεσμών του πολιτεύματος της χώρας μας μέσα από γραπτή εξέταση τύπου πανελλαδικών δυο φορές τον χρόνο, η επιτυχία στην οποία οδηγεί στην κτήση του Πιστοποιητικού Επάρκειας Γνώσεων για Πολιτογράφηση (Π.Ε.Γ.Π.). Η διαδικασία δήλωσης συμμετοχής στην εξέταση, η τράπεζα θεμάτων Π.Ε.Γ.Π., η λήψη του Π.Ε.Γ.Π. από τους επιτυχόντες αλλά και οι διαδικασίες οργάνωσης των εξετάσεων γίνονται μέσω της ψηφιακής πλατφόρμας που φιλοξενείται στο gov.gr με σύνδεσμο στην ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας στον ιστοχώρο του Υπουργείου Εσωτερικών.

Με τον Ν. 4735/20 η υποχρέωση απόκτησης του Π.Ε.Γ.Π. προηγείται της υποβολής αίτησης για πολιτογράφηση από τους αλλογενείς αλλοδαπούς.

Στο πλαίσιο αυτό και για την προώθηση της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης μέσω του ψηφιακού μετασχηματισμού των υπηρεσιών και των λειτουργιών της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και σύμφωνα με τη σχετική έκθεση της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας, έχουν συμπεριληφθεί στο Εθνικό Σχέδιο Δράσης του Υπουργείου Εσωτερικών αντίστοιχα έργα.

Ειδικότερα εμφανίζεται η ανάγκη στο περιβάλλον της σχετικής με το Π.Ε.Γ.Π. ψηφιακής πλατφόρμας να δημιουργηθεί ο αντίστοιχος ψηφιακός φάκελος του αιτούντος και η διαλειτουργικότητα του με τις υπόλοιπες βάσεις δεδομένων του Ελληνικού Κράτους. Κατ' αυτόν τον τρόπο ο ψηφιακός φάκελος στην ουσία θα είναι ένα ψηφιακό αποθετήριο εγγράφων σχετικών με την Ιθαγένεια προς χρήση και από τους πολίτες και από τους υπαλλήλους.

B. Φυσικό Αντικείμενο

Υπηρεσίες τεχνικής βοήθειας προκειμένου να οδηγηθούμε στην πλήρη ωρίμανση του ανωτέρου έργου και στην ένταξη του σε συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα, ώστε να προκηρυχθεί. Ο σύμβουλος οφείλει να αναλύσει το περιβάλλον της ψηφιακής πλατφόρμας για το Π.Ε.Γ.Π. και να δημιουργήσει το αντίστοιχο τεχνικό δελτίο για το έργο σε συνεργασία με τα στελέχη της Κοινωνίας της Πληροφορίας και της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας.

Πρώτιστα, οφείλει να δημιουργήσει έναν φάκελο του έργου, ο οποίος θα έχει τα εχέγγυα επιλεξιμότητας για ένταξη στα συγχρηματοδοτούμενα έργα.

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Τρεις μήνες από την υπογραφή της σύμβασης με δυνατότητα παράτασης για ένα μήνα.

Παραδοτέα

- Τεχνικές απαιτήσεις του έργου
- Ενδεικτικό κόστος
- Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου
- Φάκελος ένταξης στο έργο σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα.
-

Γ. Προδιαγραφές για την προμήθεια των υπηρεσιών «Τεχνικού Συμβούλου» για ωρίμανση έργων ΕΣΠΑ

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πενταετή εμπειρία στο σχεδιασμό, διαχείριση, έργων και προγραμμάτων που συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και το Δημόσιο. Επιπλέον θα πρέπει να διαθέτει εξειδικευμένη ομάδα έργου με εμπειρία στην διαχείριση των συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων