



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ
& ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

**Δ/ΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΜΕΛΕΤΩΝ**

Ταχ. Δ/νση : Β. Σοφίας 15
106 74, Αθήνα
Πληροφορίες : Γιώργος Γιούλος
Τηλέφωνο : 2131313 376
FAX : 2131313 279
e-mail: : gyioulos@ydmed.gov.gr

ΑΔΑ: ΒΙΡΧΧ-8Μ7
ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ
Αθήνα, 12 Φεβρουαρίου 2014

Αρ. Πρ:
ΔΙΕΚ/ΤΜ.Α/Φ.2.1/12/οικ.3639

**Αποστολή με ηλεκτρονικό
ταχυδρομείο**

ΠΡΟΣ:
Πίνακας Αποδεκτών

**ΘΕΜΑ: Πρόγραμμα επιμόρφωσης στελεχών της Δημόσιας Διοίκησης στη
γαλλική γλώσσα.**

Σε εφαρμογή της επέκτασης του μνημονίου συνεργασίας μεταξύ της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης και του Διεθνούς Οργανισμού Γαλλοφωνίας για το έτος 2014, το οποίο αφορά στην επιμόρφωση στελεχών της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης στη γαλλική γλώσσα, σας πληροφορούμε ότι για το πρώτο εξάμηνο του έτους 2014 θα υλοποιηθούν τα ακόλουθα προγράμματα:

1. Κύκλος μαθημάτων επιμόρφωσης στελεχών της ελληνικής δημόσιας διοίκησης στη γαλλική γλώσσα.
2. Κύκλος μαθημάτων εξειδίκευσης στην γαλλική ορολογία, ο οποίος θα αφορά σε θεματολογία δημόσιου και συνταγματικού δικαίου.

Ειδικότερα:

- 1. Κύκλος μαθημάτων επιμόρφωσης στελεχών της ελληνικής δημόσιας διοίκησης στη γαλλική γλώσσα.**

Α. Ο εν λόγω κύκλος μαθημάτων αποτελεί συνέχεια του προγράμματος των ετών 2011 – 2013 και έχει ως στόχο την εκπαίδευση δημοσίων υπαλλήλων στη Γαλλική γλώσσα σε τμήματα διαφόρων επιπέδων, με επιμέλεια του Γαλλικού Ινστιτούτου Αθηνών.

Η έναρξη των μαθημάτων **θα γίνει την Παρασκευή 14 Φεβρουαρίου 2014** και η κύρια ομάδα στόχος, αποτελείται από τους συμμετέχοντες στο πρόγραμμα το έτος 2013.

Καλούνται λοιπόν οι συμμετέχοντες του προηγούμενου έτους, οι οποίοι έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, να παραστούν στην έναρξη των μαθημάτων και να αποστείλουν συμπληρωμένο στα Γαλλικά το συνημμένο πίνακα (αρχείο excel) στην ηλεκτρονική διεύθυνση gyioulos@ydmed.gov.gr μέχρι και την **Τετάρτη 19 Φεβρουαρίου 2014**. Επισημαίνεται ότι η αποστολή του πίνακα είναι απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμμετοχή στα μαθήματα.

Β. Η δεύτερη ομάδα στόχος αποτελείται από στελέχη των Υπουργείων, προς τα οποία απευθύνεται η παρούσα εγκύκλιος και θα παρακολουθήσει τα μαθήματα την ίδια χρονική περίοδο.

Οι ενδιαφερόμενοι υπάλληλοι, θα πρέπει να υποβάλλουν σχετική αίτηση στη Διεύθυνση Διοικητικού/Προσωπικού ή στη μονάδα Εκπαίδευσης της Υπηρεσίας τους, οι οποίες στη συνέχεια, θα προωθήσουν μέχρι **και τέσσερις (4) υποψηφιότητες** υπαλλήλων τους λαμβάνοντας υπόψη τα παρακάτω κριτήρια, τα οποία αποτελούν και κριτήρια επιλεξιμότητας για το πρόγραμμα από τον Διεθνή Οργανισμό Γαλλοφωνίας:

- Θέση ευθύνης
- Αρμοδιότητες, με έμφαση στο χειρισμό Ευρωπαϊκών και Διεθνών θεμάτων.
- Συμμετοχή σε επιτροπές και ομάδες εργασίας σχετικές με Ευρωπαϊκά ή Διεθνή θέματα.
- Συμμετοχή σε εκπροσώπηση του φορέα σε Ευρωπαϊκά ή Διεθνή fora

Οι σχετικές υποψηφιότητες πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνουν:

1. Το όνομα και το επώνυμο του υπαλλήλου
2. Το επίπεδο γνώσης της Γαλλικής γλώσσας
3. Τα στοιχεία επικοινωνίας του υπαλλήλου
4. Το e-mail του ενδιαφερόμενου.
5. Το συνημμένο πίνακα συμπληρωμένο από τον υποψήφιο στα Γαλλικά (αρχείο excel).

Σημειώνεται ότι στο πρόγραμμα **μπορούν να συμμετάσχουν υπάλληλοι που διαθέτουν γνώση Γαλλικής γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου B1**. Στην περίπτωση που ενδιαφερόμενοι υπάλληλοι δεν διαθέτουν τυπικό αποδεικτικό γλωσσομάθειας (βεβαίωση ή τίτλο σπουδών), το επίπεδο της γλωσσομάθειας θα

διαπιστώνεται από το Γαλλικό Ινστιτούτο στην έναρξη του εκπαιδευτικού προγράμματος.

Οι ανωτέρω υποψηφιότητες θα πρέπει να αποσταλούν από τις αρμόδιες Υπηρεσίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση grammateia@ydmed.gov.gr **μέχρι την Τετάρτη 19 Φεβρουαρίου 2014**, προκειμένου να γίνει ο σχετικός έλεγχος και να διαβιβαστούν έγκαιρα από την υπηρεσία μας τόσο στον Διεθνή Οργανισμό Γαλλοφωνίας όσο και στο Γαλλικό Ινστιτούτο.

Η διεξαγωγή του προγράμματος θα γίνεται **στην Αθήνα κάθε Παρασκευή από ώρα 16:00 έως ώρα 19:00.**

2. Κύκλος μαθημάτων εξειδίκευσης στην γαλλική ορολογία σε θέματα δημόσιου και συνταγματικού δικαίου.

Ο κύκλος μαθημάτων εξειδίκευσης στη γαλλική ορολογία, θεματολογίας δημοσίου και συνταγματικού δικαίου, θα υλοποιηθεί σε 20 ώρες (10 εβδομάδες, 2 ώρες κάθε εβδομάδα) και απευθύνεται σε στελέχη της ελληνικής δημόσιας διοίκησης με επίπεδο γνώσης γαλλικής γλώσσας **τουλάχιστον C1/C2**.

Στην περίπτωση που ενδιαφερόμενοι υπάλληλοι δεν διαθέτουν τυπικό αποδεικτικό γλωσσομάθειας (βεβαίωση ή τίτλο σπουδών), το επίπεδο της γλωσσομάθειας θα διαπιστώνεται από το Γαλλικό Ινστιτούτο στην έναρξη του προγράμματος.

Οι ενδιαφερόμενοι υπάλληλοι, θα πρέπει να υποβάλλουν σχετική αίτηση στη Διεύθυνση Διοικητικού/Προσωπικού ή στη μονάδα Εκπαίδευσης της Υπηρεσίας τους, οι οποίες στη συνέχεια, θα προωθήσουν μέχρι και **δύο (2) υποψηφιότητες** λαμβάνοντας υπόψη τα κριτήρια καθώς και τα στοιχεία που πρέπει να περιλαμβάνουν οι υποψηφιότητες όπως αυτά αναφέρονται στην ανωτέρω περίπτωση 1.Β.

Οι σχετικές υποψηφιότητες πρέπει να αποσταλούν από τις αρμόδιες Υπηρεσίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση grammateia@ydmed.gov.gr **μέχρι την Τετάρτη 19 Φεβρουαρίου 2014.**

Η έναρξη και η ημέρα υλοποίησης εν λόγω κύκλου μαθημάτων θα καθοριστεί σε συνεργασία με το Γαλλικό Ινστιτούτο σε μεταγενέστερο χρόνο και θα εκδοθεί νεότερη ανακοίνωση της Υπηρεσίας μας.

Τέλος, για την ενημέρωση των ενδιαφερομένων, γνωστοποιείται ότι οι συμμετέχοντες και στους δύο προαναφερόμενους κύκλους μαθημάτων του

προγράμματος θα κληθούν να καταβάλλουν κατά την εγγραφή τους στο Γαλλικό Ινστιτούτο το ποσό των 30 ευρώ (frais du dossier).

Παρακαλούνται οι Υπηρεσίες Διοικητικού/Προσωπικού ή οι μονάδες Εκπαίδευσης στις οποίες απευθύνεται η παρούσα εγκύκλιος **να την αποστείλουν αυθημερόν** στους φορείς που εποπτεύουν.

Είμαστε στη διάθεσή σας για κάθε περαιτέρω πληροφόρηση.

**Ο Προϊστάμενος της
Γενικής Διεύθυνσης**

Γιάννης Σπηλιωτόπουλος

Πίνακας Αποδεκτών

1. Υπουργείο Εσωτερικών

- Διεύθυνση Διοικητικού / Προσωπικού
- Διεύθυνση/Τμήμα Εκπαίδευσης

2. Υπουργείο Οικονομικών

- Διεύθυνση Διοικητικού / Προσωπικού
- Διεύθυνση/Τμήμα Εκπαίδευσης

3. Υπουργείο Εξωτερικών

- Διεύθυνση Διοικητικού / Προσωπικού
- Διεύθυνση/Τμήμα Εκπαίδευσης

4. Υπουργείο Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας

- Διεύθυνση Διοικητικού / Προσωπικού
- Διεύθυνση/Τμήμα Εκπαίδευσης

5. Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων

- Διεύθυνση Διοικητικού / Προσωπικού
- Διεύθυνση/Τμήμα Εκπαίδευσης

6. Υπουργείο Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής

- Διεύθυνση Διοικητικού / Προσωπικού
- Διεύθυνση/Τμήμα Εκπαίδευσης

7. Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων

- Διεύθυνση Διοικητικού / Προσωπικού
- Διεύθυνση/Τμήμα Εκπαίδευσης

8. Πολιτισμού και Αθλητισμού

- Διεύθυνση Διοικητικού / Προσωπικού
- Διεύθυνση/Τμήμα Εκπαίδευσης

9. Υπουργείο Τουρισμού

- Διεύθυνση Διοικητικού / Προσωπικού
- Διεύθυνση/Τμήμα Εκπαίδευσης

10.Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας

- Διεύθυνση Διοικητικού / Προσωπικού
- Διεύθυνση/Τμήμα Εκπαίδευσης

11. Υπουργείο Υγείας

- Διεύθυνση Διοικητικού / Προσωπικού
- Διεύθυνση/Τμήμα Εκπαίδευσης

12. Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων

- Διεύθυνση Διοικητικού / Προσωπικού
- Διεύθυνση/Τμήμα Εκπαίδευσης

13. Υπουργείο Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων

- Διεύθυνση Διοικητικού / Προσωπικού
- Διεύθυνση/Τμήμα Εκπαίδευσης

14. Υπουργείο Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη

- Διεύθυνση Διοικητικού / Προσωπικού
- Διεύθυνση/Τμήμα Εκπαίδευσης

15. Υπουργείο Ναυτιλίας

- Διεύθυνση Διοικητικού / Προσωπικού
- Διεύθυνση/Τμήμα Εκπαίδευσης

Εσωτερική Διανομή

1. Γραφείο Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
2. Γραφείο Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Η.Δ
3. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
4. Γραφεία κ.κ. Γενικών Διευθυντών
5. Διεύθυνση Διοικητικού / Τμήμα Εκπαίδευσης