Βάπτιση Τέκνου - Ονοματοδοσία

<u>Σενάριο</u>

Ο υπάλληλος του Δημοτολογίου Αρταίων ελέγχει για εκκρεμότητες Βάπτισης και Ονοματοδοσίας και προχωρά στην δημοτολογική τακτοποίηση των μεταβολών αυτών.

Εκτέλεση Σεναρίου **Βήμα 1**. Αναζήτηση εκκρεμοτήτων

Επιλέγουμε το εικονίδιο του Δημοτολογίου.



Πατάμε "Εκκρεμότητες".

Εκκρεμότητες

Βήμα 2. Εμφανίζεται η φόρμα Αναζήτησης Εκκρεμοτήτων

Εκτελούμε την κατάλληλη αναζήτηση και εμφανίζονται στον Πίνακα Αποτελεσμάτων οι εκκρεμότητες Βάπτισης.

Αναζήτη	ση						
	Τύπος Εκκρεμ	ότ. Βάπτιση τέκνου		X T	Είδο	ος Ολα	
	Ημ/νία Δημιου	рү. 17/07/2017	· _/_/	*	Επώνυμο Πολίτ	ιη	
	Κατάστα	ση Ολα		•	Όνομα Πολίτ	:η	
			0	Ανακτηση	Καθαρισμος Πεδίων		
Αποτελέ	σματα						
Αποτελέ Ενέργειες	σματα Κατ. Περι	γραφή	Πολίτης Εγγραφ	ή Δημιουργίας	Εγγραφή Προορισμού	Ημ/νία Δημιουργίας≎	Ημ/νία Τελευτ. Ενημέρωσης
Αποτελέα Ενέργειες	σματα Κατ. Περη - Βάπτιση τέκ	γραφή νου Προκοπί	Πολίτης Εγγραφ Δ.Π. Γένν Δ.Ε. Αρταί Ημ:	ή Δημιουργίας ίησης (Βάπτιση) ίων 123/1/2017 - 17/07/2017	Εγγραφή Προορισμού Εγγραφή Δημοτολογίου Αρταίω 31866/3	Ημ/νία Δημιουργίας÷ 17/07/2017	Ημ/νία Τελευτ. Ενημέρωσης 17/07/2017

Αντίστοιχα εκτελούμε τη κατάλληλη αναζήτηση για τις εκκρεμότητες Ονοματοδοσίας.

Δημοτολόγιο / Εκκρεμότητες / Αναζήτηση Εκκρεμότητας

Αναζήτη	ιση							
	т	ύπος Εκκρεμότ.	Ονοματοδοσία		X v	Είδ	ος Ολα	
	H	μ/νία Δημιουργ.	17/07/2017	- 11	_/_/	Επώνυμο Πολί	τη	
		Κατάσταση	Ολα			Όνομα Πολί	τη	
Αποτελέ	σματα				Q Ανάκτηση 1	🕽 Καθαρισμός Πεδίων		
Ενέργειες	Κατ.	Περιγραφ	ρή Πολ	ίτης	Εγγραφή Δημιουργίας	Εγγραφή Προορισμού	Ημ/νία Δημιουργίας ≎	Ημ/νία Τελευτ. Ενημέρωσης
Ενέργειες Β	Κατ.	Περιγρα ς - Ονοματοδοσία	ρή Πολ	ims	Εγγραφή Δημιουργίας Λ.Π. Γέννησης (Βάπτιση) Δ.Ε. Αρταίων 123/1/2017 - Ημ: 17/07/2017	Εγγραφή Προορισμού Εγγραφή Δημοτολογίου Αρταίω 31866/3	Ημ/νία Δημιουργίας÷ 17/07/2017	Ημ/νία Τελευτ. Ενημέρωσης 17/07/2017

Παρατηρούμε ότι και οι δύο εκκρεμότητες αφορούν στον ίδιο πολίτη και στην ίδια μερίδα.

Βήμα 3. Μπορούμε να ξεκινήσουμε τη διεκπεραίωση από όποια από τις δύο εκκρεμότητες επιθυμούμε. Επιλέγουμε να ξεκινήσουμε με την εκκρεμότητα

ονοματοδοσίας οπότε πατάμε το κουμπί «Άνοιγμα» 🦨 που βρίσκεται στην ίδια γραμμή και ανοίγει νέο παράθυρο «Επεξεργασία Εκκρεμότητας».

Από την οθόνη αυτή μπορούμε να ανοίξουμε και να δούμε/εκτυπώσουμε τη συγκεκριμένη ληξιαρχική πράξη γέννησης με τις μεταβολές της βάπτισης και της ονοματοδοσίας (κουμπί 🗳).

Πατάμε στο εικονίδιο που μας οδηγεί στην εγγραφή προορισμού (Άνοιγμα εγγραφής) στην Καρτέλα Δημότη.

Στοιχεία Εκκρεμότητας				
Τύπος Εκκρεμότητας	Ονοματοδοσία	X V	Περιγραφή	- Ονοματοδοσία
			Κατάσταση	Σε Εκκρεμότητα
Ληξιαρχείο Δημιουργίας	Δ.Ε. Αρταίων (060530000001)	Ŧ	Ημ/νία Δημιουργίας	17/07/2017 12:52
Δημοτολόνιο Δημιουργίας		v	Ημ/νία Τελευταίας	17/07/2017 12:52
			Ενημέρωσης	
Ενότητα Δημιουργίας	Λ.Π. Γέννησης (Βάπτιση)	*	Πολίτης	Προκοπίου (Αντώνιος)
Εγγραφή Δημιουργίας	Δ.Ε. Αρταίων 123/1/2017 - Ημ: 17/07/2017		Καταχώριση Από	Το σύστημα
Γεγονός Δημιουργίας	Ονοματοδοσία 17/07/2017	\sim	Παρατηρήσεις	
Δημοτολόγιο Προορισμού	Αρταίων (90730000001)	× ×		
Ενότητα Προορισμού	Εγγραφή Δημοτολογίου	Ť		
Εγγραφή Προορισμού	Αρταίων 31866/3	(2)		απομένουν 250 χαρακτήρες
Γεγονός Διεκπεραίωσης				

Βήμα 4. Στην καρτέλα του δημότη 31866/3 πατάμε το κουμπί «Επεξεργασία».

Δημοτολόγιο / Εγγρα	φές Δημοτολογίου / Καρτέ	λα Δημότη			
🏖 Νέο Μέλος 🕼 Ε Αρ. Μερίδας/Μέλο	πεξεργασία × Διαγραφή τος. 31866/3	Μεταφορά	🗋 Εκτυπώσεις 📑	Αποθ. Έγγραφα	2 sç
Στοιχεία Εισαγωγής	Εγγραφής 🗀	*	Προσωπικά Στοιχα	εία 🗅	*
Μερίδα	31866	•	Πολίτης	🔗 Προκοπίου (Αντώνιος)	×
Μέλος	3	\$	Φύλο	ΘΗΛΥ	× ×
Ιδιότητα Μέλους	1ο τέκνο	× •	Επώνυμο	Προκοπίου	~
Είδος Εγγραφής	Κανονική	v	Επώνυμο Β		
Μέλος Πατέρα	2	*	Όνομα		~
Μέλος Μητέρας	1	*	Όνομα Β		
Μέλος Συζ/Συμβ		•	Χωρίς Όνομα	~	

Στην οθόνη που εμφανίζεται, επιλέγουμε τύπο γεγονότος «Μεταβολή Προσωπικών Στοιχείων», επιλέγουμε τις εκκρεμότητες Βάπτισης Τέκνου και Ονοματοδοσίας και πατάμε επιβεβαίωση.

Επεξεργασία	
Τύπος Γεγονότος Μεταβολή Προσωπικών Στοιχείων	× •
Εκκρεμότητες 🗌	
 - Βάπτιση τέκνου - Δ.Ε. Αρταίων 123/1/2017 - Ημ: 17/07/2017 - Ονοματοδοσία - Δ.Ε. Αρταίων 123/1/2017 - Ημ: 17/07/2017 	
	Επιβεβαίωση Ακύρωση

Βήμα 5. Στο σημείο αυτό θα μπορούσαμε να πληκτρολογήσουμε τις μεταβολές της ΛΠ στα κατάλληλα πεδία. Όμως έχουμε τη δυνατότητα να εισάγουμε τις αλλαγές κατευθείαν από τα πεδία των εκκρεμοτήτων.

Για τον λόγο αυτό πάμε στην υποκαρτέλα «Εκκρεμότητες». Πατάμε πάνω στη Βάπτιση Τέκνου. Στο δεξί μέρος της οθόνης, στην καρτέλα «Αλλαγές Πεδίων», εμφανίζονται τα πεδία που πρέπει να ενημερωθούν λόγω της συγκεκριμένης εκκρεμότητας. Πατάμε 🗹 δίπλα από κάθε πεδίο για να επιλέξουμε τη μεταφορά της αλλαγής στην Καρτέλα Δημότη. Στο τέλος πατάμε «Εφαρμογή Αλλαγών».

Γάμος	Σ.Σ.	Ιθαγένεια	M.Ap.	Εκλογικά	Παρατηρήσε	ις Διαγραφή	Μερίδα	Ιστορικό	Εκκρεμότητες	Επισημάνσεις	:			
C Avo	ινέωσ	η												
Επιλε	εγμέν	ες Εκκρεμότι	ητες					0	Αλλαγές Πεδίω	v				0
Κατ.		Περιγ	φαφή		Ημ/νία Δημιομονίας ≜	Εγγραφή Δ	νημιουργίας		Ονομα	ι Πεδίου 🗦	Г	Ιροηγούμενη Τιμή	Νέα Τιμή	
_	Rá	απτιση τέκνου	~		17/07/2017	Δ.Ε. Αρταίων 123	/ 1/2017 - H	lu:	🗹 Δόγμα				Ορθόδοξος(η)	
	~				11/01/2011	17/07/2017			🗹 Θρήσκευμα				Χριστιανός(η)	
-	- 0\	νοματοδοσία			17/07/2017	Δ.Ε. Αρταίων 123 17/07/2017	/1/2017 - H	lµ:	T	•	(Σελ.	1 /1 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	* *	1 - 2 anó 2
			•	Σελ. 1	/1 >>	100 💙	# 1 - 2	2 από 2				🖂 Διατήρηση Εκκρεμ	ότητας 🗸 🗸 Εφαρμογ	γή Αλλαγών

Τελευταία Ενημέρωση: 18/7/2017

Το σύστημα μας ενημερώνει ότι έχει γίνει αλλαγή στα 2 πεδία που ζητήσαμε.



Ομοίως, επιλέγουμε την εκκρεμότητα ονοματοδοσίας. Στο δεξί μέρος της οθόνης, στην καρτέλα «Αλλαγές Πεδίων», εμφανίζονται τα πεδία που πρέπει να ενημερωθούν λόγω της συγκεκριμένης εκκρεμότητας. Πατάμε 📝 δίπλα από κάθε πεδίο για να επιλέξουμε τη μεταφορά της αλλαγής στην Καρτέλα Δημότη. Στο τέλος πατάμε «Εφαρμογή Αλλαγών».

Γάμος	Σ.Σ.	Ιθαγένεια	М.Ар.	Εκλογικά	Παρατηρήσε	ις Διαγραφή	Μερίδα	Ιστορι	кó	Εκκρεμότητες	Επισημά	νσεις			
C A	νανέωσι	n													
End	εγμένα	ες Εκκρεμότι	ητες					0		Αλλαγές Πεδίων					٥
Κα		Περιγ	/ραφή	4	Ημ/νία Δημιουργίας 🗘	Εγγραφή /	Δημιουργίας			Ονομα	Πεδίου	÷	Προηγούμενη Τιμή		Νέα Τιμή
-	- Bá	ιπτιση <mark>τέκν</mark> ου			17/07/2017	Δ.Ε. Αρταίων 123 17/07/2017	/1/2017 - H	łµ:	(Ένδειξη άνευ κ 	υρίου	N	AI	Μαρία ΟΧΙ	
-	-01	νοματοδοσία	>		17/07/2017	Δ.Ε. Αρταίων 123 17/07/2017	/ 1/2017 - H	łµ:		ονόματος		•	Σελ. 1 / 1 🕨 💓	100 🕶	<u># 1 - 2</u> anó 2
			H	Σελ. 1	/1 >>>>	100 🔽	# 1 - 2	2 anó 2					🖂 Διατήρηση Εκκρ	εμότητας	🗸 Εφαρμογή Αλλαγών

Το σύστημα μας ενημερώνει ότι έχει γίνει αλλαγή στα 2 πεδία που ζητήσαμε.

×

	Εκκρεμότητες	Επισημάν	σεις			
	Ποαγματοπο	οιήθηκε εφα	ouovi	ί αλλανών σε 2 πεδία.		×
	Αλλαγές Πεδίων	<i>,</i>				0
l	Ονομα	ι Πεδίου	\$	Προηγούμενη Τιμή		Νέα Τιμή
[Ονομα				Μαρία	
ſ	τνδειξη άνευ ι	κυρίου	N		OVI	
ľ	ονόματος		N	A	0AI	
		H	•	Σελ. 1 / 1 🕨 💓 100) ~	# 1 - 2 anó 2
				🖂 Διατήρηση Εκκρεμ	ότητας	✔ Εφαρμογή Αλλαγών

Παρατηρούμε ότι η Καρτέλα Δημότη έχει ενημερωθεί με όλες τις μεταβολές από τις εκκρεμότητες.

Προσωπικά Στοιχεί	a 🗅	~
Πολίτης	🔗 Προκοπίου (Αντώνιος)	×
<u>Φύλο</u>	ΘΗΛΥ	× ·
Επώνυμο	Προκοπίου	~
Επώνυμο Β		
Олоћи	Μαρία	~
Όνομα Β		
Χωρίς Όνομα		
	<u> </u>	
Πρόσθετα Προσωπι	κά Στοιχεία 🗀	~
Πρόσθετα Προσωπι Βαθμός Γάμου	κά Στοιχεία 🗀 Επιλέξτε	v
Πρόσθετα Προσωπι Βαθμός Γάμου Αριθμός Σ.Συμβ.	κά Στοιχεία 🗅 Επιλέξτε Επιλέξτε	▼
Πρόσθετα Προσωπι Βαθμός Γάμου Αριθμός Σ.Συμβ. Ταυτ. Έγγραφο	κά Στοιχεία 🗅 Επιλέξτε Επιλέξτε Επιλέξτε	* * *
Πρόσθετα Προσωπι Βαθμός Γάμου Αριθμός Σ.Συμβ. Ταυτ. Έγγραφο Αρ. Ταυτ.Εγγρ.	κά Στοιχεία 🗅 Επιλέξτε Επιλέξτε Επιλέξτε	* * *
Πρόσθετα Προσωπι Βαθμός Γάμου Αριθμός Σ.Συμβ. Ταυτ. Έγγραφο Αρ. Ταυτ.Εγγρ. Ημ/νία	κά Στοιχεία 🗅 Επιλέξτε Επιλέξτε Επιλέξτε	 ✓ ✓
Πρόσθετα Προσωπι Βαθμός Γάμου Αριθμός Σ.Συμβ. Ταυτ. Έγγραφο Αρ. Ταυτ.Εγγρ. Ημ/νία Ταυτ.Εγγρ.	κά Στοιχεία 🗅 Επιλέξτε Επιλέξτε Επιλέξτε	 ▼ ▼ ▼ ■
Πρόσθετα Προσωπι Βαθμός Γάμου Αριθμός Σ.Συμβ. Ταυτ. Έγγραφο Αρ. Ταυτ.Εγγρ. Ημ/νία Ταυτ.Εγγρ. Ορήσκευμα	κά Στοιχεία 🗅 Επιλέξτε Επιλέξτε [] Δ] Δ] Χριστιανός(η)	 ▼ > >
Πρόσθετα Προσωπι Βαθμός Γάμου Αριθμός Σ.Συμβ. Ταυτ. Έγγραφο Αρ. Ταυτ.Εγγρ. Ημ/νία Ταυτ.Εγγρ. Θρήσκευμα Δόγμα	κά Στοιχεία Επιλέξτε Επιλέξτε Επιλέξτε Χριστιανός(η) Ορθόδοξος(η)	 ▼ ▼ ▼ ▼ × ▼ × ▼ × ▼

Τέλος πατάμε το πλήκτρο «Αποθήκευση».



Η μερίδα έχει πλέον μεταβληθεί σύμφωνα με τις εκκρεμότητες.

Βήμα 6. Στη συνέχεια πάμε στην καρτέλα «Ιστορικό» και οριστικοποιούμε τη κίνηση πατώντας το .

Υπενθυμίζουμε ότι επιλέγοντας τον τύπο γεγονότος «Μεταβολή Προσωπικών στοιχείων» στο δεξί μέρος της οθόνης βλέπουμε τα πεδία που μεταβλήθηκαν με τη συγκεκριμένη κίνηση.

Γάμος	Σ.Σ.	Ιθαγένεια	M.Ap.	Εκλογικά	Παρατηρήσεις	Διαγραφή	Μερίδα	Ιστορικό	Εκκρεμότητες	Επισημάνο	εις			
C Ave	ανέωση													
Γεγο	νότα							0	Αλλαγές Στοιχεί	ων				0
Κατ/στ	η Ενέργ	/ειες	Τύπος Γε	εγονότος	Ημ/νία Γεγονό	то ў	Χρήστης		τονόμα Πεί	δίου 🗢	Пр	οοηγούμενη Τιμή	Νέα 1	Γιμή
-	\bigcirc	κ	ταβολή Π Στοιχ	ροσωπικών είων	17-07-2017 14	Ι:11 Χατζηευ	ιθυμιάδη Φα	ωτεινή	Δόγμα				Ορθόδοξος(η)	
		Εισα	ιγωγή Νέ	ας Εγγραφήα	17-07-2017 12	14 Χατζηευ	ιθυμιάδη Φα	ωτεινή	ονομα				Μαρία	
				Σελ. 1	/1 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	~	# 1 - 2	anó 2	Άνευ κυρίου ονόμι Ορήσκευμα	ατος	NAI		ΟΧΙ Χριστιανός(η)	
										M	📢 Σελ.	1 /1 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	00 🗸	# 1 - 4 anó 4

Βήμα 7. Τέλος μεταβαίνοντας στην υποκαρτέλα Εκκρεμότητες, παρατηρούμε ότι και οι δύο εκκρεμότητες είναι διεκπεραιωμένες. Για να τις δούμε επιλέγουμε Κατάσταση «Διεκπεραιωμένη» και το πλήκτρο «Ανανέωση».

Γάμος	Σ.Σ.	Ιθαγένεια	М.Ар.	Εκλογικά	Παρατηρήσεις	Διαγραφή	Μερίδα	Ιστορικό	Εκκρεμότητες	Επισημάνσε	ις	
Ø	Ιτάστασ	η Διεκπα	εραιωμε	νη -	🕶 Ανανέωση	>						
Еккр	εμότητ	ες						•	Αλλαγές Πεδίων	,		
Κατ.	Ενέργε	ιες	Περιγι	ραφή	Ημ/νία Δημιουονίας	Εγγραφι	ή Δημιουργί	ας	Όνομα Πε	δίου 🗘	Προηγούμενη Τιμή	Νέα Ί
\bigcirc	•	- Βάπτι	ση τέκνο	U	17/07/2017	Δ.Ε. Αρταίων 17/07/2017	123/1/201	7 - Hµ:		M	📢 Σελ. 1 / 1 🕨 🧰	100 💙
~	•	- Оуор	ατοδοσία	1	17/07/2017	Δ.Ε. Αρταίων 17/07/2017	123/1/201	7 - Hµ:				
			M	Σελ. 1	/1 >> >> 100	D 🕶	#1-2	2 anó 2				