



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ
Ταχ. Δ/ση : Σταδίου 31
Ταχ. Κώδικας : 101 83
Πληροφορίες : Σ. Γιαννακοπούλου
Τηλέφωνο : 213 136 1657
TELEFAX : 213 136 1667

ΑΘΗΝΑ, 22 ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 2013
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ. ΟΙΚ. 33460

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Διενέργεια Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου για την προμήθεια φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για τις ανάγκες του Υπουργείου Εσωτερικών.

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις :

α. Του ν. 2286/1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», (ΦΕΚ 19/Α'/95), όπως ισχύει.

β. Του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ247/Α'/95), όπως ισχύει.

γ. Του Π.Δ/τος 49/1988 «Οργανισμός του Υπουργείου Εσωτερικών», (ΦΕΚ 18/Α'/29.1.1988) όπως ισχύει.

δ. Του άρθρου 90 του Π.Δ 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 98/Α'/22.4.2005).

ε. Του Π. Δ/τος 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)», (ΦΕΚ 150/Α'/10.7.2007).

2) Την υπ' αριθμ. 35130/739/9.8.2010 Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί «Αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων» (ΦΕΚ 1291/Β/11-8-2010).

3) Το από 10.12.2012 Υπηρεσιακό Σημείωμα της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών, σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων.

4) Τη με αριθμ.: 48296/2.1.2013 απόφασή μας περί δέσμευσης πίστωσης για την προμήθεια φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, και την αριθμ. 1764 καταχώρισή της στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υ.Δ.Ε.

5) Τη με αριθμ. 3873/29.1.2013 απόφασή μας σχετικά με τη Συγκρότηση Επιτροπών Διενέργειας Διαγωνισμών και Παραλαβής Εργασιών και Προμηθειών και Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων του π.δ. 118/2007 και των προσφυγών του ν. 3886/2010.

6) Την υπ' αριθμ. πρωτ. 33459/22-8 -2013 απόφαση του ΥΠ.ΕΣ. με την οποία εγκρίθηκε η Διενέργεια Πρόχειρου Διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου, για την προμήθεια φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για τις ανάγκες του Υπουργείου Εσωτερικών.

6) Την αριθμ.ΔΙΔΚ/Φ.1/27098/12.10.2007 απόφαση του Υπουργού και των Υφυπουργών Εσωτερικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εσωτερικών, στο Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, στο Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Ισότητας των Φύλων και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων του Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 2023/Β'/15-10-2007).

ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Πρόχειρο διαγωνισμό σε Ευρώ με γραπτές σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την επιλογή αναδόχου για την προμήθεια πέντε (5) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης, όπως περιγράφονται αναλυτικά στα παρακάτω παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

2. Η προϋπολογισθείσα δαπάνη του έργου ανέρχεται μέχρι του ποσού των **δεκαοχτώ χιλιάδων επτακοσίων πενήντα ευρώ (18.750,00 Ευρώ)**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

3. Η Επιτροπή Διενέργειας του ως άνω διαγωνισμού, που ορίστηκε με την Α.Π.3873/29-1-2013 απόφαση, έχει ως έργο την αναζήτηση τουλάχιστον τριών (3) προσφορών, την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγησή τους, τη σύνταξη πρακτικών, καθώς και την υποβολή πρότασης αποτελέσματος για τον ανωτέρω διαγωνισμό. Η Επιτροπή δύναται να ζητά τη γνώμη Ειδικών, για εξειδικευμένα Τεχνικά και Νομικά θέματα σχετικά με το διαγωνισμό, και θα λειτουργεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί συλλογικών οργάνων εντός του κανονικού ωραρίου των δημοσίων υπηρεσιών.

4. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν προσφορές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη το αργότερο μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού που είναι στις **30-8-2013**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **10.00 π.μ.**, στον 4^ο όροφο του κτιρίου του Υπουργείου Εσωτερικών επί της οδού Σταδίου 31, τ.κ. 101 83, Αθήνα.

4. Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν τον φάκελο προσφοράς τους, καταθέτοντας τον αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, στη Δ/ση Οικονομικού (Σταδίου 31, Αθήνα, 4^{ος} όροφος) ή αποστέλλοντας τον ταχυδρομικά με

συστημένη επιστολή ή Courier στην ως άνω διεύθυνση. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής το Υπουργείο Εσωτερικών ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν.

5. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΒΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΓΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΜΑΡΙΑ ΜΩΥΣΙΔΟΥ

Εσωτερική Διανομή

1. Δ/ση Οικονομικού (3 αντίγραφα)

2. Δ/ση Μηχ/σης & Η.Ε.Σ.

(προκειμένου να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου)

3. Μέλη Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού

- Σταύρος Φράγκος
- Μαρία Κωστοπούλου
- Λάζαρος Ευθυμιάδης

και αναπληρωματικά μέλη

- Παναγιώτης Σαμαρτζής
- Καλλιόπη Πόθου
- Σοφία Θεοδωρακοπούλου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Διαγωνισμός	Πρόχειρος διαγωνισμός σε Ευρώ με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.
Αντικείμενο	«Προμήθεια πέντε (5) Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων» (ΩΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ)
Τόπος παράδοσης	Δ/ση Οικονομικού (Σταδίου 31, 10183 Αθήνα, 4 ^{ος} όροφος)
Χρόνος Υλοποίησης	Η παράδοση θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.
Προϋπολογισθείσα δαπάνη	18.750,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και κρατήσεων)
Προϋπολογισμός που βαρύνει	την πίστωση του Ειδικού Φορέα 07/110 και ΚΑΕ 1713 του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Εσωτερικών οικονομικού έτους 2013.
Διάρκεια ισχύος προσφορών	Ενενήντα (90) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη και σύμφωνα με τις αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές και τα παρακάτω άρθρα, ως ακολούθως:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'**ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****ΜΕΡΟΣ Α.**

1. **Η διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού** με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή έχει σκοπό εξεύρεση αναδόχου για την προμήθεια πέντε (5) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για τις ανάγκες του Υπουργείου Εσωτερικών.
2. **Οι τεχνικές προδιαγραφές** της ανωτέρω προμήθειας αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

3. **Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν:**

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά.
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών

που πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο όρος "ανάδοχος" αφορά όλες τις προαναφερθείσες στα (α), (β), (γ) και (δ) κατηγορίες.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής κριθεί αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

4. **Η προϋπολογισθείσα δαπάνη δεν θα ξεπεράσει** το ποσό των δέκα οκτώ χιλιάδων επτακοσίων πενήντα ευρώ #18.750,00# €, **συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και κρατήσεων**, και η πληρωμή θα γίνει με την ολοκλήρωση της παράδοσης της προμήθειας.

Με απόφαση της Υπηρεσίας και ύστερα από πρόταση της αρμόδιας επιτροπής, διακόπτεται η χρηματοδότηση του έργου και καταγγέλλεται η σύμβαση εφόσον ο Ανάδοχος υπαιτίως δεν παρέχει τις υπηρεσίες σύμφωνα με τη σύμβαση ανάθεσης. Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, **συμπεριλαμβανομένης της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας**, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/07.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/07), καθώς και στην οικεία απόφαση του Υπ. Οικονομικών ΦΕΚ 431/Β/7.5.98.

5. Κατάρτιση, υποβολή και αποσφράγιση προσφορών.

Οι προσφορές πρέπει:

α) να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους, που αναφέρονται στην προσφορά και μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα.

β) να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο ανά φύλλο. Η αρμόδια επιτροπή αποσφράγισης κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τυχόν διορθώσεις, προσθήκες, κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.

γ) Προσφορές για μέρος της ποσότητας που ορίζει η προκήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

δ) Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε ένα αντίτυπο που θα τεθεί σε φάκελο προσφοράς σφραγισμένο.

Ο φάκελος της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να φέρει την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ του Διαγωνιζόμενου και να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις:

- ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία)
- ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
- Σταδίου 31, Αθήνα, 4^{ος} όροφος
- ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. ΠΡΩΤ. 33460/22-8-2013
- ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ για την: «Επιλογή Αναδόχου για την Προμήθεια φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για τις ανάγκες του Υπουργείου Εσωτερικών».
- Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΘΕ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ τους τρεις παρακάτω ανεξάρτητους και σφραγισμένους φακέλους :

A. Φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά», που θα περιλαμβάνει Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986/Α'75, όπως εκάστοτε ισχύει, του κατά περίπτωση νόμιμου εκπροσώπου του υποβάλλοντος την προσφορά, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής και με ημερομηνία υπεύθυνης δήλωσης αυστηρώς -επί ποινή αποκλεισμού- την ημερομηνία της προσφοράς :

- Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.
- Να αναφέρουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
- Ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους.
- Ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990.
- Ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων.
- Ότι δεν τελούν σε αποκλεισμό με βάση αμετάκλητης απόφασης του Υπουργείου Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34, 39 του Π.Δ. 118/2007 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Ότι συνέταξαν την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των οποίων έλαβαν γνώση και τους οποίους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

- Να αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρθηκαν στην προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση.

Β. Φάκελο με την ένδειξη <<ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ>> ο οποίος θα περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία σύμφωνα με τις τεχνικές απαιτήσεις του ανωτέρω έργου που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ', το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Γ. Φάκελο με την ένδειξη << ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ>>, μέσα στον κυρίως φάκελο, θα περιλαμβάνει το είδος που περιέχεται στην τεχνική προσφορά με:

- 1) την προσφερόμενη τιμή.
- 2) το ποσοστό ΦΠΑ και
- 3) το χρόνο ισχύος της προσφοράς.

ΜΕΡΟΣ Β.

1. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Αναδόχους για **ενενήντα (90) ημέρες** από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνεται και με την λήξη της ισχύος της προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

2. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

2.1 Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

α. Αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι καθώς και οι φάκελοι των δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών και στη συνέχεια μονογράφονται από την Επιτροπή όλα τα Δικαιολογητικά και οι Τεχνικές Προσφορές κατά φύλλο. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και φυλάσσονται από την Επιτροπή

β. Μετά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών συντάσσεται σχετικό Πρακτικό από την αρμόδια Επιτροπή εις τριπλούν, το οποίο παραδίδεται στη Δ/ση Οικονομικού, Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, και η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική απόφαση.

γ. Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, όσων από τις τεχνικές προσφορές γίνονται αποδεκτές, σύμφωνα με την ανωτέρω απόφαση, γίνεται κατόπιν σχετικής ειδοποίησης από την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού. Η Επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό εις τριπλούν επί των οικονομικών προσφορών, το οποίο παραδίδει στη Δ/ση Οικονομικού, Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, και η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική απόφαση

δ. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται, αλλά διαβιβάζονται σφραγισμένοι στη Δ/ση Οικονομικού, Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, και η Δ/ση Οικονομικού μεριμνά για την επιστροφή τους στους υποψηφίους αναδόχους, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

ε. Η καθαρή τιμή (χωρίς ΦΠΑ) θα λαμβάνεται υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.

στ. Για όλα τα παραπάνω η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί τη σχετική της απόφαση σε όλους τους συμμετέχοντες σε κάθε φάση της διαδικασίας.

ζ. Προσφορές που παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Προκήρυξης, απορρίπτονται στο αντίστοιχο στάδιο του Διαγωνισμού.

2.2 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο **πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από την Υπηρεσία, οφείλει να υποβάλει στην Επιτροπή Αξιολόγησης του διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από αυτήν:

1. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

2. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις(μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

Μετά το πέρας του ελέγχου η επιτροπή καταρτίζει πρακτικό, εις τριπλούν (3) το οποίο παραδίδει στην Δ/ση Οικονομικού, Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει απόφαση κατακύρωσης.

3. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή. Η Επιτροπή Αξιολόγησης εισηγείται σχετικά αφού αξιολογήσει τις προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

4. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας, διατηρεί το δικαίωμα, χωρίς καμία επιβάρυνση για το Δημόσιο:

A. Να αποφασίσει τη ματαίωση ή ακύρωση του διαγωνισμού.

B. Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της διακήρυξης.

Γ. Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφόσον ισχύουν οι προϋποθέσεις του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α'/10-7-2007)

5. ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η επιλογή αναδόχου και η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα γίνει με απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών.

6. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΟΥ

Η Παραλαβή του έργου θα γίνει από αρμόδια επιτροπή παραλαβής που ορίζεται στη Α.Π. 3873/29.1.2013 απόφαση του ΥΠ.ΕΣ.

7. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

I. ΓΕΝΙΚΑ

Ο διαγωνισμός αφορά στην προμήθεια πέντε φωτοτυπικών μηχανημάτων για τις ανάγκες των Διευθύνσεων του Υπουργείου Εσωτερικών, με τις κάτωθι προδιαγραφές – απαιτήσεις:

I. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

1. Το μηχάνημα να είναι καινούριο και αμεταχειρίστο, ψηφιακό με σύστημα εκτύπωσης Laser.
2. Να τηρούνται τα Ευρωπαϊκά Πρότυπα (ασφάλειας, ηλεκτρομηχανολογικής συμβατότητας και περιβάλλοντος- αποδοτικής χρήσης της ηλεκτρικής ενέργειας, θορύβου, της ασφαλούς αποθήκευσης καταλοίπων, του ιονισμού, της εκπομπής επικίνδυνων ακτινοβολιών). Οποσδήποτε να έχει σήμανση CE.
3. Να λειτουργεί με ρεύμα 220V/60HZ χωρίς ανάγκη ειδικής εγκατάστασης.
4. Η ταχύτητα φωτοαντιγραφής να είναι τουλάχιστον είκοσι πέντε (25) φωτοαντιγράφων A4 ανά λεπτό.
5. Να διαθέτει σταθερή πλάκα αντιγραφής για πρωτότυπα (κοινό χαρτί διαφάνειας, βιβλία) διαστάσεων A5 έως A3.
6. Να τροφοδοτείται με χαρτί, από δύο (2) τουλάχιστον κασέτες και bypass. Το σύστημα τροφοδοσίας χαρτιού θα δέχεται όλα τα είδη χαρτιού των ζητούμενων διαστάσεων (A5 έως A3).
7. Να διαθέτει σύστημα αυτόματης αντιγραφής διπλής όψης για απεριορίστη παραγωγή αντιγράφων διπλής όψης με αυτόματο τροφοδότη και αναστροφή πρωτοτύπων.
8. Να διαθέτει δυνατότητα προεπιλογής συνεχόμενων αντιγράφων από 1 έως 999.
9. Να διαθέτει σμίκρυνση – μεγέθυνση 25% έως 400 % με βήμα 1% και στις προκαθορισμένες διεθνείς διαστάσεις χαρτιού.
10. Η οθόνη χειρισμού να είναι επαφής και να διαθέτει και ελληνικά.
11. Να διαθέτει σύστημα χειροκίνητης και αυτόματης φωτεινότητας.
12. Το μέγεθος του σκληρού δίσκου να είναι τουλάχιστον 20 GB.
13. Να λειτουργεί και με κωδικούς πρόσβασης.
14. Να διαθέτει σύστημα εξοικονόμησης ενέργειας όταν είναι σε κατάσταση αναμονής.
15. Να διαθέτει ηλεκτρονική σελιδοποίηση, χωρίς να απαιτείται και διαχωρισμός μεταξύ των σετ.
16. Να έχει εξασφαλισμένη υποστήριξη σε ανταλλακτικά και αναλώσιμα από τον προμηθευτή για όσο το δυνατόν μεγαλύτερο χρονικό διάστημα.
17. Να διαθέτει εγχειρίδιο χρήσης στα Ελληνικά.
18. Να διαθέτει ηλεκτρονικό σύστημα ανίχνευσης βλαβών και ηλεκτρονικό σύστημα ανίχνευσης σημείου εμπλοκής χαρτιού καθώς και ένδειξη για τη συντήρηση.
19. Το μηχάνημα να προσφέρεται με κατάλληλη βάση η οποία να είναι στιβαρής κατασκευής, καλαίσθητη, τροχήλατη, του ίδιου εργοστασίου με το μηχάνημα, και

η οποία φέρει ερμάριο αποθήκευσης χάρτου ή η αποθήκευση χάρτου γίνεται εντός των τροφοδοτών.

20. Να δοθεί η μνήμη RAM και η μέγιστη μηνιαία παραγωγική ικανότητα του μηχανήματος, ο χρόνος προθέρμανσης, ο χρόνος πρώτου αντιγράφου και η ταχύτητα (σελίδες ανά λεπτό).

II. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. Ο προμηθευτής ανεξάρτητα αν είναι αντιπρόσωπος ή όχι της κατασκευάστριας εταιρείας, θα δηλώσει ότι θα έχει την υποχρέωση να βρεί και να υποδείξει άλλη εταιρεία που θα αναλάβει τη συντήρηση αντί αυτού, σε περίπτωση που πάψει να υφίσταται ως εταιρεία.
2. Συνολικά ο χρόνος ανταπόκρισης και αποκατάστασης σε περιπτώσεις αναγγελίας βλαβών δεν θα υπερβαίνει τις τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες. Θα παρέχεται τηλεφωνική υποστήριξη για να λύνονται απορίες ή μικρά προβλήματα.
3. Θα δηλώνεται ο προσφερόμενος χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας, ο οποίος δεν θα είναι λιγότερος από τρία (3) έτη. Η εγγύηση καλής λειτουργίας θα περιλαμβάνει δωρεάν συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών, προληπτικές συντηρήσεις ανά έτος. Σε περίπτωση που κάποιο εξάρτημα (ανταλλακτικό) ή αναλώσιμο δεν συμπεριλαμβάνεται στην εγγύηση πρέπει να αναφέρεται ρητά. Αν για τη αποκατάσταση της οποιασδήποτε βλάβης απαιτείται μεταφορά του μηχανήματος, αυτή βαραινει τον ανάδοχο του μηχανήματος. Κατά την εγγυητική περίοδο ο προμηθευτής υποχρεούται να διατηρεί πάντα τα μηχανήματα σε άριστη λειτουργία και οι χρήστες θα επιβαρύνονται μόνο το κόστος των αναλωσίμων(τόνερ, συρραπτικά, χαρτί) και καμία άλλη δαπάνη.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει δωρεάν έναν τουλάχιστον χειριστή-υπάλληλο σε κάθε υπηρεσία. (σύνολο 1 άτομο).
5. Θα δηλώνεται με δήλωση του εργοστασίου ή του αντιπροσώπου ότι το εν λόγω μοντέλο βρίσκεται σε παραγωγή.
6. Τα παραπάνω (συμμόρφωση με τεχνικές απαιτήσεις και γενικούς όρους υποβολής της προσφοράς) θα βεβαιώνονται με υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986.
7. Ο προμηθευτής θα παραδώσει μαζί με τα μηχανήματα, ένα αυθεντικό τόνερ αντίστοιχα για κάθε ένα από τα πέντε μηχανήματα χωρίς επιπλέον κόστος για το ΥΠΕΣ.