



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΗΕΣ

Ταχ. Δ/νση : Ευαγγελιστρίας 2
Ταχ. Κωδ. : 10183
Πληροφορίες : Νίκος Δρόσος
Τηλέφωνο κέντρο : 213-136-1550
e-mail : n.drosos@ypes.gr
FAX : 213-136-1167

ΕΠΕΙΓΟΝ - ΝΑ ΣΤΑΛΕΙ ΜΕ FAX

Αθήνα, 21 Οκτωβρίου 2014
Αριθμ. Πρωτ. : <οικ.> 40887

Προς: Τα Ληξιαρχεία του πίνακα αποδεκτών
δια μέσου των Δημάρχων τους

ΘΕΜΑ: Έναρξη παραγωγικής λειτουργίας των έργων ψηφιοποίησης ληξιαρχικών πράξεων στα πλαίσια του έργου «Εθνικό Ληξιαρχείο - Μητρώο Πολιτών»

ΣΧΕΤ: το με αριθμό πρωτ. 22791/3-6-2014 έγγραφό μας

Σε συνέχεια του ανωτέρω σχετικού, σας γνωστοποιούμε και επισήμως ότι, από την **30 Οκτωβρίου 2014** μπορεί να ξεκινήσει και σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της αναδόχου εταιρίας, **αποκλειστικά στους χώρους των Ληξιαρχείων σας**, η Φάση Γ' των έργων ψηφιοποίησης των ληξιαρχικών πράξεων με τη σάρωσή τους από τα ληξιαρχικά βιβλία σας. Ως εκ τούτου, σας παρακαλούμε να διευκολύνετε κατάλληλα, στην εργασία της στους χώρους σας, την ανάδοχο εταιρία των έργων.

Κατά τ' άλλα και σε σχέση με τη λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος Ψηφιοποιημένων Ληξιαρχικών Πράξεων (ΠΣΛΗΨ) για την κάλυψη της ανάγκης καταχώρησης των μεταβολών **μόνο σε ληξιαρχικές πράξεις που έχουν ήδη σαρωθεί** από τα ληξιαρχικά βιβλία σας, ισχύουν τα αναγραφόμενα στο ανωτέρω σχετικό.

Για την πρόσβαση στο ΠΣΛΗΨ (που ενεργοποιείται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://lp-psif.ypes.gr/>) θα χρησιμοποιούνται οι ίδιοι κωδικοί με αυτούς που έχουν οι κ.κ. Ληξίαρχοι και οι διαπιστευμένοι χρήστες στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Ληξιαρχικών Πράξεων (ΠΣΛΗΠ) του Υπουργείου μας, τους οποίους η Υπηρεσία μας θα ενεργοποιήσει από **30 Οκτωβρίου 2014**. Οι κωδικοί αυτοί είναι ίδιοι και για τα δύο πληροφοριακά συστήματα και όταν αλλάξουν αυτοί του ΠΣΛΗΠ (στο οποίο υπάρχει αυτή η δυνατότητα), πρέπει να ειδοποιείται η Υπηρεσία μας για να αναπροσαρμόζονται κατάλληλα.

Τις ενδεχόμενες απορίες ή παρατηρήσεις σας, γύρω από τη λειτουργία του ΠΣΛΗΨ, μπορείτε να τις στέλνετε στο λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου : lix.support@ypes.gr για να έχετε σωστή και τεκμηριωμένη απάντηση και για τηλεφωνική υποστήριξη μπορείτε να καλείτε το τηλεφωνικό κέντρο που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτόν στο 213-136-1550. Μπορείτε επίσης να βλέπετε τις «Συχνές Ερωτήσεις» που αφορούν το ΠΣΛΗΨ και έχουν αναρτηθεί στον ιστοχώρο του Υπουργείου και στην ενότητα "Πληροφοριακά Συστήματα για Ληξιαρχεία και Δημοτολόγια" των "Πολιτικών και Δράσεων" του "Υπουργείου" (η διαδρομή του είναι η : <http://www.ypes.gr/el/Ministry/Actions/PlhroforiakaSystLixDim/>). Στην ίδια ενότητα, αλλά στην υποενότητα : "Έργο Μητρώο Πολιτών" μπορείτε να βρείτε και ειδικότερες οδηγίες, για τη διαδικασία σάρωσης και άλλο υποστηρικτικό υλικό.

Το συνεργείο του αναδόχου που θα σαρώσει τα ληξιαρχικά βιβλία των ανωτέρω Ληξιαρχείων θα πρέπει να επικοινωνήσει με τους κ.κ. Ληξιάρχους το συντομότερο δυνατόν για να ρυθμιστούν ειδικότερα ζητήματα (χώροι, πρόσβαση κλπ) και να παράσχει κάθε δυνατή βοήθεια στην αρχική εγκατάσταση του ΠΣΛΗΨ και στις πρώτες του καταχωρήσεις.

Είμαστε στη διάθεσή σας για κάθε επιπλέον πληροφορία - επεξήγηση.

Ο Διευθυντής

Στρατής Μαραγκός

Κοινοποίηση :

1. Κ.Ε.Δ.Ε.
Ακαδημίας 65 & Γενναδίου 8, Τ.Κ. 10678, Αθήνα
2. ΚτΠ ΑΕ
Χανδρή 3, Τ.Κ. 18346, Μοσχάτο (fax : 213 1300800)
3. Ένωση Εταιριών ALTEC ΑΕ - MASTER ΑΕ - OTS ΑΕ - QnR ΑΕ
Πάτμου 12, Τ.Κ. 151 23, Μαρούσι (fax : 210 6872687)

Εσωτερική Διανομή (με e-mail):

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού
3. Γραφείο Υφυπουργού
4. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
5. Γραφείο Γενικού Διευθυντή Αναπτυξιακών Προγραμμάτων
6. Γραφείο Γενικού Διευθυντή Διοικητικής Υποστήριξης
7. Δ/νση Αστικής και Δημοτικής Κατάστασης
8. Δ/νση Μηχ/σης & ΗΕΣ

Πίνακας Αποδεκτών

Ληξιαρχείο	Νομός
ΑΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΑΠΟΛΛΩΝΙΑΣ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΑΡΕΘΟΥΣΑΣ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΑΣΣΗΡΟΥ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΒΕΡΤΙΣΚΟΥ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΖΩΓΡΑΦΟΥ	ΑΤΤΙΚΗΣ
ΚΑΛΛΙΝΔΟΙΩΝ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΛΑΧΑΝΑ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΑΔΥΤΟΥ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΟΣΧΑΤΟΥ	ΑΤΤΙΚΗΣ
ΡΕΝΤΙΝΑΣ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΣΟΧΟΥ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΤΑΥΡΟΥ	ΑΤΤΙΚΗΣ
ΥΜΗΤΤΟΥ	ΑΤΤΙΚΗΣ