



**ΕΠΕΙΓΟΝ - Να αποσταλεί και με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ  
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΚΑΙ  
ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Τ.Α.  
Ταχ. Δ/ση : Σταδίου 27,  
Τ.Κ.: 101 83 - Αθήνα  
Πληροφορίες: Π. Στεργίου  
Τηλ. Επικ.: 213 1364389**

**Αθήνα, 3 Φεβρουαρίου 2017  
Αριθ. Πρωτ.: οικ. 3720**

**ΠΡΟΣ:**  
**Αποκεντρωμένες Διοικήσεις της  
Χώρας**

**ΘΕΜΑ: Οδηγίες για την περίπτωση εσφαλμένης συμπλήρωσης του Πίνακα 2 της υπ' αριθμ. 25/40703/16.12.2016 Εγκυκλίου, αναφορικά με τον προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού για τις ανταποδοτικές υπηρεσίες των ΟΤΑ και των ΝΠΔΔ/ΝΠΙΔ αυτών**

Κατόπιν επικοινωνίας με πολλούς φορείς της Χώρας, οι οποίοι ανταποκρίθηκαν στα αναφερόμενα της υπ' αριθμ. 25/40703/16.12.2016 Εγκυκλίου μας (ΑΔΑ: 62ΑΛ465ΦΘΕ-Φ21), υπέπεσε στην αντίληψή μας ότι σε ορισμένες περιπτώσεις δεν έχει συμπληρωθεί σωστά ο **Πίνακας (2) «ΑΙΤΗΜΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»**. Στο πλαίσιο αυτό επισημαίνουμε τα εξής:

Για κάθε αιτούμενη θέση θα πρέπει να έχει συμπληρωθεί μια γραμμή του πίνακα, για την οποία ο φορέας θα πρέπει να έχει θέσει διαφορετική σειρά προτεραιότητας και η οικεία Αποκεντρωμένη Διοίκηση να εισηγηθεί, θετικά ή αρνητικά επί αυτής, κατόπιν εξέτασης του πλήρους φακέλου του αιτήματος (βλ. σελ.2, 5 και 6 της Εγκυκλίου). Επομένως εξυπακούεται ότι, για **ταυτόσημους κλάδους**, ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας και εργασιακής σχέσης, στις στήλες του Πίνακα 2 με αριθμό 9 και 10 (αριθμός οργανικών / καλυμμένων θέσεων), θα πρέπει να έχουν καταχωρηθεί **ακριβώς τα ίδια δεδομένα**.

Στο πλαίσιο αυτό, παρακαλούμε, εάν κατά τον έλεγχο των φακέλων των αιτημάτων (π.χ. από την απόφαση του δημοτικού/διοικητικού συμβουλίου ή από το συνημμένο στ.2 δικαιολογητικό), διαπιστώσετε λανθασμένη συμπλήρωση του πίνακα, να ενημερώσετε σχετικά το φορέα, υποδεικνύοντας του να προβεί στις κάτωθι ενέργειες:

- Διόρθωση του πίνακα και **άμεση**, εκ νέου ανάρτηση αυτού, στον ειδικό διαδικτυακό τόπο του Υπουργείου που αφορά θέματα προσωπικού Τ.Α.
- Εκ νέου εκτύπωση και επαναδιαβίβαση, τόσο στο Υπουργείο Εσωτερικών (βλ. δικαιολογητικό β), όσο και στην οικεία Αποκεντρωμένη Διοίκηση, του αποδεικτικού επιτυχούς ανάρτησης του σωστού, πλέον, αρχείου του Πίνακα 2 στον ανωτέρω διαδικτυακό τόπο, με συνημμένη εκτύπωση του Πίνακα για την οικεία Αποκεντρωμένη Διοίκηση. Στο διαβιβαστικό έγγραφο θα πρέπει να αναφέρεται ότι πρόκειται για **ορθή**

**επανάληψη** και να αναγράφεται στο πεδίο «Σχετικά», ο αριθμός πρωτοκόλλου του εγγράφου διαβίβασης του προηγούμενου αποδεικτικού.

**Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης  
κ.α.α.**

**Μ. Ασκιανάκη**

**Εσωτ. Διανομή:**

1. Δ/ση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

*(με την παράκληση να αναρτήσει το παρόν στο δικτυακό τόπο του Υπουργείου στην «Επικαιρότητα» και στην ενότητα «Έγγραφα»).*

2. Δ/ση Προσωπικού Τοπ. Αυτοδιοίκησης

- Τμήμα Παρακολούθησης & Επεξεργασίας Στοιχείων Προσωπικού Τ.Α.