



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΗΕΣ

Ταχ. Δ/ση : Ευαγγελιστρίας 2
Ταχ. Κωδ. : 10183
Πληροφορίες : Νίκος Δρόσος
Τηλέφωνο κέντρο : 213-136-1550
e-mail : n.drosos@ypes.gr
FAX : 213-136-1167

ΕΠΕΙΓΟΝ - ΝΑ ΣΤΑΛΕΙ ΜΕ FAX

Αθήνα, 11 Ιουλίου 2014
Αριθμ. Πρωτ. : <οικ.> 26683

Προς: Τα Ληξιαρχεία
του πίνακα αποδεκτών

υπόψη : α) κ.κ. Δημάρχων τους
β) κ.κ. Ληξιάρχων τους

ΘΕΜΑ: Έναρξη παραγωγικής λειτουργίας των έργων ψηφιοποίησης ληξιαρχικών πράξεων στα πλαίσια του έργου «Εθνικό Ληξιαρχείο - Μητρώο Πολιτών»

ΣΧΕΤ: το με αριθμό πρωτ. 22791/3-6-2014 έγγραφό μας

Σε συνέχεια του ανωτέρω σχετικού, σας γνωστοποιούμε και επισήμως ότι, από τις **14 Ιουλίου 2014** μπορεί να ξεκινήσει και σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της αναδόχου εταιρίας, στους χώρους των Ληξιαρχείων σας, η Φάση Γ' των έργων ψηφιοποίησης των ληξιαρχικών πράξεων με τη σάρωσή τους από τα ληξιαρχικά βιβλία σας. Ως εκ τούτου, σας παρακαλούμε να διευκολύνετε κατάλληλα, στην εργασία της στους χώρους σας, την ανάδοχο εταιρία των έργων.

Κατά τ' άλλα και σε σχέση με τη λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος Ψηφιοποιημένων Ληξιαρχικών Πράξεων (ΠΣΛΗΨ) για την κάλυψη της ανάγκης καταχώρησης των μεταβολών μόνο σε ληξιαρχικές πράξεις που έχουν ήδη σαρωθεί από τα ληξιαρχικά βιβλία σας, ισχύουν τα αναγραφόμενα στο ανωτέρω σχετικό.

Για την πρόσβαση στο ΠΣΛΗΨ (που ενεργοποιείται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://lp-psif.ypes.gr/>) θα χρησιμοποιούνται οι ίδιοι κωδικοί με αυτούς που έχουν οι κ.κ. Ληξίαρχοι και οι διαπιστευμένοι χρήστες στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Ληξιαρχικών Πράξεων (ΠΣΛΗΠ) του Υπουργείου μας, τους οποίους η Υπηρεσία μας θα ενεργοποιήσει από 14 Ιουλίου 2014. Τις ενδεχόμενες απορίες ή παρατηρήσεις σας, γύρω από τη λειτουργία του ΠΣΛΗΨ, μπορείτε να τις στέλνετε στο λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου : lix.support@ypes.gr για να έχετε σωστή και τεκμηριωμένη απάντηση και για τηλεφωνική υποστήριξη μπορείτε να καλείτε το τηλεφωνικό κέντρο που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτόν στο 213-136-1550.

Ειδικότερες οδηγίες, για τη διαδικασία σάρωσης και άλλο υποστηρικτικό υλικό, έχουν αναρτηθεί στον ιστοχώρο του Υπουργείου και στην υποενότητα : "Έργο Μητρώο Πολιτών" της ενότητας "Πληροφοριακά Συστήματα για Ληξιαρχεία και Δημοτολόγια" των "Πολιτικών και Δράσεων" του "Υπουργείου" (η διαδρομή του είναι η : <http://www.ypes.gr/el/Ministry/Actions/PlhroforiakaSystLixDim/>)

Το συνεργείο του αναδόχου που θα σαρώσει τα ληξιαρχικά βιβλία των ανωτέρω Ληξιαρχείων θα πρέπει να επικοινωνήσει με τους κ.κ. Ληξιάρχους το συντομότερο δυνατόν για να ρυθμιστούν ειδικότερα ζητήμα-

τα (χώροι, πρόσβαση κλπ) και να παράσχει κάθε δυνατή βοήθεια στην αρχική εγκατάσταση του ΠΣΛΗΨ και στις πρώτες του καταχωρήσεις.

Είμαστε στη διάθεσή σας για κάθε επιπλέον πληροφορία - επεξήγηση.

Ο Διευθυντής

Στρατής Μαραγκός

Κοινοποίηση :

1. Κ.Ε.Δ.Ε.
Ακαδημίας 65 & Γενναδίου 8, Τ.Κ. 10678, Αθήνα
2. ΚΤΠ ΑΕ
Χανδρή 3, Τ.Κ. 18346, Μοσχάτο (fax : 213 1300800)
3. GLOBO TECHNOLOGIES ΑΕ
Αριστοτέλους 78 και Ψαρών 37^Α, Τ.Κ. 15232, Χαλάνδρι (fax : 210 6466165)

Εσωτερική Διανομή (με e-mail):

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού
3. Γραφείο Υφυπουργού
4. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
5. Γραφείο Γενικού Διευθυντή Αναπτυξιακών Προγραμμάτων
6. Γραφείο Γενικού Διευθυντή Διοικητικής Υποστήριξης
7. Δ/νση Αστικής και Δημοτικής Κατάστασης
8. Δ/νση Μηχ/σης & ΗΕΣ

Πίνακας Αποδεκτών

Ληξιαρχείο	Νομός
ΡΙΟΥ	ΑΧΑΪΑΣ
ΙΘΩΜΗΣ	ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΤΡΙΚΟΡΦΟΥ	ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΑΡΙΣΤΟΜΕΝΟΥΣ	ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΒΟΥΦΡΑΔΩΝ	ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΠΕΤΑΛΙΔΙΟΥ	ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΑΙΠΕΙΑΣ	ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΑΡΙΟΣ	ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΘΟΥΡΙΑΣ	ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΑΡΑΚΥΝΘΟΥ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ & ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
ΠΑΡΑΒΟΛΑΣ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ & ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
ΘΕΣΤΙΕΩΝ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ & ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
ΣΤΡΑΤΟΥ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ & ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
ΓΙΑΝΝΟΥΛΗΣ	ΛΑΡΙΣΑΣ
ΚΟΙΛΑΔΑΣ	ΛΑΡΙΣΑΣ
ΝΙΚΑΙΑΣ	ΛΑΡΙΣΑΣ
ΚΡΑΝΝΩΝΟΣ	ΛΑΡΙΣΑΣ
ΑΡΜΕΝΙΟΥ	ΛΑΡΙΣΑΣ
ΚΙΛΕΛΕΡ	ΛΑΡΙΣΑΣ
ΤΥΡΝΑΒΟΥ	ΛΑΡΙΣΑΣ
ΑΜΠΕΛΩΝΟΣ	ΛΑΡΙΣΑΣ
ΜΑΚΡΥΧΩΡΙΟΥ	ΛΑΡΙΣΑΣ
ΓΟΝΝΩΝ	ΛΑΡΙΣΑΣ
ΚΑΤΩ ΟΛΥΜΠΟΥ	ΛΑΡΙΣΑΣ
ΝΕΣΣΩΝΟΣ	ΛΑΡΙΣΑΣ
ΑΜΠΕΛΑΚΙΩΝ	ΛΑΡΙΣΑΣ
ΕΛΑΣΣΟΝΑΣ	ΛΑΡΙΣΑΣ
ΠΟΤΑΜΙΑΣ	ΛΑΡΙΣΑΣ