



ΑΔΑΜ:18REQ003984400

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες : Α. Μπαρουτά
E-mail:abarouta@ypes.gr
Τηλέφωνο : 2131361661
Fax : 2131361631
Ταχ. Δ/ση : Σταδίου 31
Ταχ. Κώδικας : 101 83

Αθήνα 09 Νοεμβρίου 2018
Αριθμ. Πρωτ. 63378

ΘΕΜΑ: Ανάθεση Παροχής Υπηρεσιών για Υπηρεσίες Καθαριότητας

Το Υπουργείο Εσωτερικών προτίθεται να προβεί στην ανάθεση παροχής υπηρεσιών καθαριότητας για τους χώρους των καταστημάτων του Υπουργείου, για χρονικό διάστημα από **14-11-2018 έως και 31-12-2018.**

Οι προς καθαρισμοί χώροι είναι οι εξής:

α. το κτίριο επί της Σταδίου 27 και Δραγατσανίου 2, η είσοδος, όλοι οι όροφοι του Υπουργείου (1^{ος}, 2^{ος}, 3^{ος}, 4^{ος}, 5^{ος}, 6^{ος}, 7^{ος}, 8^{ος}), το κλιμακοστάσιο, οι κοινόχρηστοι χώροι όλων των ορόφων, οι ανελκυστήρες αυτού καθώς και ο υπόγειος χώρος και οι τουαλέτες του υπογείου και οι δύο φωταγωγοί.

β. το κτίριο επί της Σταδίου 31, οι όροφοι 1^{ος}, 2^{ος}, 3^{ος}, 4^{ος} και 5^{ος} καθώς και το αντίστοιχο κλιμακοστάσιο αυτών με την είσοδο και τους ανελκυστήρες.

γ. το κτίριο επί της οδού Σταδίου 29, ο 3^{ος} όροφος, η πτέρυγα προς την οδό Σταδίου

δ. το κτίριο επί της οδού Ευαγγελιστρίας 2, οι όροφοι 1^{ος}, 2^{ος}, 3^{ος}, 4^{ος}, 6^{ος} η είσοδος, τα κλιμακοστάσια και οι κοινόχρηστοι χώροι αυτών μέχρι τους ανελκυστήρες.

ε. το κτίριο επί της οδού Μητροπόλεως 60, οι όροφοι 2^{ος}, 5^{ος} και 6^{ος} (Διεύθυνση Ειδικού Ληξιαρχείου), η είσοδος, τα κλιμακοστάσια και οι κοινόχρηστοι χώροι αυτών, μέχρι τους ανελκυστήρες.

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα με κατάλληλα υλικά καθαρισμού όλων των κοινοχρήστων χώρων, διαδρόμων, εισόδων, κλιμακοστασίων,
- Γενικό πλύσιμο των τουαλετών με κατάλληλα απορρυπαντικά και απολυμαντικά των λεκανών και των σκεπασμάτων αυτών, νιπτήρων, βρυσών, θυρών, πλακιδίων, καθρεπτών, δαπέδων, ουρητηρίων, παραθύρων. Για τον καθαρισμό των τουαλετών θα καταβάλλεται ιδιαίτερη προσοχή και σχολαστικότητα.
- Άδειασμα των καλαθιών απορριμμάτων, καθάρισμα, πλύσιμο μέσα τους και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας.
- Καθαρισμός γραφείων : ξεσκόνισμα και καθάρισμα
- Τα καλάθια των απορριμμάτων θα αδειάζονται καθημερινά και θα τοποθετείται νέα σακούλα, θα πλένονται δε, όταν υπάρχει ανάγκη
- Καθημερινό σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων
- Καθημερινό σκούπισμα με ηλεκτρικές σκούπες των χαλιών και των μοκετών.
- Οι σάκοι των απορριμμάτων θα μεταφέρονται καλά δεμένοι στους κατάλληλους χώρους, για να τους παραλαμβάνει το απορριμματοφόρο του Δήμου.

- Όλα τα τζάμια των παραθύρων των γραφείων θα πλένονται εσωτερικά και εξωτερικά **μία φορά για το μήνα Νοέμβριο και μία το Δεκέμβριο.**

Τα προϊόντα καθαρισμού απολύμανσης, τα εργαλεία - μέσα καθαρισμού, τα μηχανήματα που απαιτούνται καθώς και οι σάκοι απορριμμάτων, βαρύνουν τον ανάδοχο. Η ανάδοχος εταιρεία οφείλει να παραδώσει τα είδη και την ποσότητα των προϊόντων καθαρισμού και απολύμανσης, τα οποία θα είναι ευρέως γνωστά που θα χρησιμοποιούνται από το συνεργείο καθαριότητας ανά κτίριο κατά το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα ισχύος της παρούσας σύμβασης στα μέλη της επιτροπής παρακολούθησης - παραλαβής εργασιών του ΥΠ.ΕΣ. Επισημαίνεται ότι το ΥΠ.ΕΣ. διατηρεί το δικαίωμα να στείλει δείγμα οποιουδήποτε προϊόντος για τη σχετική ανάλυση στο Γενικό Χημείο του Κράτους, οποιαδήποτε χρονική στιγμή και όσες φορές κρίνει απαραίτητο.

Η εκτιμώμενη δαπάνη για το σύνολο των εν λόγω εργασιών ανέρχεται στο ποσό των **16.000,00€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% και θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΚΑΕ 0875 του Ειδικού Φορέα 07-110 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018. Το συνεργείο καθαρισμού θα αποτελείται από **δέκα (10) καθαριστές/στρίες τετράωρης απασχόλησης**. Οι προσφορές θα αποσταλούν στο Υπουργείο Εσωτερικών, Διεύθυνση Προμηθειών και Υποδομών, Σταδίου 31, 4^{ος} όροφος, μέχρι την **Δευτέρα 12 Νοεμβρίου 2018 και ώρα 12:00, σε σφραγισμένο φάκελο.**

Προϋπόθεση για την έγκυρη συμμετοχή στην διαδικασία ανάθεσης είναι η κατάθεση προσφοράς που να αφορά στο σύνολο των εργασιών, καθώς και η κατάθεση των εξής δικαιολογητικών, επί ποινή αποκλεισμού :

- ✓ ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα
- ✓ πιστοποιητικό ΓΕΜΗ
- ✓ απόσπασμα ποινικού μητρώου
- ✓ στοιχεία σύστασης εταιρείας.

Η πληρωμή του υποψήφιου αναδόχου θα γίνει με την ολοκλήρωση των υπηρεσιών με χρηματικό ένταλμα πληρωμής, μετά από βεβαίωση της αρμόδιας επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής των εργασιών.

Κάθε μήνα και πριν από κάθε πληρωμή ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει στο ΥΠ.ΕΣ.:

1. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας
2. Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας
3. Αποδεικτικό αντίγραφο υποβολής ΑΠΔ (Αναλυτική Περιοδική Δήλωση)
4. Αναλυτική ηλεκτρονική υποβολή ΑΠΔ ανά εργαζόμενο
5. Εξόφληση εργοδοτικών εισφορών ΕΦΚΑ με αποδεικτικό εξόφλησης
6. Πίνακα απασχόλησης προσωπικού (Σ.Ε.Π.Ε.)
7. Πίνακα προσωπικού απασχόλησης ανά μήνα
8. Μισθοδοτική κατάσταση εξόφλησης προσωπικού ανά μήνα

Προς διευκόλυνση των υποψήφιων αναδόχων σχετικά με πληροφορίες που αφορούν στα κτίρια προς καθαρισμό παρακαλούμε απευθυνθείτε στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών, τηλ. επικοινωνίας: 213 136 1618 κ. Δελής, 213 136 1614 κα. Ρέντα).

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Κ. ΠΟΥΛΑΚΗΣ