



ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ,
 ΑΠΟΚ/ΣΗΣ & ΗΛ. ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ
 Ταχ. Δ/ση : Σταδίου 31
 Ταχ. Κώδικας : 101 83
 Πληροφορίες: Α.Μπαλτά
 Τηλέφωνο : 210 3741 653
 TELEFAX : 210 3741 667

ΑΘΗΝΑ, 18 / 10/ 2010
 ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ. ΟΙΚ.52954

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου για την «Παροχή Υπηρεσιών για την κατάρτιση της Τελικής Έκθεσης Αξιολόγησης των δράσεων του Ετησίου Προγράμματος 2007 του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υψηλών Τρίτων Χωρών στην Ελλάδα από εξωτερικό αξιολογητή».

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις όπως ισχύουν :
 - α. Του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137/Α'/26-7-1985), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και κωδικοποιήθηκε με το Π.Δ/μα 63/2005, άρθρο 54 (ΦΕΚ 98/Α'/22-4-2005).
 - β. Του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», (ΦΕΚ 19/Α'/1995).
 - γ. Του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ247/Α'/1995).
 - δ. Του Π.Δ/τος 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α'/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου».
 - ε. Του Π.Δ/τος 49/1988 «Οργανισμός του Υπουργείου Εσωτερικών», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα, (ΦΕΚ 18/Α'/1988).
 - στ. Του Π.Δ/τος 373/1995 «Συγχώνευση των Υπουργείων Προεδρίας της Κυβέρνησης και Εσωτερικών, στο Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων του», (ΦΕΚ 201/Α'/1995).
 - ζ. Της αριθμ.2876/7-10-2009 απόφασης του Πρωθυπουργού «Αλλαγή τίτλου Υπουργείων» (ΦΕΚ 2234/7-10-2009)
2. την υπ' αριθμ. 35130/739/9-8-2010 Απόφασης του Υπουργού Οικονομικών περί «Αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων» (ΦΕΚ 1291/Β/11-8-2010),

3. του Π.Δ. 234/2007 «Σύσταση Γενικής Διεύθυνσης Μεταναστευτικής Πολιτικής και Κοινωνικής Ένταξης στο Υπουργείο Εσωτερικών» (ΦΕΚ 271/Α/05.12.2007),
4. Το Π.Δ.11/16-2-2010 «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Μεταναστευτικής Πολιτικής στο Υπουργείο Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης» (ΦΕΚ 15/ Α΄/16-2-2010).
5. του Π.Δ. 96/2010 «Σύσταση Υπουργείου Θαλάσσιων Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας, καθορισμός των αρμοδιοτήτων του και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ 170/Α/28.9.2010).
6. Το από 15-09-2010 Έγγραφο της Διεύθυνσης Κοινωνικής Ένταξης περί ανάγκης διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού για την εκπόνηση της ανωτέρω έκθεσης.
7. Την Α.Π. 52953/18-10-2010 απόφαση του ΥΠ.ΕΣ.ΑΠ/ΣΗΣ & ΗΛ/ΚΗΣ ΔΙΑΚ/ΣΗΣ περί Έγκριση διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου για την «Παροχή Υπηρεσιών για την κατάρτιση της Τελικής Έκθεσης Αξιολόγησης των δράσεων του Ετησίου Προγράμματος 2007 του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υπηκόων Τρίτων Χωρών στην Ελλάδα από εξωτερικό αξιολογητή» .
8. Την αριθμ.ΔΙΑΚ/Φ.1/27098/12.10.2007 απόφαση του Υπουργού και των Υφυπουργών Εσωτερικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εσωτερικών, στο Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, στο Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Ισότητας των Φύλων και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων του Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 2023/Β΄/15-10-2007).

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Πρόχειρο διαγωνισμό σε Ευρώ με γραπτές σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την συμφερότερη προσφορά, για την επιλογή αναδόχου για την «Παροχή Υπηρεσιών για την κατάρτιση της Τελικής Έκθεσης Αξιολόγησης των δράσεων του Ετησίου Προγράμματος 2007 του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υπηκόων Τρίτων Χωρών στην Ελλάδα από εξωτερικό αξιολογητή».

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη του έργου είναι **έντεκα χιλιάδες ευρώ (11.000,00), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ** και θα πραγματοποιηθεί από την ΣΑΕ 055 με κωδικό 2008ΣΕ05500002.

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν προσφορές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη το αργότερο μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού που είναι στις **2-11-2010**, ημέρα Τρίτη και ώρα 11, στον 6^ο όροφο του κτιρίου του Υπουργείου

Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλ. Διακυβέρνησης επί της οδού Ευαγγελιστρίας 2 στην Αθήνα.

Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν τον φάκελο προσφοράς τους, καταθέτοντας τον αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, στη Δ/νση Μεταναστευτικής Πολιτικής (Ευαγγελιστρίας 2, Αθήνα, 6^{ος} όροφος) ή αποστέλλοντας τον ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή Courier στην ως άνω διεύθυνση. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής το Υπουργείο Εσωτερικών, Αποκέντρωσης & Ηλ. Διακυβέρνησης ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Αναπόσπαστα μέρη της παρούσας είναι :

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΒΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΓΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΥ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Γραφείο κ. Γεν. Γραμματέα
2. Γραφείο κ. Γεν. Γραμματέα Μεταν. Πολιτικής
3. Γραφείο κ. Γεν. Δ/ντριας Μεταν. Πολιτικής & Κοιν. Ένταξης
4. Γραφείο κ. Γεν. Δ/ντριας Διοικητικής Υποστήριξης
5. Δ/νση Οικονομικού (4 αντίγραφα)
6. Δ/νση Μεταναστευτικής Πολιτικής
7. Δ/νση Μηχ/σης & Η.Ε.Σ. (προκειμένου να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Διαγωνισμός	Πρόχειρος διαγωνισμός σε Ευρώ
Αντικείμενο	«Παροχή Υπηρεσιών για την κατάρτιση της Τελικής Έκθεσης Αξιολόγησης των δράσεων του Ετησίου Προγράμματος 2007 του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υψηκών Τρίτων Χωρών στην Ελλάδα από εξωτερικό αξιολογητή» . (ΩΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ)
Τόπος παράδοσης	Δ/ση Κοινωνικής Ένταξης (Ευαγγελιστρίας 2, Αθήνα, 6 ^{ος} όροφος)
Χρόνος Υλοποίησης του έργου	Η παράδοση της μελέτης θα γίνει ως εξής: Εντός ενός (1) μηνός από την υπογραφή της σύμβασης.
Προϋπολογισθείσα δαπάνη	11.000,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)
Προϋπολογισμός που βαρύνει	Η έκθεση θα χρηματοδοτηθεί από τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων, ΣΑΕ 055
Σύνολο Κρατήσεων (%)	3,072 %
Διάρκεια ισχύος προσφορών	Ενενήντα (90) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού
Φόρος εισοδήματος Ν. 2198/94, άρθρο 24	Κατά την πληρωμή της μελέτης θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από τον Ν. 2198/94 άρ. 24 φόρος εισοδήματος.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη και σύμφωνα με την αναλυτική τεχνική περιγραφή του έργου και τα παρακάτω άρθρα, ως **ακολουθώς**:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****ΜΕΡΟΣ Α :**

- 1. Η διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού** με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη προσφορά, έχει σκοπό την εξεύρεση αναδόχου στον οποίο θα ανατεθεί η «Παροχή Υπηρεσιών για την κατάρτιση της Τελικής Έκθεσης Αξιολόγησης των δράσεων του Ετησίου Προγράμματος 2007 του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υψηλών Τρίτων Χωρών στην Ελλάδα από εξωτερικό αξιολογητή».
- 2. Οι τεχνικές προδιαγραφές** του ανωτέρω έργου αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

3. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά.
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών

που πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο όρος "ανάδοχος" αφορά όλες τις προαναφερθείσες στα (α) (β) (γ) και (δ) κατηγορίες.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής κριθεί αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Επιπρόσθετα οι υποψήφιοι θα πρέπει να πληρούν τις κατωτέρω προϋποθέσεις:

A) Να έχουν εκπονήσει ένα τουλάχιστον έργα στον τομέα της κοινωνικής έρευνας κατά την τελευταία τριετία. Σε συνημμένη κατάσταση θα πρέπει να αναφέρονται τα πλήρη στοιχεία αυτών των έργων (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο, φορέας για τον οποίο εκπονήθηκαν κλπ.).

B) Να έχουν κύκλο εργασιών 30.000€ αθροιστικά κατά την τελευταία τριετία σε συναφή ή παραπλήσια θέματα. Τούτο θα πρέπει να εμφανίζεται στα κατά περίπτωση έντυπα των φορολογικών δηλώσεων,

αντίγραφα των οποίων και θα πρέπει να προσκομισθούν, νομίμως επικυρωμένα (δεκτή και η επικύρωση από δικηγόρο).

Γ) Τα φυσικά πρόσωπα ή ομάδες έργου στην περίπτωση νομικών προσώπων, θα πρέπει απαραίτητα να κατέχουν μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε συναφές αντικείμενο (κοινωνικές επιστήμες).

Δ) Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν βιογραφικό σημείωμα του στελέχους ή στελεχών που θα αναλάβουν την εκτέλεση του έργου.

Τέλος οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προσκομίσουν και οιοδήποτε άλλο στοιχείο σχετικό με τις δραστηριότητες και δεξιότητές τους θεωρούν σκόπιμο.

Τα ανωτέρω Α και Β θα πρέπει να βεβαιούνται δια υπευθύνου δηλώσεως. Στην ίδια υπεύθυνη δήλωση, θα πρέπει να δηλώνεται ότι όλα τα αναφερόμενα στα βιογραφικά σημειώματα στοιχεία είναι αληθή, όπως επίσης και ότι ο προσφέρων δύναται να ανταποκριθεί στις τεχνικές προδιαγραφές του έργου.

Η αναθέτουσα αρχή έχει δικαίωμα να ελέγξει με κάθε νόμιμο τρόπο την αλήθεια των ανωτέρω δηλουμένων.

Έλλειψη πλήρωσης οιασδήποτε εκ των ανωτέρω προϋποθέσεων επιφέρει απόρριψη της προσφοράς.

4. Η προϋπολογισθείσα δαπάνη δεν θα ξεπεράσει το ποσό των **έντεκα χιλιάδων ευρώ #11.000,00# €, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/07.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/07), καθώς και στην οικεία απόφαση του Υπ. Οικονομικών ΦΕΚ 431/Β/7.5.98.

5. Χρόνος Παράδοσης- Υλοποίησης Έργου

Η παράδοση της μελέτης θα γίνει ως εξής:

Το έργο θα ολοκληρωθεί εντός ενός (1) μηνός από την υπογραφή της σύμβασης.

6. Κατάρτιση, υποβολή και αποσφράγιση προσφορών.

Οι προσφορές πρέπει:

- 6.1 να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους, που αναφέρονται στην προσφορά και μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα
- 6.2 να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής **και μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια επιτροπή αποσφράγισης κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες, κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.**
- 6.3 Προσφορές για μέρος της ποσότητας που ορίζει η προκήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 6.4 Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα που θα τεθούν στον ίδιο φάκελο προσφοράς σφραγισμένο. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται η λέξη "**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**" και αυτό θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Ο φάκελος της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να φέρει την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ του Διαγωνιζόμενου και να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις:

- ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία)
- ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ & ΗΛ. ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
- Ευαγγελιστρίας 2, Αθήνα, 6^{ος} όροφος
- **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. ΠΡΩΤ. 52954/18-10-2010**
- ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ για την «Παροχή Υπηρεσιών για την κατάρτιση της Τελικής Έκθεσης Αξιολόγησης των δράσεων του Ετησίου Προγράμματος 2007 του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υψηκών Τρίτων Χωρών στην Ελλάδα από εξωτερικό αξιολογητή».

Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΘΕ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ

Α. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986(Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, του κατά περίπτωση νόμιμου εκπροσώπου του υποβάλλοντος την προσφορά, επικυρωμένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία :

- Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.
- Να αναφέρουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
- Ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους.

- Ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990.
- Ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων.
- Ότι δεν τελούν σε αποκλεισμό με βάση αμετάκλητης απόφασης του Υπουργείου Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34, 39 του Π.Δ. 118/2007 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Να αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρθηκαν στην προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση.

Β. Φάκελο με την ένδειξη <<**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**>> ο οποίος θα περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία σύμφωνα με τις τεχνικές απαιτήσεις του ανωτέρω έργου που αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Γ. Φάκελο με την ένδειξη <<**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**>>, μέσα στον κυρίως φάκελο, θα περιλαμβάνει το είδος που περιέχεται στην τεχνική προσφορά με:

- 1) την προσφερόμενη τιμή για την εκπόνηση της μελέτης.
- 2) το ποσοστό ΦΠΑ και
- 3) το χρόνο ισχύος της προσφοράς.

ΜΕΡΟΣ Β.

1. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Αναδόχους για **ενενήντα (90) ημέρες** από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνεται και με την λήξη της ισχύος της προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

2. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

2.1 Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

- α)** Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.
- β)** Αποσφραγίζονται, μονογραφούνται τα Δικαιολογητικά και οι Τεχνικές Προσφορές κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης.
- γ)** Ο φάκελος της **οικονομικής προσφοράς** θα αποσφραγισθεί **μετά** την αποδοχή της τεχνικής προσφοράς. Ο φάκελος θα μονογραφηθεί από όλα τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης κατά φύλλο.
- δ)** Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες τεχνικές προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στην Υπηρεσία.

ε) Η καθαρή τιμή (χωρίς ΦΠΑ) θα λαμβάνεται υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.

2.2 Για όλα τα παραπάνω η επιτροπή καταρτίζει πρακτικό, εις τριπλούν (3) το οποίο παραδίδει στην Δ/νση Οικονομικού, Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας.

2.3 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο **πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από την Υπηρεσία, οφείλει να υποβάλει στην Επιτροπή Αξιολόγησης του διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από αυτήν:

- 1. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.**
- 2. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.**
- 3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις(μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).**

Μετά το πέρας του ελέγχου η επιτροπή καταρτίζει πρακτικό, εις τριπλούν (3) το οποίο παραδίδει στην Δ/νση Οικονομικού, Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας.

3. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή η οποία θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό. Η Επιτροπή Αξιολόγησης εισηγείται σχετικά αφού αξιολογήσει τις προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης τη πιο συμφέρουσα προσφορά.

4. ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η επιλογή αναδόχου και η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα γίνει με απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης & Ηλ. Διακυβέρνησης.

5. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΟΥ

Η Παραλαβή του έργου θα γίνει από αρμόδια επιτροπή που θα συσταθεί με μεταγενέστερη απόφαση.

6. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ****Παροχή Υπηρεσιών για την κατάρτιση της Τελικής Έκθεσης Αξιολόγησης των δράσεων του Ετήσιου Προγράμματος 2007 του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υπηκόων Τρίτων Χωρών στην Ελλάδα από εξωτερικό αξιολογητή****I. Αντικείμενο**

Το έργο αφορά στην ανάθεση υπηρεσιών εξωτερικού αξιολογητή για την σύνταξη της Τελικής Έκθεσης που οφείλει να υποβάλει στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή η Υπεύθυνη Αρχή του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υπηκόων Τρίτων Χωρών στην Ελλάδα σχετικά με την ορθή εκτέλεση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των Δράσεων του Ετήσιου Προγράμματος 2007. Βασικός σκοπός της αξιολόγησης είναι η παροχή των στοιχείων εκείνων, καθώς και των εκτιμήσεων που αφορούν στην αποτελεσματικότητα, στην αποδοτικότητα και στις επιπτώσεις του Ετήσιου Προγράμματος, όπως καθορίζεται από τις κατευθυντήριες οδηγίες της Ε.Ε. έτσι ώστε να μπορεί να διαμορφωθεί μια έγκυρη και αντικειμενική εικόνα, για το βαθμό επίτευξης των προβλεπόμενων ποσοτικών και ποιοτικών στόχων και οικονομικών στοιχείων.

Στο πλαίσιο αυτό ο ανάδοχος οφείλει να καταρτίσει Τελική Έκθεση Αξιολόγησης των δράσεων του Ετήσιου Προγράμματος 2007 του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υπηκόων Τρίτων Χωρών. Η έκθεση θα πρέπει να καταρτιστεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος V της Απόφασης 2008/457/ΕΚ της Επιτροπής ενώ θα περιλαμβάνει πληροφορίες τουλάχιστον σχετικά με τα ακόλουθα:

- α)** τη δημοσιονομική και λειτουργική εφαρμογή του Ετήσιου Προγράμματος,
- β)** την πρόοδο που επιτεύχθηκε κατά την εφαρμογή του Πολυετούς Προγράμματος και τις προτεραιότητες του σε σχέση με τους ειδικούς και επαληθεύσιμους στόχους του, μέσα από την ποσοτικοποίηση των δεικτών, οπουδήποτε και οποτεδήποτε είναι αυτό εφικτό.
- γ)** τα μέτρα που έλαβε η Υπεύθυνη Αρχή για να εξασφαλίσει την ποιότητα και την αποτελεσματικότητα της εφαρμογής του Ετήσιου Προγράμματος, ιδίως:

- i. μέτρα παρακολούθησης και αξιολόγησης, συμπεριλαμβανομένων ρυθμίσεων για τη συλλογή δεδομένων,
- ii. σύνοψη όλων των σημαντικών προβλημάτων που ανέκυψαν κατά την εφαρμογή του επιχειρησιακού προγράμματος και όλων των ληφθέντων μέτρων
- iii. χρησιμοποίηση της Τεχνικής Βοήθειας

δ) τα μέτρα που ελήφθησαν για να εξασφαλισθεί η ενημέρωση σχετικά με το Ετήσιο και το Πολυετές Πρόγραμμα και η δημοσιοποίησή τους.

Η ανωτέρω έκθεση θα καταρτιστεί από τον ανάδοχο στα ελληνικά και στα αγγλικά.

Η ανάθεση υπηρεσιών για την κατάρτιση της Τελικής Έκθεσης Αξιολόγησης των δράσεων του Ετησίου Προγράμματος 2007 του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υψηλών Τρίτων Χωρών σε εξωτερικό αξιολογητή κρίνεται απαραίτητη στο πλαίσιο της υποχρέωσης της Υπεύθυνης Αρχής να υποβάλει την εν λόγω Τελική Έκθεση στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή όπως ορίζεται στην Απόφαση 2007/435/ΕΚ άρθρο 49 και στην Απόφαση 2008/457/ΕΚ άρθρο 24.

Μεθοδολογικό Πλαίσιο

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει στην Προσφορά του μια συνοπτική μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του έργου του, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις της Υπεύθυνης Αρχής καθώς και τις οδηγίες της Ε.Ε.

Ομάδα Έργου

Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει και να προτείνει ομάδα έργου με αποδεδειγμένη εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών αξιολόγησης παρόμοιων έργων.

Όλα τα στελέχη που θα απασχοληθούν στο έργο, συμπεριλαμβανομένων των μελών της ομάδας εργασίας και τυχόν εμπειρογνομόνων, είναι υποχρεωτικό να διαθέτουν τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρία, επαρκώς αποδεικνυόμενα από τα βιογραφικά τους σημειώματα:

- Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών
- Συνολική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών,

- Καλή γνώση της Αγγλικής

Η απασχόληση εξωτερικών συνεργατών (σε ανθρωπομήνες), που ενδεχομένως, προταθούν από τον ανάδοχο, δεν πρέπει να ξεπερνά το 40% της συνολικής προτεινόμενης απασχόλησης σε ανθρωπομήνες. Ο ανάδοχος πρέπει να καταθέσει με την προσφορά του κατάσταση προσωπικού.

Επισημαίνεται ότι η Ομάδα Εργασίας που θα προταθεί θα πρέπει στο σύνολό της να καλύπτει όλα τα ανωτέρω προσόντα, όπως αυτά απαιτούνται για την εκπλήρωση των απαιτήσεων του έργου. Η κάλυψη των ως άνω προσόντων τεκμηριώνεται με αναλυτικά βιογραφικά των συμμετεχόντων στο έργο.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση για την υλοποίηση του έργου και το προσωπικό που θα διαθέσει (ομάδα εργασίας), με αναλυτική αναφορά του αντικείμενου και του χρόνου απασχόλησής τους στο έργο.

Χρονοδιάγραμμα Έργου

Το έργο θα ολοκληρωθεί εντός ενός (1) μηνός από την υπογραφή της σύμβασης και όχι πέραν της 10/11/2010. Σε περίπτωση που η Έκθεση δεν κριθεί αποδεκτή από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, η Υπεύθυνη Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο οποιεσδήποτε αλλαγές ή πρόσθετες πληροφορίες έως και την τελική έγκρισή της από την Επιτροπή.

Τόπος παροχής υπηρεσιών

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του στην αναθέτουσα από τις εγκαταστάσεις του. Ένα μέλος της ομάδας έργου θα αποτελεί σημείο επαφής με τα υπόλοιπα στελέχη της ομάδας έργου και της αναθέτουσας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται στην έδρα της αναθέτουσας εφόσον του ζητηθεί.

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του έργου θα έχει ως εξής:

A) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής της τάξεως του 30% του συμβατικού τιμήματος του έργου με την υπογραφή της σύμβασης.

B) Αποπληρωμή της τάξεως του 70% με την τελική αποδοχή της Έκθεσης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Αξιολόγηση

Η τελική κρίση των προσφορών θα γίνει με βάση το λόγο:

$$R = T/B$$

όπου **B** = Συνολικός βαθμός προσφοράς και **T** = τιμή προσφοράς

Ο υπολογισμός του Συνολικού Βαθμού Προσφοράς (B) θα γίνει βάσει του πίνακα κριτηρίων και βαρύτητας που ακολουθεί.

Η συνολική βαθμολογία καθορίζεται σε βαθμούς 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 110 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία και η συνολική βαθμολογία της κάθε Προσφοράς (B) είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Πίνακας κριτηρίων βαρύτητας

Καλύτερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο R. Τα κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την κατακύρωση της συμφερότερης προσφοράς έχουν ως εξής:

A/A	ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	Οργάνωση και Διοίκηση Έργου	40%
A.1	Εμπειρία Αναδόχου	30%
A.2	Ομάδα Εργασίας	10%
B	Κάλυψη Τιθέμενων Προδιαγραφών και Απαιτήσεων για τις προσφερόμενες Υπηρεσίες	60%
B.1	Χρόνος Παράδοσης έργου	10%
B.2	Κατανόηση των Στόχων του Έργου και συμφωνία του προσφερόμενου προϊόντος με τις τεχνικές προδιαγραφές	15%
B.3	Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου και εργαλεία υποστήριξης της	35%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

